



UTeM

اوتيمرستي تيكنيكل مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



KEKUTeM

MESYUARAT AGUNG TRITAHUNAN

KESATUAN KAKITANGAN AM UTEM

Sesi 2022-2025

Tempat :
Dewan Canselor UTeM

Tarikh :
3 Ogos 2022 (Rabu)

اوتيمرستي تيكنيكل مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

KEKUTEM KE-4



LAPORAN SETIAUSAHA



BENDAHARI

HD
6490
.M4
.K47
2022
a

DAAN PERLEMBAGAAN
M



ANGGARAN BELANJAWAN 2022 - 2025



KYAIR / UYA / A / OK
01: 123231
87516932

KANDUNGAN

VISI, MISI, OBEJEKTIF DAN FUNGSI	1
PERUTUSAN	2
CARTA ORGANISASI	3
MINIT MESYUARAT AGUNG 2019 – 2022	4
SOROTAN PERISTIWA	23
SENARAI AHLI KEKUTeM	28
USUL DAN CADANGAN	48
PENYATA TAHUNAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 MAC 2020	59
PENYATA TAHUNAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 MAC 2021	72
PENYATA TAHUNAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 MAC 2022	84
LAPORAN DAN PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 MAC 2020	96
LAPORAN DAN PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 MAC 2021	106
LAPORAN DAN PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 MAC 2022	116
ANGGARAN BELANJAWAN DAN PERANCANGAN AKTIVITI 2022 – 2025	126

PERPUSTAKAAN Universiti Teknikal Malaysia Melaka	
No. Aksesan 87516932	No. Panggilan 4D 6490 M4 K47 2022 9
Tarikh 26 JAN 2024	

nib/070224

VISI

Mengorganisasikan pekerja-pekerja sebagai anggota kesatuan dan memajukan kepentingan organisasi secara berganding bahu dalam bidang perhubungan keorganisasian, kemasyarakatan dan ilmu pengetahuan.

MISI

KEKUTeM bertekad untuk memberi sumbangan melalui perhubungan yang kreatif dan bernas kepada kesejahteraan pekerja dan majikan / UTeM dengan :

- a) Memartabatkan ilmu pengetahuan berkesatuan kepada anggota melalui jalinan hubungan baik dan harmoni antara kesatuan dan majikan.
- b) Membentuk dan melahirkan pemimpin Kesatuan yang dapat meningkatkan daya kepercayaan majikan dalam menyelesaikan sebarang perselisihan atau pertikaian di antara mereka dengan cara aman dan bermuafakat.
- c) Menjana dan memajukan kebajikan anggota Kesatuan melalui pembangunan lestari dari segi sosial, ekonomi dan pendidikan.

OBJEKTIF

- a) Mengurus dan menyelaras pekerja-pekerja/Kakitangan yang disebut di bawah Peraturan 3(1) sebagai anggota Kesatuan dan memajukan kepentingan mereka dalam perkara-perkara berkaitan perhubungan perusahaan, kemasyarakatan dan ilmu pengetahuan.
- b) Mengatur perhubungan di antara pekerja dengan majikan bagi maksud melaksanakan perhubungan perusahaan yang baik dan menyelesaikan sebarang pertikaian atau perselisihan dengan cara muafakat, aman dan harmoni.
- c) Memberi bantuan guaman kepada anggota-anggota kesatuan berhubung dengan sama ada pekerjaan mereka atau teraniaya atau pertikaian jika dipersetujui oleh Majlis Jawatankuasa Kerja dengan cara yang sah di sisi undang-undang.
- d) Menganjurkan dan mengendalikan kursus, dialog, seminar atau sebagainya untuk faedah anggota-anggota Kesatuan khususnya dan para pekerja amnya.

FUNGSI

- a) Mewujudkan saluran perhubungan di antara majikan dan pekerja.
- b) Menjaga kebajikan dan faedah anggota-anggota dari segi sosial, ekonomi dan pendidikan.
- c) Menguruskan dan memastikan akaun kewangan Kesatuan sekerja dikendalikan mengikut kehendak undang-undang dan peraturan-peraturan yang berkaitan.

PERUTUSAN PRESIDEN
KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته



Alhamdulillah, setinggi-tinggi kesyukuran ke hadrat Allah swt dan terima kasih diucapkan kerana diberi peluang untuk menyampaikan sepatah dua kata sempena Mesyuarat Agung Tritahunan Ke-4 KEKUTeM bagi sesi 2022-2025. Syabas dan tahniah kepada Majlis Jawatankuasa KEKUTeM yang telah berjaya mengadakan mesyuarat ini.

Saya mengambil kesempatan ini mendoakan agar semua ahli mesyuarat berada di dalam lindungan Allah swt dan sihat sejahtera.

Sekalung penghargaan kepada semua ahli yang hadir atas kerjasama serta semangat solidariti di dalam menunaikan tanggungjawab dan komitmen yang diamanahkan terhadap KEKUTeM bagi menjayakan mesyuarat ini.

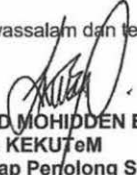
KEKUTeM sememangnya bergerak seiring dengan matlamat Kesatuan Sekerja yang telah bergabung bersama CUEPACS. Justeru itu, saya amat yakin dan percaya hubungan erat Pengurusan Universiti bersama KEKUTeM yang sedia terjalin dapat membantu mempercepatkan proses pelaksanaan keputusan dan mampu untuk meningkatkan tahap kepuasan pelanggan. Pengurusan universiti juga turut dilihat telah bersama memainkan peranan serta sentiasa memberikan perhatian yang serius di dalam usaha KEKUTeM menjaga kebaikan kumpulan pelaksana khususnya kepada ahli KEKUTeM.

KEKUTeM akan terus berjuang bagi memastikan kebajikan serta kepentingan staf khususnya ahli sentiasa terbela. Ayuh rapatkan saf, marilah kita bersama-sama berusaha merealisasikan harapan universiti untuk berkhidmat dengan penuh gijih, berintergriti dan mencapai tahap perkhidmatan kelas pertama.

Semoga Mesyuarat Agung Tritahunan Ke-4 KEKUTeM bagi sesi 2022-2025 ini berjalan dengan penuh tanggungjawab, harmoni dan berjaya. Saya berdoa agar mesyuarat ini dirahmati Allah.

Akhir kata, saya mendoakan agar semua yang hadir sentiasa dirahmati Allah dan semoga KEKUTeM akan lebih cemerlang di masa hadapan

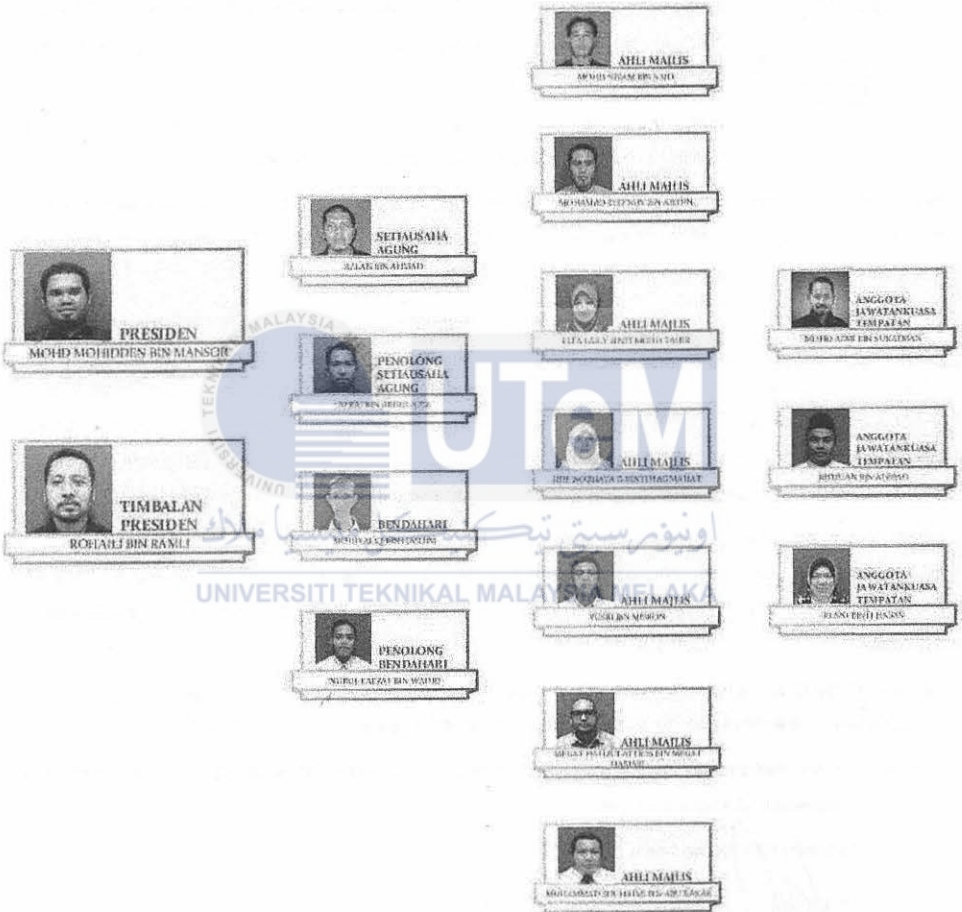
Sekian, wassalam dan terima kasih.


Tc. MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR
 Presiden KEKUTeM
 Merangkap Perolong Setiausaha CUEPACS Negeri Melaka

CARTA ORGANISASI



MAJLIS JAWATANKUASA KERJA KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(KEKUTeM)



**MINIT MESYUARAT AGUNG TRI TAHUNAN KE - 3
KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI
TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (KEKUTeM)
SESI 2019 - 2022**



**MINIT MESYUARAT AGUNG LUAR BIASA TRITAHUNAN KESATUAN
KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (KEKUTeM) KE 3
BAGI SESI 2019-2022**

Tarikh : 22 Januari 2020 (Rabu)
Masa : 8.00 pagi
Tempat : Dewan Canselor, UTeM
Kehadiran : 463 Orang Ahli Berhak

AGENDA MESYUARAT :

1. Ucapan Aluan
2. Pengesahan Minit Mesyuarat Agung Bil. 2 Sesi 2018-2019
3. Perkara Berbangkit Minit Mesyuarat Agung Bil. 2 Sesi 2016-2019
4. Menerima Dan Meluluskan:
 - 4.1 Laporan Setiausaha
 - 4.2 Laporan Bendahari
5. Membincangkan Dan Memutuskan Usul-Usul:
 - 5.1 Usul Pindaan Perlembagaan
 - 5.2 Usul Am
6. Pengumuman Pemenang Pegawai Kesatuan Oleh Ketua Jemaah Pemeriksaan Undi
7. Melantik:
 - 7.1 Jemaah Pemeriksa Undi Sesi 2019-2022
 - 7.2 Jemaah Penimbang Tara Sesi 2019-2022
 - 7.3 Juruaudit Dalam Sesi 2019-2022
8. Pemilihan Wakil-Wakil Untuk Persekutuan Kesatuan-Kesatuan Sekerja
9. Ucapan Penangguhan

SENARAI AGENDA :

Encik Mohd Mohidden bin Mansor: mempengerusikan Mesyuarat Agung Luar Biasa Tritahunan (KEKUTeM) ke 3 bagi Sesi 2019-2022.

Encik Azlan bin Ahmad, telah membuat semakan kehadiran seramai 463 orang daripada jumlah keseluruhan ahli berhak 631 orang telah mendaftar bagi menghadiri Mesyuarat Agung Luar Biasa Tritahunan (KEKUTeM) ke 3 bagi Sesi 2019-2022 dan telah melebihi satu(1) perempat daripada jumlah anggota berhak.

AGENDA 1 - UCAPAN ALUAN

- 1.1 Encik Mohd Mohidden bin Mansor, Presiden KEKUTeM mengucapkan terima kasih kepada ahli yang dapat hadir ke Mesyuarat Agung Luar Biasa Tritahunan (KEKUTeM) ke 3 bagi Sesi 2019-2022.
- 1.2 Encik Mohd Mohidden bin Mansor, sebagai Presiden KEKUTeM mempengerusikan Mesyuarat Agung Luar Biasa Tritahunan (KEKUTeM) ke 3 bagi Sesi 2019-2022

AGENDA 2 - PENGESAHAN MINIT MESYUARAT AGUNG BIL. 2 SESI 2016-2019 KEKUTeM

- 2.1 Encik Mohd Mohiddin bin Mansor membentangkan Minit Mesyuarat Agung Bil.2 Sesi 2016-2019 KEKUTeM dengan merujuk kepada Buku Laporan Tahunan Kesatuan Kakitangan Am UTeM KEKUTeM Sesi 2019-2022 pada mukasurat 11 hingga 20.
- 2.2 Puan Noorsaliza binti Bahri mencadangkan minit Mesyuarat diterima dan disokong oleh Encik Mohd Akhtar bin Ab. Karim.

Tindakan : Minit tersebut diterima sah oleh ahli Mesyuarat sebulat suara.

AGENDA 3 - PERKARA BERBANGKIT MINIT MESYUARAT AGUNG BIL. 2 SESI 2016-2019

- 3.1 Bayaran saguhati RM 20.00 diberikan kepada :

- 3.1.1 setiap exco hadirin Mesyuarat
3.1.2 setiap ahli yang mengikuti program luar KEKUTeM
3.1.3 pencatat minit dalam Mesyuarat Agung

Mesyuarat dimaklumkan perkara ini telah dilaksanakan mengikut keperluan dan permohonan.

Tindakan : Selesai.

- 3.2 Lawatan Sosial setiap tahun dan diberikan kepada ahli mengikut giliran.

Mesyuarat dimaklumkan ia akan dipertimbangkan dan dijayakan pada masa akan datang dengan ketetapan Majlis Jawatankuasa Kerja KEKUTeM (MJK).

Tindakan : Selesai.

- 3.3 Peruntukan Kebajikan sebanyak RM 100.00 untuk ahli-ahli bagi perkara berikut :

- 3.3.1 Ahli sakit dan telah menginap di hospital untuk tempoh 3 hari dan lebih bagi tujuan rawatan selain dari sakit akibat mengandung (setahun sekali sahaja).
3.3.2 Ahli yang ditimpa musibah akibat bencana alam (setahun sekali sahaja).
3.3.3 Exco yang tamat perkhidmatan sebagai ahli Majlis Jawatankuasa (MJK) dalam bentuk cenderahati.

Mesyuarat dimaklumkan perkara ini telah dilaksanakan dan dibayar mengikut keperluan dan permohonan.

Tindakan : Selesai.

- 3.4 Peruntukan Kebajikan sebanyak RM 200.00 diberikan kepada waris ahli yang meninggal.

Mesyuarat dimaklumkan perkara ini telah dilaksanakan dan dibayar mengikut keperluan dan permohonan.

Tindakan : Selesai.

- 3.5 Peruntukan Kebajikan sebanyak RM 150.00 diberikan kepada ahli bersara dari Perkhidmatan (dalam bentuk cenderahati).

Mesyuarat dimaklumkan perkara ini telah dilaksanakan dan dibayar mengikut keperluan dan permohonan.

Tindakan : Selesai.

- 3.6 Peruntukan RM 25.00 untuk Sumbangan Hari Raya kepada ahli.

Mesyuarat dimaklumkan sumbangan telah dibuat dengan ketetapan Majlis Jawatankuasa Kerja KEKUTEAM dan tidak melebihi anggaran belanjawan yang telah diluluskan oleh Mesyuarat Agung.

Tindakan : Selesai.

- 3.7 Buku Laporan Tahunan diemalkan kepada ahli Mesyuarat Agung sebagai langkah penjimatan perbelanjaan tabung kesatuan.

Mesyuarat dimaklumkan bahawa ia tidak dapat dilaksanakan kerana memenuhi keperluan dan saranan pihak Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja Melaka dan Negeri Sembilan (JHEKS) yang memerlukan Buku Laporan Tahunan diedar kepada ahli secara bercetak.

Tindakan : Selesai.

- 3.8 Proses pencalonan atau pemilihan jawatankuasa dilakukan secara 'online' bagi tujuan penjimatan perbelanjaan sesi Mesyuarat Agung.

Mesyuarat dimaklumkan bahawa ia tidak dapat dilaksanakan kerana memenuhi saranan pihak Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja (JHEKS) Melaka dan Negeri Sembilan di mana proses pencalonan dan pemilihan tidak boleh dilaksanakan secara 'online'.

Tindakan : Selesai.

- 3.9 Kenalkan pangkat staf pelaksana dalam perkhidmatan Pengurusan dan Profesional haruslah mengambilkira kriteria kelulusan Ijazah Sarjana Muda @ kekananan perkhidmatan atau sumbangan staf pelaksana pada organisasi.

KEKUTeM telah dilantik sebagai ahli dalam Jawatankuasa penggubalan kriteria kenalkan pangkat yang sedang berjalan.

Tindakan : Selesai.

- 3.10 Pengwujudan panel klinik cermin mata/pemeriksaan mata kerana rata-rata staf semakin berusia dan ada yang bekerja di 'site'.

Perkara ini telah dibawa ke MBJ dan kajian yang dijalankan tiada pekeliling berkaitan panel kedai cermin mata.

Perkara ini juga sedang dibincangkan di peringkat Gabungan Majlis Presiden dan Setiausaha Kesatuan Kakitangan Universiti Malaysia.

Tindakan : Selesai.

- 3.11 Elaun kritikal untuk sifar Skim J.

Draf kertas Kerja telah dibuat di peringkat Majlis Bersama Kebangsaan Sains dan Teknologi MBK S&T.

Tindakan : Selesai.

- 3.12 Pengwujudan semula Sukan Antara Jabatan.

Sukan Antara Jabatan telah diadakan semula.

Tindakan : Selesai.

- 3.13 Pemberian elaun khas kepada exco KEKUTeM bagi jawatan Presiden sebanyak RM 300.00 setahun, Bendahari dan Setiausaha sebanyak RM 600.00 setahun.

Mesyuarat dimaklumkan perkara ini telah dilaksanakan dan dibayar mengikut keperluan.

Tindakan : Selesai.

- 3.14 Caruman ahli ke dalam Takaful di mana pihak KEKUTeM mencarum sebahagian yuran ahli ke dalam Skim Takaful Kesihatan.

Mesyuarat dimaklumkan Majlis jawatankuasa Kerja KEKUTeM memutuskan tidak meneruskan cadangan ini kerana semakan yang dibuat oleh Majlis Jawatankuasa Kerja dengan pengendali takaful kesihatan mendapati RM30.00 sebulan adalah caruman minima yang boleh dibuat dan mesyuarat sebulat suara menerima keputusan ini.

Tindakan : Selesai.

- 3.15 Sumbangan penghargaan berbentuk sebuah komputer kepada Pesara yang digunakannya sepanjang perkhidmatan di UTeM.

Mesyuarat dimaklumkan cadangan ini akan diperhalusi oleh Majlis Jawatankuasa Kerja KEKUTeM pada masa akan datang.

Tindakan : MJK

- 3.16 Pemberian sumbangan amal dengan memotong gaji secara automatik sebanyak RM 3/ RM5 bagi kumpulan Pelaksana dan RM 10 bagi kumpulan Pengurusan & Profesional seandainya terdapat di kalangan staf yang meninggal dunia.

Perkara ini di luar bidang kuasa kesatuan.

Tindakan : Selesai

- 3.17 Cadangan pertemuan wakil Skim dalam KEKUTeM

KEKUTeM telah bekerjasama dengan COO dengan mengatur perjumpaan mengikut Skim Perkhidmatan dan Majlis Jawatankuasa Kerja akan menubuhkan wakil dibawah peruntukan Jawatankuasa tempatan setelah wakil – wakil diperolehi.

Tindakan : Selesai.

- 3.18 Isu Saman Yang Diterima Oleh Pemandu VIP

Mesyuarat dimaklumkan bahawa perkara ini telah diambil tindakan.

Tindakan : Selesai.

- 3.19 Isu Saman Yang Diterima Oleh Pemandu VIP

Mesyuarat dimaklumkan bahawa perkara ini telah diambil tindakan.

Tindakan : Selesai.

- 3.20 Isu Pembantu Operasi Menjadi Pemandu Kenderaan Pusat Tanggungjawab

Mesyuarat dimaklumkan bahawa perkara ini telah diambil tindakan.

Tindakan : Selesai.

AGENDA 4 – MENERIMA DAN MELULUSKAN

4.1 LAPORAN SETIAUSAHA

- 4.1.1 Setiausaha membentangkan Laporan seperti mana yang tercatat di dalam Buku Laporan Tahunan KEKUTeM Sesi 2019-2022 mulai muka surat 21 sehingga 60. Bagi muka surat 12 sehingga 37 dipaparkan Borang Berkanun N yang dihantar kepada pihak Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja Melaka dan Negeri Sembilan (JHEKS).
- 4.1.2 Setiausaha melaporkan daftar ahli KEKUTeM sehingga November 2019 adalah berjumlah seramai 831 orang seperti tercatat pada muka surat 38 hingga 54. Bagi Laporan Aktiviti KEKUTeM bulan April 2016 sehingga Mac 2019 merujuk kepada muka surat 55 sehingga 59, sorotan peristiwa KEKUTeM April 2016 sehingga Mac 2019 merujuk kepada muka surat 60 sehingga 67. Manakala perancangan aktiviti KEKUTeM sesi 2019 – 2022 merujuk kepada muka surat 68 sehingga 69.

Tindakan : Laporan telah dicadangkan untuk diterima oleh Encik Imran bin Mohamed Ali dan disokong sebulat suara oleh semua ahli.

4.2 LAPORAN BENDAHARI

- 4.2.1 Bendahari membentangkan Laporan seperti mana yang tercatat di dalam Buku Laporan Tahunan KEKUTeM Sesi 2019-2022 mulai muka surat 85 sehingga 113. Laporan tersebut merangkumi Laporan dan Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Mac 2017, 31 Mac 2018 dan 31 Mac 2019 serta Anggaran Belanjawan bulan April 2019 – Mac 2022.
- 4.2.2 Puan Nor Zalipah bt Suliman memohon penerangan Bendahari berkaitan item 'Gaji, elaun dan perbelanjaan establishment' dan 'Pendidikan, sosial dan lain-lain' seperti yang tercatat di dalam Laporan Kewangan Bendahari kerana ia menggunakan amaun perbelanjaan yang tinggi.
- 4.2.3 Bendahari menyatakan bahawa item 'Gaji, elaun dan perbelanjaan establishment' pada tahun berkenaan tinggi kerana KEKUTeM menjadi tuan rumah untuk Mesyuarat Majlis Presiden Dan Setiausaha Kehormat Kesatuan Kakitangan Universiti Malaysia (GAKUM). Selain itu, ia juga melibatkan pembayaran elaun kepada Presiden, Setiausaha dan Bendahari serta bayaran elaun kepada wakil KEKUTeM yang menghadiri aktiviti-aktiviti luar sepertimana yang telah diluluskan dalam Mesyuarat Agung KEKUTeM yang lalu.
- 4.2.4 Bagi item 'Pendidikan, sosial dan lain-lain', Bendahari menyatakan ia merangkumi perbelanjaan seperti sumbangan hari raya kepada semua ahli, sumbangan wad dan khairat kematian.

Tindakan : Laporan telah dicadangkan untuk di terima oleh Encik Mohd Yuszah bin Jailani dan disokong sebulat suara oleh semua ahli.

AGENDA 5 – PEMBENTANGAN USUL PINDAAN PERATURAN DAN USUL AM

- 5.1 Presiden telah meminta ahli mesyuarat untuk menyemak usul pindaan peraturan pada lembaran 71 hingga 72 dalam Buku Laporan Tahunan yang disediakan.

5.1.1 Usul 1 - Pertukaran nama dari perkataan iaitu;

- i. Majlis Jawatankuasa Kerja kepada Majlis Eksekutif KEKUTeM
- ii. Naib Presiden kepada Timbalan Presiden
- iii. Setiausaha kepada Setiausaha Kehormat
- iv. Penolong Setiausaha kepada Penolong Setiausaha Kehormat
- v. Ahli Jawatankuasa kepada Exco KEKUTeM
- vi. Mesyuarat Agung Tiga Tahunan kepada Mesyuarat Agung Tritahunan

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara menerima usul tersebut.

Tindakan : Setiausaha

5.1.2 Usul 2 - Pindaan peraturan 12(2) – Majlis Jawatankuasa Kerja

Majlis Jawatankuasa Kerja hendaklah terdiri daripada seorang Presiden, seorang Naib Presiden, seorang Setiausaha, seorang Penolong Setiausaha, seorang Bendahari, seorang Penolong Bendahari, dan tujuh (7) orang Ahli Jawatankuasa. Mereka dikenali sebagai pegawai-pegawai Kesatuan kepada Majlis Jawatankuasa Kerja hendaklah terdiri daripada seorang Presiden, seorang Timbalan Presiden, seorang Setiausaha, seorang Penolong Setiausaha, seorang Bendahari, seorang Penolong Bendahari, dan sepuluh (10) orang Ahli Jawatankuasa. Mereka dikenali sebagai pegawai-pegawai Kesatuan.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara menerima usul tersebut.

Tindakan : Setiausaha

5.1.3 Usul 3 - Pindaan peraturan 18(4) – Gaji dan Bayaran-bayaran lain

Bayaran elaun pegawai-pegawai kesatuan terhad sekali setahun seperti berikut:-

- i. Bayaran RM300.00 seorang terhad sekali setahun kepada Presiden, Naib Presiden, Setiausaha, Penolong Setiausaha, Bendahari dan Penolong Bendahari.
- ii. Bayaran RM200.00 seorang terhad sekali setahun kepada setiap Ahli Jawatankuasa Majlis Jawatankuasa Kerja.

Penambahan Peruntukan baru Selepas Peraturan 18(3)

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara menerima usul tersebut.

Tindakan : Setiausaha

5.1.4 Usul 4 - Peraturan 19(f) - Kewangan dan Akaun

Bayaran elaun kepada anggota berumur tua, sakit, ditimpa kemalangan atau hilang pekerjaan atau anggota itu meninggal dunia dipinda kepada Bayaran suguhati tertakluk kepada peraturan dan syarat-syarat yang ditentukan oleh Majlis Jawatankuasa Kerja seperti berikut:-

- i. Bayaran RM100.00 terhad sekali setahun kepada ahli yang sakit dan telah menginap di hospital untuk tempoh 3 hari dan lebih bagi tujuan menjalani rawatan selain daripada akibat melahirkan anak.
- ii. Bayaran RM100.00 terhad sekali setahun kepada ahli yang ditimpa musibah akibat bencana alam (setahun sekali).
- iii. Bayaran RM200.00 diberikan kepada waris ahli yang meninggal dunia.
- iv. Peruntukan RM150.00 bagi pemberian cenderahati kepada ahli yang bersara.
- v. Bayaran Suguhati harian RM20.00 sehari terhad kepada tiga (3) hari sahaja kepada setiap ahli yang mengikuti program luar KEKUTEAM (Pendidikan, Sosial dan lain-lain)
- vi. Bayaran Suguhati RM20.00 setiap mesyuarat yang dihadiri Pegawai-pegawai Kesatuan dan tidak layak jika telah menerima suguhati harian.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara menerima usul tersebut.

Tindakan : Setiausaha

- 5.2 Presiden telah meminta ahli mesyuarat untuk menyemak usul am yang telah diterima sebanyak 21 usul oleh Setiausaha pada temaran 73 hingga 84 dalam Buku Laporan Tahunan yang disediakan.

- 5.2.1 **Usul 1** - Permohonan bayaran rawatan ditingkatkan dari RM50 ke RM60, RM70 atau RM80. Kos rawatan yang sedia ada tidak mencukupi untuk menampung sekali rawatan. Usul dicadangkan oleh Puan Siti Aishah Binti Mat Zain, Puan Hazilah Binti Hamid dan Puan Norhida Binti Md Said.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.2 **Usul 2** - Pengembalian kemudahan panel Klinik pergigian kepada semua staf. Usul dicadangkan oleh Encik Mohd Faris Bin Mohd Sirat.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.3 **Usul 3** - Peruntukan rawatan pergigian sebanyak RM300 setahun bagi seorang staf. Usul dicadangkan oleh Encik Mohd Faris bin Mohd Sirat.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.4 **Usul 4** - Cadangan perkhidmatan klinik panel di luar Melaka. Usul dicadangkan oleh Puan Nurul Hidayah binti Kamal.

Puan Norzaini binti Mohd Noor mencadangkan agar kemudahan bayaran balik diwujudkan untuk klinik yang bukan panel.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.5 **Usul 5** - Menyediakan bajet pemeriksaan kesihatan *occupational health doctor (OHD)* setiap tahun kepada kompeten yang terlibat. Usul dicadangkan oleh Encik Mohd Faris Bin Mohd Sirat.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.6 **Usul 6** - Pengasingan slip gaji, kerja lebih masa dan bonus. Usul dicadangkan oleh Encik Mohd Faris Bin Mohd Sirat.

Encik Mohd Faris meminda cadangan tersebut kepada bayaran tuntutan kerja lebih masa dibayar pada pertengahan bulan.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.7 Usul 7 - Elaun khas kepada kerja-kerja 3D (Difficulty, Dirty, Dangerous). Usul dicadangkan oleh Encik Mohd Faris Bin Mohd Sirat.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.8 Usul 8 - Kenaikan pangkat kepada staf yang berkhidmat lebih 13 tahun tanpa proses temuduga. Usul dicadangkan oleh Encik Mohd Faris Bin Mohd Sirat.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.9 Usul 9 - Elaun tugas kepada Setiausaha Pejabat yang menjaga 3 simbalan dekan tanpa mengira staf tetap atau kontrak. Usul dicadangkan oleh Puan Siti Aishah Binti Mat Zain.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.10 Usul 10 - Elaun memangku dapat diberikan kepada staf kontrak. Usul dicadangkan oleh Puan Siti Aishah Binti Mat Zain.

Puan Siti Aishah memaklumkan pada tahun lalu, ada staf yang diarahkan untuk menjalankan tugas seperti mengiringi pelajar dalam program jabatan tidak layak memohon bayaran elaun lebih masa atau cuti gantian.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.11 Usul 11 - Proses pencalonan dan undian dibuat secara online iaitu pindaan pada cara pencalonan secara online dan menyertai senarai ahli secara digital tanpa perlu cetakan. Usul dicadangkan oleh Encik Mohammed Rashid bin Mat Derus, Encik Muhammad Afiz bin Ahmad, Puan Norfaradilla Idayu binti Abd. Gafar, Encik Mohamad Azhari bin Johari, Encik Ehsaa bin Ahyead, Puan Rohana binti Hashim, Encik Norhairol Bin Khalid, Puan Suria Binti Abdul Rahman, Encik Mohd Hafizuddin bin Yusof, Encik Mohd Syahrizal Bin Mohd Razali, Puan Suzana Binti Lazim, Puan Norfazlin binti Tambi Chek, Puan Suhana binti Ariffin, dan Puan Sarinah binti Jailli.

Usul ditolak seperti yang telah dibahas dalam minit mesyuarat yang lepas.

Tindakan : Selesai

- 5.2.12 Usul 12 - Pindaan perlembagaan bagi mana-mana butiran yang diputuskan dalam mesyuarat agung diemalkan kepada ahli. Usul dicadangkan oleh Encik Mohammed Rashid bin Mat Derus, Encik Mohamad Azhari bin Johari, Encik Ehsaa bin Ahyead, Puan Rohana binti Heshim, Encik Noor Rahman Jamiah bin Jailli, Encik Norhairol Bin Khalid, Puan Suria Binti Abdul Rahman, Encik Mohd Hafizuddin bin Yusof, Puan Norfahrizan binti Juhari, Puan Sabariah Binti Ismail, Encik Mohd Syahrizal Bin Mohd Razali, Puan Suzana Binti Lazim, Puan Norfazlin binti Tambi Chek, dan Puan Sarinah binti Jailli.

Mesyuarat dimaklumkan sebarang pindaan perlembagaan atau peraturan KEKUTeM akan diemalkan kepada ahli setelah pindaan tersebut diluluskan oleh pihak JHEKS

Tindakan :Setiausaha

- 5.2.13 **Usul 13** - Sumbangan hari raya sebanyak RM50.00 seorang sebelum hari raya. Usul dicadangkan oleh Encik Mohammed Rashid bin Mat Derus, Encik Muhammad Afiz bin Ahmad, Puan Norfaradilla Idayu binti Abd. Gafar, Encik Mohamad Azhari bin Johari, Encik Elisaa bin Ahyead, Puan Rohana binti Hashim, Encik Norhairol Bin Khalid, Encik Noor Rahman Jamiah bin Jalil, Puan Suria Binti Abdul Rahman, Encik Mohd Hafizuddin bin Yusof, Puan Norfahrizan binti Juhari, Puan Sabariah Binti Ismail, Encik Mohd Syahrizal Bin Mohd Razali, Puan Suzana Binti Lazim, dan Puan Norfazlin binti Tambi Chek. Usul ditolak sebulat suara oleh Ahli-ahli mesyuarat dan mesyuarat bersetuju supaya nilai yang sesuai akan diputuskan oleh Majlis Jawatankuasa Kerja mengikut kemampuan kewangan kesatuan.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.14 **Usul 14** - Laporan tahunan diedarkan kepada semua ahli KEKUTeM dalam bentuk soft copy bagi menjimatkan kos cetakan perbelanjaan. Usul dicadangkan oleh Encik Mohammed Rashid bin Mat Derus, Encik Muhammad Afiz bin Ahmad, Encik Mohamad Azhari bin Johari, Encik Elisaa bin Ahyead, Encik Norhairol Bin Khalid, Puan Suzana Binti Lazim, Puan Norfazlin binti Tambi Chek and Puan Sarinah binti Abd. Jalil.

Usul ditolak seperti yang telah dibahas dalam minit mesyuarat yang lepas.

Tindakan : Selesai

- 5.2.15 **Usul 15** - Mewujudkan insuran kelompok untuk ahli dan keluarga. Usul dicadangkan oleh Puan Suzana binti Lazim dan Puan Norfazlin Binti Tambi Chek.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.16 Usul 16 - Menyediakan platform bagi memudahkan pertukaran ke Negeri atau Jabatan negeri lain. Usul dicadangkan oleh Puan Nurul Hidayah Binti Kamal.

Usul ditolak sebulat suara oleh Ahli-ahli mesyuarat.

Tindakan : Selesai

- 5.2.17 Usul 17 - Melonggarkan syarat pinjaman kenderaan sekiranya pemohon (staf wanita) tidak mempunyai lesen motor dan pembelian untuk pasangan. Usul dicadangkan oleh Puan Nurul Hidayah Binti Kamal.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.18 Usul 18 - Cadangan kekalkan atau tambah zon kewangan. Usul dicadangkan oleh Puan Nurul Hidayah Binti Kamal.

Puan Saliza binti Bahari menjelaskan bahawa urusan kewangan diselesaikan hanya di peringkat zon kewangan sahaja.

Mesyuarat bersetuju untuk menerima dan akan membawa usul ini dalam perjumpaan pengurusan dengan SKIM W.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

- 5.2.19 Usul 19 - Cuti rehat staf yang berlebihan dan tidak habis digunakan dijual kepada staf yang memerlukan. Usul dicadangkan oleh Puan Nazarina Binti Abdul Nasser.

Usul ditolak sebulat suara oleh Ahli-ahli mesyuarat.

Tindakan : Selesai

- 5.2.20 Usul 20 - Senarai AJK KEKUTeM sepatutnya diedarkan bersama surat AGM untuk rujukan para ahli. Usul dicadangkan oleh Puan Sarinah binti Jalil.

Mesyuarat bersetuju untuk menolak usul tersebut supaya tidak bertaku *bias* dalam pemilihan AJK.

Tindakan : Selesai

- 5.2.21 Usul 21 - KEKUTeM dicadangkan untuk bergabung bersama Majlis Bersama Kebangsaan Sains dan Teknologi (MBK S&T) dan Majlis Bersama Kebangsaan AM (MBK AM). Usul dicadangkan oleh Encik Mohidden bin Mansor

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menerima usul ini dan akan dibincangkan serta dipertimbangkan di peringkat Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM.

Tindakan : Majlis Jawatankuasa Kerja (MJK) KEKUTeM

AGENDA 5 – PENGUMUMAN KEPUTUSAN PEMILIHAN PEGAWAI KESATUAN OLEH KETUA JEMAAH PEMERIKSAAN UNDI

- 6.1 Encik Muhammad Rashdan bin Muhammad melaporkan keputusan undi rahsia bagi pemilihan pegawai-pegawai Kesatuan Kakitangan Am UTeM bagi tempoh 2019-2022 adalah seperti berikut :-

- 6.1.2 Jumlah bilangan anggota yang berhak mengundi sebanyak 631, jumlah bilangan kertas undi yang dikeluarkan sebanyak 631, jumlah bilangan kertas undi yang dikembalikan sebanyak 420, jumlah bilangan kertas undi yang rosak dan ditolak sebanyak 25 dan jumlah bilangan kertas undi yang diterima sebanyak 395.

- 6.1.3 Keputusan undi rahsia Pemilihan Pegawai Kesatuan seperti berikut:-

Presiden :	To Mohd Mohidden bin Mansor (Menang Tanpa Bertanding)
Naib Presiden :	Encik Rohaili bin Ramli (Menang Tanpa Bertanding)
Setiasaha :	Encik Azlan bin Ahmad (Menang Tanpa Bertanding)

Pen. Setiausaha :	Encik Azrai Abdul Aziz (Menang Tanpa Bertanding)
Bendahari :	Encik Mohd Afiq bin Hashim (Menang Tanpa Bertanding)
Pen. Bendahari :	Encik Nurul Faezal bin Wahid (Menang Tanpa Bertanding)
Ahli Jawatankuasa :	Puan Elfa Laily Binti Mohd Tahir (361 undi) (Terpilih)
	Encik Mohd Nizam bin Sald (356 undi) (Terpilih)
	Encik Muhammad Shuhaimi bin Abu Bakar (311 undi) (Terpilih)
	Encik Yusri bin Misron (282 undi) (Terpilih)
	Encik Mohamad Effendy bin Abidin (268 undi) (Terpilih)
	Puan Hjh. Norhayati binti Haji Mahat (261 undi) (Terpilih)
	Encik Megat Hafizul Attras bin Megat Hamari (257 undi) (Terpilih)
	Puan Rusni bin Hasan (242 undi) (Tidak Terpilih)
	Encik Ridzuan bin Ahmad (224 undi) (Tidak Terpilih)
	Encik Mohd Azmi bin Suratman (223 undi) (Tidak Terpilih)

AGENDA 7 – MELANTIK JEMAAH PEMERIKSA UNDI, JEMAAH PENIMBANG TARA DAN JURUAUDIT DALAM BAGI SESI 2019-2022:

7.1 Encik Rohalli bin Ramli mencadangkan nama-nama berikut sebagai JemaaH Pemeriksa Undi bagi Sesi 2019-2022

- i. Encik Muhammad Rashdan bin Muhammad (Ketua Pemeriksa Undi)
- ii. Tc. Muhammad Helmy bin Elias
- iii. Encik Zamani bin Salleh
- iv. Puan Normala binti Abdul Mutalef
- v. Puan Farra Syakila binti Norahmad
- vi. Encik Abdul Rahman Rosli bin Mahmood
- vii. Puan Alidiah binti Mohd Ali
- viii. Encik Rahmat bin Aziz
- ix. Puan Hazleen binti Hj. Kaharuddin
- x. Puan Noor Manisha binti Mahat

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara bagi pelantikan nama yang dicalonkan.

7.2 Encik Rohaili bin Ramli mencadangkan nama-nama berikut sebagai Jemaah Penimbangtara bagi Sesi 2019-2022

- i. Encik Sahrizam bin Maamin
- ii. Encik Ahmad Faizal bin Abdul Rahman
- iii. Ts. Dr. Abdul Syukor bin Mohamad Jaya
- iv. Dr. Ruziah binti Ali
- v. Puan Noorazilah binti Mohamed

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara bagi pelantikan nama yang dicalonkan.

7.3 Encik Rohaili bin Ramli mencadangkan nama-nama berikut sebagai Juruaudit Dalam bagi Sesi 2019-2022

- i. Encik Mohd Hapiz bin Mohd Ariffin
- ii. Puan Norazlin bin Baharom

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara bagi pelantikan nama yang dicalonkan.

Agenda 8 – Pemilihan Wakil-Wakil Untuk Persekutuan Kesatuan-Kesatuan Sekerja

- 8.1** Mesyuarat dimaklumkan pemilihan wakil – wakil persekutuan kesatuan – kesatuan sekerja akan dibuat mengikut Peraturan 25 Undi Rahsia seperti yang termaktub didalam peraturan KEKUTeM selepas Mesyuarat Agung ini.

Ahli-ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara menerima usul tersebut.

Agenda 9 - Ucapan Penangguhan

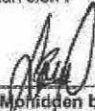
- 9.1** Pengerusi mengucapkan terima kasih kepada ahli yang sudi hadir ke Mesyuarat Agung dan berharap agar MJK yang baru dilantik dapat memberikan komitmen dan menjalankan tugas dengan baik. Beliau juga merakamkan ucapan penghargaan di atas kepercayaan ahli terhadap kepimpinan MJK untuk terus menerajui kesatuan ini.
- 9.2** Beliau menangguhkan mesyuarat pada jam 1.00 petang dengan tasbih kirafah dan surah Al-Asr dan majlis bersurai.

Disediakan oleh :



(Azlan bin Ahmad)
Setiausaha Kesatuan
Kakitangan Am Universiti
Teknikal Malaysia Melaka
(KEKUTeM)

Disahkan oleh :



(Mohd Muzid bin Mansor)
Presiden Kesatuan Kakitangan
Am Universiti Teknikal Malaysia
Melaka (KEKUTeM)



SOROTAN PERISTIWA

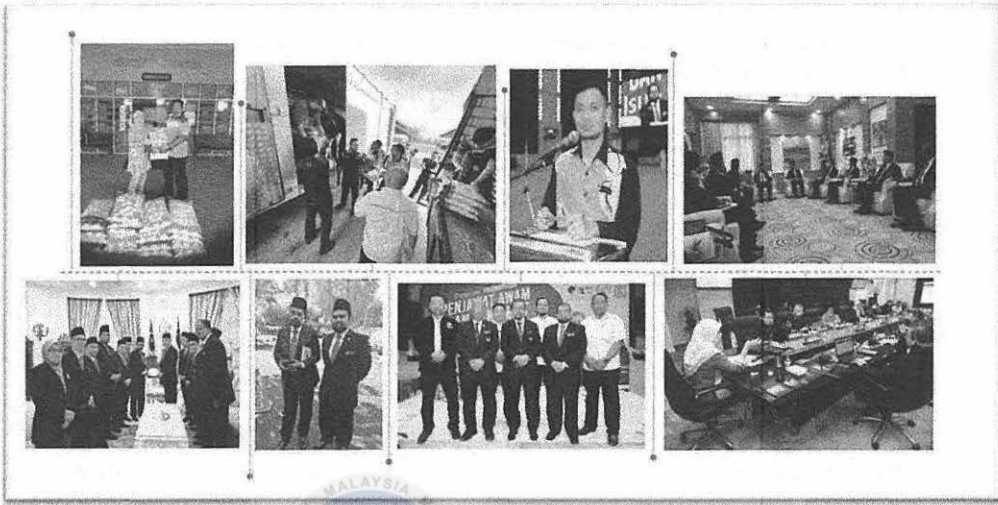


SOROTAN PERISTIWA 2019 – 2022

BIL	AKTIVITI / PROGRAM	TEMPAT
1	Majlis Makan Malam Jasamu Dikenang Budimu Disanjung Anjuran CUEPACS Melaka	Kings Hotel Melaka.
2	Majlis Amanat Menteri Pendidikan Malaysia	Dewan Besar, Pusat Kebudayaan & Kesenian Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah UPM.
3	Kunjung Hormat Presiden & Setiausaha Kehormat GAKUM bersama Menteri Pendidikan Malaysia	Kementerian Pendidikan Malaysia
4	Mesyuarat Majlis gabungan Presiden dan Setiausaha Kehormat Universiti Malaysia(GAKUM)	UNIMAS
5	Seminar Kepimpinan Muda CUEPACS	Institut Latihan Fama, Port Dickson, Negeri Sembilan
6	Bengkel Pemurnian Kertas Cadangan bagi Majlis Bersama Kebangsaan Sains & Teknologi dalam Kumpulan Pelaksana	Hotel Maluri, Kuala Lumpur
7	Seminar Khas Pegawai Kanan Kesatuan Gabungan CUEPACS	Premiera Hotel, Jalan Tuanku Abdul Rahman, Kuala Lumpur
8	Perjumpaan Setiausaha Pejabat Bersama KEKUTeM dengan kerjasama Pejabat Pendaftar	Dewan Seminar , FKEKK
9	Persidangan Meja Bulat Wanita CUEPACS	Premiera Hotel ,Kuala Lumpur
10	Majlis Ramah Mesra FTKEE bersama KEKUTeM	Bilik Seminar FTK
11	Persidangan Meja Bulat Badan – Badan Berkanun Cuepacs	Kuala Lumpur International Hotel
12	Mesyuarat MJK KEKUTeM	Bilik Mesyuarat TNC A&A
13	Jemputan Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang & Anugerah Sanjung Universiti	Dewan Canselor UTeM
14	Jemputan Rakaman Takbir Hari Raya UTeM	Masjid Sayyidina Abu Bakar UTeM
15	Sesi Perkongsian Pandangan dan Majlis Berbuka Puasa bersama Y.Bhg Dato' Muhammad Haizuan Rozali Pengerusi jawatankuasa Pendaftar – pendaftar Universiti Awam Malaysia	USIM

16	Perjumpaan MJK KEKUTeM bersama Ketua Pegawai Operasi dan wakil Pejabat Bendahari berkaitan status klinik panel	Bilik Mesyuarat Pejabat Pendaftar
17	Majlis Iftar dan gotong royong di Masjid Sayyidina Abu Bakar UTeM	Masjid Sayyidina Abu Bakar UTeM
18	Majlis Jalinan Mesra YB Menteri Pendidikan	Kementerian Pendidikan Malaysia
19	Jalinan Kasih Silaturrahim Aidilfitri CUEPACS 1440 H	CIDB Convention Centre
20	Jemputan Mahabbah Aidilfitri 1440H UTeM	Dewan Canselor UTeM
21	Bengkel Pembangunan Kompetensi Kumpulan Pelaksana	Bilik jamuan Utama, Aras 5 Bangunan Canselori
22	Jemputan Pembentangan Idea Pelaksanaan HE & SHE Café (UTeM)	Kafeteria Staf
23	Pemberian Saguhati Raya Aidilfitri 2019 kepada ahli KEKUTeM	UTeM
24	Mesyuarat Khas Ahli jawatankuasa CUEPACS Negeri Melaka	Bilik Mesyuarat Majlis Bandaraya Melaka Bersejarah
25	Bengkel Hala Tuju UTeM 20121-2023 Bersama Pemegang Taruh	Dewan Jamuan Auditorium Canselori
26	Kursus Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan Anjuran Cuepacs & Perkeso.	Ayer Keroh Country Resort
27	Persidangan Perwakilan Tritahunan Cuepacs Negeri Melaka Sesi 2019-2022.	Auditorium IPK Negeri Melaka
28	Mesyuarat AJK CUEPACS Negeri Melaka.	Wisma Negeri Melaka
29	Mesyuarat Khas CUEPACS bersama GAKUM isu pengabungan UMT dan UNISZA.	Wisma CUEPACS Kuala Lumpur
30	Kursus Pengurusan Kesatuan Sekerja Tahun 2020 Anjuran Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja Melaka Dan Negeri Sembilan	JHEKS Negeri Sembilan
31	Mesyuarat Khas Majlis Kongres CUEPACS (Sesi 2019-2022)	Wisma CUEPACS Kuala Lumpur

32	Majlis Apresiasi Meraikan Persaraan Mantan Presiden Cuepacs	Hotel Maluri, Kuala Lumpur
33	Pemeriksaan Berkanun Pengurusan Kesatuan Bersama Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja(JHEKS) Negeri Melaka.	JHEKS Melaka
34	Konvensyen Kongres Tritahunan CUEPACS Ke-28	Shah Alam Convention Centre
35	Sidang Media CUEPACS Tidak Bersetuju Dengan Pengabungan UNISZA Dengan UMT Dan Penutupan Institut Kementerian Kesihatan Malaysia	Wisma CUEPACS Kuala Lumpur
36	Mesyuarat Kongres Kesatuan Pekerja-Pekerja Di Dalam Perkhidmatan Awam Negeri Melaka	Pejabat Tanah dan Galian Melaka
37	Agihan bubur Lambuk	Masjid Saiyidina Abu Bakar UTeM
38	Iftar Tun Canselor	Masjid Saiyidina Abu Bakar UTeM
39	Agihan Sumbangan Raya	UTeM
40	Kunjung Hormat Ketua Menteri Melaka	Pejabat Ketua Menteri Melaka
41	Kunjung Hormat Tuan Yang Terutama Negeri Melaka	Pejabat TYT Negeri Melaka



UTeM





UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

SENARAI AHLI KEKUTeM

SENARAI AHLI

BIL	NO. AHLI	NAMA AHLI	PTJ
1	239	AB. HAMID BIN AZIZ	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
2	707	ABD HALIM BIN TUMIRAN	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
3	219	ABD RAHIM BIN BABA	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
4	686	ABDUL AZIM BIN AZAHARI	PEJABAT PENDAFTAR
5	708	ABDUL AZIZ BIN AYOB@MOHAMMAD	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
6	592	ABDUL HALIM BIN MOHAMAD NOH	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
7	266	ABDUL MAJID BIN ISNIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
8	246	ABDUL MALEK BIN ZAINAL	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
9	630	ABDUL RAHMAN ROSLI BIN MAHMOOD	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
10	255	ABDUL RASHID BIN ABDUL RAHMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
11	336	ABDUL RAZAK FATHANAH BIN ABDUL RAZAK	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
12	722	ABDUL ZAINI BIN ABDULLAH	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
13	347	ABU HURAIRAH BIN ROSSLEE	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
14	61	ADAWIYAH BINTI MD JANI	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
15	453	ADDYAZIZI BIN MAT NAWI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
16	580	ADYBAH ATYQA SHAHRINA BINTI AIMEE SHAHRIN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
17	612	ADZILAWATI BINTI MOHD SAID	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
18	563	AGHNIYA BINTI MOHAMAD	PEJABAT PENDAFTAR
19	259	AHMAD AFFENDAY BIN MOHAMED SANI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
20	362	AHMAD BIN ABU BAKAR	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
21	602	AHMAD FAIZUL BIN AHMAD TAJUDIN	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
22	471	AHMAD FAKARUDIN BIN MAT JAIS	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
23	357	AHMAD FITRI BIN ABU BAKAR	PEJABAT PENDAFTAR
24	455	AHMAD HAIKAL BIN SHAMSHUL BAHRIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
25	397	AHMAD MAULANA BIN MAT ISA	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
26	485	AHMAD ZAKI BIN ABDULLAH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
27	556	AIMI NAZIHAH BINTI MD YUSOH	PEJABAT BENDAHARI
28	432	AINUR FATEHAH BINTI MOHD NOOR	PEJABAT PENDAFTAR
29	647	AIZA AZWADI BIN ABDUL WAHAB	PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
30	301	AL ROHAIYA BINTI ADANAN	PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI & RISIKO
31	687	ALIAS SUKRI BIN KHAIRUDIN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
32	289	ALIDAH BINTI MOHD ALI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)

33	494	ALIZAM BIN ALIAS	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
34	709	AMIR HAFIZUDDIN BIN A. BAKAR	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
35	305	AMIRA BINTI ASKAT	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
36	169	AMIRUL RASYID BIN MOHAMAD	PEJABAT PENDAFTAR
37	60	AMIZA BINTI HJ. TALIB	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
38	10	AMRAN BIN AB. SANI	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
39	591	ANI BINTI JAFFRI	PEJABAT PENDAFTAR
40	308	ANIS BIN MD TAHIR	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
41	642	ANNE A/P SINAPAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
42	548	ANUARRUDIN BIN MD SOOM	PEJABAT PENDAFTAR
43	481	ARIF ZAFRIE BIN MOHAMAD	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
44	332	ARIS NUR IRMA BINTI MOHD ARIFIN	CANSELORI
45	186	ARJUNAIDY BIN DEMEK	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
46	446	ARYANTI BINTI ISMAIL	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
47	506	ASJUFRI BIN MUHAJIR	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
48	86	ASLINDA BINTI SUANDI	PEJABAT BENDAHARI
49	36	ASMADI BIN MD DAUD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
50	257	ASMIZAL BIN JAMIL	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
51	478	ASNOR HADI BIN AZIAN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
52	170	ASRI BIN ABU	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
53	649	ASRULHAFIZ BIN DZULKIFLI	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
54	168	ASSHARI BIN ABBAS	PEJABAT PENDAFTAR
55	136	ASWANZIE ABBYD BIN ZAINAL ABIDIN	PUSAT ISLAM
56	495	ATAN BIN ADAM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
57	248	AZAHAR BIN SIDEK	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
58	54	AZEAN BINTI AHMAD	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
59	253	'AZHAM FIDA'IY BIN AZKAR	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
60	198	AZHAN BIN ABDUL RAUB	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
61	204	AZHAR BIN BAHARUDDIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
62	295	AZIMATON BINTI AHMAD	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
63	560	AZIRA BINTI AZIS	PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI
64	587	AZIZI BIN ABD RASID	PEJABAT PENDAFTAR
65	45	AZIZI BIN HASHIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
66	35	AZIZI BIN OSMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
67	382	AZIZUL IKHWAN BIN MOHD	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
68	361	AZLAN BIN AHMAD	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN

69	725	AZLAN BIN AZID	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
70	370	AZLAN BIN SUPARMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
71	306	AZLAN ZULFADLI BIN JANURI	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOSAHAWANAN
72	215	AZLIANI BINTI MD NGARI	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
73	296	AZLINAH BINTI AJIS	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
74	505	AZLINDA BINTI MOHD YUNUS	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
75	42	AZMAN BIN AZAHARI	PEJABAT PENDAFTAR
76	174	AZMER BIN CHE MOHD SALLEH	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
77	598	AZMI BIN OTHMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
78	510	AZMI BIN ZAKARIA	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
79	92	AZRAI BIN ABDUL AZIZ	PEJABAT PENDAFTAR
80	497	AZRI BIN DORASOL	PEJABAT PENDAFTAR
81	601	AZRIN BIN AHMAD DEMURI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
82	718	AZURA BINTI ABIDIN	PEJABAT PENDAFTAR
83	32	AZURAH BINTI AHMAD	PEJABAT BENDAHARI
84	360	BADROLHISAM BIN HARUN	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
85	184	BAHARIN BIN ALI MOALLAF	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
86	501	BAHATIAR BIN ZAID	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
87	395	BASRI BIN BIDIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
88	502	EIISAA BIN AHYEAD	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
89	290	ELFA LAILY BINTI MOHD TAHIR@MOHD RAMLI	PEJABAT PENDAFTAR
90	633	ELIA BINTI AROF	PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI & RISIKO
91	78	ERDALIA ERNA BINTI DAUD	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
92	668	ERFA FATIN BINTI BACHIK	PEJABAT PENDAFTAR
93	145	ERNA NOORBAIZURA BINTI ZAIDAN	PEJABAT BENDAHARI
94	412	ERNI SUHADAH BINTI MOD HUSIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
95	70	ETTY MARINA BINTI MUHAMAD NOOR	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
96	118	EZRA ANISH BINTI MUSTAPA	PEJABAT BENDAHARI
97	459	EZRIZIKRI BIN KAMARAZAMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
98	403	F HASLINDA BINTI HARUN	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
99	383	FADATU SALWA BINTI MUTANI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
100	472	FAIRUZ NIZAM BIN AZIZ	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
101	270	FAISAL BIN MOHD ISA	PEJABAT BENDAHARI
102	288	FAIZAL AZMIR BIN ABDUL AZIZ	PEJABAT BENDAHARI
103	213	FAIZAL BIN JAAFAR	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL

104	464	FAIZOL BIN KAMARUL ZAHARI	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
105	185	FARIDAH BINTI AHMAD	PEJABAT PENDAFTAR
106	610	FARIDAH BINTI MOHD BASRI	PEJABAT BENDAHARI
107	176	FARRA SYAKILA BINTI NORAHMAD	PEJABAT PENDAFTAR
108	615	FATEN DARATUL AIN BINTI BAHARIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
109	291	FATILAH BINTI RAMLY	PEJABAT BENDAHARI
110	53	FAUZURA BINTI MOHD SALLEH	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
111	13	FAZROL BIN OTHMAN	PEJABAT BENDAHARI
112	518	HABIRAFIDI BIN RAMLY	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
113	408	HADZMIR BIN HASAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
114	43	HAFIZAH BINTI ADNAN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
115	282	HAFIZAH BINTI MOHAMAD	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
116	97	HAFIZUL AZLAN BIN ISMAIL	CANSELORI
117	155	HAFIZUL BIN HASHIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
118	498	HAIRMI BIN OTHMAN	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
119	188	HAIRUL BIN ANWAR	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
120	522	HAIRUL NEZAM BIN WAHID	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
121	192	HAIRUL NIZAM BIN DAUD	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
122	463	HAIRULHISHAM BIN ROSNAN	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
123	330	HAIRULIZAN BINTI YACOB	PEJABAT PENDAFTAR
124	109	HAJAR SURIATI BINTI OTHMAN	PEJABAT PENDAFTAR
125	250	HAMDAN BIN DAUT	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
126	319	HAMIDY BIN OTHMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
127	130	HANAFY BIN YUSOF	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
128	281	HANITA BINTI TALIB	PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI & RISIKO
129	206	HASNORIZAL BIN HAIRUDDIN	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
130	321	HASROL HAIZUM BIN HASAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
131	346	HASRUL NAIM BIN MOHD NOOR	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
132	581	HAZILAH BINTI HAMID	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
133	585	HAZLEEN BINTI HJ. KAHARUDIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
134	275	HERMAN BIN HUSSIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
135	112	HONEY AMALINA BINTI LUQMAN UL-HAKIM NG	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
136	251	HUSIN BIN AJI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
137	74	HUZAIMAH BINTI HUSIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
138	44	IEZWAN BIN SABTU	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
139	193	IKHMAL HISHAM BIN IBRAHIM @ IBARAHIM	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
140	525	IMRAN BIN MOHAMED ALI	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER

141	688	IRASTIKA MURNI BINTI SELAMAT	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
142	33	IZWAN BIN HAMDAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
143	285	JALALUDIN BIN MOHD DIAH	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
144	674	JANATUL HAFIZ BIN BASIR	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
145	365	JASMI BIN JOHARI	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
146	575	JAZLAN BIN JAMAL ABDUL NASIR	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
147	508	JOHARDI BIN ABDUL JABAR	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
148	40	JUFRI BIN MOHAMAD NOR	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
149	675	JUMAKYAH BINTI YACOOB	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
150	573	JUNAIDI BIN IBRAHIM	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
151	512	JUNAIDI BIN SALAM	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
152	676	JURAIDA BINTI JAMALUDDIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
153	157	JUSNI BIN JOHAN	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
154	241	KAMALRULZAMAN BIN TUBAH	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
155	278	KAMARIAH BINTI KAMIS	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
156	211	KAMARUDDIN BIN ABU BAKAR	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
157	263	KAMARUDDIN BIN AMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
158	614	KHAIROL ASIKIN BIN CHE MEN	PEJABAT PENDAFTAR
159	315	KHAIRUL EFFENDY BIN AB. KARIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
160	334	KHAIRUL FITRI BIN ZAINAL	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
161	167	KHAIRUL MUZANI BIN OSMAN	PUSAT PEMBUATAN TERMAJU
162	620	KHAIRUL NIZAM BIN MINHAT	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
163	298	KHAIRUL ZAKI BIN RAMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
164	24	KHAIRUL ZAMAN BIN MUSTAPA	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
165	427	KHAIRULNIZAM BIN A. RAHMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
166	410	KHAIRUNNISAK BINTI MAZLAN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
167	90	KHARMIZA BINTI BURHANUDDIN	PEJABAT BENDAHARI
168	541	KHARMIZI BIN KHAMIS	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
169	721	KHUZAIPAH BINTI KHAMIS	PEJABAT BENDAHARI
170	4	LELA BINTI OMAR	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
171	76	LINDAHERDANI BINTI RAMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
172	514	MAD NASIR BIN NGADIMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
173	562	MADIHAH BINTI DAUD	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
174	195	MAHADER BIN MUHAMAD	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL

175	528	MAHAMAD IZZAT JUNAIDI BIN MAHAMAD RASHIDI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
176	600	MARDHIANA BINTI MOHAMAD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
177	252	MARDI BIN MAHAMOD	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
178	719	MARHAINI BINTI MOHD NIN	PEJABAT BENDAHARI
179	626	MARHAMAH BINTI AHMAD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
180	366	MARIANA BINTI JELANI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
181	611	MARIANA BINTI MOHD AMIN	PEJABAT BENDAHARI
182	515	MARIATI BINTI YEM	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
183	564	MARIATY BINTI MOHD SAAT	PEJABAT BENDAHARI
184	616	MARSHAZLIYANA BINTI MD SHARIP	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
185	595	MARSITAH BINTI ABU BAKAR	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
186	645	MASLIANA BINTI RAZALI	PEJABAT PENDAFTAR
187	443	MASRI BINTI AWALUDIN	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
188	439	MASTURA BINTI KAMARUL ARIFIN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
189	636	MASWATEE BINTI ABDUL GAFFAR	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
190	243	MAT SAMSUDDIN BIN OMAR	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
191	373	MAWARNI BINTI MANAN	CANSELORI
192	466	MAZIAH BINTI ABD. MANAS	CANSELORI
193	205	MAZLAN B. MAMAT @ AWANG MAT	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
194	73	MAZLAN BIN MAHAMOD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
195	264	MAZLAN BIN MOHD YUSOFF	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
196	530	MAZLAN BIN TUMIN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
197	152	MAZURA BINTI MUSTAFA	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
198	552	MD FAUZA BIN NAHRAWI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
199	110	MD JAIS BIN IBRAHIM	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
200	208	MD JANUAR BIN MD JANI	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
201	125	MD NOR BIN MOHAMAD SALEH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
202	17	MD SHAHRUL NIZAM BIN MD IRHAM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
203	503	MEGAT HAFIZUL ATTRAS BIN MEGAT HAMARI	PEJABAT BENDAHARI
204	639	MERIAM BINTI A. RAHMAN	PEJABAT PENDAFTAR
205	402	MI AZIAN BINTI AB.KARIM	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
206	454	MOHAMAD ADLI BIN NUT JAMUDIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
207	710	MOHAMAD ASZERI BIN RAMLI	PEJABAT PENDAFTAR
208	379	MOHAMAD AZHARI BIN JOHARI	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
209	385	MOHAMAD AZRUL BIN MAMAT	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
210	711	MOHAMAD DAIM BIN YAKUB	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI

211	19	MOHAMAD EFFENDY BIN ABIDIN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
212	333	MOHAMAD HAFFIZE BIN RAMLI	CANSELORI
213	59	MOHAMAD LAILY BIN JA'AMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
214	536	MOHAMAD NAJIB BIN TUFAR	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
215	539	MOHAMAD NAZIR BIN MASROM	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
216	236	MOHAMAD NOOR BIN SAMAT	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
217	191	MOHAMAD NOR SAIFUL BIN SUBARI	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
218	183	MOHAMAD RIDUAN BIN SUKIMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
219	544	MOHAMAD RIZAL BIN MOHAMAD DERUS	CANSELORI
220	689	MOHAMAD ROSLAN BIN SABTU	CANSELORI
221	256	MOHAMAD SUHAINIS BIN OTHMAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
222	63	MOHAMAD TARMIZI BIN OTHMAN	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
223	220	MOHAMED KHAIRY BIN ALI	CANSELORI
224	269	MOHAMMAD FAIZAL BIN SAHAR	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
225	364	MOHAMMAD ISHAM BIN ISHAK	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
226	293	MOHAMMAD SHAHRIL BIN SALIM	PEJABAT BENDAHARI
227	359	MOHAMMAD UZAINI BIN AB RAHIM	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
228	2	MOHD AEINI BIN AMIN	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
229	143	MOHD AFIQ BIN HASHIM	PEJABAT BENDAHARI
230	532	MOHD AKHTAR BIN AB. KARIM	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
231	158	MOHD ALWI BIN ABDUL HAMID	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
232	322	MOHD AMIRUL ANUAR BIN ABD RAZAK	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
233	690	MOHD ARIF BIN MOHD NOR	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
234	422	MOHD ARIS BIN HASAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
235	349	MOHD ARRAWI BIN HJ ABDUL HAMID	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
236	129	MOHD AZAM BIN ABDULLAH	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
237	233	MOHD AZARI BIN ZAKARIA	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
238	487	MOHD AZHAR BIN AZIZ	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
239	394	MOHD AZIMIN BIN IBRAHIM	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
240	606	MOHD AZLAN HAFIZ BIN MOHD ROSLAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
241	586	MOHD AZMI BIN SURATMAN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
242	475	MOHD EZREN BIN BUANG	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
243	691	MOHD FADHIL BIN IBRAHIM	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
244	670	MOHD FAHMEZAM BIN MAT NOH	PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
245	224	MOHD FAIROL BIN AHMAD	PUSAT PEMBUATAN TERMAJU
246	500	MOHD FAIRUS BIN NINGGAL	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA

247	654	MOHD FAIZ BIN ZULKIFLI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
248	524	MOHD FAIZAL BIN ZAILANI	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
249	569	MOHD FAIZAL BIN ZAKARIA	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
250	318	MOHD FAIZAM BIN HJ AHMAD	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
251	337	MOHD FALIQ BIN MOHD ZAKI	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
252	391	MOHD FARID BIN JOHARI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
253	131	MOHD FARID BIN SUPANGI	CANSELORI
254	356	MOHD FARIHAN BIN MOHAMMAD SABTU	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
255	323	MOHD FARIS BIN MOHD SIRAT	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
256	460	MOHD FAUZEE BIN MOHAMED	PUSAT ISLAM
257	201	MOHD FAUZI BIN SULEIMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
258	31	MOHD FIRDAUS BIN ABDUL JALIL	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
259	227	MOHD FIRDAUS BIN GHAZALI	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
260	462	MOHD GHAZALAN BIN MOHD GHAZI	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
261	451	MOHD HADZREN REDZA BIN NORHIDZAM AMIN AKBAR	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
262	139	MOHD HAFEEZ BIN KHALIK	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
263	664	MOHD HAFIDZ BIN MOHAMAD RAZALI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
264	445	MOHD HAFIZUDDIN BIN YUSOF	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
265	513	MOHD HAIRI BIN MD RAHIM	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
266	609	MOHD HAIRULL BIN ABDOLAH	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
267	111	MOHD HANAFI BIN HASSAN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
268	342	MOHD HANAFIAH BIN MOHD ISA	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
269	345	MOHD HANIS BIN HASAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
270	123	MOHD HAPIZ BIN MOHD ARIFFIN	PEJABAT BENDAHARI
271	229	MOHD HASRIN BIN HASAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
272	537	MOHD HEDZUAN BIN HASBULLAH	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
273	533	MOHD HISHAM BIN ONDAR	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
274	717	MOHD HISYAM BIN IBRAHIM	CANSELORI
275	166	MOHD IQMALLULLAIL BIN ROOWAH	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
276	527	MOHD IZUWAN BIN SAFRI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
277	9	MOHD KAMAL TARMIZI BIN RAZAK	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
278	210	MOHD KAMIL ANUAR BIN AKRAM @ JUMMAH	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
279	712	MOHD KHAIRI BIN ABDUL KARIM	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
280	489	MOHD KHAIRUL BIN HASSAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
281	692	MOHD KHARUL ANUAR BIN RADUAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN

282	75	MOHD KHARUL IZAM BIN HARUN	PEJABAT PENDAFTAR
283	262	MOHD KHUWARIZMI BIN MAHAT	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
284	12	MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
285	173	MOHD NAJIN BIN JANTAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
286	351	MOHD NAZRI BIN ABDUL MOKTE	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
287	121	MOHD NAZRI BIN MUSLIM	PEJABAT BENDAHARI
288	77	MOHD NAZRUL BIN MOHD SHAFRI	PEJABAT PENDAFTAR
289	607	MOHD NIZAM BIN BIDIN	PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI
290	41	MOHD NIZAM BIN SAID	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
291	312	MOHD NOR AZMAN BIN MUSTAPA	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
292	425	MOHD QADDAFI BIN ZAIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
293	348	MOHD RADUAN BIN KHALIL	PUSAT PEMBUATAN TERMAJU
294	240	MOHD RAFI BIN RAMLI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
295	267	MOHD RANI BIN JANTAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
296	55	MOHD RAZALI BIN ABU ZAHAR	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
297	268	MOHD RAZALI BIN HJ KHAMIS	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
298	546	MOHD REMY BIN AB KARIM	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
299	551	MOHD RIDZUAN BIN JAMALUDIN	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
300	51	MOHD RIDZUAN BIN ROZALI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
301	428	MOHD RIFAN BIN ABDUL RAHMAN	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
302	584	MOHD RIZAL BIN ROOSLI	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
303	693	MOHD ROZAIHAN BIN YUNOS	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
304	572	MOHD RUSDI BIN ISOHOD	PUSAT ISLAM
305	643	MOHD SAFAR BIN ADIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
306	629	MOHD SAHARUDIN BIN ABDUL RAHMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
307	413	MOHD SALLEHIN BIN OTHMAN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
308	16	MOHD SAZRIN BIN SAHAD	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
309	181	MOHD SHAFARIM BIN MOHD SAID	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
310	613	MOHD SHAHMAZAN BIN OTHMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
311	677	MOHD SHAHRIZAN BIN DHAHLAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
312	310	MOHD SHUKRI BIN JAMALUDDIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
313	483	MOHD SIDDIQ AZIZI BIN JAIS	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
314	20	MOHD SUFIAN BIN ABU TALIB	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
315	658	MOHD SUHAIRI BIN MOHD SAAD	PEJABAT PENDAFTAR
316	388	MOHD SUKRI BIN MUSA	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
317	450	MOHD SYAFIQ BIN ISMAIL	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
318	171	MOHD SYAHRIZAL BIN MOHD RAZALI	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH

319	493	MOHD SYAKIR BIN MOHTARUDIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
320	218	MOHD SYAKRANI BIN AKHBAR	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
321	694	MOHD SYIHAM AKMAL BIN SABAH @ SAABAN	CANSELORI
322	207	MOHD TAUFIK BIN ABD AZIZ	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
323	705	MOHD YAZID BIN ABU	PEJABAT PENDAFTAR
324	350	MOHD YAZID BIN ZAINON NAIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
325	217	MOHD YUSRI BIN JAMIL	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
326	543	MOHD YUSRI BIN MISRON	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
327	21	MOHD YUSZAH BIN JAILANI	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
328	519	MOHD YUSZRIN BIN MD YACOB	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
329	341	MOHD YUZAIMIE BIN MOHD YUNUS	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
330	517	MOHD ZAHAR BIN SARIMAN @ SARMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
331	392	MOHD ZAHIRULZAIM BIN SAMIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
332	242	MOHD ZAIDAN BIN HAMJAH	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
333	695	MOHD ZAKI BIN ABU BAKAR	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
334	57	MOHD ZAKUAN BIN AHMAD SHUKRI	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
335	48	MOHD ZARLIZAN BIN ZAKARIA	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
336	245	MOHD ZIN BIN KASRI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
337	396	MOHD ZULFADLI BIN SAMIAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
338	589	MOKHTAR BIN AMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
339	516	MOKHTAR BIN IBRAHIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
340	326	MOKHTAR BIN MURTUZA	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
341	37	MUAAT BIN MUJI	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
342	465	MUHAMAD ASARI BIN ABDUL RAHIM	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
343	440	MUHAMAD AZMI BIN ZAINAL	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
344	83	MUHAMAD FAIRUZD BIN NAHARUDIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
345	520	MUHAMAD FAZLI BIN ABD BARRI	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
346	449	MUHAMAD FIRDAUS BIN MAZLI	PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
347	384	MUHAMAD SHUKRY BIN MAT YUSOF	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
348	164	MUHAMAD SYAHMI BIN AYOUB	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
349	280	MUHAMMAD AFIZ BIN AHMAD	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
350	320	MUHAMMAD AKMAL BIN ABD SHUKOR	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
351	723	MUHAMMAD ALI BIN JANAS	PUSAT ISLAM
352	665	MUHAMMAD ALIF BIN MOHD ARRAWI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
353	484	MUHAMMAD ASHRAFF BIN NOR RIZAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)

354	354	MUHAMMAD AZWAN BIN ABDUL KADIR	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
355	435	MUHAMMAD FAHMI IZZUDIN BIN ISA	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
356	325	MUHAMMAD FAZLIE BIN RAMLI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
357	368	MUHAMMAD HAFEEZ BIN ACHIM	CANSELORI
358	353	MUHAMMAD HELMI BIN KAHAR	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
359	18	MUHAMMAD HELMY BIN ELIAS	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
360	456	MUHAMMAD IQBAL BIN AMDAN	PEJABAT PENDAFTAR
361	387	MUHAMMAD NURARIF BIN SAPEE	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
362	482	MUHAMMAD RABBANI BIN ABD RASID	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
363	91	MUHAMMAD RASHDAN BIN MUHAMMAD	PEJABAT BENDAHARI
364	80	MUHAMMAD SHUHAIMI BIN ABU BAKAR	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
365	22	MUHAMMAD SYAHRIZAN BIN JOHAL	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
366	303	MUHAMMAD ZAIDI BIN ROSLAN	PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI
367	25	MUHAMMAD ZUHAIR BIN IDRIS	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
368	393	MUHAMMAD ZUHRI BIN SHARI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
369	30	MUHAMMED RASHID BIN MAT DERUS	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
370	578	MUNIRAH BINTI ZAINAL	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
371	307	MUNIRAHWATI BINTI RAMLI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
372	724	MUSA BIN ABD KARIM	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
373	656	MUSTAFA BIN IBRAHIM	PEJABAT PENDAFTAR
374	655	MUSTAFFA BIN JAMAK	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
375	297	MUSTAKIM BIN GHANI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
376	531	MUSTAPAH BIN IBRAHIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
377	671	NABILAH HANANI BINTI ABU BAKAR	CANSELORI
378	141	NADHIA BINTI GAFAR	CANSELORI
379	71	NADHIRAH BINTI SARPIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
380	189	NADIAH BINTI RAHIM	CANSELORI
381	567	NADZIRAH BINTI MD.SAH	CANSELORI
382	103	NADZIRAH BINTI MOHAMAD NOOR	PEJABAT BENDAHARI
383	452	NASARUDDIN BIN SEMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
384	678	NASLINDA BINTI NASARI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
385	314	NASZRI BIN BIDIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
386	540	NAZARINA BINTI ABDUL NASSER	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
387	568	NAZARUDDIN BIN MD YUNUS	PEJABAT BENDAHARI
388	706	NAZIRUL BIN TERMIZI	CANSELORI

389	406	NAZURAH BINTI ABDULLAH	PEJABAT BENDAHARI
390	431	NETTY MUHALIZZA BINTI MOHD FADZIL	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
391	115	NIK ASMAM BINTI NIK AZIZ	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
392	352	NIZAMUL IKBAL BIN KHAERUDDIN	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
393	96	NONIE BINTI SALAM	PEJABAT BENDAHARI
394	696	NOOR ASWANY BINTI SES	PEJABAT BENDAHARI
395	419	NOOR AZIAN BINTI MAHMOOD	PUSAT PEMBUATAN TERMAJU
396	542	NOOR AZMAN BIN KAMIS	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
397	377	NOOR AZMAN BIN MANSOR	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
398	329	NOOR FAIEZ FAHMI BIN HAMIR	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
399	582	NOOR HAFIZA BINTI OTHMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
400	272	NOOR HAFIZAH BINTI AHMAD TAJUDDIN	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
401	448	NOOR HAMALIAH BINTI MOHD BASRI	PEJABAT BENDAHARI
402	476	NOOR HANIZA BINTI KIAH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
403	697	NOOR IZZATI BINTI ABD JALAL	PEJABAT PENDAFTAR
404	583	NOOR MANISHA BINTI MAHAT	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
405	300	NOOR RAHMAN JAMIAH BIN JALIL	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
406	646	NOOR SYILAWATI BINTI AHMAD	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
407	203	NOOR YUSNIZA BINTI YUSOF	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
408	401	NOORAILLH BINTI RASDI	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
409	286	NOORAZLINA BINTI YUSOP	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
410	187	NOORAZNINA IRMA BINTI MUSTAFA	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
411	304	NOORHASLINA BINTI HAMAZAH	PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI
412	628	NOORHASYUDDIN BIN MOHD BASRI	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
413	511	NOORLIZAWATI BINTI KAMIS	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
414	404	NOORZAILINAH BINTI ZAINOL	PEJABAT BENDAHARI
415	372	NOR ANI BINTI MD. JALI	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
416	558	NOR AN BINTI IBRAHIM	PEJABAT BENDAHARI
417	679	NOR ANIDAH BINTI AB KARIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
418	680	NOR AZLINA BINTI MD ARIS	PEJABAT BENDAHARI
419	635	NOR AZLINAWATI BINTI DAUD	PEJABAT PENDAFTAR
420	65	NOR BAITY BINTI KAMAL BAHRIN	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
421	369	NOR HAFIZAH BINTI HAMYADI	PEJABAT PENDAFTAR
422	657	NOR HAFSAH BINTI HISHAH	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
423	538	NOR HIDAYAH BINTI ROSLY	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
424	523	NOR IZWAN BIN JUNOH	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL

425	434	NOR MOHAMMAD NAZIRUL BIN ZAHARI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
426	284	NOR REHA BINTI MUSLIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
427	117	NOR ZALIPAH BTE SULIMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
428	617	NORADILA BINTI ABD RAHIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
429	421	NORAFIZAH BINTI MD NOR	PEJABAT PENDAFTAR
430	179	NORAIDA BINTI MOHAMAD NOH	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
431	67	NORAIN BINTI HANA	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
432	698	NORAINA BINTI MD JAMBOL	PEJABAT BENDAHARI
433	107	NORALISA BINTI RAMLEE	PEJABAT BENDAHARI
434	426	NORASHIDAH BINTI TAJUDDIN	CANSELORI
435	135	NORASHKIN BINTI AHMAD SABRAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
436	418	NORASIKIN BINTI MD ISA	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
437	447	NORAZLIN BINTI BAHAROM	CANSELORI
438	559	NORAZLIYATI BINTI MOHD ISA	PEJABAT BENDAHARI
439	661	NORAZURAH BINTI HARUN	INSTITUT PENGURUSAN TEKNOLOGI & KEUSAHAWANAN
440	652	NORDIANA BINTI MD LAMIN	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
441	106	NORELIZA BINTI ADAM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
442	398	NOR'EMYLIA BINTI MOHAMED	PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI & RISIKO
443	162	NORFAEZAH BINTI MOHD TARMIZI	PEJABAT PENDAFTAR
444	504	NORFAHRIZAN BINTI JUHARI	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
445	363	NORFARADILLA IDAYU BINTI AB GHAFAR	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
446	371	NORFAZLIN BINTI TAMBI CHEK	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
447	650	NORFIZA BINTI ABU BAKAR	CANSELORI
448	507	NORHAFIZAH BINTI ISHAK	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
449	571	NORHAFIZAN BIN MD YUSOF	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
450	409	NORHAIROL BIN KHALID	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
451	579	NORHASANAH BINTI ZAINAL	PEJABAT BENDAHARI
452	599	NORHASRINDA BINTI NAZRI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
453	553	NORHAYATI BINTI AHMAD	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
454	7	NORHAYATI BINTI HAJI MAHAT	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
455	467	NORHAYATI BINTI SUANDI	CANSELORI
456	100	NORHAYATI BINTI YAKOB	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
457	577	NORHIDA BINTI MD. SAID	PEJABAT PENDAFTAR
458	390	NORHISHAM BIN ABDUL MALIK	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN

459	274	NORHISHAM BIN ABU SEMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
460	302	NORIDAYU BINTI BAHAROM	PEJABAT BENDAHARI
461	374	NORIZA BINTI MAT ISA @ AHMAD	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
462	415	NORIZAH BINTI MAT	PEJABAT BENDAHARI
463	283	NORIZAN BINTI MAT DAUT	PEJABAT BENDAHARI
464	699	NORLELA BINTI ROSNAN	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
465	216	NORLIAH BINTI MAHAT	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
466	273	NORLIZA BINTI BABA	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
467	375	NORLIZA BINTI OMAR	PUSAT ISLAM
468	631	NORLIZAWATI BINTI AB RAHAMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
469	85	NORLOKMAN BIN ABU BAKAR	PEJABAT BENDAHARI
470	486	NORMALA BINTI ABDUL MUTALEF	PEJABAT BENDAHARI
471	159	NORMALISZA BINTI MUSTAPA	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
472	458	NORSALINA BINTI SOMINN	PEJABAT PENDAFTAR
473	700	NORSUHADA BINTI NORDIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
474	713	NORZALINA BINTI ANUAR	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
475	225	NORZAM BIN SUKARI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
476	701	NORZIYANA BINTI HANIPAH	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
477	214	NUR ADLIA BINTI MOHAMED AMIN	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
478	662	NUR AELIZA BINTI JA'AFAR	CANSELORI
479	294	NUR AIN BINTI HASAN	PEJABAT BENDAHARI
480	566	NUR AISHAH BINTI SHAFIE	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
481	93	NUR A'KASHAH BIN BUHARI	PEJABAT BENDAHARI
482	433	NUR FARAHAIN BINTI BADRUL HISHAM	PEJABAT BENDAHARI
483	702	NUR FATEHAH BINTI ISA	PEJABAT BENDAHARI
484	441	NUR FATHIAH BINTI ZULKIFLI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
485	212	NUR HASRIHA BINTI MOHAMAD	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
486	420	NUR HIDAYAH BINTI MUSTAFAH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
487	547	NUR JANNAH BINTI HASIMI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
488	116	NUR NABILLAH BINTI MAT NOR	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
489	134	NUR SYAHIDA BINTI YAHYA	PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI
490	672	NUR SYAHIDAH BINTI NOR NAZARI	PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI & RISIKO
491	651	NUR ZAFIQAH BINTI MOHD ZIN	INSTITUT PENGURUSAN TEKNOLOGI & KEUSAHAWANAN
492	622	NURAIDA BINTI ISMAIL	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
493	605	NURAINI BINTI ZAKARIAH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
494	634	NURAISSAH BINTI ABDUL WAHAB	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
495	197	NURDIANA BINTI RASIB	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK

496	521	NURDIYANA BINTI SAMSUDIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
497	66	NURFADHLIYANA BINTI ROSLI	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
498	632	NURHAYATI BINTI MOHD SHARIFF	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
499	673	NURHIDAYAH BINTI RAMLI	PEJABAT BENDAHARI
500	588	NURIZZAH ALIAH BTE MALEK ABDULLAH	PEJABAT PENDAFTAR
501	714	NURLELA BINTI IBRAHIM	CANSELORI
502	653	NURMAZWATI BINTI ABDUL WAHAB	PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
503	102	NURUL AFIZA BINTI BAHARI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
504	148	NURUL AMIRANURAIN BINTI OMAR	PEJABAT BENDAHARI
505	405	NURUL AZWAN BINTI AMAN	PEJABAT BENDAHARI
506	124	NURUL FAEZAL BIN WAHID	PEJABAT BENDAHARI
507	644	NURUL HIDA BINTI ZULKIFLI	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
508	367	NURUL HIDAYAH BINTI KAMAL	PEJABAT BENDAHARI
509	499	NURUL HUDA BINTI ABDUL RAHIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
510	603	NURUL HUSNA BINTI HAMZAH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
511	608	NURUL NADIAH BINTI MOHD NOOR	PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI & RISIKO
512	436	NURUL NAZMIZA BINTI MOHD SEHAT	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
513	681	NURUL SYAMIMI BINTI NORAZMI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
514	411	NURUSSALWA BINTI TAMBY SULEIMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
515	549	OMAR BIN ABDUL AZIZ	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
516	175	RABEATUL ADAWIAH BINTI ZAKARIAH	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
517	113	RAFEDAH BINTI SAJADI	PUSAT ISLAM AKA
518	196	RAFIDAH BINTI AB.KASIM	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
519	648	RAHAYU BINTI OMAR	PUSAT PEMBELAJARAN BAHASA
520	84	RAHIM BIN ABU BAKAR	PEJABAT BENDAHARI
521	271	RAHIM BIN SULAIMAN	INSTITUT PENGURUSAN TEKNOLOGI & KEUSAHAWANAN
522	339	RAHMAT BIN AZIZ	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
523	265	RAHMATULLAH BIN MOHAMED SALIQ	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
524	247	RAIMAN BIN ISMAIL	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
525	666	RAIMI HUMAIRA BINTI RABU	PEJABAT PENDAFTAR
526	62	RAJA AZMI BIN RAJA ISMAIL	PEJABAT PENDAFTAR
527	151	RAPIZA BINTI ISHAK	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
528	389	RASHDAN BIN SEMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
529	659	RASHIDAH BINTI AZHAR	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
530	638	RATNASAERAH BINTI AZIS	PEJABAT PENDAFTAR
531	98	RAZALI BIN KASIM	PEJABAT BENDAHARI

532	120	RAZIFAH BINTI MAT RAIS	INSTITUT PENGURUSAN TEKNOLOGI & KEUSAHAWANAN
533	627	RAZIP AFFENDY BIN ARIPIIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
534	292	RAZMI BIN A RAZAK	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
535	194	RIDZUAN BIN AHMAD	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
536	437	RINA FITRIANASUHANI BINTI AMRIL	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
537	254	RIZAL BIN MISKIRAN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
538	604	RIZATHUL EMMA BINTI TAIB	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
539	11	ROHAILI BIN RAMLI	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
540	69	ROHAIZAN BIN ABAS	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
541	358	ROHANA BINTI HASHIM	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
542	82	ROHAYA BINTI IBRAHIM	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
543	529	ROHAYAT BIN HUSIN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
544	496	ROHAYATI BINTI ABDULLAH	CANSELORI
545	557	ROSIDAH BINTI AWANG	PEJABAT BENDAHARI
546	682	ROSLE BIN MISKON	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
547	230	ROSLI BIN SAID	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
548	182	ROSLITA BINTI JAAFAR	PEJABAT BENDAHARI
549	715	ROSMIZA BINTI MOHD SAAD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
550	414	ROснаH BINTI AB MAJID	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
551	470	ROSTAM BIN MANSOR	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
552	150	ROZANA BINTI ABU BAKAR	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
553	335	RUSNI BINTI HASAN	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
554	277	SABARIAH BINTI ISMAIL	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
555	590	SABRINA BINTI HJ SALEH	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
556	313	SABTU BIN SAHAT	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
557	526	SAFINA BINTI ADERIS	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
558	618	SAFINAZ BINTI NORDIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
559	147	SAHAR BIN SALEHAN	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
560	327	SAHARUDIN BIN PUTEH	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
561	221	SAHRIL BIN BAHAR	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
562	163	SAIFUL ANUAR BIN MOHAMAD	PEJABAT PENDAFTAR
563	438	SARIMAH BINTI MOHD SHAH	PEJABAT BENDAHARI
564	469	SARIMAH NOR BINTI MISKAM	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
565	46	SARIMAN BIN AJIS	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
566	343	SARMAN BIN BASRI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
567	534	SERIHATE BINTI MOHD ISA	PEJABAT BENDAHARI
568	6	SHAHKAN BIN MOKSEN @ MOHD HUSSIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)

569	685	SHAHKRIN BIN JABIL	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
570	156	SHAHKRIZAN BIN ABDULLAH	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
571	492	SHAHKRIZAN BIN SULTAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
572	660	SHAHKRUL BARIAH BINTI MOHAMAD	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
573	594	SHAHKRUL BIN ABDUL RAHIM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
574	641	SHAHKRUL IZWAN BIN ADNAN	PEJABAT PENDAFTAR
575	128	SHAHKRULANUAR BIN ABDUL WAHAB	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
576	474	SHAHDATUL ASHKIN BINTI OTHMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
577	311	SHAHFULIZAM BIN ISHAK	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
578	222	SHAHMSIAH HASITA BINTI SHAFIE	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
579	376	SHARIFAH INTAN BINTI OSMAN	PEJABAT PENDAFTAR
580	624	SHARNIZA BINTI ZAINUDIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
581	154	SHARUDIN BIN AB MAJID	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
582	209	SITI AISAH BINTI KHADISAH	FAKULTI KEJURUTERAAN PEMBUATAN
583	5	SITI AISHAH BINTI MAT ZAIN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
584	161	SITI AISYA BINTI DAUD	PEJABAT PENDAFTAR
585	576	SITI AISYAH BINTI ZAKARIA	PEJABAT BENDAHARI
586	619	SITI AMINAH BINTI MD ALI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
587	202	SITI FAIRUS BINTI ABU BAKAR	PEJABAT PENDAFTAR
588	667	SITI HAFIZAH NUR BINTI SABARUDIN	PEJABAT PENDAFTAR
589	105	SITI HAJAR BINTI ABD LATIFF	PEJABAT BENDAHARI
590	555	SITI KHATIJAH BINTI AYOB @ MOHAMMAD	PEJABAT BENDAHARI
591	561	SITI MARDIAH BINTI SUDIN	PEJABAT BENDAHARI
592	683	SITI MARZIANA BINTI SARIF	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
593	287	SITI MASHANI BINTI A MAJID	CANSOLORI
594	407	SITI MASSHEILA BINTI AZMAN	PEJABAT BENDAHARI
595	49	SITI NABILAH BT ZULKIFLY	CANSOLORI
596	177	SITI NOR AZUANA BINTI AZMI	PEJABAT BENDAHARI
597	479	SITI NORAIN BINTI YAAKOP	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
598	565	SITI NORHASHIMAH BINTI KOLAH	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
599	669	SITI NUR BAIZURA BINTI AHMAD BUANG	PEJABAT PENDAFTAR
600	720	SITI NURBAIZURA BINTI OMAR	PEJABAT BENDAHARI
601	180	SITI NURJANNAH BINTI AHMAD	PEJABAT BENDAHARI
602	190	SITI NURSALASIAH BINTI ABIDIN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
603	703	SITI NURULFAIEZAH BINTI MOHD YATIM	PEJABAT PENGURUSAN PEMBANGUNAN
604	79	SITI ROHEIZAH BINTI MOHNI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)

605	637	SITI SABRINAH BINTI BUANG	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
606	144	SITI SALEHA BINTI MUHAMAD	PEJABAT BENDAHARI
607	122	SITI SUHAILAH BINTI ZAIN	FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN TEKNOUSAHAWANAN
608	95	SITI SYAHIRAH BINTI AB RAHIM	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
609	52	SITI ZURAH BINTI MOHD NASIR	INSTITUT PENGURUSAN TEKNOLOGI & KEUSAHAWANAN
610	149	SITI ZURIANA BINTI OMAR	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
611	423	SOFFIAN BIN HASHIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
612	276	SRI KARTINI RAHAYU BINTI NORDIN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
613	226	SUBKI BIN MAT KAHAR	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
614	355	SUHAILA BINTI MOHD YUSOF	CANSELORI
615	684	SUHAILA BINTI SAAD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
616	258	SUHAIMEI BIN HASHIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
617	477	SUHAIMI BIN OMAR	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI
618	299	SUHAIZRI BIN KAMARUDDIN	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
619	26	SUHANA BINTI ARIFFIN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRIK
620	640	SULAINA BINTI KAMARDIN @KAMARUDIN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
621	87	SURAYAH BINTI SAE	PEJABAT BENDAHARI
622	101	SURIA BINTI ABDUL RAHMAN	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
623	535	SURYANI BINTI MOHD	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
624	279	SUZANA BINTI LAZIM	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
625	160	SUZITA BINTI YUSUF	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
626	704	SYALWANIE BINTI MOHAMAD ROZI	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
627	172	THAQIF BIN MOHD ISA	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
628	235	WAN AMIRRUDDIN BIN WAN MOHD	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
629	94	WAN KHAIRUNNISA BINTI WAN JUSOH	PEJABAT BENDAHARI
630	340	WAN MOHD PAZRJ BIN WAN OTHMAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
631	400	WAN NUR WAHIDAH BINTI MAMAT	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
632	461	WAN SAHARIZAL BIN WAN HARUN	FAKULTI KEJURUTERAAN MEKANIKAL
633	386	WAN SHAHIB IGAL BIN WAN HASHIM	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
634	39	YANG SARINAH BINTI MOHD TALIB	PERPUSTAKAAN LAMAN HIKMAH
635	23	YUSRI BIN OTHMAN	FAKULTI KEJURUTERAAN ELEKTRONIK & KEJ. KOMPUTER
636	234	ZAHARZAN BIN SAID	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
637	416	ZAINAB BINTI AHMAD	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
638	137	ZAINAL BIN HJ.MAHDI	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
639	228	ZAINAL BIN NORDIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
640	34	ZAINARIA BINTI SURIP	PEJABAT PENDAFTAR

641	244	ZAINI BIN HASHIM	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
642	249	ZAIRUDIN BIN SAID	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
643	238	ZAKARIA BIN MOHD ISA	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
644	309	ZAKARIAH BIN ZAINAL	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
645	550	ZAMANI BIN SALLEH	PEJABAT PENDAFTAR
646	597	ZAMRIN HASBULLAH BIN HJ. TAMBY OMAR	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
647	430	ZUBAIDAH BINTI AB. HAMID	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
648	623	ZUHAIMI BIN ALIAS	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
649	570	ZUHANA BINTI JOHARI	PEJABAT BENDAHARI
650	625	ZULAIHA BINTI MD. ALI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
651	146	ZULKARNAIN BIN BAHAROM	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)
652	108	ZULKARNAIN BIN SHARIF	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
653	133	ZULKIFLI BIN ABIDIN	PEJABAT PENGURUSAN FASILITI
654	716	ZULKIFLI BIN HUSSIN	PEJABAT PENDAFTAR
655	399	ZULKIFLI BIN JANTAN	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
656	81	ZULKIFLI BIN MASKURI	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)
657	545	ZULKIFLI BIN MOHD RASID	PEJABAT PENDAFTAR
658	261	ZURAI DA BINTI ABDUL HADI	FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
659	596	ZURAI DA BINTI MOHAMED TAIB	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI)
660	378	ZURAIMI BIN ZOLKAFLEE	PEJABAT PENDAFTAR
661	491	ZURAINI BIN ZACHARIAH	FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN PEMBUATAN
662	429	ZURAIYATI BINTI ABDUL RAHIM	PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN DAN KOMUNIKASI



USUL PINDAAN PERLEMBAGAAN & USUL AM

USUL PINDAAN PERLEMBAGAAN**1. PERATURAN 4 – YURAN DAN TUNGGAKAN**

PERATURAN ASAL	CADANGAN PINDAAN
Per. 4(1)	Per. 4(1)
Yuran Kesatuan adalah seperti berikut:- Yuran Masuk RM10.00 Yuran Bulanan RM5.00	Yuran Kesatuan adalah seperti berikut:- Yuran Masuk RM10.00 Yuran Bulanan RM10.00

JUSTIFIKASI

Menaikan yuran bulanan KEKUTeM RM10.00 sebulan, bagi memenuhi keperluan pengurusan dalam melaksanakan aktiviti-aktiviti kesatuan **PERATURAN 18 – GAJI DAN BAYARAN – BAYARAN LAIN**

KOS BERKAITAN

RM10.00

NAMA PENCADANG

i. MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR



اونيورسيه تكنولوجيه ملهسا ملاك

2. KEMBARAN – ATURCARA MENJALANKAN UNDI RAHSIA

PERATURAN ASAL	CADANGAN PINDAAN
KEMBARAN – ATURCARA MENJALANKAN UNDI RAHSIA	KEMBARAN – ATURCARA MENJALANKAN UNDI RAHSIA SECARA ONLINE

JUSTIFIKASI

Kaedah lebih praktikal dan pantas dan dapat menjimatkan masa

KOS BERKAITAN

-Tiada-

NAMA PENCADANG

i. MUHAMMED RASHID BIN MAT DERUS

USUL AM**USUL 1 - BAYARAN RAWATAN KLINIK PANEL**

1. CADANGAN

Mohon bayaran rawatan ditingkatkan dari RM50 ke RM60 , RM70, RM80, RM100 RM150.00

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

- i. Kos rawatan yang sedia ada tidak mencukupi untuk menampung sekali rawatan. Memandangkan kos hidup juga telah meningkat maka adalah perlu kos ini dikaji semula. Rata-rata kos rawatan seorang mencecah ke rm70 pada masa ini
- ii. Bayaran sekarang kurang mencukupi.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Sahar bin Salehan
- ii. Norziyana binti Hanipah
- iii. Thaqif bin Mohd Isa
- iv. Mohamad Azhari bin Johan
- v. Norfazlin binti Tambi Chek
- vi. Mohd Syahrizal bin Mohd Razali
- vii. Mohd Siddiq Azizi bin Jais
- viii. Mohd Tarnizi bin Othman
- ix. Nor Aini binti Md. Jali
- x. Kamariah binti Kamis
- xi. Rohana binti Hashim
- xii. Ahmad bin Abu Bakar
- xiii. Suzana binti Lazim
- xiv. Noor Rahman bin Jalil
- xv. Mi Azian binti Ab Karim
- xvi. Noridayu binti Baharom



اونيورسي تيكنيك

TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

USUL 2 – MENINGKATKAN KADAR PERUNTUKAN RAWATAN PERGIGIAN STAF DAN KELUARGA.

1. CADANGAN

Mohon kenaikan kadar peruntukan bayaran rawatan pergigian di naikkan dari RM150.00 kepada RM200.00, RM300.00

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Kos sedia ada tidak relevan serta harga ubatan dan rawatan telah meningkat

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Sahar bin Salehan
- ii. Mohamad Azhari bin Johan
- iii. Norfazlin binti Tambi Chek
- iv. Mohd Syahrizal bin Mohd Razali
- v. Mohd Siddiq Azizi bin Jais
- vi. Nor Aini binti Md. Jali
- vii. Ahmad bin Abu Bakar
- viii. Suzana binti Lazim
- ix. Noridayu binti Baharom



USUL 3 – RAWATAN PERGIGIAN KLINIK LUAR BOLEH DI TUNTUT SETIAP STAF WALAUPUN SUAMI DAN ISTERI BEKERJA DI UTeM

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

1. CADANGAN

Mohon di benarkan rawatan pergigian klinik luar boleh di tuntutan setiap staf walaupun suami dan isteri bekerja di UTeM . Suami atau isteri boleh menggunakan peruntukkan masing-masing sebanyak RM150.00 dimana sekarang hanya salah seorang sahaja yang boleh membuat tuntutan

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Membolehkan rawatan kepada kedua-dua suami dan isteri bekerja di UTeM

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Mohd Yuzzah bin Jailani

USUL 4 – ELAUN PAKAIAN SERAGAM STAF

1. CADANGAN

Elaun uniform staf dibayar RM320 setahun mengikut spesifikasi yang di tetapkan, supaya staf UTeM boleh memilih tukang jahit yang sesuai dengan kehendak mereka dan masih mengikut spesifikasi.

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Staf UTeM boleh memilih tukang jahit yang sesuai dengan kehendak Staf dan masih mengikut spesifikasi.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Sahar bin Salehan

USUL 5 – KLINIK PANEL LUAR MELAKA

1. CADANGAN

Bagi staf yang tinggal di luar negeri Melaka tiada klinik panel berdekatan di kawasan itu, bolehlah kiranya membuat tuntutan kos perubatan (RM50) kepada pihak Universiti setelah mendapatkan rawatan di mana-mana klinik swasta dikawasan tempat tinggal staf tersebut. Ini dapat membantu ahli KEKUTeM atau staf meringankan beban dan memudahkan rawatan kepada staf

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Ini dapat membantu ahli KEKUTeM atau staf meringankan beban dan memudahkan rawatan kepada staf

3. KOS BERKAITAN

Tiada

4. NAMA PENCADANG

- i. Mohd Yuszah bin Jailani

USUL 6 – PEMBERIAN SAGUHATI KEPADA AHLI YANG POSITIF COVID-19 BERMULA 1 APRIL 2022

1. CADANGAN

Pemberian saguhati kepada ahli yang positif Covid-19 bermula 1 April 2022 sama seperti yang sebelumnya,

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Membantu ahli bagi meringankan beban ubat rawatan, Kos sebanyak RM150.00

3. KOS BERKAITAN

RM150.00

4. NAMA PENCADANG

- i. Noor Hafizah binti Othman

USUL 7 – MENINGKATKAN KADAR SUMBANGAN SAGUHATI KEKUTeM

1. CADANGAN

Sumbangan kebajikan kepada ahli seperti sakit, kemalangan dll dinaikkan kepada RM200.00 untuk kebajikan ahli sekurang-kurangnya ahli mendapat manfaat sebagai ahli.

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Sebagai kebajikan ahli kerana sekurang-kurangnya ahli mendapat manfaat sebagai ahli.

3. KOS BERKAITAN

RM200.00

4. NAMA PENCADANG

- i. Norziyana binti Hanipah

USUL 8 – MEMANSUHKAN TEMUDUGA BAGI KENAIKAN TIME BASE (KUP)

1. CADANGAN

Mansuhkan temuduga atau temubual bagi kenaikan time-based (KUP), kerana jika di lihat perkara ini tiada dalam syarat-syarat kenaikan secara time-based / KUP

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Tiada dalam syarat-syarat kenaikan secara time-based / KUP

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Mohd Tarmizi bin Othman
- ii. Noor Rahman bin Jalil

USUL 9 – MEMBERIKAN TOKEN SETIAP KALI MESYUARAT AGUNG

1. CADANGAN

Memberikan token setiap kali mesyuarat agung.

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Ahli Mendapat Manfaat

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Rohana binti Hashim
- ii. Mi Azian binti Ab Karim

USUL 10 – SUMBANGAN HARI RAYA KEKUTEM DINAikkan KADAR

1. CADANGAN

SUMBANGAN HARI RAYA KEKUTEM DINAikkan KADAR

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Ahli Mendapat Manfaat Kenaikan harga barang & kos sara hidup masa kini.

3. KOS BERKAITAN

RM50.00

4. NAMA PENCADANG

- i. Muhamad Syahmi bin Ayob

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

USUL 11 – MOHON PERMOHONAN KELUAR 2JAM DILANJUTKAN KEPADA 4JAM.

1. CADANGAN

Mohon permohonan keluar 2jam dilanjutkan kepada 4jam.

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Urusan seperti temujanji di hospital tidak mencukupi sekiranya 2 jam sahaja dan mengambil kira perjalanan pergi dan balik untuk urusan tersebut.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Noridayu binti Baharom

USUL 12 – MEMBERI PENGHARGAAN KEPADA AHLI YANG GENAP 10 TAHUN.

1. CADANGAN

Memberi penghargaan kepada ahli yang genap 10 tahun sebagai galakkan kepada mereka yang belum mendaftar sebagai ahli kesatuan.

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

sebagai galakkan kepada mereka yang belum mendaftar sebagai ahli kesatuan.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Muhammad Syahrizan bin Johal

USUL 13 – MEMBUAT MAJLIS PERSARAAN BUAT AHLI YANG BERSARA

1. CADANGAN

Membuat Majlis Persaraan Buat Ahli Yang Bersara

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Sebagai tanda penghargaan daripada KEKUTeM kepada Ahli.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Muhammad Syahrizan bin Johal

USUL 14 – MELAKSANAKAN 'LONG SERVICE AWARD' KEPADA STAF YANG TELAH BERKHIDMAT 10 TAHUN, 20 TAHUN, 30 TAHUN DAN 40 TAHUN, AGAR STAF LEBIH MENGAMAL KONSEP SETIA KEPADA UTEM

1. CADANGAN

Melaksanakan 'long service award' kepada staf yang telah berkhidmat 10 tahun, 20 tahun, 30 tahun dan 40 tahun, agar staf lebih mengamal konsep setia kepada UTeM

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Staf yang berkhidmat khususnya 10 Tahun tidak diberi penghargaan agar staf lebih mengamalkan konsep setia kepada UTeM.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Mohd Hairull bin Abdolah

USUL 15 – PENGHARGAAN KEPADA STAF SOKONGAN YANG MELANJUTKAN PELAJARAN

1. CADANGAN

UTeM memberikan kenaikan gaji 1 tangga kepada staf/ token kepada staf yang berjaya tamatkan pengajian di peringkat lebih tinggi.

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

Staf yang berkhidmat khususnya 10 Tahun tidak diberi penghargaan agar staf lebih mengamalkan konsep setia kepada UTeM.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Mohd Hairul bin Abdolah

USUL 16 – Tiada Proses Temu Duga Bagi Urusan Lantikan Semula Kontrak (Staf Sokongan).

1. CADANGAN

- i. Tiada Proses Temu Duga Bagi Urusan Lantikan Semula Kontrak (Staf Sokongan)

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

- i. Memandangkan ini adalah lantikan semula kontrak di gred yang sama, mohon mansuhkan proses temu duga bagi staf sokongan. Proses lantikan semula kontrak telah pun melalui Laporan Perakuan Ketua Pusat Tanggungjawab dimana penilaian dan justifikasi telah diberi oleh Ketua PTJ.
- ii. Ini adalah lantikan semula kontrak di gred yang sama bagi staf sokongan. Bukan lantikan jawatan tetap atau kenaikan pangkat. Dan kami adalah golongan staf sokongan tidak mempunyai KPI yang khusus dan hanya mengikut arahan ketua pengawal yang arahan mengikut Ketua PTJ. masing-masing. Ianya tidak sama dengan staf peringkat yang lebih tinggi dimana perlu memahami dengan jelas Perancangan dan Pengurusan Universiti.

1. KOS BERKAITAN

-Tiada-

2. NAMA PENCADANG

- i. Khairul Asikin bin Che Men

USUL 17 – Gajaran Cuti Rehat (GCR) untuk staf kontrak bagi setiap kontrak.

1. CADANGAN

- i. Peraturan atau Pekeliling rujukan
 - a. (JPA) SPP 2/2016 Penambahbaikan Kemudahan Bagi Pegawai Lantikan Kontrak (*Contract Of Service*) Dalam Perkhidmatan Awam
 - b. (JPA) SPP 17/2008 Pemberian Wang Tunai Sebagai Gantian Bagi Cuti Rehat Yang Tidak Dapat Dihakiskan Oleh Pegawai Lantikan Secara Kontrak (*Contract Of Service*)
 - c. (UTeM) SPP 3/2017 Penambahbaikan Kemudahan Bagi Pegawai Lantikan Kontrak (*Contract Of Service*) Dalam Perkhidmatan Awam Di Utem

2. JUSTIFIKASI / ALASAN

- j. Merujuk kepada SPP 17/2008 (JPA)
 - a. Perenggan 2. " **Dasar Dan Prosedur Pelantikan Secara Kontrak (Contract Of Service) (PP 2/2008). Mengikut Pekeliling Perkhidmatan tersebut (SPP 2/2008), baki Cuti Rehat yang tidak diambil oleh seseorang pegawai lantikan secara kontrak akan luput apabila sesuatu tempoh kontrak pegawai yang berkuat kuasa tamat.**"
 - b. Perenggan 3. " **Kerajaan bersetuju supaya kemudahan Cuti Rehat yang tidak dapat dihabiskan oleh pegawai lantikan secara kontrak diberi gantian dalam bentuk wang tunai.**"
 - c. Perenggan 7.4. " **pemberian wang tunai adalah diberi selepas tamatnya tempoh kuat kuasa sesuatu kontrak;**"
- ii. PPSM Bil.2 /2016 perlu dilihat semula untuk keadaan semasa dan tidak membebankan pihak staf sokongan kontrak. Staf sokongan adalah golongan mempunyai gaji yang paling rendah berbanding staf peringkat lain (PnP & Akademik). Staf sokongan masih diperlukan oleh Universiti bagi menampung proses kerja memandangkan jumlah waran tetap tidak banyak seperti tahun PPSM 2016 di bincangkan.
- iii. Keadaan ekonomi agak tenat dan mendesak memberi kesan mendalam bagi golongan staf sokongan kontrak.
- iv. GCR perlu diberi untuk setiap kontrak selaras dengan Pekeliling JPA dan tidak hanya pada kontrak terakhir perkhidmatan sahaja.

3. KOS BERKAITAN

-Tiada-

4. NAMA PENCADANG

- i. Khairul Asikin bin Che Men

USUL 18 – Ganjaran Kontrak

3. CADANGAN

- i. Peraturan atau Pekeliling rujukan : (JPA) PP Bil.2/2008 DASAR DAN PROSEDUR PELANTIKAN SECARA KONTRAK (CONTRACT OF SERVICE),

4. JUSTIFIKASI / ALASAN

- i. Merujuk kepada PP Bil.2/2008
 - a. Perenggan 67. "Pembayaran yang layak diterima oleh pegawai hendaklah dibayar setiap kali tamat suatu kontrak yang berkuat kuasa".
 - b. Dalam pekeliling tersebut dengan jelas menyatakan bayaran ganjaran kontrak dibayar setiap kali tamat suatu kontrak.
 - c. Permohonan untuk memohon menilai kembali keputusan mesyuarat PPSM Bil.2/2016 bayaran ganjaran kontrak dibayar pada kontrak terakhir perkhidmatan.

5. KOS BERKAITAN

-Tiada-

6. NAMA PENCADANG

- i. Khairol Asikin bin Che Men





UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

PENYATA TAHUNAN BAGI TAHUN BERAKHIR

31 MAC 2020

BORANG N

(Seksyen 56(1) dan Peraturan 28)

PENYATA TAHUNAN YANG DITETAPKAN DI BAWAH SEKSYEN 56(1)
AKTA KESATUAN SEKERJA DAN PERATURAN 28
BAGI TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 MAC 2020

Nama Kesatuan Sekerja berdaftar **KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

Alamat berdaftar Ibu Pejabat **UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA,
HANG TUAH JAYA, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA**

No. Perakuan Pendaftaran **1123**

Penyata ini dibuat bagi tahun **2020**

1. Bilangan ahli-ahli dalam buku pada awal tahun	582
Bilangan ahli-ahli yang diterima masuk dalam tahun itu	89
Bilangan ahli-ahli yang keluar dalam tahun itu	10
Bilangan ahli-ahli dalam buku pada akhir tahun itu	661
LELAKI	384
PEREMPUAN	277

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
PENGELASAN AHLI-AHLI YANG MENDAPAT
FAEDAH MENGIKUT KETURUNAN DAN JANTINA

	UMELAYU	ITI	CINA	INDIA	MAL/LAIN-LAIN	MELAKA	JUMLAH
LELAKI	384	-	-	-	-	-	384
PEREMPUAN	276	-	1	-	-	-	277
JUMLAH	660	-	1	-	-	-	661

2. Suatu pernyataan yang diaudit mengikut cara yang ditetapkan bagi segala penerimaan dan pembayaran dalam tempoh 12 bulan yang berakhir pada 31 MAC 2020 atau Dan harta-harta dan tanggungan-tanggungan kesatuan sekerja itu sebagaimana pada tarikh tersebut bersama dengan laporan Juruaudit ada dilampirkan sebagai Penyata 1 .
3. Suatu salinan kaedah-kaedah bagi kesatuan sekerja itu yang dibetulkan sehingga ke tarikh penyata ini dihantar ada dikembalikan bersama dengan suatu salinan bagi segala perubahan-perubahan dan pindaan-pindaan kaedah itu dan bagi semua kaedah-kaedah baru yang diluluskan oleh kesatuan sekerja sepanjang tahun itu.
4. Suatu penyata mengenai segala perubahan pegawai-pegawai sepanjang tahun itu ada dilampirkan sebagai Penyata 2 .

Tarikh: 28/07/2022

(Tandatangan Setiausaha)
Azlan bin Ahmad

CATATAN

1. Berkenaan dengan Penyata 2 dalam Penyata Tahunan ini, adalah memadai dicatatkan tarikh-tarikh Borang-Borang yang dikemukakan ke pejabat ini bagi pertukaran-pertukaran pegawai-pegawai (termasuk pegawai-pegawai cawangan sekiranya ada) yang berlaku dalam tempoh 1 APRIL 2019 sila nyatakan "TIADA" sekiranya tiada apa-apa pertukaran berlaku dalam tempoh itu.
2. Selain dari itu sila juga kepilkan dua salinan senarai lengkap yang menunjukkan Jawatan, Nama, Nombor Kad Pengenalan, Umur, Nombor Sijil Kerakyatan (sekiranya berkenaan), Pekerjaan dan Alamat semua pegawai-pegawai termasuk pegawai-pegawai cawangan, jika ada) yang memegang jawatan pada 31 Mac 2020.

(ii) PENYATA MENGENAI HARTA DAN TANGGUNGAN
PADA 31 MAC 2020

TANGGUNGAN	RM	HARTA	RM
Jumlah kumpulan wang Am	45,968.34	Wang Tunai :	
Pinjaman dari	-	dalam tangan Bendahari	7,197.42
Hutang - hutang yang kena dibayar :		dalam Bank Islam (No. Akaun 04015010050023)	48,543.05
UMG Corporate Consultants Sdn Bhd.	2,120.00	Harta yang tidak boleh dialih :-	
Lebih pendapatan dari	7,974.13	Komputer	1.00
perbelanjaan		Kamera	1.00
		Perakam suara	320.00
JUMLAH TANGGUNGAN :	56,062.47	JUMLAH HARTA :	56,062.47




AKUAN JURUAUDIT
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Nama Kesatuan Sekerja yang berdaftar :
Nombor Pendaftaran : **1123**

KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Yang bertandatangan di bawah ini setelah memeriksa segala buku-buku dan kira-kira kesatuan sekerja itu dan setelah memeriksa penyata yang tersebut terdahulu daripada ini dan mengesahkannya dengan baucer kira-kira yang berhubung dengannya, sekarang ini menandatangani sebagai didapati betul, diakui dengan sepenuhnya menurut undang-undang, tertakluk kepada huraian-huraian berikut.

Tarikh : 28/07/2022


NORZLAN MD ALI
 Akauntan Percukaian (ACP 1967)
 No. Kelulusan: 02/0733/01/2024

SENARAI CAGARAN				
Butir - butir	Nilai Zahir	Harga Kos	Harga pasar pada tarikh yang sehingqanya kira-kira itu	Dalam tangan
		<i>Tiada</i>		

Saya MOHD AFIQ BIN HASHIM.....

Bendahari

— Pegawai yang menjaga kira - kira —

bagi kesatuan sekerja

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

adalah mengaku dengan sesungguhnya penyata kira - kira di atas bagi kesatuan ini adalah benar dan betul di sepanjang pengetahuan dan kepercayaan saya dan saya membuat akuan yang sesungguhnya ini dengan sebenarnya mempercayai demikian sebagai benar menurut peruntukan - peruntukan Akta Surat Akuan 1960 +.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya, diakui oleh yang namanya

tersebut di atas iaitu, iaitu

MOHD AFIQ BIN HASHIM

di MELAKA TENGAH

dalam Negeri

MELAKA

pada 29 JUL 2022 haribulan

اوفور سیتی تکنیکل ملیسیا ملاک
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



15A, Lorong Seri Duyung II
Taman Seri Duyung
75460 Melaka.

* Potong perkataan yang tidak perlu

+ Akta ini memansuhkan Ordinan Surat Akuan 1949

(Borang ini diterjemahkan oleh Peguam Negara Malaysia menurut Pemberitahuan Undangan No.12 tahun 1964; PN.3630/5-x, KB.42/67)

PENYATA '2'

PERUBAHAN PEGAWAI - PEGAWAI YANG DIBUAT DALAM TAHUN ITU

(i) PEGAWAI-PEGAWAI YANG MELEPASKAN JAWATAN

Nama	Nama Jawatan	Tarikh Melepaskan Jawatan
MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR	PRESIDEN	22.01.2020
ROHAILI BIN RAMLI	NAIB PRESIDEN	22.01.2020
AZLAN BIN AHMAD	SETIAUSAHA	22.01.2020
ELFA LAILY BINTI MOHD TAHIR @ MOHD RAMLI	PENOLONG SETIAUSAHA	22.01.2020
MOHD AFIQ BIN HASHIM	BENDAHARI	22.01.2020
RUSNI BINTI HASAN	PENOLONG BENDAHARI	22.01.2020
SAHAR BIN SALEHAN	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
MOHAMAD EFFENDY BIN ABIDIN	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
MOHD NIZAM BIN SAID	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
NORHAYATI BINTI HJ MAHAT	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
RIDZUAN BIN AHMAD	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
ZULKARNAIN BIN SHARIF	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020

(ii) PEGAWAI-PEGAWAI YANG DILANTIK

Nama	Tarikh Lahir	Alamat Sendirian	Pekerjaan Sendiri	Nama Jawatan dipegang Dalam Kesatuan	Tarikh perlantikan

Tarikh: 28/07/2022

(Tandatangan Setiausaha)
Azlan bin Ahmad

PENYATA '2'
PERUBAHAN PEGAWAI-PEGAWAI YANG DIBUAT DALAM TAHUN ITU

(ii) **PEGAWAI-PEGAWAI YANG DILANTIK**

Nama	Tarikh Lahir	Alamat Sendirian	Pekerjaan Sendiri	Nama Jawatan dipegang Dalam Kesatuan	Tarikh perlantikan
MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR	21.10.1982	NO 25, JALAN DESA BARU, TAMAN DESA BARU, 75350 MELAKA	PENOLONG JURUTERA	PRESIDEN	22.01.2020
ROHAILI BIN RAMLI	12.03.1974	NO. 19, JALAN MP 2, TMN MELAKA PERDANA, 75450 BUKIT KATIL, MELAKA	JURUTEKNIK KOMPUTER KANAN	TIMBALAN PRESIDEN	22.01.2020
AZLAN BIN AHMAD	08.09.1983	JALAN SIDANG HASSAN 1, 75450 BUKIT KATIL, MELAKA	PENOLONG JURUTERA	SETIAUSAHA	22.01.2020
AZRAI BIN ABDUL AZIZ	26.03.1981	JB8713 TAMAN DATUK MAWAR, AYER TAWAR MERLIMAU, 77300 MELAKA	PENOLONG PEGAWAI TADBIR	PENOLONG SETIAUSAHA	22.01.2020
MOHD AFIQ BIN HASHIM	20.01.1987	NO 582-B, LORONG UTAMA 6, TMN AYER KEROH HEIGHTS, 75450 MELAKA	PENOLONG AKAUNTAN	BENDAHARI	22.01.2020
NURUL FAEZAL BIN WAHID	08.03.1987	KM10, BALIK BUKIT, BUKIT LINTANG, 75460 MELAKA	PENOLONG AKAUNTAN	PENOLONG BENDAHARI	22.01.2020
MOHD NIZAM BIN SAID	03.09.1979	NO 37, KP 9, TMN KRUBONG PERDANA, 75280 KRUBONG, MELAKA	PENOLONG JURUTERA	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
MEGAT HAFIZUL ATTRAS BIN MEGAT HAMARI	13.09.1981	NO.36, JLN DESA IDAMAN 1, TMN DESA IDAMAN, 78100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA	PEMBANTU AKAUNTAN	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
MOHAMAD EFFENDY BIN ABIDIN	05.10.1983	NO. 20, JLN BKD 22, TMN BKT KATIL DAMAI 2, 75450 MELAKA	PENOLONG JURUTERA	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
ELFA LAILY BINTI MOHD TAHIR@MOHD RAMLI	08.10.1976	RM 1391, JLN REMBIA PERKASA 11, TMN REMBIA PERKASA, 78000 ALOR GAJAH, MELAKA	SETIAUSAHA PEJABAT	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
MUHAMMAD SHUHAIMI BIN ABU BAKAR	14.04.1977	DT 3582 JLN SB 1, TMN SERI BAYAN, 78100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA	PEN. PEGAWAI TADBIR KANAN	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
NORHAYATI BINTI HJ MAHAT	14.12.1963	C-8808, JALAN RAYA, BUKIT BARU, 75150 MELAKA	PEM. TADBIR KANAN	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020
MOHD YUSRI BIN MISRON	19.05.1976	NO.15, JLN SI 31, TMN SAUJANA INDAH, 75450 BKT KATIL, MELAKA	PEMBANTU BELIA DAN SUKAN	AHLI JAWATANKUASA	22.01.2020

LAMPIRAN TAMBAHAN

Nama Kesatuan : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Alamat Kesatuan : UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA.

Kedudukan ahli dan pegawai kesatuan seperti pada 31.03.2020

1. Keahlian pada 31.03.2020

		Melayu	Cina	India	Lain - lain	Jumlah
a. Bilangan ahli mengikut daftar	Lelaki	384	-	-	-	384
	Perempuan	276	-	1	-	277
	Jumlah	660	-	1	-	661

b. Bilangan ahli yang berhak	Lelaki	384	-	-	-	384
	Perempuan	276	-	1	-	277
	Jumlah	660	-	1	-	661

- c. Pecahan keahlian mengikut cawangan dan syarikat / ladang jika ada.
(Sila catat dan senaraikan kedudukan keahlian yang ada disemua syarikat / ladang dan asingkan di bawah setiap cawangan)

Cawangan dan alamat	Nama syarikat / Ladang	Bilangan ahli
.....	1 .....	.....
.....	2 .....	.....
.....	3 .....	.....
.....	4 .....	.....
.....	5 .....	.....
.....	6 .....	.....
.....	7 .....	.....

Tiada

2. Kedudukan pegawai pada 31.03.2020
(Sila rujuk CATATAN 2 dalam Borang N dan lengkapkan senarai berikut :-

Alamat Ibu Pejabat Kesatuan : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA

Pegawai - pegawai Ibu Pejabat

Jawatan	Nama (No. K/P)	Jantina	Umur	No. Sijil Kerakyatan	Pekerjaan	Alamat
PRESIDEN	MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR	L	38	821021045303	PENOLONG JURUTERA	NO 25, JALAN DESA BARU, TAMAN DESA BARU, 75350 MELAKA
TIMBALAN PRESIDEN	ROHAILI BIN RAMLI	L	46	740312016591	JURUTEKNIK KOMPUTER KANAN	NO. 19, JALAN MP 2, TMN MELAKA PERDANA, 75450 BUKIT KATIL, MELAKA
SETIAUSAHA	AZLAN BIN AHMAD	L	37	830908045325	PENOLONG JURUTERA	JALAN SIDANG HASSAN 1, 75450 BUKIT KATIL, MELAKA
PEN. SETIAUSAHA	AZRAI BIN ABDUL AZIZ	L	39	810326145475	PENOLONG PEGAWAI TADBIR	JB 8713 TAMAN DATUK MAWAR, AYER TAWAR MERLIMAU, 77300 MELAKA
BENDAHARI	MOHD AFIQ BIN HASHIM	L	33	870120146207	PENOLONG AKAUNTAN	NO 582-B, LORONG UTAMA 6, TMN AYER KEROH HEIGHTS, 75450 MELAKA
PEN BENDAHARI	NURUL FAEZAL BIN WAHID	L	33	870308045037	PENOLONG AKAUNTAN	KM 10, BALIK BUKIT, BUKIT LINTANG, 75460 MELAKA
AJK	MOHD NIZAM BIN SAID	L	41	790903045349	PENOLONG JURUTERA	NO 37, KP 9, TMN KRUBONG PERDANA, 75260 KRUBONG, MELAKA
AJK	MEGAT HAFIZUL ATTRAS BIN MEGAT HAMARI	L	39	810913085577	PEMBANTU AKAUNTAN	NO.36, JLN DESA IDAMAN 1, TMN DESA IDAMAN, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA.
AJK	MOHAMAD EFFENDY BIN ABIDIN	L	37	831005045089	PENOLONG JURUTERA	NO. 20, JLN BKD 22, TMN BKT KATIL DAMAI 2, 75450 MELAKA
AJK	ELFA LAILY BINTI MOHD TAHIR@MOHD RAMLI	P	44	761008085042	SETIAUSAHA PEJABAT	RM 1391, JLN REMBIA PERKASA 11, TMN REMBIA PERKASA, 78000 ALOR GAJAH, MELAKA
AJK	MUHAMMAD SHUHAIMI BIN ABU BAKAR	L	43	770414045171	PENOLONG PEGAWAI TADBIR KANAN	DT 3582 JLN SB 1, TMN SERI BAYAN, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA
AJK	NORHAYATI BINTI HJ MAHAT	P	57	631214055252	PEM. TADBIR KANAN	C-8808, JALAN RAYA, BUKIT BARU, 75150 MELAKA
AJK	MOHD YUSRI BIN MISRON	L	44	760519115341	PEMBANTU BELIA DAN SUKAN	NO.15, JLN SI 31, TMN SAJJANA INDAH, 75450 BKT KATIL, MELAKA

NAMA KESATUAN : Kesatuan Kakitangan Am Universiti Teknikal Malaysia Melaka

Universiti Teknikal Malaysia Melaka, Hang Tuah Jaya
76100 Durian Tunggal Melaka

A. BILANGAN PEGAWAI MENGIKUT KAUM DAN JANTINA PADA 31 MAC 2020

i. PEGAWAI - PEGAWAI IBU PEJABAT

BANGSA \ JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN - LAIN	JUMLAH
LELAKI	11				11
PEREMPUAN	2				2
JUMLAH	13				13

ii. PEGAWAI - PEGAWAI CAWANGAN

BANGSA \ JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN - LAIN	JUMLAH
LELAKI					
PEREMPUAN					
JUMLAH					


B. KEDUDUKAN AHLI MENGIKUT KAUM DAN JANTINA PADA 31 MAC 2020

NAMA DAN ALAMAT CAWANGAN	BILANGAN AHLI		YANG BERHAK	
	DALAM DAFTAR		L	P
<u>SELANGOR</u>				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				
<u>WILAYAH PERSEKUTUAN</u>				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				
<u>PAHANG</u>				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				
<u>LAIN - LAIN NEGERI</u>				
(Senaraikan mengikut negeri seterusnya)				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				

C. BILANGAN AHLI MENGIKUT SYARIKAT / LADANG / JABATAN PADA 31 MAC 2020

NAMA DAN ALAMAT CAWANGAN	BILANGAN AHLI			
	DALAM DAFTAR		YANG BERHAK	
	L	P	L	P
<u>SELANGOR</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>WILAYAH PERSEKUTUAN</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>PAHANG</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>LAIN - LAIN NEGERI</u> ونورسيي تيكا ملسيا ملاك				
(Senaraikan mengikut negeri seterusnya)				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____

Tarikh: 28/07/2022


 (Tandatangan Setiausaha)
 Azlan bin Ahmad



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

PENYATA TAHUNAN BAGI TAHUN BERAKHIR

31 MAC 2021

BORANG N

(Seksyen 56(1) dan Peraturan 28)

PENYATA TAHUNAN YANG DITETAPKAN DI BAWAH SEKSYEN 56(1)
AKTA KESATUAN SEKERJA DAN PERATURAN 28
BAGI TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 MAC 2021

Nama Kesatuan Sekerja berdaftar **KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

Alamat berdaftar Ibu Pejabat **UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA,
HANG TUAH JAYA, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA**

No. Perakuan Pendaftaran **1123**

Penyata ini dibuat bagi tahun **2021**

1. Bilangan ahli-ahli dalam buku pada awal tahun	661
Bilangan ahli-ahli yang diterima masuk dalam tahun itu	1
Bilangan ahli-ahli yang keluar dalam tahun itu	6
Bilangan ahli-ahli dalam buku pada akhir tahun itu	656
LELAKI	380
PEREMPUAN	276

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

 PENGELASAN AHLI-AHLI YANG MENDAPAT
 FAEDAH MENGIKUT KETURUNAN DAN JANTINA

	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN-LAIN	JUMLAH
LELAKI	380	-	-	-	380
PEREMPUAN	275	-	1	-	276
JUMLAH	655	-	1	-	656

2. Suatu pernyataan yang diaudit mengikut cara yang ditetapkan bagi segala penerimaan dan pembayaran dalam tempoh 12 bulan yang berakhir pada 31 MAC 2021 atau Dan harta-harta dan tanggungan-tanggungan kesatuan sekerja itu sebagaimana pada tarikh tersebut bersama dengan laporan Juruaudit ada dilampirkan sebagai Penyata 1.
3. Suatu salinan kaedah-kaedah bagi kesatuan sekerja itu yang dibetulkan sehingga ke tarikh penyata ini dihantar ada dikembalikan bersama dengan suatu salinan bagi segala perubahan-perubahan dan pindaan-pindaan kaedah itu dan bagi semua kaedah-kaedah baru yang diluluskan oleh kesatuan sekerja sepanjang tahun itu.
4. Suatu penyata mengenai segala perubahan pegawai-pegawai sepanjang tahun itu ada dilampirkan sebagai Penyata 2.

Tarikh: 04/07/2022

(Tandatangan Setiausaha)
Azlan bin Ahmad

CATATAN

1. Berkenaan dengan Penyata 2 dalam Penyata Tahunan ini, adalah memadai dicatatkan tarikh-tarikh Borang-Borang yang dikemukakan ke pejabat ini bagi pertukaran-pertukaran pegawai-pegawai (termasuk pegawai-pegawai cawangan sekiranya ada) yang berlaku dalam tempoh 1 APRIL 2020 sila nyatakan "TIADA" sekiranya tiada apa-apa pertukaran berlaku dalam tempoh itu.
2. Selain dari itu sila juga kepilkan dua salinan senarai lengkap yang menunjukkan Jawatan, Nama, Nombor Kad Pengenalan, Umur, Nombor Sijil Kerakyatan (sekiranya berkenaan), Pekerjaan dan Alamat semua pegawai-pegawai termasuk pegawai-pegawai cawangan, jika ada) yang memegang jawatan pada 31 Mac 2021.

(ii) PENYATA MENGENAI HARTA DAN TANGGUNGAN
PADA 31 MAC 2021

TANGGUNGAN	RM	HARTA	RM
Jumlah kumpulan wang Am	53,942.47	Wang Tunai :	
Pinjaman dari	-	dalam tangan Bendahari dalam Bank Islam (No. Akaun 04015010050023)	3,347.42 98,135.87
Hutang - hutang yang kena dibayar : UMG Corporate Consultants Sdn Bhd.	4,240.00	Harta yang tidak boleh dialih :- Kamera	1.00
Lebih pendapatan dari perbelanjaan	43,582.82	Komputer	1.00
		Perakam suara	280.00
JUMLAH TANGGUNGAN :	101,765.29	JUMLAH HARTA :	101,765.29



UTeM

AKUAN JURUAUDIT

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Nama Kesatuan Sekerja yang berdaftar :
Nombor Pendaftaran : 1123

KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Yang bertandatangan di bawah ini setelah memeriksa segala buku-buku dan kira-kira kesatuan sekerja itu dan setelah memeriksa penyata yang tersebut terdahulu daripada ini dan mengesahkannya dengan baucer kira-kira yang berhubung dengannya, sekarang ini menandatangani sebagai didapati betul, diakui dengan sepenuhnya menurut undang-undang, tertakluk kepada huraian-huraian berikut.

Tarikh : 28/07/2022

NORZLAN MD ALI
Akauntan Percukaian (ACP 1967)
No. Kelulusan: 02/0733/01/2024

SENARAI CAGARAN				
Butir - butir	Nilai Zahir	Harga Kos	Harga pasar pada tarikh yang sehingqanya kira-kira itu	Dalam tangan
		<i>Tiada</i>		

Saya MOHD AFIQ BIN HASHIM

Bendahari

— Pegawai yang menjaga kira - kira —

bagi kesatuan sekerja

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

adalah mengaku dengan sesungguhnya penyata kira - kira di atas bagi kesatuan ini adalah benar dan betul di sepanjang pengetahuan dan kepercayaan saya dan saya membuat akuan yang sesungguhnya ini dengan sebenarnya mempercayai demikian sebagai benar menurut peruntukan - peruntukan Akta Surat Akuan 1960 +.

Diperbuat dengan sebenar-benamanya, diakui oleh yang namanya)
tersebut di atas iaitu MOHD AFIQ BIN HASHIM)
di MELAKA TENGAH dalam Negeri MELAKA)
pada 29 JUL 2022 haribulan)

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



15A, Lorong Seri Duyung II
Taman Seri Duyung
75480 Melaka.

* Potong perkataan yang tidak perlu

+ Akta ini memansuhkan Ordinan Surat Akuan 1949

(Borang ini diterjemahkan oleh Peguam Negara Malaysia menurut
Pemberitahuan Undangan No.12 tahun 1964; PN.3630/5-x, KB.42/67)

LAMPIRAN TAMBAHAN

Nama Kesatuan : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Alamat Kesatuan : UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA.

Kedudukan ahli dan pegawai kesatuan seperti pada 31.03.2021

1. Keahlian pada 31.03.2021

		Melayu	Cina	India	Lain - lain	Jumlah
a. Bilangan ahli mengikut daftar	Lelaki	380	-	-	-	380
	Perempuan	275	-	1	-	276
	Jumlah	655	-	1	-	656
b. Bilangan ahli yang berhak	Lelaki	380	-	-	-	380
	Perempuan	275	-	1	-	276
	Jumlah	655	-	1	-	656

- c. Pecahan keahlian mengikut cawangan dan syarikat / ladang jika ada.
(Sila catat dan senaraikan kedudukan keahlian yang ada disemua syarikat / ladang dan asingkan di bawah setiap cawangan)

Cawangan dan alamat	Nama syarikat / Ladang	Bilangan ahli
.....	1 .....	.....
.....	2 .....	.....
.....	3 .....	.....
.....	4 .....	.....
.....	5 .....	.....
.....	6 .....	.....
.....	7 .....	.....

Tiada

2. Kedudukan pegawai pada 31.03.2021
(Sila rujuk CATATAN 2 dalam Borang N dan lengkapkan senarai berikut :-

Alamat Ibu Pejabat Kesatuan : **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA.**

**UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA**

Pegawai - pegawai Ibu Pejabat

Jawatan	Nama (No. K/P)	Jantina	Umur	No. Sijil Kerakwatan	Pekerjaan	Alamat
PRESIDEN	MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR	L	39	821021045303	PENOLONG JURUTERA	NO 25, JALAN DESA BARU, TAMAN DESA BARU 75350 MELAKA
TIMBALAN PRESIDEN	ROHAILI BIN RAMLI	L	47	740312016591	JURUTEKNIK KOMPUTER KANAN	NO. 19, JALAN MP 2, TMN MELAKA PERDANA, 75450 BUKIT KATIL MELAKA
SETIAUSAHA	AZLAN BIN AHMAD	L	38	830908045325	PENOLONG JURUTERA	BT 5, JALAN SIDANG HASSAN 1, 75450 BUKIT KATIL, MELAKA
PEN. SETIAUSAHA	AZRAI BIN ABDUL AZIZ	L	40	810326145475	PENOLONG PEGAWAI TADBIR	JB 8713 TAMAN DATUK MAWAR, AYER TAWAR MERLIMAU, 77300 MELAKA
BENDAHARI	MOHD AFIQ BIN HASHIM	L	34	870120146207	PENOLONG AKAUNTAN	NO 582-B, LORONG UTAMA 6, TMN AYER KEROH HEIGHTS 75450 MELAKA
PEN BENDAHARI	NURUL FAEZAL BIN WAHID	L	34	870308045037	PENOLONG AKAUNTAN	KM 10, BALIK BUKIT, BUKIT LINTANG, 75460 MELAKA
AJK	MOHD NIZAM BIN SAID	L	42	790903045349	PENOLONG JURUTERA	NO 37, KP 9, TMN KRUBONG PERDANA, 75260 KRUBONG, MELAKA
AJK	MEGAT HAFIZUL ATTRAS BIN MEGAT HAMARI	L	40	810913085577	PEMBANTU AKAUNTAN	NO.36, JLN DESA IDAMAN 1, TMN DESA IDAMAN, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA.
AJK	MOHAMAD EFFENDY BIN ABIDIN	L	38	831005045089	PENOLONG JURUTERA	NO. 20, JLN BKD 22, TMN BKT KATIL DAMAI 2, 75450 MELAKA
AJK	ELFA LAILY BINTI MOHD TAHIR @ MOHD RAMLI	P	45	761008085042	SETIAUSAHA PEJABAT	RM 1391, JLN REMBIA PERKASA 11, TMN REMBIA PERKASA, 78000 ALOR GAJAH, MELAKA
AJK	MUHAMMAD SHUHAIMI BIN ABU BAKAR	L	44	770414045171	PENOLONG PEGAWAI TADBIR KANAN	DT 3582 JLN SB 1, TMN SERI BAYAN, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA
AJK	NORHAYATI BINTI HJ MAHAT	P	58	631214055252	PEM. TADBIR KANAN	C-8808, JALAN RAYA, BUKIT BARU, 75150 MELAKA
AJK	MOHD YUSRI BIN MISRON	L	45	760519115341	PEMBANTU BELIA DAN SUKAN	NO.15, JLN SI 31, TMN SAUJANA INDAH, 75450 BKT KATIL, MELAKA

NAMA KESATUAN : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA, 76100
DURIAN TUNGGAL, MELAKA

A. BILANGAN PEGAWAI MENGIKUT KAUM DAN JANTINA PADA 31 MAC 2021

i. PEGAWAI - PEGAWAI IBU PEJABAT

BANGSA \ JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN - LAIN	JUMLAH
LELAKI	11				11
PEREMPUAN	2				2
JUMLAH	13				13

ii. PEGAWAI - PEGAWAI CAWANGAN

BANGSA \ JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN - LAIN	JUMLAH
LELAKI					
PEREMPUAN					
JUMLAH					

B. KEDUDUKAN AHLI MENGIKUT KAUM DAN JANTINA PADA 31 MAC 2021

NAMA DAN ALAMAT CAWANGAN	BILANGAN AHLI DALAM DAFTAR		YANG BERHAK	
	L	P	L	P
<u>SELANGOR</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>WILAYAH PERSEKUTUAN</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>PAHANG</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>LAIN - LAIN NEGERI</u>				
(Senaraikan mengikut negeri seterusnya)				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____

C. BILANGAN AHLI MENGIKUT SYARIKAT / LADANG / JABATAN PADA 31 MAC 2021

NAMA DAN ALAMAT CAWANGAN	BILANGAN AHLI			
	DALAM DAFTAR		YANG BERHAK	
	L	P	L	P
<u>SELANGOR</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>WILAYAH PERSEKUTUAN</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>PAHANG</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>LAIN - LAIN NEGERI</u>				
(Senaraikan mengikut negeri seterusnya)	L	P	L	P
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____

Tarikh : 28/07/2022

(Pandangan Setiausaha)
Azlan bin Ahmad



**PENYATA TAHUNAN BAGI
TAHUN BERAKHIR
31 MAC 2022**

BORANG N

(Seksyen 56(1) dan Peraturan 28)

PENYATA TAHUNAN YANG DITETAPKAN DI BAWAH SEKSYEN 56(1)
AKTA KESATUAN SEKERJA DAN PERATURAN 28
BAGI TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 MAC 2022

Nama Kesatuan Sekerja berdaftar

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Alamat berdaftar Ibu Pejabat

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA,
HANG TUAH JAYA, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA

No. Perakuan Pendaftaran

1123

Penyata ini dibuat bagi tahun

2022

1. Bilangan ahli-ahli dalam buku pada awal tahun	656
Bilangan ahli-ahli yang diterima masuk dalam tahun itu	10
Bilangan ahli-ahli yang keluar dalam tahun itu	11
Bilangan ahli-ahli dalam buku pada akhir tahun itu	655
LELAKI	380
PEREMPUAN	275

PENGELASAN AHLI-AHLI YANG MENDAPAT
FAEDAH MENGIKUT KETURUNAN DAN JANTINA

	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN-LAIN	JUMLAH
LELAKI	380	-	-	-	380
PEREMPUAN	274	-	1	-	275
JUMLAH	654	-	1	-	655

2. Suatu pernyataan yang diaudit mengikut cara yang ditetapkan bagi segala penerimaan dan pembayaran dalam tempoh 12 bulan yang berakhir pada 31 MAC 2022 atau Dan harta-harta dan tanggungan-tanggungan kesatuan sekerja itu sebagaimana pada tarikh tersebut bersama dengan laporan Juruaudit ada dilampirkan sebagai **Penyata 1**.
3. Suatu salinan kaedah-kaedah bagi kesatuan sekerja itu yang dibetulkan sehingga ke tarikh penyata ini dihantar ada dikembalikan bersama dengan suatu salinan bagi segala perubahan-perubahan dan pindaan-pindaan kaedah itu dan bagi semua kaedah-kaedah baru yang diluluskan oleh kesatuan sekerja sepanjang tahun itu.
4. Suatu penyata mengenai segala perubahan pegawai-pegawai sepanjang tahun itu ada dilampirkan sebagai **Penyata 2**.

Tarikh: 28/07/2022

.....
(Tandatangan Setiausaha)
Azlan bin Ahmad

CATATAN


1. Berkenaan dengan Penyata 2 dalam Penyata Tahunan ini, adalah memadai dicatatkan tarikh-tarikh Borang-Borang yang dikemukakan ke pejabat ini bagi pertukaran-pertukaran pegawai-pegawai (termasuk pegawai-pegawai cawangan sekiranya ada) yang berlaku dalam tempoh 1 APRIL 2021 sila nyatakan "TIADA" sekiranya tiada apa-apa pertukaran berlaku dalam tempoh itu.
2. Selain dari itu sila juga kepilkan dua salinan senarai lengkap yang menunjukkan Jawatan, Nama, Nombor Kad Pengenalan, Umur, Nombor Sijil Kerakyatan (sekiranya berkenaan), Pekerjaan dan Alamat semua pegawai-pegawai termasuk pegawai-pegawai cawangan, jika ada) yang memegang jawatan pada 31 Mac 2022.

PENYATA '1'

(i) PENYATA PENERIMAAN DAN PEMBAYARAN
PADA 31 MAC 2022

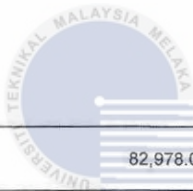
PENERIMAAN	RM	PEMBAYARAN	RM
Baki pada 1 April	101,483.29	Bayaran balik yuran	175.00
Faedah bank	87.35	Caj bank	368.60
Yuran bulanan	39,525.00	Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	5,160.00
Yuran masuk	80.00	Elaun kursus dan seminar	60.00
		Keraian	1,200.00
		Khairat kebajikan ahli	17,000.00
		Sumbangan Hari Raya	33,000.00
		Yuran gabungan CUEPACS	1,476.00
		Baki pada 31 Mac	82,736.04
Jumlah	141,175.64	Jumlah	141,175.64

Tarikh: 28/07/2022


 (Tandatangan Bendahari)
 Mohd Afiq bin Hashim

(ii) PENYATA MENGENAI HARTA DAN TANGGUNGAN
PADA 31 MAC 2022

TANGGUNGAN	RM	HARTA	RM
Jumlah kumpulan wang Am	97,525.29	Wang Tunai :	
Pinjaman dari	-	dalam tangan Bendahari	2,192.42
Hutang - hutang yang kena dibayar :		dalam Bank Islam (No. Akaun 04015010050023)	80,543.62
UMG Corporate Consultants Sdn Bhd.	6,360.00	Harta yang tidak boleh dialih :-	
Kurangan pendapatan dari	(20,907.25)	Kamera	1.00
perbelanjaan		Komputer	1.00
		Perakam suara	240.00
JUMLAH TANGGUNGAN :	82,978.04	JUMLAH HARTA :	82,978.04



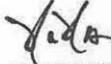
UTeM

AKAUN JURUAUDIT

Nama Kesatuan Sekerja yang berdaftar : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
Nombor Pendaftaran : 1123

Yang bertandatangan di bawah ini setelah memeriksa segala buku-buku dan kira-kira kesatuan sekerja itu dan setelah memeriksa penyata yang tersebut terdahulu daripada ini dan mengesahkannya dengan baucer kira-kira yang berhubung dengannya, sekarang ini menandatangani sebagai didapati betul, diakui dengan sepenuhnya menurut undang-undang, tertakluk kepada huraian-huraian berikut.

Tarikh: 28/07/2022


NORZLAN MD ALI
Akauntan Percukaian (ACP 1967)
No. Kelulusan: 02/0733/01/2024

SENARAI CAGARAN				
Butir - butir	Nilai Zahir	Harga Kos	Harga pasar pada tarikh yang sehinggalanya kira-kira itu	Dalam tangan
		<i>Tiada</i>		

Saya MOHD AFIQ BIN HASHIM

Bendahari

— Pegawai yang menjaga kira-kira —

bagi kesatuan sekerja

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

adalah mengaku dengan sesungguhnya penyata kira - kira di atas bagi kesatuan ini adalah benar dan betul di sepanjang pengetahuan dan kepercayaan saya dan saya membuat akuan yang sesungguhnya ini dengan sebenarnya mempercayai demikian sebagai benar menurut peruntukan - peruntukan Akta Surat Akuan 1960 +.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya, diakui oleh yang namanya

tersebut di atas iaitu, iaitu

MOHD AFIQ BIN HASHIM

di MELAKA TENGAH

dalam Negeri

MELAKA

pada 29 JULI 2022

haribulan

اونيورسي تيكنيكل مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



15A, Lorong Seri Duyung II
Taman Seri Duyung
75460 Melaka.

* Potong perkataan yang tidak perlu

+ Akta ini memansuhkan Ordinan Surat Akuan 1949

(Borang ini diterjemahkan oleh Peguam Negara Malaysia menurut Pemberitahuan Undangan No.12 tahun 1964; PN.3630/5-x, KB.42/67)

PENYATA '2'
PERUBAHAN PEGAWAI-PEGAWAI YANG DIBUAT DALAM TAHUN ITU


(i) PEGAWAI-PEGAWAI YANG MELEPASKAN JAWATAN

Nama	Nama Jawatan	Tarikh Melepaskan Jawatan
tiada		

(ii) PEGAWAI-PEGAWAI YANG DILANTIK

Nama	Tarikh Lahir	Alamat Sendirian	Pekerjaan Sendiri	Nama Jawatan dipegang Dalam Kesatuan	Tarikh perlantikan
tiada					

Tarikh : 28/07/2022


 (Tandatangan Bendahari)
 Mohd Afiq bin Hashim

LAMPIRAN TAMBAHAN

Nama Kesatuan : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Alamat Kesatuan : UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA.

Kedudukan ahli dan pegawai kesatuan seperti pada 31.03.2022

1. Keahlian pada 31.03.2022

		Melayu	Cina	India	Lain - lain	Jumlah
a. Bilangan ahli mengikut daftar	Lelaki	380	-	-	-	380
	Perempuan	274	-	1	-	275
	Jumlah	654	-	1	-	655
b. Bilangan ahli yang berhak	Lelaki	380	-	-	-	380
	Perempuan	274	-	1	-	275
	Jumlah	654	-	1	-	655

- c. Pecahan keahlian mengikut cawangan dan syarikat / ladang jika ada.
(Sila catat dan senaraikan kedudukan keahlian yang ada disemua syarikat / ladang dan asingkan di bawah setiap cawangan)

Cawangan dan alamat	Nama syarikat / Ladang	Bilangan ahli
.....	1 .....	.....
.....	2 .....	.....
.....	3 .....	.....
.....	4 .....	.....
.....	5 .....	.....
.....	6 .....	.....
.....	7 .....	.....

Tiada

2. Kedudukan pegawai pada 31.03.2022
(Sila rujuk CATATAN 2 dalam Borang N dan lengkapkan senarai berikut :-

Alamat Ibu Pejabat Kesatuan : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA

Pegawai-pegawai Ibu Pejabat

Jawatan	Nama (No. K/P)	Jantina	Umur	No. Sijil Kerakyatan	Pekerjaan	Alamat
PRESIDEN	MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR	L	40	821021045303	PENOLONG JURUTERA	NO 25, JALAN DESA BARU, TAMAN DESA BARU 75350 MELAKA
TIMBALAN PRESIDEN	ROHALI BIN RAMLI	L	48	740312016591	JURUTEKNIK KOMPUTER KANAN	NO. 19, JALAN MP 2, TMN MELAKA PERDANA, 75450 BUKIT KATIL MELAKA
SETIAUSAHA	AZLAN BIN AHMAD	L	39	830908045325	PENOLONG JURUTERA	BT 5, JALAN SIDANG HASSAN 1, 75450 BUKIT KATIL, MELAKA
PEN. SETIAUSAHA	AZRAI BIN ABDUL AZIZ	L	41	810326145475	PENOLONG PEGAWAI TADBIR	JB 8713 TAMAN DATUK MAWAR, AYER TAWAR MERLIMAU, 77300 MELAKA
BENDAHARI	MOHD AFIQ BIN HASHIM	L	35	870120146207	PENOLONG AKAUNTAN	NO 582-B, LORONG UTAMA 6, TMN AYER KEROH HEIGHTS 75450 MELAKA
PEN BENDAHARI	NURUL FAEZAL BIN WAHID	L	35	870308045037	PENOLONG AKAUNTAN	KM 10, BALIK BUKIT, BUKIT LINTANG, 75460 MELAKA
AJK	MOHD NIZAM BIN SAID	L	43	790903045349	PENOLONG JURUTERA	NO 37, KP 9, TMN KRUBONG PERDANA, 75260 KRUBONG, MELAKA
AJK	MEGAT HAFIZUL ATTRAS BIN MEGAT HAMARI	L	41	810913085577	PEMBANTU AKAUNTAN	NO.36, JLN DESA IDAMAN 1, TMN DESA IDAMAN, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA.
AJK	MOHAMAD EFFENDY BIN ABIDIN	L	39	831005045089	PENOLONG JURUTERA	NO. 20, JLN BKD 22, TMN BKT KATIL DAMAI 2, 75450 MELAKA
AJK	ELFA LAILY BINTI MOHD TAHIR @ MOHD RAMLI	P	46	761008085042	SETIAUSAHA PEJABAT	RM 1391, JLN REMBIA PERKASA 11, TMN REMBIA PERKASA, 78000 ALOR GAJAH, MELAKA
AJK	MUHAMMAD SHUHAIMI BIN ABU BAKAR	L	45	770414045171	PENOLONG PEGAWAI TADBIR KANAN	DT 3582 JLN SB 1, TMN SERI BAYAN, 76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA
AJK	NORHAYATI BINTI HJ MAHAT	P	59	631214055252	PEM. TADBIR KANAN	C-8808, JALAN RAYA, BUKIT BARU, 75150 MELAKA
AJK	MOHD YUSRI BIN MISRON	L	46	760519115341	PEMBANTU BELIA DAN SUKAN	NO.15, JLN SI 31, TMN SAUJANA INDAH, 75450 BKT KATIL, MELAKA

NAMA KESATUAN : KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA, HANG TUAH JAYA,
76100 DURIAN TUNGGAL, MELAKA

A. BILANGAN PEGAWAI MENGIKUT KAUM DAN JANTINA PADA 31 MAC 2022

i. PEGAWAI - PEGAWAI IBU PEJABAT

BANGSA \ JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN - LAIN	JUMLAH
LELAKI	11				11
PEREMPUAN	2				2
JUMLAH	13				13

ii. PEGAWAI - PEGAWAI CAWANGAN

BANGSA \ JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN - LAIN	JUMLAH
LELAKI					
PEREMPUAN					
JUMLAH					

B. KEDUDUKAN AHLI MENGIKUT KAUM DAN JANTINA PADA 31 MAC 2022

NAMA DAN ALAMAT CAWANGAN	BILANGAN AHLI DALAM DAFTAR		YANG BERHAK	
	L	P	L	P
<u>SELANGOR</u>				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				
<u>WILAYAH PERSEKUTUAN</u>				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				
<u>PAHANG</u>				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				
<u>LAIN - LAIN NEGERI</u>				
(Senaraikan mengikut negeri seterusnya)				
1. _____				
2. _____				
DST. _____				
JUMLAH				

C. BILANGAN AHLI MENGIKUT SYARIKAT / LADANG / JABATAN PADA 31 MAC 2022

NAMA DAN ALAMAT CAWANGAN	BILANGAN AHLI			
	DALAM DAFTAR		YANG BERHAK	
	L	P	L	P
<u>SELANGOR</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>WILAYAH PERSEKUTUAN</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>PAHANG</u>				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____
<u>LAIN - LAIN NEGERI</u>				
(Senaraikan mengikut negeri seterusnya)				
1. _____	_____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____	_____
DST. _____	_____	_____	_____	_____
JUMLAH	_____	_____	_____	_____

Tarikh: 28/07/2022

(Tandatangan Setiausaha)
Azlan bin Ahmad



**LAPORAN & PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN BERAKHIR
31 MAC 2020**

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)

Kandungan	Muka surat
Laporan Lembaga	1
Laporan Berkanun	2
Laporan Juruaudit Bebas	3
Lembaran Imbangan	4
Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan	5
Penyata Penerimaan dan Pembayaran	6
Nota-nota kepada Penyata Kewangan	7 - 8




**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**LAPORAN LEMBAGA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 MAC 2020**

Kami bagi pihak ahli Jawatankuasa **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA** mengesahkan bahawa pada sebaik pengetahuan dan kepercayaan kami, rekod perakaunan yang dikemukakan bersama-sama dengan maklumat dan penjelasan seperti dikehendaki oleh Juruaudit UMG CORPORATE CONSULTANTS SDN. BHD. (284911-M) memberi gambaran rekod yang benar dan betul. Kami membuat pengakuan bahawa akaun dari muka 4 hingga 8 diluluskan oleh kami.


PRESIDEN
MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR


SETYUSAHA
AZLAN BIN AHMAD


اونيورسيتي تيكنيكل مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
BENDAHARI
MOHD AFIQ BIN HASHIM

Melaka

Tarikh: 28/07/2022

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)

PENGAKUAN BERKANUN

Saya, MOHD AFIQ BIN HASHIM (No. K/P: 870120-14-6207), Bendahari yang bertanggungjawab ke atas urusan kewangan KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA bagi tahun kewangan 31 Mac 2020 dengan tulus ikhlas mengakui bahawa penyata kewangan serta nota-nota yang mengiringinya telah disediakan untuk Kesatuan adalah benar dan menurut syarat-syarat Akta Berkanun, 1960.

Diikrar oleh yang tersebut
di Melaka
pada 29 JUL 2022

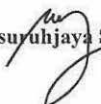



MOHD AFIQ BIN HASHIM

Dihadapan saya,

اونيورسي تيكنيكا مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA




Pesuruhjaya Sumpah

15A, Lorong Seri Duyung II
Taman Seri Duyung
75460 Melaka.

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS****KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

Kami telah mengaudit penyata kewangan yang dibentangkan pada mukasurat 4 hingga 8 bagi **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**.

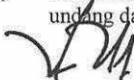
Penyediaan penyata kewangan adalah tanggungjawab Jawatankuasa Pengurusan. Kewajipan kami adalah menyatakan pendapat kami diatas penyata kewangan berasaskan kerja audit yang kami jalankan.

Kami melaksanakan pengauditan menurut Piawaian Pengauditan yang diluluskan yang dikeluarkan oleh Institut Akauntan Malaysia. Piawaian ini menghendaki supaya kami merancang dan menjalankan audit bagi memperoleh semua maklumat dan penjelasan yang kami anggap perlu untuk memberi kami bukti yang mencukupi supaya kami berkeyakinan yang munasabah bahawa penyata kewangan adalah bebas dari kenyataan salah yang material. Pengauditan kami mengandungi pemeriksaan, secara berpilih, bukti yang relevan kepada amaun dan pendedahan di dalam penyata kewangan. Pengauditan kami meliputi pertimbangan dasar perakaunan dan anggaran ketara yang dibuat oleh Jawatankuasa Pengurusan serta menilai kecukupan pendedahan bermaklumat di dalam penyata kewangan.

Kami percaya pengauditan kami menyediakan asas yang munasabah bagi pendapat kami.

Pada pendapat kami:

- (a) penyata kewangan yang telah disediakan mengikut kelaziman kos sejarah, adalah disusun dengan wajar menurut peruntukan undang-undang dan peraturan persatuan dan piawaian perakaunan yang berkaitan supaya memberi gambaran yang benar dan saksama kedudukan kewangan kesatuan pada 31 Mac 2020 dan penyata pendapatan dan perbelanjaan serta penyata penerimaan dan pembayaran tunai.
- (b) rekod akaun dan rekod-rekod lain telah disimpan dengan sempurna menurut undang-undang dan peraturan kesatuan.


NORZLAN MD ALI
Akauntan Percukaian (ACP 1967)
No. Kelulusan : 02/0733/01/2024



Melaka
Tarikh:

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
 (NO. PENDAFTARAN: 1123)

LEMBARAN IMBANGAN
 Pada 31 Mac 2020

	Nota	2020 RM	2019 RM
Harta bukan semasa			
Hartanah, loji dan peralatan	3	322.00	362.00
		<u>322.00</u>	<u>362.00</u>
Harta semasa			
Tunai di tangan dan di bank	4	55,740.47	48,786.34
Tanggung semasa			
Akruan	5	2,120.00	3,180.00
Harta semasa bersih		53,620.47	45,606.34
		<u>53,942.47</u>	<u>45,968.34</u>
Jumlah dana			
Baki pada 1 April		45,968.34	38,742.28
Lebihan pendapatan daripada perbelanjaan		7,974.13	7,226.06
Baki pada 31 Mac		<u>53,942.47</u>	<u>45,968.34</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
 maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

PENYATA PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN

Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Mac 2020

	2020 RM	2019 RM
Pendapatan		
Bayaran balik baki pendahuluan	-	2,973.95
Faedah bank	122.79	97.21
Peruntukan UTEM	20,000.00	-
Yuran bulanan	37,775.00	33,315.00
Yuran masuk	580.00	580.00
	<u>58,477.79</u>	<u>36,966.16</u>
 Tolak : Perbelanjaan		
Alatulis, percetakan dan pos	1,298.00	661.00
Belanja mesyuarat agung	23,305.40	-
Belanja perjalanan	3,511.76	7,089.09
Caj bank	9.00	17.76
Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	3,405.00	1,500.00
Elaun kursus dan seminar	760.00	-
Keraian	650.00	-
Khairat kebajikan ahli	2,600.00	1,200.00
Sumbangan Hari Raya	12,620.00	18,172.25
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan	40.00	40.00
Yuran gabungan CUEPACS	184.50	-
Yuran juruaudit luar	2,120.00	1,060.00
	<u>50,503.66</u>	<u>29,740.10</u>
 Lebih pendapatan daripada perbelanjaan	<u>7,974.13</u>	<u>7,226.06</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
 (NO. PENDAFTARAN: 1123)

PENYATA PENERIMAAN DAN PEMBAYARAN
 Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Mac 2020

	2020	2019
	RM	RM
BAKI PADA 1 APRIL		
Tunai di tangan dan di bank	48,786.34	40,860.28
PENERIMAAN		
Bayaran balik baki pendahuluan	-	2,973.95
Faedah bank	122.79	97.21
Peruntukan UTEM	20,000.00	-
Yuran bulanan	37,775.00	33,315.00
Yuran masuk	580.00	580.00
	<u>58,477.79</u>	<u>36,966.16</u>
	107,264.13	77,826.44
Tolak : PEMBAYARAN		
Alatulis, percetakan dan pos	1,298.00	661.00
Belanja mesyuarat agung	23,305.40	-
Belanja perjalanan	3,511.76	7,089.09
Caj bank	9.00	17.76
Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	3,405.00	1,500.00
Elaun kursus dan seminar	760.00	-
Keraian	650.00	-
Khairat kebajikan ahli	2,600.00	1,200.00
Pembelian hartanah, loji dan peralatan	-	400.00
Sumbangan Hari Raya	12,620.00	18,172.25
Yuran gabungan CUEPACS	184.50	-
Yuran juruaudit luar	3,180.00	-
	<u>51,523.66</u>	<u>29,040.10</u>
	<u>55,740.47</u>	<u>48,786.34</u>
BAKI PADA 31 MAC		
Tunai di tangan dan di bank	<u>55,740.47</u>	<u>48,786.34</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
 maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 Mac 2020**

1. Tujuan Kesatuan

Kesatuan adalah ditubuhkan untuk memajukan kepentingan ahlinya dalam hal berkaitan dengan perusahaan, kemasyarakatan dan pengetahuan.

2. Asas Perakaunan

- (a) Akaun telah disediakan berdasarkan kepada kelaziman kos sejarah, dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan di Malaysia.
- (b) Pengiktirafan pendapatan

Pendapatan adalah diambilkira di dalam akaun mengikut dasar tunai.

3. Hartanah, loji dan peralatan

	Pada 1.4.2019 RM	Kos Tambahan RM	Pada 31.3.2020 RM
Komputer	2,148.00	-	2,148.00
Kamera	349.00	-	349.00
Perakam suara	400.00	-	400.00
	<u>2,897.00</u>	<u>-</u>	<u>2,897.00</u>

Susutnilai Berkumpul

	Pada 1.4.2019 RM	Susutnilai dikenakan pada tahun keuangan RM	Pada 31.3.2020 RM	Nilai Buku Bersih	
				Pada 31.3.2020 RM	Pada 31.3.2019 RM
Komputer	2,147.00	-	2,147.00	1.00	1.00
Kamera	348.00	-	348.00	1.00	1.00
Perakam suara	40.00	40.00	80.00	320.00	360.00
	<u>2,535.00</u>	<u>40.00</u>	<u>2,575.00</u>	<u>322.00</u>	<u>362.00</u>

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 Mac 2020**

4. Tunai di tangan dan di bank

	2020 RM	2019 RM
Tunai di tangan	7,197.42	212.08
Tunai di bank	<u>48,543.05</u>	<u>48,574.26</u>
	<u>55,740.47</u>	<u>48,786.34</u>

5. Akruan

	2020 RM	2019 RM
Ganjaran juruaudit	<u>2,120.00</u>	<u>3,180.00</u>

6. Angka perbandingan

Sebahagian daripada angka-angka perbandingan telah disusun semula di mana perlu untuk disesuaikan dengan persembahan semasa penyata kewangan ini.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



**LAPORAN & PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN BERAKHIR
31 MAC 2021**

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)

Kandungan	Muka surat
Laporan Lembaga	1
Laporan Berkanun	2
Laporan Juruaudit Bebas	3
Lembaran Imbangan	4
Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan	5
Penyata Penerimaan dan Pembayaran	6
Nota-nota kepada Penyata Kewangan	7 - 8



**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**LAPORAN LEMBAGA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 MAC 2021**

Kami bagi pihak ahli Jawatankuasa **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA** mengesahkan bahawa pada sebaik pengetahuan dan kepercayaan kami, rekod perakaunan yang dikemukakan bersama-sama dengan maklumat dan penjelasan seperti dikehendaki oleh Juruaudit UMG CORPORATE CONSULTANTS SDN. BHD. (284911-M) memberi gambaran rekod yang benar dan betul. Kami membuat pengakuan bahawa akaun dari muka 4 hingga 8 diluluskan oleh kami.


 PRESIDEN
 MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR


 SETIAUSAHA
 AZLAN BIN AHMAD


 BENDAHARI
 MOHD AFIQ BIN HASHIM

Melaka

Tarikh: 28/07/2022

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

PENGAKUAN BERKANUN

Saya, MOHD AFIQ BIN HASHIM (No. K/P: 870120-14-6207), Bendahari yang bertanggungjawab ke atas urusan kewangan KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA bagi tahun kewangan 31 Mac 2021 dengan tulus ikhlas mengakui bahawa penyata kewangan serta nota-nota yang mengiringinya telah disediakan untuk Kesatuan adalah benar dan menurut syarat-syarat Akta Berkanun, 1960.

Diikrar oleh yang tersebut
di Melaka
pada 29 JUL 2022




MOHD AFIQ BIN HASHIM

Dihadapan saya,

اونيورسي تيكنيكا مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Pesuruhjaya Sumpah



15A, Lorong Seri Duyung II
Taman Seri Duyung
75400 Melaka,

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS****KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

Kami telah mengaudit penyata kewangan yang dibentangkan pada mukasurat 4 hingga 8 bagi **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**.

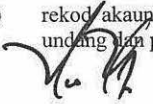
Penyediaan penyata kewangan adalah tanggungjawab Jawatankuasa Pengurusan. Kewajipan kami adalah menyatakan pendapat kami diatas penyata kewangan berasaskan kerja audit yang kami jalankan.

Kami melaksanakan pengauditan menurut Piawaian Pengauditan yang diluluskan yang dikeluarkan oleh Institut Akauntan Malaysia. Piawaian ini menghendaki supaya kami merancang dan menjalankan audit bagi memperoleh semua maklumat dan penjelasan yang kami anggap perlu untuk memberi kami bukti yang mencukupi supaya kami berkeyakinan yang munasabah bahawa penyata kewangan adalah bebas dari kenyataan salah yang material. Pengauditan kami mengandungi pemeriksaan, secara berpilih, bukti yang relevan kepada amaun dan pendedahan di dalam penyata kewangan. Pengauditan kami meliputi pertimbangan dasar perakaunan dan anggaran ketara yang dibuat oleh Jawatankuasa Pengurusan serta menilai kecukupan pendedahan bermaklumat di dalam penyata kewangan.

Kami percaya pengauditan kami menyediakan asas yang munasabah bagi pendapat kami.

Pada pendapat kami;

- (a) penyata kewangan yang telah disediakan mengikut kelaziman kos sejarah, adalah disusun dengan wajar menurut peruntukan undang-undang dan peraturan persatuan dan piawaian perakaunan yang berkaitan supaya memberi gambaran yang benar dan saksama kedudukan kewangan kesatuan pada 31 Mac 2021 dan penyata pendapatan dan perbelanjaan serta penyata penerimaan dan pembayaran tunai.
- (b) rekod akaun dan rekod-rekod lain telah disimpan dengan sempurna menurut undang-undang dan peraturan kesatuan.


NORZLAN MD ALI
Akauntan Percukaian (ACP 1967)
No. Kelulusan : 02/0733/01/2024



Melaka
Tarikh:

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
 (NO. PENDAFTARAN: 1123)

LEMBARAN IMBANGAN
 Pada 31 Mac 2021

	Nota	2021 RM	2020 RM
Harta bukan semasa			
Hartanah, loji dan peralatan	3	282.00	322.00
		<u>282.00</u>	<u>322.00</u>
Harta semasa			
Tunai di tangan dan di bank	4	101,483.29	55,740.47
Tanggungan semasa			
Akruan	5	4,240.00	2,120.00
Harta semasa bersih		97,243.29	53,620.47
		<u>97,525.29</u>	<u>53,942.47</u>
Jumlah dana			
Baki pada 1 April		53,942.47	45,968.34
Lebih pendapatan daripada perbelanjaan		43,582.82	7,974.13
Baki pada 31 Mac		<u>97,525.29</u>	<u>53,942.47</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**PENYATA PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN
Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Mac 2021**

	2021 RM	2020 RM
Pendapatan		
Faedah bank	67.82	122.79
Peruntukan UTEM	10,000.00	20,000.00
Yuran bulanan	39,525.00	37,775.00
Yuran masuk	-	580.00
	<u>49,592.82</u>	<u>58,477.79</u>
Tolak : Perbelanjaan		
Alatulis, percetakan dan pos	-	1,298.00
Belanja mesyuarat agung	-	23,305.40
Belanja perjalanan	-	3,511.76
Caj bank	-	9.00
Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	3,050.00	3,405.00
Elaun kursus dan seminar	-	760.00
Keraian	-	650.00
Khairat kebajikan ahli	800.00	2,600.00
Sumbangan Hari Raya	-	12,620.00
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan	40.00	40.00
Yuran gabungan CUEPACS	-	184.50
Yuran juruaudit luar	2,120.00	2,120.00
	<u>6,010.00</u>	<u>50,503.66</u>
Lebih pendapatan daripada perbelanjaan	<u>43,582.82</u>	<u>7,974.13</u>

Nota-nota bersemail adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**PENYATA PENERIMAAN DAN PEMBAYARAN
Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Mac 2021**

	2021 RM	2020 RM
BAKI PADA 1 APRIL		
Tunai di tangan dan di bank	55,740.47	48,786.34
PENERIMAAN		
Faedah bank	67.82	122.79
Peuntukan UTEM	10,000.00	20,000.00
Yuran bulanan	39,525.00	37,775.00
Yuran masuk	-	580.00
	<u>49,592.82</u>	<u>58,477.79</u>
	105,333.29	107,264.13
Tolak : PEMBAYARAN		
Alatulis, percetakan dan pos	-	1,298.00
Belanja mesyuarat agung	-	23,305.40
Belanja perjalanan	-	3,511.76
Caj bank	-	9.00
Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	3,050.00	3,405.00
Elaun kursus dan seminar	-	760.00
Keraian	-	650.00
Khairat kebajikan ahli	800.00	2,600.00
Sumbangan Hari Raya	-	12,620.00
Yuran gabungan CUEPACS	-	184.50
Yuran juruaudit luar	-	3,180.00
	<u>3,850.00</u>	<u>51,523.66</u>
	<u>101,483.29</u>	<u>55,740.47</u>
BAKI PADA 31 MAC		
Tunai di tangan dan di bank	<u>101,483.29</u>	<u>55,740.47</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 Mac 2021**

1. Tujuan Kesatuan

Kesatuan adalah ditubuhkan untuk memajukan kepentingan ahlinya dalam hal berkaitan dengan perusahaan, kemasyarakatan dan pengetahuan.

2. Asas Perakaunan

(a) Akaun telah disediakan berdasarkan kepada kelaziman kos sejarah, dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan di Malaysia.

(b) Pengiktirafan pendapatan

Pendapatan adalah diambilkira di dalam akaun mengikut dasar tunai.

3. Hartanah, loji dan peralatan

	Kos	
	Pada 1.4.2020 RM	Pada 31.3.2021 RM
Komputer	2,148.00	2,148.00
Kamera	349.00	349.00
Perakam suara	400.00	400.00
	<u>2,897.00</u>	<u>2,897.00</u>

Susutnilai Berkumpul

	Susutnilai dikenakan pada tahun kewangan		Nilai Buku Bersih	
	Pada 1.4.2020 RM	Pada 31.3.2021 RM	Pada 31.3.2021 RM	Pada 31.3.2020 RM
Komputer	2,147.00	-	1.00	1.00
Kamera	348.00	-	1.00	1.00
Perakam suara	80.00	40.00	280.00	320.00
	<u>2,575.00</u>	<u>40.00</u>	<u>282.00</u>	<u>322.00</u>

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN

31 Mac 2021

4. Tunai di tangan dan di bank

	2021	2020
	RM	RM
Tunai di tangan	3,347.42	7,197.42
Tunai di bank	98,135.87	48,543.05
	101,483.29	55,740.47

5. Akruan

	2021	2020
	RM	RM
Ganjaran juruaudit	4,240.00	2,120.00

6. Angka perbandingan

Sebahagian daripada angka-angka perbandingan telah disusun semula di mana perlu untuk disesuaikan dengan persembahan semasa penyata kewangan ini.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



**LAPORAN & PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN BERAKHIR
31 MAC 2022**

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)

Kandungan	Muka surat
Laporan Lembaga	1
Laporan Berkanun	2
Laporan Juruaudit Bebas	3
Lembaran Imbangan	4
Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan	5
Penyata Penerimaan dan Pembayaran	6
Nota-nota kepada Penyata Kewangan	7 - 8



**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**LAPORAN LEMBAGA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 MAC 2022**

Kami bagi pihak ahli Jawatankuasa **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA** mengesahkan bahawa pada sebaik pengetahuan dan kepercayaan kami, rekod perakaunan yang dikemukakan bersama-sama dengan maklumat dan penjelasan seperti dikehendaki oleh Juruaudit UMG CORPORATE CONSULTANTS SDN. BHD. (284911-M) memberi gambaran rekod yang benar dan betul. Kami membuat pengakuan bahawa akaun dari muka 4 hingga 8 diluluskan oleh kami.


PRESIDEN
MOHD MOHIDDEN BIN MANSOR


SETIAUSAHA
AZLAN BIN AHMAD


BENDAHARI
MOHD AFIQ BIN HASHIM

Melaka

Tarikh: 28/07/2022


**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

PENGAKUAN BERKANUN

Saya, MOHD AFIQ BIN HASHIM (No. K/P: 870120-14-6207), Bendahari yang bertanggungjawab ke atas urusan kewangan KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA bagi tahun kewangan 31 Mac 2022 dengan tulus ikhlas mengakui bahawa penyata kewangan serta nota-nota yang mengiringinya telah disediakan untuk Kesatuan adalah benar dan menurut syarat-syarat Akta Berkanun, 1960.

Diikrar oleh yang tersebut
di Melaka
pada 29 JUL 2022




MOHD AFIQ BIN HASHIM

Dihadapan saya,

اونيورسي تيكنيكا مليسيا ملاك
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Pesuruhjaya Sumpah



15A, Lorong Seri Duyung II
Taman Seri Duyung
75460 Melaka.

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS****KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

Kami telah mengaudit penyata kewangan yang dibentangkan pada mukasurat 4 hingga 8 bagi **KESATUAN KAKITANGAN AM UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**.

Penyediaan penyata kewangan adalah tanggungjawab Jawatankuasa Pengurusan. Kewajipan kami adalah menyatakan pendapat kami diatas penyata kewangan berasaskan kerja audit yang kami jalankan.

Kami melaksanakan pengauditan menurut Piawaian Pengauditan yang diluluskan yang dikeluarkan oleh Institut Akauntan Malaysia. Piawaian ini menghendaki supaya kami merancang dan menjalankan audit bagi memperoleh semua maklumat dan penjelasan yang kami anggap perlu untuk memberi kami bukti yang mencukupi supaya kami berkeyakinan yang munasabah bahawa penyata kewangan adalah bebas dari kenyataan salah yang material. Pengauditan kami mengandungi pemeriksaan, secara berpilih, bukti yang relevan kepada amaun dan pendedahan di dalam penyata kewangan. Pengauditan kami meliputi pertimbangan dasar perakaunan dan anggaran ketara yang dibuat oleh Jawatankuasa Pengurusan serta menilai kecukupan pendedahan bermaklumat di dalam penyata kewangan.

Kami percaya pengauditan kami menyediakan asas yang munasabah bagi pendapat kami.

Pada pendapat kami;

- (a) penyata kewangan yang telah disediakan mengikut kelaziman kos sejarah, adalah disusun dengan wajar menurut peruntukan undang-undang dan peraturan persatuan dan piawaian perakaunan yang berkaitan supaya memberi gambaran yang benar dan saksama kedudukan kewangan kesatuan pada 31 Mac 2022 dan penyata pendapatan dan perbelanjaan serta penyata penerimaan dan pembayaran tunai.
- (b) rekod akaun dan rekod-rekod lain telah disimpan dengan sempurna menurut undang-undang dan peraturan kesatuan.

NORZLAN MD ALI
Akauntan Percukaian (ACP 1967)
No. Kelulusan : 02/0733/01/2024

Melaka
Tarikh:



KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
 (NO. PENDAFTARAN: 1123)

LEMBARAN IMBANGAN
 Pada 31 Mac 2022

	Nota	2022 RM	2021 RM
Harta bukan semasa			
Hartanah, loji dan peralatan	3	242.00	282.00
		<u>242.00</u>	<u>282.00</u>
Harta semasa			
Tunai di tangan dan di bank	4	82,736.04	101,483.29
Tanggungjawab semasa			
Akruan	5	6,360.00	4,240.00
Harta semasa bersih		76,376.04	97,243.29
		<u>76,618.04</u>	<u>97,525.29</u>
Jumlah dana			
Baki pada 1 April		97,525.29	53,942.47
(Kurangan)/Lebih pendapatan daripada perbelanjaan		(20,907.25)	43,582.82
Baki pada 31 Mac		<u>76,618.04</u>	<u>97,525.29</u>

Nota-nota bersemail adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
 maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
 (NO. PENDAFTARAN: 1123)

PENYATA PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN

Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Mac 2022

	2022 RM	2021 RM
Pendapatan		
Faedah bank	87.35	67.82
Peruntukan UTEM	-	10,000.00
Yuran bulanan	39,525.00	39,525.00
Yuran masuk	80.00	-
	<u>39,692.35</u>	<u>49,592.82</u>
Tolak : Perbelanjaan		
Bayaran balik yuran	175.00	-
Caj bank	368.60	-
Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	5,160.00	3,050.00
Elaun kursus dan seminar	60.00	-
Keraian	1,200.00	-
Khairat kebajikan ahli	17,000.00	800.00
Sumbangan Hari Raya	33,000.00	-
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan	40.00	40.00
Yuran gabungan CUEPACS	1,476.00	-
Yuran juruaudit luar	2,120.00	2,120.00
	<u>60,599.60</u>	<u>6,010.00</u>
(Kurangan)/Lebih pendapatan daripada perbelanjaan	<u>(20,907.25)</u>	<u>43,582.82</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
 maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
 (NO. PENDAFTARAN: 1123)

PENYATA PENERIMAAN DAN PEMBAYARAN
 Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Mac 2022

	2022 RM	2021 RM
BAKI PADA 1 APRIL		
Tunai di tangan dan di bank	101,483.29	55,740.47
PENERIMAAN		
Faedah bank	87.35	67.82
Peuntukan UTEM	-	10,000.00
Yuran bulanan	39,525.00	39,525.00
Yuran masuk	80.00	-
	<u>39,692.35</u>	<u>49,592.82</u>
	141,175.64	105,333.29
Tolak: PEMBAYARAN		
Bayaran balik yuran	175.00	-
Caj bank	368.60	-
Elaun dan perbelanjaan jawatankuasa	5,160.00	3,050.00
Elaun kursus dan seminar	60.00	-
Keraian	1,200.00	-
Khairat kebajikan ahli	17,000.00	800.00
Sumbangan Hari Raya	33,000.00	-
Yuran gabungan CUEPACS	1,476.00	-
	<u>58,439.60</u>	<u>3,850.00</u>
	<u>82,736.04</u>	<u>101,483.29</u>
BAKI PADA 31 MAC		
Tunai di tangan dan di bank	<u>82,736.04</u>	<u>101,483.29</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini,
 maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 Mac 2022**

1. Tujuan Kesatuan

Kesatuan adalah ditubuhkan untuk memajukan kepentingan ahlinya dalam hal berkaitan dengan perusahaan, kemasyarakatan dan pengetahuan.

2. Asas Perakaunan

- (a) Akaun telah disediakan berdasarkan kepada kelaziman kos sejarah, dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan di Malaysia.
- (b) Pengiktirafan pendapatan

Pendapatan adalah diambilkira di dalam akaun mengikut dasar tunai.

3. Hartanah, loji dan peralatan

	UTEM	
	Kos Pada 1.4.2021 RM	Pada 31.3.2022 RM
Komputer	2,148.00	2,148.00
Kamera	349.00	349.00
Perakam suara	400.00	400.00
	<u>2,897.00</u>	<u>2,897.00</u>

Susutnilai Berkumpul

	Susutnilai dikenakan pada tahun kewangan			Nilai Buku Bersih	
	Pada 1.4.2021 RM	Pada 31.3.2022 RM	Pada 31.3.2022 RM	Pada 31.3.2022 RM	Pada 31.3.2021 RM
Komputer	2,147.00	-	2,147.00	1.00	1.00
Kamera	348.00	-	348.00	1.00	1.00
Perakam suara	120.00	40.00	160.00	240.00	280.00
	<u>2,615.00</u>	<u>40.00</u>	<u>2,655.00</u>	<u>242.00</u>	<u>282.00</u>

**KESATUAN KAKITANGAN AM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(NO. PENDAFTARAN: 1123)**

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 Mac 2022**

4. Tunai di tangan dan di bank

	2022	2021
	RM	RM
Tunai di tangan	2,192.42	3,347.42
Tunai di bank	80,543.62	98,135.87
	<u>82,736.04</u>	<u>101,483.29</u>

5. Akruan

	2022	2021
	RM	RM
Ganjaran juruaudit	6,360.00	4,240.00

6. Angka perbandingan

Sebahagian daripada angka-angka perbandingan telah disusun semula di mana perlu untuk disesuaikan dengan persembahan semasa penyata kewangan ini.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



**ANGGARAN BELANJAWAN
DAN PERANCANGAN AKTIVITI
2022 – 2025**

ANGGARAN BELANJAWAN DAN PERANCANGAN AKTIVITI 2022 – 2025

BIL.	BUTIRAN	PESERTA	2023	2024	2025
A	BAKI AWAL		82,736.04	56,036.04	54,236.04
B	ANGGARAN PENERIMAAN				
1.	YURAN MASUK		500.00	500.00	500.00
2.	YURAN BULANAN		39,000.00	42,000.00	45,000.00
3.	SUMBANGAN UTeM		10,000.00	10,000.00	10,000.00
	TOTAL		49,500.00	52,500.00	55,500.00
C	ANGGARAN PERBELANJAAN				
1.	SESI PERJUMPAAN BERSAMA MJK DAN ISU-ISU SEMASA: a) SKIM GRED N b) SKIM GRED J c) SKIM GRED W d) SKIM GRED F e) SKIM GRED B f) SKIM GRED S g) SKIM GRED H h) SKIM GRED C i) SKIM GRED U j) BIRO WANITA k) SKIM LANTIKAN KONTRAK	MJK DAN STAF-PELAKSANA		1,500.00	
2.	PROGRAM IHYA' RAMADAN BERSAMA PUSAT ISLAM a) MEMASAK JUADAH BERBUKA PUASA b) MAJLIS BERBUKA PUASA BERSAMA AHLI KEKUTeM DAN WARGA UTeM	AHLI KEKUTeM	1,500.00	1,500.00	1,500.00
3.	MAJLIS SUMBANGAN HARI RAYA AIDILFITRI	AHLI KEKUTeM	17,500.00	18,500.00	20,000.00
4.	SEMINAR PERUNDANGAN / FORENSIK PENGURUSAN KEWANGAN SEKTOR AWAM a) JAMUAN DAN LAIN-LAIN	AHLI KEKUTeM / STAF UTeM		1,000.00	1,000.00
5.	TAKLIMATISU-ISU SEMASA BERSAMA PRESIDEN CUEPACS	AHLI KEKUTeM / STAF UTeM	500.00		

6.	MESYUARAT AGUNG TRITAHUNAN KEKUTeM a) HADIAH CABUTAN BERTUAH b) CETAKAN BUKU LAPORAN c) CETAKAN NOTIS MESYUARAT d) SAGUHATI PENDAFTARAN EARLYBIRD e) JAMUAN DAN LAIN-LAIN	AHLI KEKUTeM	30,000.00	-	-
7.	BENKEL KEPIMPINAN MJK DAN JAWATANKUASA TEMPATAN KEKUTeM a) JAMUAN DAN LAIN-LAIN	MJK DAN J/KUASA TEMPATAN	-	4,000.00	-
8.	PROGRAM / SEMINAR / BENKEL / KURSUS YANG MEMPUNYAI KEPENTINGAN DAN MEMBERI MANFAAT KEPADA AHLI KESATUAN a) YURAN KEHADIRAN b) ELAUN PERBATUAN c) ELAUN KEHADIRAN	MJK DAN AHLI KEKUTeM	3,000.00	3,000.00	3,000.00
9.	PROGRAM SUKAN / RIADAH KEKUTeM a) PERTANDINGAN MEMANCING b) PERTANDINGAN BOWLING c) PERTANDINGAN DART / CAROM / LAIN-LAIN	AHLI KEKUTeM / STAF UTeM / PELAJAR UTeM	2,000.00	2,000.00	2,000.00
10.	MESYUARAT GABUNGAN PRESIDEN DAN SETIAUSAHA KEHORMAT KESATUAN UNIVERSITI AWAM MALAYSIA (GAKUM) a) YURAN MESYUARAT b) ELAUN PERBATUAN c) ELAUN KEHADIRAN	MJK	3,000.00	3,000.00	3,000.00
11.	MESYUARAT KONGRESS KESATUAN PEKERJA-PEKERJA DI DALAM PERKHIDMATAN AWAM (CUEPACS) DAN MESYUARAT GRED SKIM PERKHIDMATAN AWAM CUEPACS a) YURAN GABUNGAN b) YURAN MESYUARAT c) ELAUN PERBATUAN d) ELAUN KEHADIRAN	MJK	4,000.00	4,000.00	4,000.00
12.	MESYUARAT CUEPACS NEGERI MELAKA	PRESIDEN / NAIB PRESIDEN	-	-	-
13.	KONVENSyen MAJLIS BERSAMA KEBANGSAAN (MBK S&T) DAN (MBK AM) a) YURAN MESYUARAT b) ELAUN PERBATUAN c) ELAUN KEHADIRAN	MJK / WAKIL KEKUTeM	-	3,000.00	3,000.00

14.	MESYUARAT DALAMAN BERKEPENTINGAN: a) MESYUARAT JAWATANKUASA KERJA (MJK) b) MESYUARAT JAWATANKUASA TEMPATAN c) MESYUARAT BERSAMA JABATAN (MBJ) d) MESYUARAT JAWATANKUASA INDUK KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (OSHA) e) MESYUARAT JAWATANKUASA PERUMAHAN UNIVERSITI f) MESYUARAT JAWATANKUASA PAKAIAN SERAGAM UNIVERSITI (JPSU) g) MESYUARAT JAWATANKUASA PANEL KLINIK UNIVERSITI (JPKU) h) MESYUARAT JAWATANKUASA KAFETERIA UNIVERSITI i) MESYUARAT JAWATANKUASA PENDIDIKAN PRA SEKOLAH UTeM (TADIKA DAN TASKA)	MJK	3,000.00	3,000.00	3,000.00
15.	PEMERIKSAAN BERKANUN BERSAMA JHEKS	MJK	-	-	-
16.	PEMERIKSAAN JURUAUDIT DALAM	MJK DAN JURUAUDIT DALAM	500.00	500.00	500.00
17.	PEMERIKSAAN JURUAUDIT LUAR a) BAYARAN AUDITOR b) BAYARAN PESURUHJAYA SUMPAN	MJK DAN JURUAUDIT LUAR	1,500.00	1,600.00	1,700.00
18.	ELAUN LANTIKAN MJK TAHUNAN	MJK	3,200.00	3,200.00	3,200.00
19.	SUMBANGAN KHAIRAT DAN KEBAJIKAN	MJK DAN AHLI KEKUTeM	6,000.00	7,000.00	8,000.00
20.	CAJ KEWANGAN / LAIN-LAIN	-	500.00	500.00	500.00
	TOTAL		76,200.00	54,300.00	54,400.00
D	BAKI AKHIR		56,036.04	54,236.04	55,336.04