



PUSAT BAHASA DAN  
PEMBANGUNAN INSAN



*Buku Panduan*

# AKADEMIK

Pusat Bahasa & Pembangunan Insan (PBPI)

**Sesi 2015/2016**

Universiti Teknikal Malaysia Melaka



*Dengan Ingatan Tulus Ikhlas*

Kepada  
**Book Donation Campaign 2017**  
Daripada

**Perpustakaan**  
**Universiti Teknikal Malaysia Melaka**  
Hang Tuah Jaya  
76100 Durian Tunggal, Melaka  
Malaysia

Tel: 06-331 6822 Fax: 06-331 6811

Laman Web: <http://library.utem.edu.my> E-Mail: [library@utem.edu.my](mailto:library@utem.edu.my)

اونيوورسي تيكنيكل مليسيا ملاك

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

L6173.M44.B94

130408/K1

a

L6173.M44.B94.



0000130408

Buku panduan akademik : Pusat Bahasa & Pembangunan  
Insan / Universiti Teknikal Malaysia Melaka..

N11

NT



اينوم سبت تكتنكا ملسيا ملاك  
**UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

**PUSAT BAHASA  
DAN  
PEMBANGUNAN INSAN**

**BUKU AKADEMIK  
SESI 2015 / 2016**

©CETAKAN PERTAMA 2015  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka

Hak cipta terpelihara. Tiada bahagian daripada terbitan ini boleh diterbitkan semula, disimpan untuk pengeluaran atau ditukarkan dalam sebarang bentuk menggunakan sebarang alat sama ada dengan cara elektronik, gambar serta rakaman dan sebagainya tanpa kebenaran bertulis daripada pihak Penerbit Universiti, Universiti Teknikal Malaysia Melaka.

Penyelaras  
Safiah Binti Sidek

Penyelenggara Projek

Ruziah binti Ali

Faradila binti Md Yusof

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Reka Bentuk dan Reka Letak

Hanisah binti Hamdzah

Ahmad Saufie bin Jaffar

Diterbitkan oleh

Penerbit Universiti

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

Kampus Bandar

Aras 1, Blok B, Jalan Hang Tuah,

75300, Melaka, Malaysia

Tel : 06-283 3346 Faks : 06-283 3019

Dicetak oleh

Percetakan Surya Sdn. Bhd.

Plot 29, Jalan IKS BK 2, Taman IKS Bukit Katil,

75450 Bukit Katil, Melaka, Malaysia.

Tel : 06-232 4475 Faks : 06-232 4960

PERPUSTAKAAN  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka

No. Aksesan

0000130408

No. Panggilan

LG/93

Tarikh:

16 AUG 2017

M44

B94

8

11/1/2017

**KANDUNGAN**

<b>CARTA PENGURUSAN TERTINGGI UTeM</b>	5
<b>VISI, MISI, MOTO DAN MATLAMAT PENDIDIKAN</b>	6-7
<b>CARTA PENGURUSAN PBPI</b>	8
<b>KATA ALU-ALUAN DEKAN PBPI</b>	10
<b>PENGENALAN JABATAN</b>	11
Jabatan Bahasa	11
Jabatan Pengajian Islam dan Kemanusiaan	11
Jabatan Pengajian KoKurikulum	12
Jabatan Pembangunan Insan	12
<b>SENARAI MATA PELAJARAN WAJIB UNIVERSITI</b>	13
Program Diploma	13
Program Ijazah Sarjana Muda : Pelajar Tempatan	15
Program Ijazah Sarjana Muda: Pelajar Antarabangsa	17
<b>SENARAI MATA PELAJARAN MENGIKUT JABATAN</b>	19
<b>JABATAN BAHASA</b>	19
Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Diploma	19
Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Ijazah Sarjana Muda	20
Program Persediaan Ujian MUET	21
Senarai Mata Pelajaran Program Diploma	22
Senarai Mata Pelajaran Peringkat Ijazah Sarjana Muda	28
Program Persediaan Ujian Muet	34
Hasil Pembelajaran Lawan Taksonomi	35
Hasil Pembelajaran Lawan Kemahiran Insaniah	36

<b>JABATAN PENGAJIAN ISLAM DAN KEMANUSIAAN</b>	37
Program Diploma	37
Senarai Mata Pelajaran Program Ijazah Sarjana Muda	47
Hasil Pembelajaran Kemahiran Insaniah	54
Hasil Pembelajaran Lawan Kemahiran Insaniah	55
<b>SENARAI MATA PELAJARAN JABATAN PEMBANGUNAN INSAN</b>	56
Program Diploma	56
Program Ijazah Sarjana Muda	57
Senarai Mata Pelajaran Program Diploma	59
Senarai Mata Pelajaran Program Ijazah Sarjana Muda	61
Hasil Pembelajaran Lawan Taksonomi	66
Hasil Pembelajaran Lawan Kemahiran Insaniah	67
<b>JABATAN PENGAJIAN KOKURIKULUM</b>	68
<b>UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA</b>	
<b>PELAKSANAAN KEMAHIRAN INSANIAH DI UTeM</b>	136
KIM - Kemahiran Insaniah Mesti	137
KIT - Kemahiran Insaniah Tambahan	137
<b>UJIAN MALAYSIAN UNIVERSITY ENGLISH TEST (MUET)</b>	143
<b>DIREKTORI STAF PBPI</b>	147
Jabatan Bahasa	147
Jabatan Pengajian Islam dan Kemanusiaan	152
Jabatan Kokurikulum	157
Jabatan Pembangunan Insan	158
Apendix	162

**CARTA PENGURUSAN TERTINGGI UTeM**



**PROF. DATUK DR. SHAHRIN BIN SAHIB@SAHIBUDDIN**  
 NAIB CANSELOR

**UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**



**PROF. DR. MOHD RAZALI BIN MUHAMAD**  
 TIMBALAN NAIB CANSELOR  
 (AKADEMIK & ANTARABANGSA)



**PROF. IR. DR. MOHD. JAILANI BIN MOHD. NOR**  
 TIMBALAN NAIB CANSELOR  
 (PENYELIDIKAN & INOVASI)



**PROF. MADYA DR. IZ Aidin BIN ABDUL MAJID**  
 TIMBALAN NAIB CANSELOR  
 (HAL EHWAL PELAJAR)



## VISI, MISI, MOTO DAN MATLAMAT PENDIDIKAN

### VISI

اونيورسيتي تيكنيكل مليسيا ملاك

Menjadi Universiti Teknikal yang kreatif dan inovatif terkemuka di dunia.

### MISI

UTeM bertekad untuk menerajui sumbangan kepada kesejahteraan negara dan dunia dengan:

1. Memartabatkan ilmu melalui pendidikan, penyelidikan dan kesarjanaan teknikal yang inovatif;
2. Membentuk pemimpin bersahsiah murni yang professional; dan
3. Menjana pembangunan lestari bersama industri dan komuniti.





## VISI, MISI, MOTO DAN MATLAMAT PENDIDIKAN

### VISI

اونيورسيتي تيكنيكل مليسيا ملاك

Menjadi Universiti Teknikal yang kreatif dan inovatif terkemuka di dunia.

### MISI

UTeM bertekad untuk menerajui sumbangan kepada kesejahteraan negara dan dunia dengan:

1. Memartabatkan ilmu melalui pendidikan, penyelidikan dan kesarjanaan teknikal yang inovatif;
2. Membentuk pemimpin bersahsiah murni yang professional; dan
3. Menjana pembangunan lestari bersama industri dan komuniti.

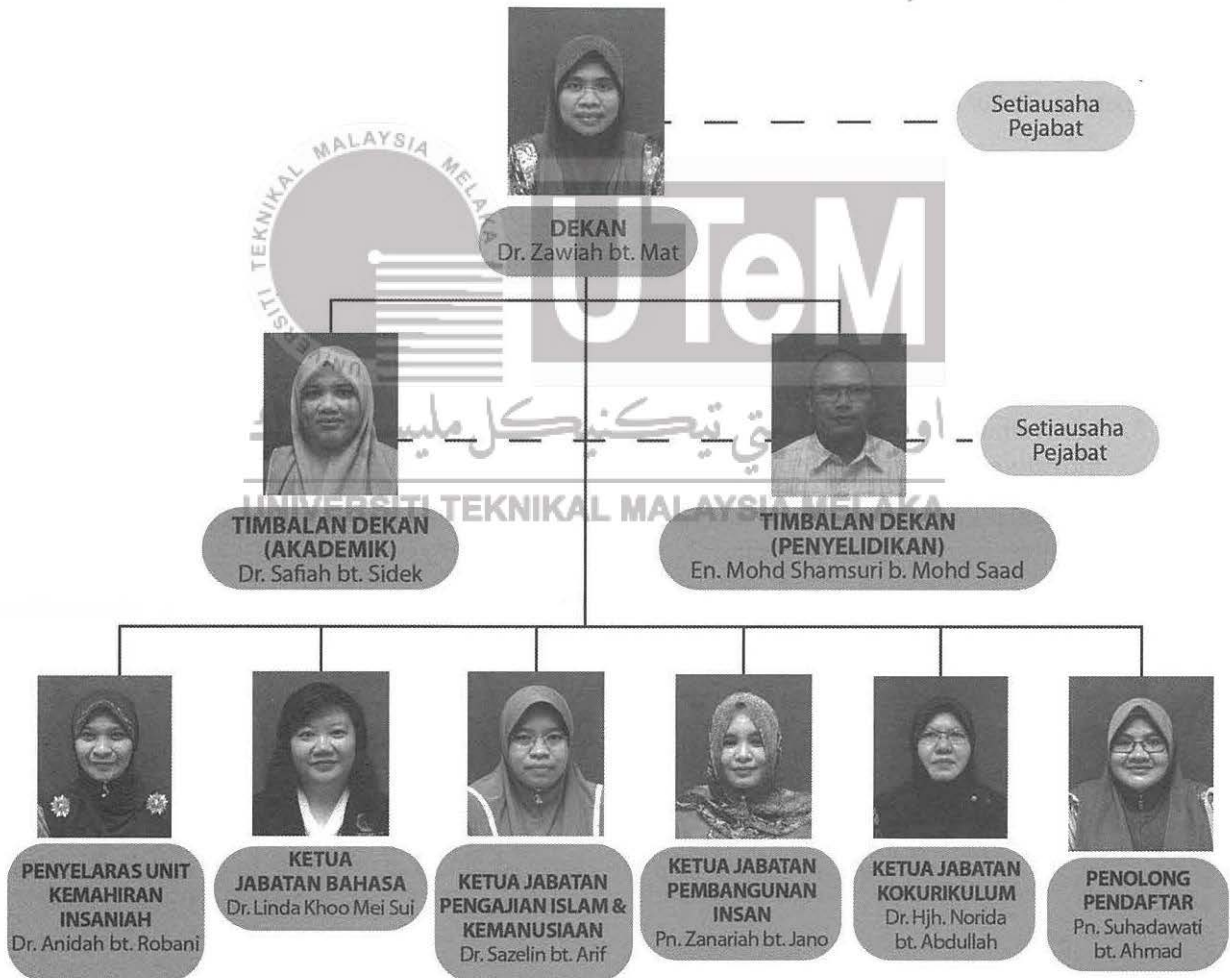
**MOTO**

Kompetensi Teras Kegemilangan

**MATLAMAT PENDIDIKAN**

1. Mengendalikan program akademik dan profesional berlandaskan kepada keperluan industri;
2. Melahirkan graduan dengan pengetahuan relevan, kompetensi dalam kemahiran teknikal, kemahiran insaniah dan peka kepada tanggungjawab sosial;
3. Menyemai di kalangan graduan kaedah saintifik, berfikiran kritikal, kreatif dan inovative dalam menyelesaikan masalah dan membuat keputusan;
4. Mengalakkan pembangunan penyelidikan dan aktiviti dengan kerjasama industri demi menjana kemakmuran negara;
5. Melengkapkan graduan dengan nilai-nilai kepimpinan, komunikasi dan pembelajaran berterusan;
6. Melahirkan graduan berkemahiran teknousahawan dan pengurusan; dan
7. Melahirkan graduan yang menghargai sastera dan budaya serta menyedari kepentingan budaya hidup sihat.

## CARTA PENGURUSAN PBPI



## VISI, MISI, MOTO DAN OBJEKTIF PBPI

### VISI

Menjadi pusat bahasa dan pembangunan insan yang cemerlang

### MISI

Mendidik bakal profesional dan intelektual yang berketerampilan melalui penerapan Kemahiran Insaniah dalam pengajaran dan pembelajaran bagi melahirkan insan yang seimbang daripada aspek jasmani, emosi, rohani, intelek dan sosial serta bersifat kreatif dan inovatif.

### MOTO

Menjana Insan Cemerlang



### OBJEKTIF

1. Melahirkan graduan yang berkemampuan menguasai bahasa Inggeris dan bahasa ketiga sebagai nilai tambah kebolehpasaran graduan;
2. Melahirkan graduan yang mahir berkomunikasi secara berkesan serta mampu menyelesaikan masalah secara kritis dan kreatif;
3. Memperkasakan nilai sejagat, pembangunan sendiri, integriti, rohani dan jati diri graduan;
4. Menerapkan semangat kerja berpasukan, etika dan moral profesional dan kemahiran kepimpinan melalui teras kokurikulum berkredit; dan
5. Menjana dan memindahkan ilmu melalui perkongsian pintar di peringkat komuniti, kebangsaan, serantau dan antarabangsa.

## KATA ALU-ALUAN DEKAN PBPI

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



Assalamu'alaikum dan Salam Perpaduan,

Pertama sekali syukur kepada Allah SWT dengan limpah, kurnia dan inayahNya, Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan dengan kerjasama Penerbit Universiti telah berjaya menerbitkan buku panduan akademik sesi 2015/2016.

Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan telah diberi amanah dan tanggungjawab untuk membentuk dan memperkasa pelajar UTeM dalam bidang bahasa, kemahiran insaniah serta membangunkan nilai insani sejajar dengan matlamat pendidikan negara. Bagi merealisasikan hasrat tersebut, PBPI menawarkan mata pelajaran wajib universiti dan elektif universiti yang telah ditetapkan oleh Senat universiti.

Diharap buku ini juga dapat menyediakan maklumat yang jelas dan tepat kepada semua pelajar UTeM khususnya yang berkaitan dengan mata pelajaran wajib universiti, elektif universiti serta peraturan dan prosedur yang ditetapkan.

Akhir kalam, saya ingin mengucapkan ribuan terima kasih dan tahniah kepada semua AJK yang terlibat sehingga buku ini berjaya diterbitkan.

Jazakumullahu Khairan Kasiiran.

Terima kasih, Wassalam

Dr. Zawiah Binti Hj. Mat

Dekan

Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan

## PENGENALAN JABATAN

### **Jabatan Bahasa**

Jabatan Bahasa (JBa) mengendalikan mata pelajaran wajib peringkat diploma dan ijazah sarjana muda. Jabatan ini menawarkan mata pelajaran *Technical English*, *English for Professional Communication*, Bahasa Melayu Komunikasi I (untuk pelajar antarabangsa) dan Bahasa Ketiga (Arab, Mandarin dan Jepun) di peringkat pengajian ijazah sarjana muda. Bagi peringkat diploma pula, mata pelajaran yang ditawarkan ialah *Foundation English*, *English for Effective Communication*, *English for Marketability* dan juga bahasa ketiga. Bahasa-bahasa ketiga yang ditawarkan ialah Bahasa Arab, Bahasa Mandarin dan Bahasa Jepun.

Jabatan Bahasa juga mengendalikan kursus-kursus di peringkat universiti untuk meningkatkan kemahiran berbahasa dalam kalangan staf dan pelajarannya. Kursus-kursus pendek ditawarkan kepada staf dari PTj mengikut permintaan. Jabatan Bahasa juga menawarkan *Foundation English Language Programme* dan menganjurkan bengkel MUET khusus untuk pelajar. Program seperti *English Language Intensive Programme (ELIP)* dikendalikan khas untuk pelajar antarabangsa dengan kerjasama PBPI dan UTeM Holdings.

### **Jabatan Pengajian Islam dan Kemanusiaan**

Jabatan Pengajian Islam dan Kemanusiaan (JPIK) menawarkan beberapa mata pelajaran wajib universiti bagi pelajar program ijazah sarjana muda dan program diploma untuk pelajar tempatan. Mata pelajaran wajib universiti yang ditawarkan bagi program ijazah sarjana muda adalah Tamadun Islam dan Tamadun Asia (TITAS) serta Hubungan Etnik (HE). Manakala mata pelajaran wajib universiti yang ditawarkan bagi program diploma pula adalah Tamadun Islam dan Tamadun Asia (TITAS), Hubungan Etnik (HE) dan Falsafah Sains dan Teknologi (FST).

Bagi pelajar antarabangsa, JPIK menawarkan dua mata pelajaran wajib universiti iaitu *Malaysian Studies* (Pengajian Malaysia) dan *Malaysian Culture* (Kebudayaan Malaysia).

Selain daripada mata pelajaran wajib universiti, JPIK juga menawarkan beberapa mata pelajaran elektif untuk kedua-dua program pengajian. Mata pelajaran tersebut adalah

Falsafah Sains dan Teknologi (FST) (hanya untuk program ijazah sarjana muda), Pembangunan Sosioekonomi Malaysia (PSEM), Psikologi Industri dan Organisasi (PIO) serta Institusi Dalam Islam (IDI).

### **Jabatan Pengajian KoKurikulum**

Jabatan Pengajian KoKurikulum (JPKo) bertanggungjawab menawarkan mata pelajaran berdasarkan lapan teras utama iaitu Kebudayaan, Keusahawanan, Daya Usaha dan Inovasi, Kepimpinan, Pengucapan Awam, Khidmat Komuniti, Kesukarelawanan, dan Sukan, seperti yang dikehendaki oleh Kementerian Pengajian Tinggi. Mata pelajaran kokurikulum bercredit adalah Mata Pelajaran Wajib Universiti bagi setiap pelajar diploma dan ijazah sarjana muda. Pelajar perlu lulus dalam mata pelajaran kokurikulum yang diambil sebelum penganugerahan diploma dan ijazah dilaksanakan.

JPKo bertanggungjawab melaksanakan mata pelajaran kokurikulum secara pendidikan dalam dan luar bilik kuliah. Selain itu, JPKo juga memberi fokus terhadap pembentukan sahsiah pelajar dengan menghasilkan bakal graduan yang seimbang dan harmonis dalam aspek jasmani, emosi, rohani, intelek, dan sosial (JERIS). JPKo turut menerapkan Kemahiran Insaniah kepada pelajar selaras dengan Falsafah Pendidikan Negara.

### **Jabatan Pembangunan Insan**

Jabatan Pembangunan Insan (JPI) menawarkan beberapa mata pelajaran wajib universiti bagi pelajar program ijazah sarjana muda dan program diploma untuk pelajar tempatan. Mata pelajaran wajib universiti yang ditawarkan bagi program ijazah sarjana muda adalah Pemikiran Kritis dan Kreatif.

Selain daripada mata pelajaran wajib universiti, JPI juga menawarkan beberapa mata pelajaran elektif untuk kedua-dua program pengajian. Mata pelajaran tersebut adalah Kemahiran Komunikasi Teknokrat dan Komunikasi Keorganisasian untuk program ijazah sarjana muda, dan Pemikiran Kritis dan Kreatif untuk program diploma manakala Kemahiran Perundingan untuk kedua-dua program.

## SENARAI MATA PELAJARAN WAJIB UNIVERSITI

### Program Diploma

Pelajar yang mengikuti program diploma perlu mengambil lapan (8) mata pelajaran wajib universiti yang ditawarkan di PBPI berjumlah 14 kredit. Senarai mata pelajaran wajib tersebut adalah seperti yang disenaraikan dalam Jadual 1 di bawah. Sebelum mendaftar mata pelajaran dalam semester lazim, pelajar perlu mengambil tiga (3) mata pelajaran wajib yang ditawarkan di dalam Semester Khas Permulaan (rujuk Jadual 1).

Bagi mata pelajaran ko-kurikulum pula, pelajar yang telah mendaftar mata pelajaran Ko-kurikulum 1 (contohnya, bola sepak), TIDAK DIBENARKAN untuk mendaftar mata pelajaran yang sama untuk Ko-kurikulum II. Pelajar yang gagal dalam mata pelajaran Ko-kurikulum, boleh mengulang mata pelajaran Ko-kurikulum yang lain.

Jadual 1 : Senarai Mata Pelajaran Wajib Program Diploma

Bil.	Kod	Mata Pelajaran	Nilai Kredit	Penawaran
1.	DLHW 1012	Foundation English	2	Semester Khas Permulaan
2.	DLHW 1702	Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2	Semester Khas Permulaan
3.	DLHW 1722	Falsafah Sains dan Teknologi	2	Semester Khas Permulaan
4.	DLHW 2422	English for Effective Communication	2	Semester Lazim
5.	DLHW 3432	English for Marketability	2	Semester Lazim



6.	DLHW 2712	Hubungan Etnik	2	Semester Lazim
7.	DKK* 1**1	Ko-kurikulum I	1	Semester Lazim
8.	DKK* 1**	Ko-kurikulum II	1	Semester Lazim
JUMLAH			14 kredit	

اونيورسيتي تيكنيكل مليسيا ملاك  
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

## Program Ijazah Sarjana Muda : Pelajar Tempatan

Pelajar tempatan yang mengikuti program ijazah sarjana muda dikehendaki mengambil lapan (8) mata pelajaran wajib universiti yang ditawarkan di PBPI berjumlah 16 kredit. Senarai mata pelajaran yang perlu diambil oleh pelajar adalah seperti yang disenaraikan dalam Jadual 2.

Bagi pelajar yang belum melepasi Band 3 dalam peperiksaan *Malaysian University English Test* (MUET), mereka digalakkan untuk mengikuti *Foundation English Language Programme* (BLHL 1010). Program ini adalah program persediaan MUET bagi membantu pelajar untuk mendapat keputusan sekurang-kurangnya MUET Band 3. Pelajar yang ingin mengikuti program ini dikehendaki membayar yuran sebanyak RM100.00.

Bagi mata pelajaran kokurikulum pula, pelajar yang telah mendaftar mata pelajaran Kokurikulum I (contohnya, bola sepak), TIDAK DIBENARKAN untuk mendaftar mata pelajaran yang sama pada Kokurikulum II. Pelajar yang gagal dalam mata pelajaran Kokurikulum, boleh ulang mata pelajaran Kokurikulum yang lain.

Terdapat tiga (3) syarat yang perlu dipatuhi untuk pelajar yang mengambil mata pelajaran Bahasa Ketiga (Bahasa Mandarin I, Bahasa Jepun I dan Bahasa Arab I) iaitu:

- i) Pelajar tidak boleh mendaftar untuk mata pelajaran bahasa ibunda masing-masing;
- ii) Jika pelajar gagal dalam mata pelajaran bahasa ketiga, pelajar boleh mengambil mata pelajaran bahasa ketiga yang lain; dan
- iii) Jika pelajar ingin membaiki gred mata pelajaran bahasa ketiga, pelajar perlu mendaftar semula mata pelajaran bahasa ketiga yang telah diambil.

Jadual 2 : Senarai Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Ijazah Sarjana Muda  
(Pelajar Tempatan)

Bil.	Kod	Mata Pelajaran	Nilai Kredit
1.	BLHW 2403	Technical English	3
2.	BLHW 3403	English for Professional Communication	3
3.	BLHW 1702	Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2
4.	BLHW 2712	Hubungan Etnik	2
5.	BKK* 1**1	Kokurikulum I	1
6.	BKK* 1**1	Kokurikulum II	1
7.	BLHL ****	Bahasa Ketiga	2
8.	BLHC 4032	Pemikiran Kritis dan Kreatif	2
	BLHL 1010	<i>Foundation English Language Programme (Program berbayar)</i>	<i>Tanpa Kredit</i>
JUMLAH			16 kredit

### **Program Ijazah Sarjana Muda: Pelajar Antarabangsa**

*(Please refer to the English language version of this section in the Appendix.)*

Pelajar antarabangsa yang mengikuti program ijazah sarjana muda dikehendaki mengambil lapan (8) mata pelajaran wajib universiti yang berjumlah 16 kredit. Senarai mata pelajaran yang perlu diambil oleh pelajar adalah seperti yang disenaraikan dalam Jadual 3. Semua mata pelajaran ini adalah disampaikan dalam Bahasa Inggeris.

Pelajar yang tidak mempunyai bukti tahap kemahiran berbahasa Inggeris yang ditetapkan oleh universiti, PBPI menawarkan program persediaan Bahasa Inggeris, iaitu *English Language Intensive Programme* selama enam (6) bulan.

Bagi mata pelajaran kokurikulum pula, pelajar yang telah mendaftar mata pelajaran Kokurikulum satu (1) (contohnya, bola sepak), TIDAK DIBENARKAN untuk mendaftar mata pelajaran yang sama pada Kokurikulum II. Pelajar yang gagal dalam mata pelajaran Kokurikulum, boleh mengulang mata pelajaran Kokurikulum yang lain.

Terdapat tiga (3) syarat yang perlu dipatuhi untuk pelajar yang mengambil mata pelajaran Bahasa Ketiga (Bahasa Mandarin I, Bahasa Jepun I dan Bahasa Arab I) iaitu:

- i) Pelajar tidak boleh mendaftar untuk mata pelajaran bahasa ibunda masing-masing;
- ii) Jika pelajar gagal dalam mata pelajaran bahasa ketiga, pelajar boleh mengambil mata pelajaran bahasa ketiga yang lain; dan
- iii) Jika pelajar ingin memperbaiki gred mata pelajaran bahasa ketiga, pelajar perlu mendaftar semula mata pelajaran bahasa ketiga yang telah diambil.

Jadual 3: Senarai Mata pelajaran Wajib Universiti Program Ijazah Sarjana Muda  
(Pelajar Antarabangsa)

No.	Code	Subjects	Credit	
		English Language Intensive Programme (ELIP)	Academic English (No IELTS/TOEFL)	6 months
1.	BLHW 2403	Technical English	3	
2.	BLHW 3403	English for Professional Communication	3	
3.	BLHL 1012	Bahasa Melayu Komunikasi	2	
4.	BLHW 1742	Malaysian Studies	2	
5.	BLHW 2752	Malaysian Culture	2	
6.	BLHL ***	Third Language	2	
7.	BKK* 1**1	Co-curriculum I	1	
8.	BKK* 1**1	Co-curriculum II	1	
			16 credit	

## SENARAI MATA PELAJARAN MENGIKUT JABATAN

### JABATAN BAHASA

#### Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Diploma

Jabatan Bahasa menawarkan enam (6) mata pelajaran wajib universiti. Mata pelajaran Bahasa Inggeris mempunyai nilai 3 kredit sementara mata pelajaran yang lain mempunyai nilai 2 kredit. Mata pelajaran Bahasa Melayu Komunikasi I (BLHL 1012) ditawarkan kepada pelajar antarabangsa sahaja. Sementara itu, pelajar hanya perlu memilih salah satu daripada tiga mata pelajaran bahasa ketiga yang ditawarkan. Senarai mata pelajaran wajib ini adalah seperti yang disenaraikan di Jadual 4 :

Jadual 4: Senarai Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Diploma

No.	Kod Mata Pelajaran	Mata pelajaran	Bahasa Pengantar	Kredit	Jam Pertemuan
1	DLHW 1012	Foundation English	Bahasa Inggeris	2	2
2	DLHW 2422	English for Effective Communication	Bahasa Inggeris	2	2
3	DLHW 3432	English for Marketability	Bahasa Inggeris	2	2
4	DLHL 1112	Bahasa Arab I	Bahasa Arab	2	2
5	DLHL 1212	Bahasa Mandarin 1	Bahasa Mandarin	2	2
6	DLHL 1312	Bahasa Jepun 1	Bahasa Jepun	2	2

## Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Ijazah Sarjana Muda

Jadual 5: Senarai Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Ijazah Sarjana Muda

Bil .	Kod Mata Pelajaran	Mata pelajaran	Bahasa Pengantar	Kredit	Syarat
1	BLHW 2403	TECHNICAL ENGLISH	Bahasa Inggeris	3	
2	BLHW 3403	ENGLISH FOR PROFESSIONAL COMMUNICATION	Bahasa Inggeris	3	
3	BLHL 1012	BAHASA MELAYU KOMUNIKASI I	Bahasa Melayu	2	Pelajar Antarabangsa
MATA PELAJARAN BAHASA KETIGA					
4	BLHL 1112	BAHASA ARAB I	Bahasa Arab	2	Pilih salah satu
5	BLHL 1212	BAHASA MANDARIN I	Bahasa Mandarin	2	
6	BLHL 1312	BAHASA JEPUN I	Bahasa Jepun	2	

### Program Persediaan Ujian MUET

Jabatan Bahasa juga menawarkan *Foundation English Programme* bagi membantu pelajar yang akan meduduki ujian MUET. Program ini tiada kredit dan pelajar perlu membayar RM100.00.

Jadual 6 : Program Persediaan Ujian MUET

Bil	Kod	Program	Bahasa Pengantar	Kredit	Jam Pertemuan
1	BLHL 1010	Foundation English Programme	Bahasa Inggeris	0	2

Maklumat berkaitan dengan hasil pembelajaran, sinopsis dan rujukan bagi setiap mata pelajaran yang ditawarkan oleh Jabatan Bahasa adalah seperti berikut. Penerangan mengenai mata pelajaran ini telah disusun bermula dengan mata pelajaran peringkat program diploma dan diikuti dengan mata pelajaran peringkat program ijazah sarjana muda.



## Senarai Mata Pelajaran Program Diploma

### DLHW 1012 FOUNDATION ENGLISH

#### Learning Outcomes

At the end of the subject, students should be able to:

1. Interpret and express ideas and thoughts from various types of texts (C2, CS3, LL2)
2. Distinguish different types of reading texts of varying length and complexity (C2, CTPS3)
3. Produce an article based on non-linear texts in pairs (C3, TS3)
4. Apply appropriate grammar elements in quizzes (C3, LL2)

#### Synopsis

This subject is designed to help students to improve their proficiency in the English language and to communicate effectively in both spoken and written forms. Five main aspects: listening, speaking, reading, writing and grammar are taught in an integrated approach to build confidence among the learners to become efficient speakers of English in their tertiary education.

#### References

- ① Bixby, J. & McVeigh, J. (2011). *Skills for success: Reading and writing*. New York: Oxford University Press.
- ② Hooi, C. (2013). *Mastering MUET*. (3<sup>rd</sup> Edition) Johor Bahru: Pelangi Sdn. Bhd.
- ③ Swan, M. & Walter, C. (2011). *Oxford English grammar course: Basic*. New York: Oxford University Press.

DLHW 2422

## ENGLISH FOR EFFECTIVE COMMUNICATION

**Learning Outcomes**

At the end of the subject, students should be able to:

1. Demonstrate interpersonal skills through speeches and role-play based on a situational context (A3, CTPS2)
2. Explain product descriptions and manual instructions in group (C2, TS2)
3. Apply appropriate subject-verb agreement, tenses, active and passive voices as well as transitional markers in written examination (C3, CTPS1)

**Synopsis**

This subject is designed to provide students with the necessary communication skills to communicate effectively. The skills covered are speaking, reading and writing. The elements of grammar are taught to complement the topics covered in this subject. The documents covered are product descriptions and manual instructions. Students demonstrate interpersonal skills through speeches and role-play. The elements of problem-based learning (PBL) are especially exercised during the oral presentation of the product and manual descriptions as well as role-play.

**References**

- ① Azar, B. S. (2010). *Understanding and using English grammar*. New York: Longman.
- ② Dobrin, S. I., Keller, C. J. & Weisser, C. R. (2008). *Technical communication in the twenty-first century*. New Jersey: Pearson Prentice Hall.
- ③ Gerson, S. J. & Gerson, S. M. (2010). *Workplace writing: Planning, packaging and perfecting communication*. US: Prentice Hall.
- ✓ 4. Lannon, J. M. & Gurak, L. J. (2011). *Technical communication*. US: Longman. T11-436 2011
- ✓ 5. Mohd Nor, N., Mansor, S. & Atin, J. (2010). *Technical English skills*. Malaysia: August Publishing Sdn. Bhd. T11-N66 2010

DLHW 3432

ENGLISH FOR MARKETABILITY

### Learning Outcomes

At the end of the subject, students should be able to:

1. Produce a reflective writing, resume, job application letter/ online job application letter and short report (C3, CS2)
2. Demonstrate strategies for effective interview and group discussion (C3)
3. Distinguish the use of tenses and sentence constructions (C4)

### Synopsis

This subject aims to introduce and expose students to the basic tenets of communication specifically the oral and written communication required at the workplace. Students will be provided with the opportunity to produce a reflective writing, resume, job-application letter, e-message and report. They will also be able to participate in an interview, and to discuss and explain information in group discussions. Students will be exposed to situations where they learn to function as individuals and team members by communicating in spoken and written forms using appropriate language in a variety of workplace contexts.

### References

1. Gail, F. & Lockwood, J. (2010). *Globalization, communication and the workplace: talking across the world*. UK: Continuum International Publishing.
2. Gerson, S. J. & Gerson, S. M. (2010). *Workplace writing*. New Jersey: Prentice Hall.
3. Samsiah, A. H. & Rosyati A. R. (2012). *Mastering English for employment*. Cengage Learning Asia.
4. Timm, P. R & Bienvenu, S. (2010). *Straight talk: written communication for career*. UK: Routledge.
5. White, P. (2012). *The 5 languages of appreciation in the workplace: empowering Organizations by encouraging people*. UK: Northfield Publishing

**DLHL 1112                      BAHASA ARAB 1****Learning Outcomes**

At the end of the subject, students should be able to:

1. Demonstrate the ability to converse in Arabic with correct and accurate pronunciation and respond to it accordingly (C3, CS3)
2. Construct sentences with correct grammar and demonstrate writing skills (C3, LL1)
3. Interpret the information in the simple text (C3)

**Synopsis**

Basic Arabic is a subject which adopts the communicative approach and introduces the phonology, grammar, vocabulary and writing system. Students will be exposed to basic reading materials in the language and discuss topics in groups besides the exercises and practical conversations. Interaction among students is based on information from oral texts and face-to-face or group activities.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

**References**

1. Hasan, A. T. (2009). *Mausuah An-Nahwu Wassarp Wali'raf*. Shah Alam: UPENA, UiTM.
2. Yaakob, A. B. (2010). *Mausuah An-Nahwu Wassarp Wali'raf*. Beirut, Lubnan: Darul Ilmi Lilmalayin.
3. Abdul Masih, G. M. (2009). *Mu'jam Kawaid Al-Lugatul Arabiah Fi Jadawal Walauhat*. Lubnan: Maktabah Lubnan.
4. Yaakob, M., Mohd Salleh, A. H. & Mahpol, S. (2009). *Al-ibtikar, (Bil. 1)*. Sepang, Selangor: Penerbitan Salafi.
5. Othman, A. (2009). *Cara mudah belajar Bahasa Arab, (Bil. 3)*. Kuala Lumpur: Al-Hidayah Publications.

## DLHL 1212

## MANDARIN I

**Learning Outcomes**

At the end of the subject, students should be able to:

1. Acquire Mandarin phonetics to produce correct pronunciation (C1, CS)
2. Differentiate the syllable through listening (P1)
3. Identify basic strokes and stroke order of Chinese character (C1, P1)
4. Recognize parts of speech and its functions in sentence formation (C1)
5. Respond to information from oral texts (P3)

**Synopsis**

This subject is designed for students who do not have prior knowledge in Mandarin. It provides students with the foundation of knowledge to enable them to understand and respond in the oral and written forms. This subject encompasses the listening, speaking, reading and writing components. This subject aims to help students to obtain enough exposure of the Mandarin phonetics (Han Yu Pin Yin). The basic grammar introduced is related to the language used daily by the Chinese.

**References**

1. Lai, S. & Lim, Y.L. (2010). *An introductory course to the Chinese language*. Selangor: Cengage Learning Asia Pte Ltd.
2. Ang, L. H & Ooi. B.L. (2008). *Basic Chinese for everyone*. Selangor: Pelanduk Publications.
3. Wu, L. J (2005). *Hanyu pinyin lessons*. Singapore: Singapore Asian Publications.
4. Hong, Y. H (2000). *A Guide to Han Yu Pin Yin*. Singapore: Greenleaf Publications.

DLHL 1312

BAHASA JEPUN 1

### Learning Outcomes

By the end of the subject, students should be able to:

1. Identify the basic of Japanese correctly in terms of grammar know the phonological aspects and pronounce correctly (C1)
2. Apply basic grammar to write simple sentences by providing a report (C2,LL)
3. Infer information form various oral texts of different complexity levels in a listening test (C2,LL)
4. Discuss in groups and participate in face-to-face interactional activities through group role play (A2,TS)

### Synopsis

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

This subject is designed for students who do not have prior knowledge. It provides students with the knowledge to enable them to understand and communicate at the basic level in written as well as oral form. Japanese language proficiency cover listening, speaking, reading, writing skills and group discussion. The day-to-day language grammar is used at this level. Two types of Japanese language writing systems; Hiragana and Katakana are also introduced. Students are also exposed to elementary reading materials.

### References

1. Minna no Nihongo shokyu 1 (2012). (*Beginners 1*) *Sentence Pattern Workbook*. 3A Network.
2. Minna no Nihongo shokyu 1 (2012). (*Beginners 1*) *Translation & Grammatical Notes*. 3A Network
3. The Association For Overseas Technical Scholarship (AOTS) (2009). *Shin Nihongo No Kiso 1-English Translation*. Asian Edition.
4. The Association for Japanese-Language Teaching (2009). *Shin Nihongo No Kiso 1-English Translation*. Asian Edition.

## Senarai Mata Pelajaran Peringkat Ijazah Sarjana Muda

### BLHW 2403 TECHNICAL ENGLISH

#### Learning Outcomes

At the end of the subject, students should be able to:

1. Distinguish the use of tenses, run-ons, fragments, modifiers and parallelism (C4)
2. Produce a proposal, progress and project report (C3, CS3)
3. Present project report in groups ( A2, CS4)

#### Synopsis

This subject is content-based in nature and aims to equip students with the necessary language skills required to write various reports. As this subject prepares students for the mechanics of the different genres of writing, the emphasis is on proposal, progress and project reports by employing student-centred learning approach. It also introduces students to the elements of presentation as well as provides them with the necessary grammar skills in writing.

#### References

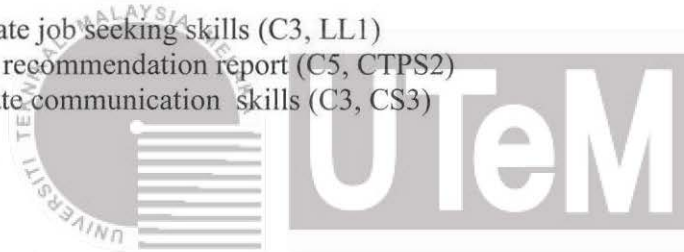
- ✓ 1. S. Indra Devi, Noorli Khamis, Noorsaiyidah Suradi, Nadiah Zainal Abidin, Fauziah Abdullah, Nor Lailatul Azilah Hamdzah, Nurdayana Izyan Ahmad Ahsan, E. Rajendraan & Teh Zanariah Mohd Raus (2011). Teaching module BLHW 2403: *Technical English*. Melaka: Centre for Languages and Human Development, UTeM.
- ✓ 2. Alred, G. J., Brusaw, C. T. & Oliu, W. E. (2011). *Handbook of technical writing*. New York: Bedford-St. Martin's.
3. Indra Devi, S. & Zanariah Jano (2008). *Technical report writing*. Kuala Lumpur: Pearson Prentice Hall.
4. Phillips, T. (2010). *Technical English*. UK: Garnet Education.
5. Sharimllah Devi, R., Indra Devi, S. & Nurlisa Loke Abdullah (2011). *Grammar for technical writing*. Selangor: Pearson Hall.

## BLHW 3403 ENGLISH FOR PROFESSIONAL COMMUNICATION

### Learning Outcomes

At the end of the subject, students should be able to:

1. Demonstrate job seeking skills (C3, LL1)
2. Produce a recommendation report (C5, CTPS2)
3. demonstrate communication skills (C3, CS3)



### Synopsis

This subject is designed to develop oral communication, as well as enhance students' level of English literacy which will be beneficial to their professional careers. It also aims to equip students with the communication skills necessary for the workplace. It complements the skills taught in BLHW 3403. Grammar will be taught implicitly in the subject content. Students will acquire effective presentation skills as well as gain experience in mock interviews prior to seeking employment. The student-centred learning approach is employed in teaching and learning process.

### References

1. Azar, B. S. (2010). *Understanding and using English grammar*. New York: Longman.
2. Casher, C. C. & Weldon, J. (2010). *Presentation excellence: 25 tricks, tips and techniques for professional speakers and trainers*. USA: CLB Publishing House.
3. Chin, F. C. J., Soo, K. S. E. & R. Manjuladevi (2010). *English for professional communication: Science and engineering*. Singapore: Cengage Learning Asia Pte Ltd.
4. Sharimllah Devi, R., Indra Devi, S. & Nurlisa Loke Abdullah (2011). *Grammar for technical writing*. Selangor: Pearson Hall.



**BLHL 1012 BAHASA MELAYU KOMUNIKASI I****Learning Outcomes**

At the end of the subject, students should be able to:

1. Respond to information from oral texts and face-to-face interactional activities (P3)
2. Relate the basic sounds of Bahasa Melayu in terms of grammar, phonology and oral communication skills related to oneself, family, university and daily activities (C4, CS)
3. Discuss conversational topics in groups (A2, TS)
4. Construct sentences and communicate well in Bahasa Melayu (C3)

اونيور سیتی تیکنیکل ملیسیا ملاک

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

**Synopsis**

This subject introduces the grammar of the language. Students will be exposed to the aspects of grammar, clause, terminology, sentence construction, collective nouns and literature. It is hoped that students will be able to use correct Malay grammar.

**References**

1. *Daftar ejaan rumi Bahasa Malaysia* (2006). Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
2. *Daftar istilah Majlis Bahasa Indonesia-Malaysia* (2005). Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
3. Yong C.C. Rohaidah Mashudi & Maarof Abd Rahman (2012). *Bahasa Kebangsaan untuk pelajar luar negara (Malay Language for International Students)*. Kuala Lumpur: Pearson Malaysia Sdn. Bhd.

BLHL 1112

BAHASA ARAB 1

### Learning Outcomes

At the end of the subject, students should be able to:

1. Demonstrate the ability to converse in Arabic with correct and accurate pronunciation and respond to it accordingly (C3, CS3)
2. Construct sentences with correct grammar and demonstrate writing skills (C3, LL1)
3. Interpret the information in the simple text ( C3)

### Synopsis

Basic Arabic is a subject which adopts the communicative approach and introduces the phonology, grammar, vocabulary and writing system. Students will be exposed to basic reading materials in the language and discuss topics in groups besides the exercises and practical conversations. Interaction among students is based on information from oral texts and face-to-face or group activities.

### References

1. Abdul Masih, G. M. (2001). *Mu'jam Kawaid Al-Lugatul Arobiah Fi Jadawal Walauhat*. Maktabah Lubnan.
2. Abdul Rahim (2004). *Pembelajaran bahasa Arab bagi golongan yang bukan Arab, (NO. 1)*. Kuliah Bahasa Arab Universiti Islam Madinah, Saudi Arabia.
3. Mohd. Rejab I. (2000). *Kursus bahasa Arab*. Yayasan Dakwah Islamiah Malaysia (YADIM).
4. Yaakob, A. B. (2000). *Mausuah An-Nahwu Wassorp Wali'raf*. Beirut, Lubnan: Darul Ilmi Lilmalayin.
5. Yaakob, M., Mohd Salleh, A. H. & Mahpol, S. (2003). *Al-ibtikar, (NO.1)*. Sepang, Selangor: Penerbitan Salafi.

## BLHL 1212

## BAHASA MANDARIN I

**Learning Outcomes**

At the end of the subject, students should be able to:

1. Demonstrate the ability to converse in Mandarin with correct and accurate pronunciation and respond to it accordingly (C3, CS3)
2. Construct sentences with correct grammar and demonstrate writing skills. (C3, LL1)
3. Interpret the information in the simple text (C3)

**Synopsis**

This subject is designed for students who do not have prior knowledge in Mandarin. It provides students with the foundation of knowledge to enable them to understand and respond in the oral and written forms. This subject encompasses the listening, speaking, reading and writing components. This subject aims to help students to obtain enough exposure of the Mandarin phonetics (Han Yu Pin Yin). The basic grammar introduced is related to the language used daily by the Chinese. Particular care is also taken to ensure the development of verbal communication and written skills in Mandarin.

**References**

1. Cheong, K. M. (2015). *Mari belajar Mandarin*. Penerbit: Universiti Teknikal Malaysia Melaka.
2. Ang, L.H. & Ooi, B.L. (2012). *Basic Chinese for everyone*. Selangor: Pelanduk Publications.
3. Wu, J. & Bai, L. (2011). *Chinese grammar step by step*. Singapore: Cengage Learning Asia Pte Ltd.
4. Soh W. N., Chia T.H., San, L. & Mok, S. S. (2009). *Conversational Mandarin Chinese for non-native speakers*. Selangor: Xueer publisher.
5. Alison, L.M. (2006). *The first 100 Chinese characters*. Hong Kong: Tuttle Publishing.

BLHL 1312

BAHASA JEPUN 1

### Learning Outcomes

By the end of the subject, students should be able to:

1. Demonstrate the ability to converse in Japanese with correct and accurate pronunciation and respond to it accordingly (C3, CS3)
2. Construct sentences with correct grammar and demonstrate writing skills. (C3, LL1)
3. Interpret the information in the simple text ( C3)

### Synopsis

This subject is designed for students who do not have any background in Japanese. It provides students with the knowledge to enable them to understand and communicate in the oral and written forms. This subject encompasses the listening, speaking, reading and writing components. The grammar introduced is related to the language used daily by the Japanese. In addition, two types of Japanese language writing systems; Hiragana and Katakana are also introduced. Students are also exposed to elementary reading materials.

### References

1. Minna no Nihongo shokyu 1 (2012). (*Beginners 1*) *Sentence Pattern Workbook*. 3A Network.
2. Minna no Nihongo shokyu 1 (2012). (*Beginners 1*) *Translation & Grammatical Notes*. 3A Network.
3. The Association For Overseas Technical Scholarship (AOTS) (2009). *Shin Nihongo No Kiso 1-English Translation*. Asian Edition.
4. The Association for Japanese-Language Teaching (2009). *Shin Nihongo No Kiso 1-English Translation*. Asian Edition.

## Program Persediaan Ujian Muet

### BLHL 1010 FOUNDATION ENGLISH PROGRAMME

#### Learning Outcomes

At the end of the course, students should be able to:

1. Infer information from various oral texts of different complexity levels in a listening activity (C2, LL)
2. Justify reasons on a wide range of contemporary issues individually and in group discussions through a speaking activity (A3, CS).
3. Demonstrate reading skills to comprehend different types of texts of varying length and complexity in a reading activity (C3,CTPS).
4. Produce an extended writing and a report in a writing activity (C3,LL).

#### Synopsis

This subject is designed to help students improve their proficiency in the English language and to communicate effectively in both the spoken and written forms. It is tailored to the four components, namely Listening, Speaking, Reading and Writing of the Malaysian University English Test (MUET). The Grammar components are taught in an integrated approach to build confidence among the learners to become efficient speakers of English in their tertiary education and workplace environment. The Cooperative Learning approach is incorporated in this course.

#### Reference:

- ✓ Choo, WY., Yeoh, WT., Yee, SF. & Nyanaprakasan, S. (2012). *Ace ahead MUET*. Selangor : Oxford Fajar.

## Pembelajaran Lawan Taksonomi

NO	KOD	MATAPELAJARAN	KREDIT	KOGNITIF						PSIKOMOTOR							AFEKTIF				
				C 1	C 2	C 3	C 4	C 5	C 6	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	A 1	A 2	A 3	A 4	A 5
1	BLHW 2403	TECHNICAL ENGLISH	3	√	√	√	√									√	√				
2	BLHW 3403	ENGLISH FOR PROFESSIONAL COMMUNICATION	3	√	√	√	√	√													
3	BLHL 1012	BAHASA MELAYU KOMUNIKASI I	2	√	√	√	√	√	√	√	√				√	√					
4	BLHL 1112	BAHASA ARAB I	2	√	√	√															
5	BLHL 1212	BAHASA MANDARIN I	2	√	√	√															
6	BLHL 1312	BAHASA JEPUN I	2	√	√	√															
7	DLHW 1012	FOUNDATION ENGLISH	2	√	√	√															
8	DLHW 2422	ENGLISH FOR EFFECTIVE COMMUNICATION	2	√	√	√									√	√	√				
9	DLHW 3432	ENGLISH MARKETABILITY	2	√	√	√	√														
10	DLHL 1112	BAHASA ARAB I	2	√	√	√															
11	DLHL 1212	BAHASA MANDARIN I	2	√	√	√															
12	DLHL 1312	BAHASA JEPUN I	2	√	√	√															

## Hasil Pembelajaran Lawan Kemahiran Insaniah

NO	KOD	MATAPELAJARAN	KDT	CS – Kemahiran Komunikasi					CTPS – PEMIKIRAN KRITIS DAN PENYELESAIAN MASALAH					TS – KERJA BERPASIKAN				LL – PEMBELAJARAN BERBERUSAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT			KK – KEMAHIRAN KESAHAWAANAN		EM – ETIKA DAN MORAL PROFESIONAL		LS – KEMAHIRAN KEPIMPINAN	
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 3	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	KK 1	KK 2	EM 1	EM 2	LS 1	LS 2	
1	BLHW 2403	TECHNICAL ENGLISH	3	√	√	√	√																			
2	BLHW 3403	ENGLISH FOR PROFESSIONAL COMMUNICATION	3	√	√	√																				
3	BLHL 1012	BAHASA MELAYU KOMUNIKASI I	2	√	√	√																				
4	BLHL 1112	BAHASA ARAB I	2	√	√	√																				
5	BLHL 1212	BAHASA MANDARIN I	2	√	√	√									√											
6	BLHL 1312	BAHASA JEPUN I	2	√	√	√									√											
7	DLHW 1012	FOUNDATION ENGLISH	2	√	√	√			√	√	√		√	√	√	√	√									
8	DLHW 2422	ENGLISH FOR EFFECTIVE COMMUNICATION	2						√	√			√	√												
9	DLHW 3432	ENGLISH MARKETABILITY	2	√	√																					
10	DLHL 1112	BAHASA ARAB I	2	√	√	√									√											
11	DLHL 1212	BAHASA MANDARIN I	2	√	√	√									√											
12	DLHL 1312	BAHASA JEPUN I	2	√	√	√									√											

## JABATAN PENGAJIAN ISLAM DAN KEMANUSIAAN

### Program Diploma

Jabatan ini menawarkan tiga (3) mata pelajaran wajib universiti bagi program diploma. Ketiga-tiga mata pelajaran bernilai 2 kredit dan disampaikan dalam Bahasa Melayu. Senarai mata pelajaran wajib universiti adalah seperti dalam Jadual 7:

Jadual 7 : Senarai Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Diploma

Bil.	Kod Mata Pelajaran	Mata Pelajaran	Bahasa Pengantar	Kredit	Jam Pertemuan
1.	DLHW 1702	Tamadun Islam Dan Tamadun Asia (TITAS)	Bahasa Melayu	2	2
2.	DLHW 1722	Falsafah Sains Dan Teknologi (FST)	Bahasa Melayu	2	2
3.	DLHW 2712	Hubungan Etnik (HE)	Bahasa Melayu	2	2



Jabatan ini juga menawarkan tiga (3) mata pelajaran elektif untuk program diploma. Mata pelajaran ini mempunyai nilai 2 kredit dan disampaikan dalam Bahasa Melayu. Pemilihan mata pelajaran ini ditentukan oleh fakulti masing-masing. Senarai mata pelajaran ini adalah seperti dalam Jadual 8.

Jadual 8: Senarai Mata Pelajaran Elektif Program Diploma

Bil.	Kod Mata Pelajaran	Mata Pelajaran	Bahasa Pengantar	Kredit	Jam Pertemuan
1.	DLHW 1732	Pembangunan Sosioekonomi Malaysia (PSEM)	Bahasa Melayu	2	2
2.	DLHH 1022	Institusi Dalam Islam (IDI)	Bahasa Melayu	2	2
3.	DLHH 1032	Psikologi Industri dan Organisasi (PIO)	Bahasa Melayu	2	2

## Program Ijazah Sarjana Muda

Jabatan ini menawarkan empat (4) mata pelajaran wajib untuk program ijazah sarjana muda. Kesemua mata pelajaran ini mempunyai nilai 2 kredit. Senarai mata pelajaran wajib universiti program ijazah sarjana muda dinyatakan seperti dalam Jadual 9 :

Jadual 9 : Senarai Mata Pelajaran Wajib Universiti Program Ijazah Sarjana Muda

Bil.	Kod Mata Pelajaran	Mata Pelajaran	Bahasa Pengantar	Kredit	Jam Pertemuan	Syarat
1.	BLHW 1702	Tamadun Islam dan Tamadun Asia (TITAS)	Bahasa Melayu	2	2	Pelajar Tempatan
2.	BLHW 2712	Hubungan Etnik (HE)	Bahasa Melayu	2	2	Pelajar Tempatan
3.	BLHW 1742	Malaysian Studies (Pengajian Malaysia)	Bahasa Inggeris	2	2	Pelajar Antara bangsa
4.	BLHW 2752	Malaysian Culture (Kebudayaan Malaysia)	Bahasa Inggeris	2	2	Pelajar Antara bangsa

Jabatan ini turut menawarkan empat (4) mata pelajaran elektif pilihan. Kesemua mata pelajaran ini mempunyai nilai 2 kredit dan disampaikan dalam Bahasa Melayu. Pemilihan bagi mata pelajaran ini ditentukan oleh fakulti masing-masing. Senarai mata pelajaran ini adalah seperti yang diberi dalam Jadual 10 :

Jadual 10 : Senarai Mata Pelajaran Elektif Program Ijazah Sarjana Muda

Bil.	Kod Mata Pelajaran	Mata Pelajaran	Bahasa Pengantar	Kredit	Jam Pertemuan
1.	BLHW 1722	Falsafah Sains dan Teknologi (FST)	Bahasa Melayu	2	2
2.	BLHW 1732	Pembangunan Sosioekonomi Malaysia (PSEM)	Bahasa Melayu	2	2
3.	BLHH 1022	Institusi Dalam Islam (IDI)	Bahasa Melayu	2	2
4.	BLHH 1032	Psikologi Industri dan Organisasi (PIO)	Bahasa Melayu	2	2

## MAKLUMAT MATA PELAJARAN JPIK

Maklumat berkaitan dengan hasil pembelajaran, sinopsis dan rujukan bagi setiap mata pelajaran yang ditawarkan oleh JPIK adalah seperti berikut. Penerangan mengenai mata pelajaran ini telah disusun bermula dengan mata pelajaran peringkat diploma dan diikuti dengan mata pelajaran peringkat program ijazah sarjana muda.

### DLHW 1702 Tamadun Islam Dan Tamadun Asia (TITAS)

#### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menjelaskan konsep asas ketamadunan (C2, CS2).
2. Menghubung kait sejarah dengan kemajuan tamadun bangsa di dunia (C3, TS2).
3. Membincangkan isu-isu ketamadunan dan peradaban (A2,LS2).

#### Sinopsis

Mata pelajaran ini menjelaskan tentang ilmu ketamadunan mencakupi definisi, pandangan semesta dan sumber ketamadunan. Mata pelajaran ini turut membincangkan persamaan dan perbezaan tamadun-tamadun dunia dengan mencari titik pertemuan melalui dialog peradaban. Selain itu, mata pelajaran ini juga turut mengupas isu dan cabaran semasa serta kesannya dalam perkembangan peradaban masa kini.

#### Rujukan

1. Azhar Md Aros, Ahmad Zaki Haji Latiff & Azam Hamzah (2009). *Buku Revisi untuk Tamadun Islam dan Tamadun Asia*. Kuala Lumpur: Penerbit Fajar Bakti.
2. Mashitah Sulaiman & Adibah Sulaiman @ Mohamad (2009). *Tamadun Islam dan Tamadun Asia*. Selangor: Penerbit Universiti Sains Malaysia.
3. Osman Bakar (2009). *Modul Pengajian Tamadun Islam dan Tamadun Asia*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya.

## DLHW 1722 Falsafah Sains dan Teknologi (FST)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menyatakan konsep ilmu, falsafah sains dan teknologi dalam perspektif Islam (P2,CS2).
2. Menerangkan perkaitan antara prinsip falsafah sains dan teknologi dengan proses pembangunan masa kini (C2, TS2).
3. Membincangkan isu dan cabaran semasa sains dan teknologi serta kesannya terhadap permasalahan sosial (A2, LS2).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini membincangkan tentang konsep ilmu, konsep falsafah, sains dan teknologi yang berunsurkan inovasi menurut sarjana Islam dan barat. Selain itu, mata pelajaran ini juga menekankan tentang metodologi dalam sains Islam, konsep dan pencapaian tamadun Islam dalam bidang matematik, astronomi, fizik, kimia, perubatan, konsep penciptaan alam dan kosmologi dalam Islam, pencapaian dalam bidang telekomunikasi terkini dan isu-isu sains semasa.

### Rujukan

1. Abdul Rahman Abdullah (2010). *Wacana Falsafah Sains Sejarah Dan Pemikiran*. Pulau Pinang: Pusat Kajian Pengurusan Pembangunan Islam Universiti Sains Malaysia.
2. Azizan Baharuddin & Maisarah Hasbullah (2010). *Pendidikan Sejarah dan Falsafah Sains di Institusi Pengajian Tinggi Awam*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
3. Azizan Baharuddin (2009). *Pemantapan Pengajian Sejarah, Falsafah dan Dasar Sains*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

## DLHW 2712 Hubungan Etnik (HE)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Mentafsirkan peranan hubungan etnik dan kepentingannya dalam proses pembangunan Malaysia (C3, TS2).
2. Memberi respons tentang isu dan cabaran etnik budaya di Malaysia (P3, CS2).
3. Berkongsi pengalaman pembelajaran mengenai isu dan cabaran etnik serta budaya masyarakat (A3, EM2).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini membincangkan konsep-konsep asas budaya, peranan etnik dan pengaruhnya terhadap sosio-politik dan ekonomi negara khususnya dalam merealisasikan agenda perpaduan. Mata pelajaran ini juga memberi pendedahan tentang isu-isu dan cabaran dalam konteks perpaduan di Malaysia. Selain itu, mata pelajaran ini turut mengupas perkembangan globalisasi dan kesannya ke atas jati diri dan proses pembangunan di peringkat Malaysia. Selain itu mata pelajaran ini akan merumuskan isu-isu perpaduan dan cadangan penambahbaikannya di Malaysia.

### Rujukan

1. Shamsul Amri Baharuddin (2012). *Modul Hubungan Etnik*. Selangor: Institut Kajian Etnik Universiti Kebangsaan Malaysia.
2. Wan Norhasniah Haji Wan Husin (2012). *Peradaban dan Perkauman di Malaysia: Hubungan Etnik Melayu-Cina*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya.
3. Wan Hashim Wan Teh (2011). *Hubungan Etnik di Malaysia*. Kuala Lumpur: Institut Terjemahan Negara Malaysia.
4. Abd. Manaf Ahmad (2009). *Kontrak Sosial*. Kuala Lumpur: Utusan Publication & Distribution.

## DLHW 1732 Pembangunan Sosioekonomi Malaysia (PSEM)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat;

1. Menghuraikan peranan dan tanggungjawab dalam proses pembangunan negara untuk kesejahteraan manusia sejagat (P2, TS2).
2. Menghubung kait proses transformasi sosial dan ekonomi masyarakat dalam agenda pembangunan negara (C3, EM2).
3. Mempamerkan ciri-ciri kepimpinan dalam membincangkan isu-isu sosioekonomi (A2, LS2).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini menyentuh proses perubahan sosial dan ekonomi dalam agenda pembangunan di Malaysia. Kesedaran aspek pembangunan ini penting bagi memastikan Malaysia mampu menangani cabaran globalisasi di samping membangun modal insan berkualiti dan masyarakat minda kelas pertama.

### Rujukan

1. Maya Khemlani David, James Mc Lellan, Ngeow Yeok Meng, Lean Mei Li & Wendy Yee Mei Tien (2010). *Ethnic Relations and Nation Building: The Way Forward*. Selangor: Strategic Information and Research Centre.
2. Nadzan Haron & Rozeman Abu Hassan (2010). *Malaysia Melangkah ke Hadapan*. Selangor: Penerbitan Multimedia Sdn. Bhd.
3. Abd Manaf Haji Ahmad (2009). *Kontrak Sosial*. Kuala Lumpur: Utusan Publications & Distributors Sdn. Bhd.
4. Siti Rohana Omar, Mohd Taib Dora, Nor Fazilah Abd Hamid, Anidah Robani, Norliah Kudus, Hanipah Hussin & Izaidin Abd Majid (2009). *Modul Transformasi Sosio Ekonomi Malaysia: Dimensi dan Cabaran*. Cetakan Dalaman Universiti Teknikal Malaysia Melaka.

## DLHH 1022 Institusi Dalam Islam (IDI)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menerangkan konsep institusi Islam dalam kehidupan seharian (A2, TS2).
2. Menghuraikan peranan individu dalam pelaksanaan institusi Islam dalam masyarakat (C2, EM2).
3. Menghasilkan satu laporan berdasarkan tugas berkumpulan (P2, CTPS2).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini menjelaskan tentang konsep institusi Islam secara holistik merentasi topik kekeluargaan, sosial, pendidikan, ekonomi dan politik. Selain itu, mata pelajaran ini juga menghuraikan tentang pelaksanaan institusi Islam sebagai alternatif penyelesaian masalah dalam masyarakat menurut perspektif Islam.

### Rujukan

1. Hassan Bahrom (2010). *Siasah Syariah*. Kuala Lumpur: Open University of Malaysia. Mustafa al-Khin, Mustafa al-Bugha & Ali al-Syarbaji (2009). *Al-Fiqh al-Manhaji Mazhab al-Syafie*. Bangi: Darul Syakir Enterprise.
2. Mohd Saleh Ahmad (2009). *Perkahwinan dan Perceraian dalam Islam*. Selangor: Pustaka Haji Abdul Majid.
3. Mohd. Noorizzuddin Nooh (2007). *Penjenamaan Halal Satu Paradigma Baru*. Nilai: Penerbit Universiti Sains Islam Malaysia.
4. Azhar Muhammad (2002). *Pengantar Institusi-Institusi Islam*. Skudai: Penerbit Universiti Teknologi Malaysia.



DLHH 1032

PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI (PIO)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menerangkan proses persekitaran dan teori di tempat kerja dalam dunia organisasi dan perindustrian (C2, EM2).  
Memamparkan ciri-ciri kepimpinan dalam aktiviti tugas kumpulan (A2, LS2).  
Memberi tindak balas terhadap peranan dan tanggungjawab sebagai seorang bakal pekerja di dalam organisasi (P2, TS2).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini memberi pendedahan kepada aspek psikologi dalam dunia pekerjaan dalam sektor industri serta permasalahan yang berhubung dengan tingkah laku dalam organisasi. Terdapat beberapa topik yang dibincangkan termasuk, isu-isu semasa dalam psikologi di tempat kerja, perancangan personel, tekanan di tempat kerja dan psikologi kejuruteraan.

### Rujukan

1. Azlina Abu Bakar (2013). *Psikologi Industri dan Pengurusan Sumber Manusia*. Terengganu: Penerbit Universiti Malaysia Terengganu.
2. Schultz & Schultz, Duane (2010). *Psychology and Work Today*. New York: Prentice Hall.
3. Yukl, G. (2010). *Leadership in Organizations* (7th Ed.). New Jersey: Pearson.

## Senarai Mata Pelajaran Program Ijazah Sarjana Muda

BLHW 1702

TAMADUN ISLAM DAN TAMADUN ASIA (TITAS)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menjelaskan konsep asas ketamadunan (C4, CTPS3).
2. Menghubung kait sejarah dengan kemajuan tamadun bangsa di dunia (C3,LE2).
3. Menganalisis isu dan cabaran peradaban dunia (C4, CS3).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini menjelaskan tentang ilmu ketamadunan yang mencakupi definisi, pandangan semesta dan sumber ketamadunan. Mata pelajaran ini turut membincangkan persamaan dan perbezaan tamadun-tamadun dunia dengan mencari titik pertemuan melalui dialog peradaban. Selain itu, mata pelajaran ini juga turut mengupas isu dan cabaran semasa serta kesannya dalam perkembangan peradaban masa kini.

### Rujukan

- ✓ 1. Osman Bakar (2009). *Modul Pengajian Tamadun Islam dan Tamadun Asia*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya.
- ✓ 2. Sazelin Arif, Ahmad Ridzwan Mohd Noor, Mahadi Abu Hassan, Nooraini Sulaiman & Ali Hafizar Mohamad Rawi (2007). *Tamadun Islam dan Tamadun Asia*. Kuala Lumpur: Mc Graw-Hill (Malaysia) Sdn. Bhd.
- ✓ 3. Hashim Musa (2005). *Pemeriksaan Tamadun Melayu Malaysia Menghadapi Globalisasi Barat*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya.

BLHW 2712

HUBUNGAN ETNIK (HE)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menganalisis peranan hubungan etnik dan kepentingannya dalam proses pembangunan Malaysia (C4, TS2).
2. Menghubung kait respons tentang isu dan cabaran etnik budaya di Malaysia (P3, CS2).
3. Merumus dan menilai isu-isu perpaduan dan cadangan untuk memperkasakannya di Malaysia (A3, CTPS2).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini membincangkan konsep-konsep asas budaya, peranan etnik dan pengaruhnya terhadap sosiopolitik dan sosioekonomi negara khususnya dalam merealisasikan agenda perpaduan. Mata pelajaran ini juga memberi pendedahan tentang isu-isu dan cabaran dalam konteks perpaduan di Malaysia. Selain itu, mata pelajaran ini turut mengupas perkembangan globalisasi dan kesannya ke atas jati diri dan proses pembangunan di peringkat Malaysia. Selain itu mata pelajaran ini akan merumuskan isu-isu perpaduan dan cadangan penambahbaikannya di Malaysia.

### Rujukan

1. Shamsul Amri Baharuddin (2012). *Modul Hubungan Etnik*. Selangor: Institut Kajian Etnik Universiti Kebangsaan Malaysia.
2. Wan Hashim Wan Teh (2011). *Hubungan Etnik di Malaysia*. Kuala Lumpur: Institut Terjemahan Negara Malaysia.
3. Wan Norhasniah Haji Wan Husin (2012). *Peradaban dan Perkauman di Malaysia: Hubungan Etnik Melayu-Cina*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya.

BLHW 1742

**MALAYSIAN STUDIES (PENGAJIAN MALAYSIA)****Learning Outcomes**

At the end of this subject, students should be able to:

1. Explain the political and economic structure of Malaysia (C2, LL2).
2. Respond to the uniqueness of the Malaysian's historical and cultural heritage (P3, CTPS2).
3. Compare the Malaysian experience and achievement with their home countries in various aspects (A3, CTPS2).

**Synopsis**

By going through this subject, students will be exposed to a wealth of information on Malaysia. They will gain information on Malaysian's historical background, political system and socio-economic structure. Additionally, this subject highlights the Malaysian government's development plans and major policies in economic, industrial and socio-cultural aspects. It also gives emphasis on the attitude and commitment of the Malaysian government towards the regional and international issues as reflected in its foreign policy.

**References**

1. Abdul Rahman Embong (2010). *Malaysian Studies: Looking Back Moving Forward: Selected Speeches, Public Statements and Other Writings*. Kuala Lumpur: Persatuan Sains Sosial Malaysia.
2. Abdul Razak Baginda (2009). *Malaysia at 50 and Beyond*. Kuala Lumpur: Malaysian Strategic Research Centre.
3. Ambri Buang (2009). *Dasar-Dasar Utama Kerajaan Malaysia*. Kuala Lumpur: Institusi Tadbiran Awam Malaysia.

BLHW 1722

## FALSAFAH SAINS DAN TEKNOLOGI (FST)

**Hasil Pembelajaran**

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menghuraikan konsep ilmu, falsafah sains dan teknologi dalam perspektif Islam secara kritis dan kreatif (C4,CTPS2).
2. Menunjukkan perkaitan antara konsep falsafah sains dan teknologi dari perspektif Islam dan barat (C3, CS2).
3. Mengaplikasikan pemahaman tentang konsep ilmu falsafah sains dan teknologi dalam kehidupan masyarakat masa kini (A4, LL2).

**Sinopsis**

Mata pelajaran ini membincangkan tentang konsep ilmu, konsep falsafah, sains dan teknologi yang berunsurkan kreativiti dan inovasi menurut sarjana Islam dan barat. Selain itu, mata pelajaran ini juga menekankan tentang metodologi dalam sains Islam, konsep dan pencapaian tamadun Islam dalam bidang matematik, astronomi, fizik, kimia, perubatan, konsep penciptaan alam dan kosmologi dalam Islam, pencapaian dalam bidang telekomunikasi terkini dan isu-isu sains semasa. Pendekatan sarjana Islam silam menjadi contoh kepada generasi masa kini menjadi manusia yang kreatif dan mempunyai pemikiran kritis dalam pelbagai bidang seperti penciptaan dan kejuruteraan.

**Rujukan**

1. Abdul Rahman Abdullah (2010). *Wacana Falsafah Sains Sejarah dan Pemikiran*. Pulau Pinang: Pusat Kajian Pengurusan Pembangunan Islam Universiti Sains Malaysia.
2. Azizan Baharuddin & Maisarah Hasbullah (2010). *Pendidikan Sejarah dan Falsafah Sains di Institusi Pengajian Tinggi Awam*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
3. Azizan Baharuddin (2009). *Pemantapan Pengajian Sejarah, Falsafah dan Dasar Sains*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

## BLHW 1732 PEMBANGUNAN SOSIOEKONOMI MALAYSIA (PSEM)

### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menghuraikan peranan dan tanggungjawab dalam proses pembangunan negara untuk kesejahteraan manusia sejagat (A4, TS3).
2. Menghubung kait proses transformasi sosial dan ekonomi masyarakat dalam agenda pembangunan negara (C3, EM3).
3. Mengamalkan ciri-ciri kepimpinan dalam membincangkan isu-isu sosioekonomi (A2, LS3).

### Sinopsis

Mata pelajaran ini menyentuh proses perubahan sosial dan ekonomi dalam agenda pembangunan di Malaysia. Kesedaran aspek pembangunan ini penting bagi memastikan Malaysia mampu menangani cabaran globalisasi di samping membangunkan modal insan berkualiti dan masyarakat minda kelas pertama.

### Rujukan

1. Maya Khemlani David, James Mc Lellan, Ngeow Yeok Meng, Lean Mei Li & Wendy Yee Mei Tien (2010). *Ethnic Relations and Nation Building: The Way Forward*. Selangor: Strategic Information and Research Centre.
2. Nadzan Haron & Rozeman Abu Hassan (2010). *Malaysia Melangkah ke Hadapan*. Selangor: Penerbitan Multimedia Sdn. Bhd.
3. Abd Manaf Haji Ahmad (2009). *Kontrak Sosial*. Kuala Lumpur: Utusan Publications & Distributors Sdn. Bhd.

## BLHW 1022

## INSTITUSI DALAM ISLAM (IDI)

**Hasil Pembelajaran**

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menerangkan konsep institusi Islam dalam kehidupan seharian (A3, EM2).
2. Menghuraikan peranan individu dalam pelaksanaan institusi Islam dalam masyarakat (C2, EM2).
3. Menghasilkan satu laporan berdasarkan tugas berkumpulan (P3, CTPS2).

**Sinopsis**

Mata pelajaran ini menjelaskan tentang konsep institusi Islam secara holistik merentasi topik kekeluargaan, sosial, pendidikan, ekonomi dan politik. Selain itu, mata pelajaran ini juga menghuraikan tentang pelaksanaan institusi Islam sebagai alternatif penyelesaian masalah dalam masyarakat menurut perspektif Islam.

**Rujukan**

1. Hassan Bahrom (2010). *Siasah Syariah*. Kuala Lumpur: Open University of Malaysia.
2. Mustafa al-Khin, Mustafa al-Bugha & Ali al-Syarbaji (2009). *Al-Fiqh al-Manhaji Mazhab al-Syafie*. Bangi: Darul Syakir Enterprise.
3. Mohd Saleh Ahmad (2009). *Perkahwinan dan Perceraian dalam Islam*. Selangor: Pustaka Haji Abdul Majid.
4. Mohd. Noorizzuddin Nooh (2007). *Penjenamaan Halal Satu Paradigma Baru*. Nilai: Penerbit Universiti Sains Islam Malaysia.
4. Azhar Muhammad (2002). *Pengantar Institusi-Institusi Islam*. Skudai: Penerbit Universiti Teknologi Malaysia.

**BLHH 1032 PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI (PIO)****Hasil Pembelajaran**

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. Menghubung kait proses persekitaran dan teori di tempat kerja dalam dunia organisasi dan perindustrian (C2, EM2).
2. Mempamerkan ciri-ciri kepimpinan dalam aktiviti tugas kumpulan (A2, LS2).
3. Memberi tindak balas terhadap peranan dan tanggungjawab sebagai seorang bakal pekerja di dalam organisasi (P2, TS2).

**Sinopsis**

Mata pelajaran ini memberi pendedahan kepada aspek psikologi dalam dunia pekerjaan dalam sektor industri serta permasalahan yang berhubung dengan tingkah laku dalam organisasi. Terdapat beberapa topik yang dibincangkan termasuk isu-isu semasa dalam psikologi di tempat kerja, perancangan personel, tekanan di tempat kerja dan psikologi kejuruteraan.

**Rujukan**

1. Azlina Abu Bakar (2013). *Psikologi Industri dan Pengurusan Sumber Manusia*. Terengganu: Penerbit Universiti Malaysia Terengganu.
2. Schultz & Schultz, Duane (2010). *Psychology and Work Today*. New York: Prentice Hall.
3. Yukl, G. (2010). *Leadership in Organizations (7th Ed.)*. New Jersey: Pearson



## Hasil Pembelajaran Kemahiran Insaniah

NO	KOD	MATAPELAJARAN	KREDIT	KOGNITIF						PSIKOMOTOR							AFEKTIF																						
				PENGETAHUAN		PEMAHAMAN		APLIKASI		ANALISIS		SINTESIS		PENILAIAN		PERSEPSI		SET		RESPONS BERPANDU		MEKANISME		RESPONS KOMPLEKS		ADAPTASI		LAKSIAN TULEN		MEMERIMA		MEMBERI MAKLUMBALAS		MENILAI		MENGORGANISASI		MENGHAYATI NILAI	
				C 1	C 2	C 3	C 4	C 5	C 6	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	A 1	A 2	A 3	A 4	A 5																		
1	BLHW 1702	TAMADUN ISLAM DAN TAMADUN ASIA	2	√	√	√	√																																
2	BLHW 2712	HUBUNGAN ETNIK	2	√	√	√	√			√	√	√														√	√	√											
3	BLHW 1722	FALSAFAH SAINS DAN TEKNOLOGI	2	√	√	√	√																			√	√	√	√										
4	BLHW 1732	PEMBANGUNAN SOSIOEKONOMI MALAYSIA	2	√	√	√	√																			√	√	√	√										
5	BLHH 1022	INSTITUSI DALAM ISLAM	2	√	√					√	√	√														√	√	√											
6	BLHH 1032	PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI	2	√	√					√	√															√	√												
7	BLHW 1742	PENGAJIAN MALAYSIA	2	√	√					√	√	√														√	√	√											
8	BLHW 2752	KEBUDAYAAN MALAYSIA	2	√	√	√				√	√	√	√																										
9	DLHW 1702	TAMADUN ISLAM DAN TAMADUN ASIA	2	√	√	√																				√	√												
10	DLHW 2712	HUBUNGAN ETNIK	2	√	√	√				√	√	√														√	√	√											
11	DLHW 1722	FALSAFAH SAINS DAN TEKNOLOGI	2	√	√					√	√															√	√												
12	DLHW 1732	PEMBANGUNAN SOSIOEKONOMI MALAYSIA	2	√	√	√				√	√															√	√												
13	DLHH 1022	INSTITUSI DALAM ISLAM	2	√	√					√	√															√	√												
14	DLHH 1032	PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI	2	√	√					√	√															√	√												

## Hasil Pembelajaran Lawan Kemahiran Insaniah

NO	KOD	MATAPELAJARAN	KDT	CS - Kemahiran Komunikasi				CTPS - Penikiran Kritis dan Penyelesaian Masalah				TS - Kerja Berpasukan				LL - Pembelajaran Bertulus dan Pengurusan Maklumat			KK - Kemahiran Keusahawanan		EM - Etika dan Moral Profesional			LS - Kemahiran Kepemimpinan			
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 4	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	KK 1	KK 2	EM 1	EM 2	EM 3	LS 1	LS 2	LS 3
1	BLHW 1702	TAMADUN ISLAM DAN TAMADUN ASIA	2	√	√	√				√	√	√															
2	BLHW 2712	HUBUNGAN ETNIK	2	√	√					√	√																
3	BLHW 1722	FALSAFAH SAINS DAN TEKNOLOGI	2	√	√					√	√																
4	BLHW 1732	PEMBANGUNAN SOSIOEKONOMI MALAYSIA	2											√	√						√	√		√	√		√
5	BLHH 1022	INSTITUSI DALAM ISLAM	2							√	√										√	√					
6	BLHH 1032	PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI	2											√	√						√	√		√	√		
7	BLHW 1742	PENGAJIAN MALAYSIA	2							√	√																
8	BLHW 2752	KEBUDAYAAN MALAYSIA	2	√	√																√	√					
9	DLHW 1702	TAMADUN ISLAM DAN TAMADUN ASIA	2	√	√									√	√									√	√		
10	DLHW 2712	HUBUNGAN ETNIK	2	√	√									√	√						√	√					
11	DLHW 1722	FALSAFAH SAINS DAN TEKNOLOGI	2	√	√									√	√									√	√		
12	DLHW 1732	PEMBANGUNAN SOSIOEKONOMI MALAYSIA	2											√	√						√	√		√	√		
13	DLHH 1022	INSTITUSI DALAM ISLAM	2							√	√			√	√						√	√					
14	DLHH 1032	PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI	2											√	√						√	√		√	√		

## SENARAI MATA PELAJARAN JABATAN PEMBANGUNAN INSAN

Jabatan Pembangunan Insan menawarkan mata pelajaran wajib universiti dan elektif pilihan untuk program diploma dan ijazah sarjana muda.

### Program Diploma

Jabatan ini menawarkan dua mata pelajaran elektif pilihan bagi program diploma. Kedua-dua mata pelajaran ini mempunyai nilai kredit dua dan disampaikan dalam bahasa Melayu . Senarai mata pelajaran yang ditawarkan oleh Jabatan ini adalah seperti dalam Jadual 11:

Jadual 11 : Senarai Mata Pelajaran Program Diploma

No	Kod Matapelajaran	Mata pelajaran	Bahasa Penghantar	Kredit	Jam Pertemuan
1	DLHC 3012	Kemahiran Perundangan	Bahasa Melayu	2	2
2	DLHC 3022	Kemahiran Kritis Dan Kreatif	Bahasa Melayu	2	2

### Program Ijazah Sarjana Muda

Jabatan ini menawarkan satu mata pelajaran wajib universiti iaitu Pemikiran Kritis dan Kreatif. Mata pelajaran ini menggunakan Bahasa Melayu sebagai bahasa pengantar dan mempunyai nilai kredit dua. Maklumat mengenai mata pelajaran ini adalah seperti di Jadual 12 :

اونيورسي تيكنيكل مليسيا ملاك

Jadual 12 : Senarai Mata Pelajaran Program Ijazah Sarjana Muda

No	Kod Matapelajaran	Mata pelajaran	Bahasa Penghantar	Kredit	Jam Pertemuan
1	BLHC 4032	Pemikiran Kritis Dan Kreatif	Bahasa Melayu	2	0

Selain itu Jabatan ini juga menawarkan satu mata pelajaran elektif pilihan kepada pelajar yang mengikuti program Ijazah Sarjana Muda. Namum, penawaran mata pelajaran ini adalah bergantung kepada permintaan fakulti. Maklumat mata pelajaran ini adalah seperti di Jadual 13:

Jadual 13 : Senarai Mata Pelajaran Elektif Program Ijazah Sarjana Muda

No	Kod Matapelajaran	Mata pelajaran	Bahasa Penghantar	Kredit	Jam Pertemuan
1	BLHC 3012	Kemahiran Komunikasi Teknokrat	Bahasa Melayu	2	0
2	BLHC 4012	Komunikasi Keorganisasian	Bahasa Melayu	2	0
3	BLHC 4022	Kemahiran Perundangan	Bahasa Melayu	2	0

Maklumat berkaitan dengan hasil pembelajaran, sinopsis dan rujukan bagi setiap mata pelajaran yang ditawarkan oleh Jabatan Pengajian Islam dan Kemanusiaan adalah seperti berikut. Penerangan mengenai mata pelajaran ini telah disusun bermula dengan mata pelajaran peringkat diploma dan diikuti dengan mata pelajaran peringkat program ijazah sarjana muda.

## Senarai Mata Pelajaran Program Diploma

### DLHC 3012: KEMAHIRAN PERUNDINGAN

#### Hasil Pembelajaran

Pada akhir kursus, pelajar akan dapat:

1. Mengenalpasti konsep asas dalam proses perundingan (A1, CS1)
2. Mengkaitkan kemahiran komunikasi dengan kemahiran perundingan (C2, CS3)
3. Menyelesaikan masalah menggunakan teknik rundingan yang efektif (P3, CTPS4)

#### Sinopsis

Kursus ini direkabentuk untuk melengkapkan pelajar dengan pengetahuan dan kemahiran yang perlu bagi melaksana dan menguruskan perundingan. Kemahiran komunikasi yang penting dalam perundingan juga akan dibincangkan. Beberapa topik yang akan diberikan latihan ialah kemahiran komunikasi berkesan, asas kemahiran perundingan, kemahiran mendengar secara efektif, melatih tentang teknik-teknik menyoal bagi mendapatkan sesuatu maklumat dan teknik perundingan yang Menang- Menang.

#### Rujukan

1. Lemiwki, R., Barry, B. & Saunders, D. (2010). Essentials of negotiation. USA: McGraw Hill Education.
2. Fisher, R & Ury. (2011). Getting to YES: Negotiating agreement without giving in. Third Edition. Penguin Books.
3. Covey, S. (2013) The 3rd Alternative: Solving Life's Most Difficult Problems. New York: Free Press.

**DLHC 3022: PEMIKIRAN KRITIS DAN KREATIF****Hasil Pembelajaran**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar akan dapat:

1. Mengenalpasti prinsip asas kemahiran pemikiran kritis dan kreatif dalam menyelesaikan masalah harian melalui penulisan refleksi sendiri (A1, CS2).
2. Memberikan respons terhadap isu atau permasalahan seharian berteraskan kemahiran pemikiran kritis dan kreatif melalui latihan dalam kumpulan (P3, CTPS2).
3. Menyelesaikan masalah seharian dengan mengaplikasikan teknik pemikiran kritis dan kreatif melalui pembentangan kajian kes dalam kerja berkumpulan (C3, CTPS3).

**Sinopsis**

Mata pelajaran ini akan mendedahkan pelajar kepada konsep-konsep pemikiran kritis dan kreatif serta bagaimana otak manusia berperanan dalam memastikan seseorang pelajar dapat mengoptimalkan kemampuannya berfikir. Turut didedahkan ialah kaedah-kaedah atau teknik-teknik berfikir yang betul dalam membantu pelajar menyelesaikan permasalahan harian yang berlaku di sekeliling pelajar dengan berkesan. Pendedahan ini akan membangunkan kemahiran pemikiran kreatif dan kritis pelajar sekaligus mempersiapkan diri pelajar menghadapi alam pekerjaan.

**Rujukan**

1. Kalthom Husain, Rahman Hashim & Muhd Akmal Noor Rajikon. (2011) Critical and Creative Thinking Creative Thinking Module 1. Melaka. Penerbit UTeM.
- ② Jonathan Sidi. (2010). Remaja Kreatif Luar Biasa. Bentong: PTS.
- ③ Ruggiero, V. R. (2010). The Art of Thinking: A Guide to Critical and Creative Thought (10th Edition), Boston, Pearson Education.
4. Mohd. Azhar Abd. Hamid (2010). Pengenalan Pemikiran Kritis dan Kreatif, Johor Baru: Penerbit Universiti Teknologi Malaysia Press.

## Senarai Mata Pelajaran Program Ijazah Sarjana Muda

### BLHC 4032: PEMIKIRAN KRITIS DAN KREATIF

#### Hasil Pembelajaran

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar akan dapat:

1. mengenal pasti prinsip asas kemahiran pemikiran kritis dan kreatif dalam menyelesaikan masalah harian (A2, CS3).
2. memberi maklum balas terhadap isu berkaitan perkembangan kemahiran pemikiran kritis dan kreatif (P3, TS4).
3. menyelesaikan masalah kajian kes terhadap isu semasa yang berkaitan bidang pengajian mereka (C3, CTPS1).
4. menganalisis kehendak pasaran akan datang dan mencadangkan penyelesaian berasaskan produk / idea-idea kreatif. (P4, CTPS3).

#### Sinopsis

Mata pelajaran ini memberi pendedahan kepada pelajar mengenai prinsip-prinsip asas dalam pemikiran kritis dan kreatif. Pelajar akan mengaplikasikan kaedah/alat pemikiran kritis dan kreatif dalam penyelesaian masalah melalui pendekatan pembelajaran berpusatkan pelajar (SCL), serta pembelajaran berasaskan permasalahan (PBL). Dalam tugas akhir, pelajar bertanggungjawab mengenal pasti serta menyelesaikan beberapa masalah kontemporari melalui penjaan idea-idea yang kreatif dan inovatif.

#### Rujukan

1. Aziz Yahya, Aida Nasirah Abdullah, Hazmilah Hasan and Raja Roslan Raja Abd Rahman. (2011). *Critical and Creative Thinking Module 2*. Melaka. Penerbit UTeM.
2. Buzan, T. (2009). *Mind maps for business : revolutionise your business thinking and practice*. New York : Pearson BBC Active.
3. Cotrell, Stella. (2011) *Critical thinking skills: developing effective analysis and argument*. Hampshire: Palgrave Mc Millan.
4. Fisher, A. (2011). *Critical Thinking: An Introduction*. London: Cambridge University Press.



5. Lau, Joe Y. F. (2011). *An introduction to critical thinking and creativity: think more, think better*. Hoboken, N. J.: Wiley
6. Moore, Brooke Noel and Parker, Richard. (2012). *Critical thinking*. New York, NY: Mc Graw Hill, 2012.



**BLHC 3012: KEMAHIRAN KOMUNIKASI TEKNOKRAT****Hasil Pembelajaran**

Pada akhir kursus ini, pelajar seharusnya dapat:

1. Membincangkan prinsip-prinsip asas yang berkaitan dengan kemahiran komunikasi teknokrat melalui kerja berkumpulan (A2, CS).
2. Mempamerkan kemahiran komunikasi teknokrat yang berkesan bertemakan situasi tempat kerja melalui simulasi (P3, CS).
3. Menghubungkan elemen-elemen lisan dan bukan lisan dalam komunikasi teknokrat melalui tulisan refleksi (C3, CTPS).

**Sinopsis**

Mata pelajaran ini direka untuk melengkapkan pelajar-pelajar dengan prinsip-prinsip asas kemahiran komunikasi teknokrat. Pelajar-pelajar akan didedahkan kepada topik-topik seperti konteks komunikasi, prinsip komunikasi, budaya dan komunikasi, komunikasi dan persepsi, kemahiran mendengar, diri dalam komunikasi manusia, mesej lisan dan bukan lisan, jenis komunikasi dan konflik dalam komunikasi. Aktiviti mata pelajaran ini merangkumi latihan dalam kumpulan, pembentangan lisan, penulisan refleksi dan simulasi.

**Rujukan**

- ① Adler, R.B. & Rodman, G (2003) *Understanding Human Communication*, New York: Oxford University Press
- ② De Vito, J.A. (2010) *Human Communication The Basic Course 12th Ed.*, Boston :Allyn & Bacon.
- ③ Saodah Wok. (2004) *Teori-teori Komunikasi*, Kuala Lumpur: PTS
- ④ Wood, J. T. (2012) *Interpersonal Communication: Everyday Encounters, 7<sup>th</sup> Ed.*, Boston: Wadsworth.

**BLHC 4012: KOMUNIKASI KEORGANISASIAN****Hasil Pembelajaran**

Pada akhir kursus ini, pelajar akan dapat:

1. Membincangkan prinsip-prinsip asas kemahiran komunikasi organisasi untuk tujuan interaksi dalam organisasi. (A2, CS).
2. Menggunakan alat untuk komunikasi organisasi dalam mewujudkan persekitaran organisasi yang kondusif. (C3, CTPS).
3. Bertindak balas dalam perbincangan kumpulan mengenai isu-isu yang berkaitan dengan pembangunan kemahiran komunikasi organisasi. (P3, CS).
4. Menyelesaikan masalah dalam komunikasi organisasi yang mengambil tempat dalam persekitaran organisasi sebenar. (C3, CTPS)

**Sinopsis**

Pada akhir kursus ini, pelajar seharusnya dapat mengetahui idea-idea asas organisasi dalam komunikasi umum dan organisasi. Selain itu, pelajar juga akan dapat mengetahui teori-teori yang berkaitan dengan komunikasi organisasi dan memahami elemen-elemen penting dalam organisasi seperti kepimpinan, komunikasi rasmi dan komunikasi tidak rasmi. Selain itu, pelajar akan menyedari halangan, penyelesaian masalah dan membuat keputusan kemahiran dalam komunikasi organisasi. Akhirnya, pelajar akan mempunyai pemahaman iklim organisasi, hubungan teknologi dan organisasi dan komunikasi korporat dalam organisasi

**Rujukan**

1. Miller, K. (2006). *Organizational Communication*. (4rd. ed). Belmont: Thomson Wadsworth Publishing Company..
2. Shockley-Zalabak, P. (2006). *Fundamentals of Organizational Communication* (6<sup>th</sup>. Ed.).University of Colorado - Colorado Springs: Allyn & Bacon

**BLHC 4022: KEMAHIRAN PERUNDINGAN****Hasil Pembelajaran**

Pada akhir kursus ini, pelajar akan dapat:

1. Mengenalpasti konsep-konsep asas dalam proses perundingan menggunakan amalan komunikasi berkesan. (A1, CS)
2. Membuat kesimpulan terhadap teknik-teknik perundingan yang terbaik berdasarkan pendekatan teori yang pelbagai. (C4, CS)
3. Mempamerkan serta membina teknik-teknik kemahiran perundingan yang berkesan berasaskan pelbagai situasi. (P4, CTPS)

**Sinopsis**

Di dalam kursus ini, topik penting yang akan dibincangkan adalah konsep asas perundingan, teknik berfikir secara kritis dan kreatif, teknik komunikasi berkesan dan teknik mendengar dan menyoal secara berkesan. Kursus ini menyediakan pelajar dengan pengetahuan dan kemahiran yang diperlukan untuk menjalankan dan mentadbirkan proses perundingan pelbagai secara berkesan. Kemahiran berfikir secara kritis dan kreatif, serta kemahiran komunikasi berkesan yang diperlukan bagi menjalankan proses perundingan akan juga dibincangkan

**Rujukan**

1. Reardon, K., (2005). *Becoming a skilled negotiator*. USA: John Wiley & Sons, Inc.
2. Lewicki, R, J., Hiam, A. and Olander, K, W., (2008). *Think before you speak: The complete guide to strategic negotiation*. USA: John Wiley & Sons, Inc.
3. Thompson, L. L., (2005). *The Mind and heart of the negotiator*. Second Edition. Pearson Prentice Hall

## Hasil Pembelajaran Lawan Taksonomi

NO	Kod	MATAPELAJARAN	Kredit	Kognitif		Psikomotor											Afektif				
				Pengelahaan	Pemahaman	Aplikasi	Analisis	Sintaksis	Penilaian	Persepsi	Set	Response Berpandu	Mekanisme	Response Kompleks	Adaptasi	Lakuan Tulem	Memerina	memper maklumbalas	Menilai	Mengorganisasi	Menghayati nilai
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	A1	A2	A3	A4	A5
1	BLHC 4032	PEMIKIRAN KRITIS DAN KREATIF	2	√	√	√				√	√	√	√				√	√			
2	BLHC 3012	KEMAHIRAN KOMUNIKASI TEKNOKRAT	2	√	√	√				√	√	√					√	√			
3	BLHC 4012	KOMUNIKASI KEORGANISASIAN	2	√	√	√	√			√	√	√					√	√			
4	BLHC 4022	KEMAHIRAN PERUNDINGAN	2	√	√	√	√			√	√	√	√				√	√			
5	DLHC 3012	KEMAHIRAN PERUNDINGAN	2	√	√					√	√	√					√				
6	DLHC 3022	PEMIKIRAN KRITIS DAN KREATIF	2	√	√	√				√	√	√					√				

## Hasil Pembelajaran Kemahiran Insaniah

NO	KOD	MATAPELAJARAN	KDT	CS - Kemahiran Komunikasi					CTPS - Pemikiran Kritis dan Penyelesaian Masalah			TS - Kerja Berpasukan				LL - Pembelajaran Berterusan dan Pengurusan Maklumat			KK - Kemahiran Keusahawanan		EM - Etika dan Moral Profesional		LS - Kemahiran Kepemimpinan	
				CS1	CS2	CS3	CS4	CS5	CT1	CT2	CT3	TS1	TS2	TS3	TS4	LL1	LL2	LL3	KK1	KK2	EM1	EM2	LS1	LS2
1	BLHC 3012	KEMAHIRAN KOMUNIKASI TEKNOKRAT	2	√	√	√		√	√	√														
2	BLHC 4032	PEMIKIRAN KRITIS DAN KREATIF	2	√	√	√		√	√	√		√	√	√	√									
3	BLHC 4012	KOMUNIKASI KEORGANISASIAN	2	√	√	√		√	√	√											√	√		
4	BLHC 4022	KEMAHIRAN PERUNDINGAN	2	√	√	√		√	√	√		√	√	√	√									
5	DLHC 3012	KEMAHIRAN PERUNDINGAN	2	√	√	√		√	√															
6	DLHC 3022	PEMIKIRAN KRITIS DAN KREATIF	2	√	√	√		√	√	√														

## JABATAN PENGAJIAN KOKURIKULUM

Jabatan Pengajian Kokurikulum (JPKo) bertanggungjawab menawarkan mata pelajaran berdasarkan lapan (8) teras utama iaitu Kepimpinan, Kesukarelawan, Daya Usaha dan Inovasi, Sukan, Kebudayaan, Khidmat Masyarakat dan Keusahawanan seperti yang dikehendaki oleh Kementerian Pengajian Tinggi. Mata pelajaran kokurikulum ber kredit adalah mata pelajaran wajib universiti bagi setiap pelajar diploma dan ijazah sarjana muda. Pelajar perlu lulus dalam mata pelajaran kokurikulum yang diambil sebelum penganugerahan diploma dan ijazah dilaksanakan. Senarai mata pelajaran kokurikulum yang ditawarkan mengikut teras seperti di Jadual 3:

Jadual 3 : Senarai Mata Pelajaran Kokurikulum yang Ditawarkan Mengikut Teras.

NO.	KOD	MATA PELAJARAN	KREDIT	JAM PERTEMUAN
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA				
TERAS KEBUDAYAAN				
1.	BKKC / DKKC 1611	Cak Lempong	1	2
2.	BKKC / DKKC 1601	Gamelan	1	2
3.	BKKC / DKKC 1061	Koir	1	2
4.	BKKC / DKKC 1631	Nasyid	1	2
5.	BKKC / DKKC 1811	Theater Bahasa Inggeris	1	2
6.	BKKC / DKKC 1761	Kompang	1	2
7.	BKKC / DKKC 1141	Silat Gayong	1	2
8.	BKKS / DKKS 1371	Silat Cekak	1	2

9.	BKKC / DKKC 1691	Seni Lukis	1	2
<b>TERAS KEUSAHAWANAN</b>				
10.	BKKE / DKKE 1791	Kewartawanan	1	2
11.	BKKE / DKKE 1551	Keusahawanan	1	2
12.	BKKE / DKKE 1451	Perniagaan Sukan	1	2
13.	BKKE / DKKE 1561	Fiqh Muamalat	1	2
<b>TERAS DAYA USAHA DAN INOVASI</b>				
14.	BKKI / DKKI 1781	Seni Foto	1	2

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA



NO.	KOD	MATA PELAJARAN	KREDIT	JAM PERTEMUAN
15.	BKKI / DKKI 1541	I-Kreatif	1	2
16.	BKKI / DKKI 1531	Rekacipta	1	2
<b>TERAS KEPIMPINAN</b>				
17.	BKKL / DKKL 1391	Pengurusan Kendiri	1	2
18.	BKKL / DKKL 1401	Kepimpinan	1	2
19.	BKKL / DKKL 1411	Pengurusan Kesihatan	1	2
<b>TERAS PENGUCAPAN AWAM</b>				
20.	BKKP/ DKKP 1731	Public Speaking	1	2
21.	BKKP/ DKKP 1741	Pengucapan Awam	1	2
22.	BKKP/ DKKP 1551	Debat	1	2
<b>TERAS KHIDMAT KOMUNITI</b>				
23.	BKKM / DKKM 1831	Prs & Sahabat Khidmat	1	2
24.	BKKM / DKKM 1821	Tahsin Al-Quran & Bacaan Yaasin	1	2
25.	BKKM / DKKM 1811	Fiqh Amali	1	2

26.	BKKM / DKKM 1501	Rakan Polis	1	2
27.	BKKM / DKKM 1561	Budi Penyayang	1	2
TERAS KESUKARELAWANAN				
28.	BKKV / DKKV 1421	Kor Suksis Polis 1	1	2
29.	BKKV / DKKV 1431	Kor Suksis Polis 2	1	2
30.	BKKV / DKKV 1481	Kor Sispa 1	1	2
31.	BKKV / DKKV 1491	Kor Sispa 2	1	2
32.	BKKV / DKKV 1511	Kelana Siswa 1	1	2
33.	BKKV / DKKV 1521	Kelana Siswa 2	1	2
34.	BKKV / DKKV 1471	Persatuan Bulan Sabit Merah	1	2

NO.	KOD	MATA PELAJARAN	KREDIT	JAM PERTEMUAN
35.	BKKV / DKKV 1851	PERTOLONGAN CEMAS	1	2
TERAS SUKAN				
36.	BKKS / DKKS 1031	Bola Tampar	1	2
37.	BKKS / DKKS 1091	Senamrobik	1	2
38.	BKKS / DKKS 1111	Taekwondo	1	2
39.	BKKS / DKKS 1141	Kembara	1	2
40.	BKKS / DKKS 1101	Badminton	1	2
41.	BKKS / DKKS 1281	Hoki	1	2
42.	BKKS / DKKS 1321	Futsal	1	2
43.	BKKS / DKKS 1361	Ragbi	1	2
44.	BKKS / DKKS 1271	Tenis	1	2
45.	BKKS / DKKS 1331	Olahraga	1	2
46.	BKKS / DKKS 1351	Bola Baling	1	2
47.	BKKS / DKKS 1381	Boling Padang	1	2
48.	BKKS / DKKS 1011	Bola Sepak	1	2
49.	BKKS / DKKS 1311	Sofbol	1	2

50.	BKKS / DKKS 1151	Berbasikal	1	2
51.	BKKS / DKKS 1071	Sepak Takraw	1	2
52.	BKKS / DKKS 1121	Karate- Do	1	2
53.	BKKS / DKKS 1021	Bola Jaring	1	2
54.	BKKS / DKKS 1341	Bola Keranjang	1	2

#### MAKLUMAT MATA PELAJARAN JPKo

Maklumat berkaitan dengan hasil pembelajaran, sinopsis dan rujukan bagi setiap mata pelajaran yang ditawarkan oleh JPKo adalah seperti berikut.

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

## DKKC / BKKC 1611 : CAKLEMPONG

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan teknik bermain caklempong secara berkumpulan mengikut irama dan tempo yang betul (C3, P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam persembahan caklempong secara berkumpulan (CS3, TS3).
3. memberi maklum balas aktiviti caklempong secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini akan memberi pendedahan kepada para pelajar mengenai sejarah, latar belakang permainan, nota dan peralatan caklempong. Pelajar diajar cara bermain caklempong secara solo dan berkumpulan serta membuat kombinasi lagu-lagu caklempong. Pelajar mempraktikkan persembahan caklempong berdasarkan lagu-lagu yang telah dirancang. Pelajar akan mengguna peralatan caklempong seperti gareteh, tingkah, saua, gendang, seruling dan bangsi dalam sesi latihan dan persembahan.

### RUJUKAN

1. Abdul Hamid Adnan. (2010). Muzik caklempong. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
2. Johan Nordin, Norida Abdullah dan Rosli Saadan. (2014). CakLemping. Modul 8, Siri Pengajaran dan Pembelajaran, Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan. Melaka: Penerbit UTeM.
3. Tan. S. B, Patricia, M. (2010). Pengantar muzik Malaysia. Pulau Pinang: The Asian Centre.

## DKKC / BKKC 1601: GAMELAN

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan teknik bermain gamelan secara berkumpulan mengikut tempo dan irama yang betul (C3, P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam persembahan gamelan secara berkumpulan (CS3, TS3).
3. memberi maklum balas aktiviti gamelan secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Pelajar akan diberi pendedahan mengenai sejarah, latar belakang permainan, nota dan peralatan gamelan. Pelajar juga diajar cara bermain gamelan secara solo dan berkumpulan serta membuat kombinasi lagu-lagu gamelan. Pelajar mempraktikkan persembahan gamelan berdasarkan lagu-lagu yang telah dirancang. Pelajar akan mengguna peralatan gamelan seperti bonang, saron, slanthem, kenung, gong, kempul, gambang dalam sesi latihan dan persembahan.

### RUJUKAN

1. Harrison, L., Brooklyn, P. O and Betty. S. (2011). Music for orchestra ensemble & gamelan (CD). New York: Nimbus Records.
2. Mustaffa Hassan, Norida Abdullah dan Hassan Adnan. (2014). Gamelan. Modul 9, Siri Pengajaran dan Pembelajaran. Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan. Melaka: Penerbit UTeM.
3. Tan. S. B., Patricia, M. (2010). Pengantar muzik Malaysia. Pulau Pinang: The Asian Centre.

## DKKC / BKCC 1061 : KOIR

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan teknik vokal bagi menghasilkan nyanyian mengikut irama dan tempo yang betul (C3, P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam persembahan koir secara berkumpulan( CS3, TS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti koir secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberi pendedahan kepada pelajar seperti cara dan teknik vokal untuk menghasilkan nyanyian yang baik. Pelajar juga diajar mengenai teori muzik, repetoir lagu-lagu patriotik, cara-cara memimpin dan menguruskan sebuah pasukan koir, serta latihan pernafasan yang betul. Pelajar juga mempraktikkan persembahan koir berdasarkan lagu-lagu patriotik dan kemanusiaan yang telah dirancang.

### RUJUKAN

1. Brewer, M. (2010). Fine-tune your choir. London: Faber Music Ltd.
2. Malone, G. (2012). Choir: Gareth Malone. London: HarperCollins Publishers.
3. Mustaffa Hassan, Norida Abdullah dan Ahmad Jawahir Tugimin.(2014). Koir. Modul 10, Siri Pengajaran dan Pembelajaran. Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan. Melaka: Penerbit UTeM.

## DKKC / BKCC 1631 : NASYID

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan teknik vokal bagi menghasilkan nyanyian yang baik dan berkualiti tinggi (C3, P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam persembahan nasyid secara berkumpulan (CS3, TS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti nasyid secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberi pendedahan teknik asas menyanyi nasyid disamping memperkembangkan daya ekspresi kreatif, persepsi estetik, penilaian, respon dan apresiasi nasyid dan muzik. Para pelajar diberi kuliah secara teori dan amali dalam aspek teknik vokal, ritma, alat perkusi dan pengurusan pasukan dalam aspek persediaan persembahan. Pelajar juga mempraktikkan persembahan nasyid berdasarkan lagu-lagu yang telah dirancang.

### RUJUKAN

1. Noordianah Alwi. (2010). Sejarah perkembangan nasyid dinusantara dan sumbangannya sebagai medium dakwah. Kuala Lumpur: JAKIM.
2. Norida Abdullah dan Rohezam Mokhtar. (2013). Nasyid. Modul 3, Siri Pengajaran dan Pembelajaran, Pusat Bahasa dan Pembangunan Insan. Melaka: Penerbit UTeM.



## DKKC / BKKC 1811: THEATER BAHASA INGGERIS

### LEARNING OUTCOMES

At the end of the learning period, student should be able to:

1. collaborate in groups to create impromptu improvisations and stage performances (TS3).
2. apply communication skills by listening, articulating, and performing in the creative process of producing group performances. (CS3, P3).
3. produce a reflective writing journal at the end of the session (A2).

### SYNOPSIS

This subject is designed to provide exposure to students of the basic principles of the performance and theater as well as improving their English communication skills and teamwork. Students shall apply the reflective methods in analyzing the external performance in the effort to create their internal performance. Students shall also be provided with a safe space in articulating their understanding of a text for group performances and productions.

### REFERENCES:

1. Cohen, R. (2013). *Theater (10th ed.)*. New York: McGraw-Hill.
2. Herrin, J.(Dir.). (2011). *Much ado about nothing*. (Stage play recording at the Globe).
3. Rourke, J. (Dir.). (2011). *Much ado about nothing*. (Stage play recording at Wyndham Theater).
4. Whedon, J. (Dir.). (2012). *Much ado about nothing (film)*. Santa Monica: Bellwether Pictures.

**DKKC / BKKC 1761 : KOMPANG****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan teknik pukulan kompang bagi menghasilkan irama yang baik dan berkualiti tinggi (C3, P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam persembahan kompang secara berkumpulan (CS3, TS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti kompang secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Pelajar akan didedahkan tentang pengetahuan asas mengenai kemahiran berkompang secara teori dan praktikal melalui pukulan kompang secara individu dan berkumpulan. Pelajar juga akan dapat mengenali kumpulan kompang yang popular seperti Sri Kelalang, Ezhar, Zapin serta Hadrah melalui sesi tayangan video yang ditunjukkan. Di samping itu, pelajar juga diberi pendedahan mengenai zikir yang mengiringi pukulan tersebut untuk acara majlis keramaian, perkahwinan dan sebagainya.

**RUJUKAN**

1. Chek Mat. (2009). *Kursus pengurusan program*. Kuala Lumpur: Utusan Publication & Distributors Sdn. Bhd.
2. Hassan Mohd Ghazali. (2009). *Dimensi pendidikan seni*. Kuala Lumpur: Penerbit Delta.

## DKKS / BKKS1141 : SILAT GAYONG

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kemahiran asas silat gayong dalam situasi pertandingan mengikut prinsip-prinsip kemahiran silat gayong (P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam seni silat gayong (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti silat gayong dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS:

اوينور سيتي تيكنيكل مليسيا ملاك  
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Mata pelajaran ini akan memberi pengenalan asas aktiviti seni silat gayong. Para pelajar akan diberi kuliah secara teori dan amali dalam aspek sejarah, teknik jurus, membuka gelanggang, mengelakkan kaki dan tangan, kunci mati, mengambur anak kambing pecah empat dan kepegawaian. Para pelajar juga diajar secara ‘aplikasi dan amalan’ mengurus dan mengelolakan sesuatu pertandingan atau persembahan.

### RUJUKAN

1. Anuar Abd Wahab. “Silat – Seni Gayung Fatani”. 2008
2. Wan Baharuddin Haji Wan Mamat. “Seni Silat Dari Kacamata Islam: Seni Gayung Fatani”. 2014. Kelantan: Pustaka Hayyi.
3. Abd Rahman Ismail. “Seni silat Melayu-Sejarah Perkembangan dan Budaya”. Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP).
4. Buku Nota Kokurikulum Pertubuhan Seni Gayung Fatani Malaysia – UTeM (2015)

**DKKC / BKCC 1371 : SILAT CEKAK****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran ini, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kemahiran asas silat cekak dalam situasi pertandingan mengikut prinsip-prinsip kemahiran seni silat cekak (P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam seni silat cekak (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti silat cekak dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini bertujuan untuk memberi pendedahan mengenai seni dan falsafah Silat Cekak Ustaz Hanafi. Pelajar diajar secara teori dan amali yang merangkumi sejarah dan asal usul, pengertian dan pantang larang, konsep persilatan dan pendidikan, salasilah perguruan dan pewaris silat. Kemahiran seni silat ini merangkumi komponen asas, jatuh, potong dan tamat serta kaedah-kaedah persilatan, seperti kaedah menumbuk, dan menendang. Aspek perkembangan afektif juga diberi perhatian melalui penerapan nilai agama, moral dan disiplin dalam latihan jasmani yang diberi.

**RUJUKAN**

- 1.
2. Amiruddin Buang. (2008), Silat cekak Hanafi. Peneraju warisan mutlak. Kuala Lumpur: Persatuan Seni Silat Cekak Ustaz Hanafi. Malaysia.
3. Jabatan Kursus dan Latihan. (2010), Panduan Mata Pelajaran Silat Cekak Hanafi, Edisi 1, Persatuan Seni Silat Cekak Ustaz Hanafi Malaysia.

## DKKC / BKKC 1691 : SENI LUKIS

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasi unsur-unsur seni garisan, rupa, bentuk, warna, ruang, jalinan, dan lakaran dengan teknik melukis yang betul (C3, P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam melukis catan, batik, cat air dan cat minyak (CS3, TS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti seni lukis secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini bertujuan untuk melengkap dan menambahkan pengetahuan pelajar tentang seni lukis. Pelajar diajar secara teori dan amali mengenai unsur-unsur seni lukis iaitu garisan, rupa, bentuk, warna, ruang, jalinan, lakaran dan catan serta mengaplikasikan unsur-unsur seni yang telah dipelajari dalam bentuk lukisan. Di samping itu pelajar dibimbing cara melukis dan mewarnakan objek dengan menggunakan cat air dan cat minyak serta melakar batik dengan teknik yang betul. Pelajar juga dikehendaki menghasilkan lukisan dengan menggunakan cat air, cat minyak dan mencanting batik mengikut kreativiti masing-masing.

### RUJUKAN

1. Hassan Mohd Ghazali. (2009). *Dimensi pendidikan seni*. Kuala Lumpur: Penerbit Delta.
2. Ong, C. K. & Rosli Mat. (2010). *Asas seni lukis untuk pelukis amatir*. Kuala Lumpur: Penerbit Edusystem.
3. Siow, M.S. (2009). *Pendidikan seni untuk sekolah menengah*. Kuala Lumpur: Penerbit Textbook Malaysia.

**DKKE / BKKE 1791: KEWARTAWANAN****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasi teknik penulisan dengan berkesan melalui pembentangan laporan penulisan (C3;P3).
2. mempamerkan penglibatan secara berpasukan dalam melaksanakan aktiviti kewartawanan (TS3, CS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti kewartawanan secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberi pendedahan kepada pelajar mengenai kerjaya kewartawanan yang meliputi bidang pemberitaan, penulisan, dan penggambaran. Para pelajar didedahkan dengan kemahiran, etika, prinsip dan ciri-ciri peribadi yang diperlukan dalam bidang berkenaan. Pelajar secara individu / berkumpulan dikehendaki mendapatkan bahan berita secara langsung dari lokasi aktiviti yang telah dikenalpasti dan dihasilkan dalam bentuk penulisan.

**RUJUKAN**

1. Patterson, T. E. (2013). *The need for knowledge based journalism. Informing the news.* New York: Vintage Books.
2. Sulaiman Masri & Razali Ayob. (2010). *Komunikasi kewartawanan penulisan berita, rencana dan ulasan.* Kuala Lumpur: Utusan Publications & Distributors Sdn Bhd.

## DKKE / BKKE 1551 : KEUSAHAWANAN

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menjelaskan asas-asas ilmu dan nilai-nilai keusahawanan dalam sesebuah organisasi (ES3, C3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam melaksanakan plan perniagaan (TS3, P3).
3. memberi maklumbalas aktiviti keusahawanan secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

اونيورسي تيكنيكل مليسيا ملاك  
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Pelajar akan diberi pendedahan cara memahami dan memperlengkapkan diri mengenai prinsip-prinsip asas perniagaan dan strategi pemasaran. Pelajar mendapat pengalaman tentang pengurusan korporat, kaedah penubuhan syarikat, penyediaan struktur organisasi syarikat, penetapan harga produk, plan perniagaan dan strategi pemasaran. Pelajar diberi peluang untuk mempamerkan kemahiran asas pengurusan syarikat.

### RUJUKAN

- ① Hughes, A. M. (2012). Strategic database marketing. New York: Mc Graw Hill.
- ② Ries, E. (2011). The lean startup: How today's entrepreneurs use continuous innovation to create radically successful business. USA: Crown Publishing Group.
- ③ Kiyosaki, R. T. (2012). The business of the 21<sup>st</sup> century. USA: Manjula Publishing House Pvt Ltd.

**DKKE / BKKE 1451 : PERNIAGAAN SUKAN****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kemahiran asas perniagaan dalam sukan (C3, ES3).
2. mempamerkan kerjasama dalam menyediakan rancangan perniagaan sukan secara berkumpulan (P3,TS3).
3. memberi maklum balas secara bertulis yang berkesan tentang perniagaan sukan dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas tentang perniagaan sukan. Pelajar diberikan kuliah secara konsep dan amali dalam perniagaan sukan dan kemahiran aktiviti keusahawanan sukan secara berkumpulan. Pelajar diajar mempamerkan aktiviti perniagaan sukan serta mempamerkan kepimpinan dan kemahiran keusahawanan industri sukan.

**RUJUKAN**

- ① Cuban, M. (2013). How to win at the sport of business : If i can do it, you can do it, USA: Diversion Books.
2. Rosner, S. and Shropshire, K. L. (2010). Business of sports. Sudbury, USA: Jones and Bartlett Publishers, Inc.



## DKKE / BKKE 1561: FIQH MUAMALAT

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. membincangkan asas-asas ilmu keusahawanan Islam dalam kumpulan berasaskan hukum-hukum syari'ah (C3, ES3).
2. mengaplikasi kemahiran komunikasi dalam kerja lapangan melalui aktiviti asas perniagaan secara berkumpulan (CS3, P3).
3. memberi maklum balas aktiviti fiqh muamalat secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini dapat memberikan pengenalan asas tentang konsep ibadah dalam Islam secara syumul. Pelajar akan diberikan kuliah secara teori dan amali dalam aspek al-ibadah, al-muamalah, akad, jual beli, upah kerja, sistem perbankan, takaful dan lain-lain kemahiran demi menunaikan tuntutan fardhu ain dan fardu kifayah dalam kehidupan sehari-hari.

### RUJUKAN

1. Mustathafa al-Bugha wal-Ikhwan. (2008). *Al-Fiqh Al-Manhaj*. Damsyik: Dar al-Fikr.
2. Sabiq, Sayyid. (2009). *Fiqh al-Sunnah*. Kaherah: Maktabah Wahbah.
3. Wahbah al-Zuhaili. (2010). *Al-Fiqh al-Islamiy Waaidillatuhu*. Damsyik: Dar al-Fikr.

## DKKI / BKKI 1781 : SENI FOTO

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menghasilkan gambar dengan menggunakan alat kamera gambar pegun digital dan kamera video dengan teknik yang betul (C3,P3).
2. mempamerkan kerjasama berpasukan untuk menghasilkan gambar yang berkualiti tinggi dengan kreativiti sendiri (CTPS, TS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti seni foto secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Pelajar akan diberi pendedahan kepada sejarah video dan kamera. Pelajar diajar teknik mengendali kamera pegun SLR dan kamera video seperti komposisi, pencahayaan, pergerakan, *shutter speed*, *aperture*, *depth of field* berpandukan keadaan dan situasi seperti rakaman majlis, kandidate, bangunan dan potret dengan bantuan aksesori yang sesuai. Pelajar juga diajar membuat suntingan rakaman gambar dan video dengan komputer dan cara penyimpanan dan penjagaan imej melalui gambar yang dihasilkan.

### RUJUKAN

- ① Freeman, M. (2010). *The photographer's mind. Creative thinking for better digital photos.* Lewes, Great Britain: Ilex.
- ② Freeman, M. (2011). *The photographer's vision. Understanding and appreciating great photography.* Lewes, Great Britain: Ilex.

**DKKI / BKKI 1541 : I - KREATIF****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan teknik pemikiran kreatif dan inovatif dalam mereka sesuatu bahan (C3, CTPS3).
2. mempamerkan penglibatan kumpulan dalam menghasilkan kerja berteraskan inovasi dan kreatif (TS3, P3).
3. memberi maklumbalas secara bertulis mengenai aktiviti kreatif dan inovatif dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini bertujuan membentuk pelajar yang berupaya berfikir secara kreatif untuk melatih diri menjadi inovatif dan kreatif. Aktiviti pembelajaran melalui sumbangsaran, perbincangan dalam kumpulan, pembentangan dan penghasilan produk inovasi akan memperkaya pengalaman pelajar bagi pembinaan potensi diri supaya menjadi individu kreatif dan inovatif dalam melangsungkan kehidupan seharian dan keperluan pekerjaan.

**RUJUKAN**

1. Pink, D. H. (2009). A whole new mind. Why right-brainers will rule the future. New York: Riverhead Books.
2. Robinson, K. (2011). Out of our minds. West Sussex: Capston Publishing Ltd.
3. Wagner, T. (2012). Creating innovatois. The making of young people who will change the world. New York: Scribner.

## DKKI / BKKI 1531 : REKA CIPTA

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan prinsip-prinsip asas rekacipta dalam merekabentuk sesuatu bahan (C3, CTPS3).
2. menghasilkan kerja reka-cipta sesuatu bahan secara individu mengikut prosedur yang betul (TS3, P3).
3. memberi maklumbalas secara bertulis mengenai amalan asas reka cipta dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini bertujuan memberikan pengetahuan kepada pelajar tentang asas reka cipta dan inovasi. Pelajar didedahkan kepada kemahiran merekacipta bahan-bahan berdasarkan kreativiti masing-masing. Pelajar dikehendaki mencipta bahan daripada bahan-bahan terbuang, plastik dan seramik secara berkumpulan.

### RUJUKAN

1. Mohd. Azhar Abd Hamid. (2010). Kreativiti, konsep, teori dan praktis. Skudai: Penerbit UTM.
2. Tharp, T. (2011). The creative habit: Learn it and use it for life. New York: Simon & Schuster.

## DKKL / BKKL 1391 : PENGURUSAN KENDIRI

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kaedah-kaedah pengurusan sendiri secara sistematik (C3, LS2).
2. mempamerkan penglibatan secara berkumpulan dalam melaksanakan kerja lapangan (TS3, P3).
3. memberi maklum balas tentang pengurusan diri yang berkesan dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini melatih pelajar kaedah mengurus diri secara sistematik. Pelajar akan didedahkan kepada kaedah pengurusan diri yang berkesan seperti penampilan diri cemerlang, pengurusan masa, pengurusan imej, pembentukan peribadi, teknik berkomunikasi berkesan dan pengurusan stres. Pelajar dilatih bagaimana hendak membentuk cara penampilan diri yang cemerlang dan beberapa kaedah untuk menangani stres.

### RUJUKAN

1. Berger, A. M. (2011). *Self-regulation: Brain, cognition and development*. Washington: American Psychological Association.
2. Steiner, R. (2011). *Six-steps in self-development: The supplementary exercises*. East Sussex. Great Britain: Rudolf Steiner Press.

## DKKL / BKKL 1401 : KEPIMPINAN

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan asas kemahiran kepimpinan melalui penglibatan dalam pembentangan kerja kursus (C3, LS2).
2. mempamerkan penglibatan secara berkumpulan dalam melaksanakan kerja lapangan (TS3, P3).
3. memberi maklumbalas kemahiran kepimpinan dalam sesuatu pengurusan majlis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas mengenai ciri-ciri kepimpinan, kualiti kepimpinan, model kepimpinan, teori kepimpinan dan jenis kepimpinan. Selain itu, pelajar dapat mempelajari kaedah menjadi pemimpin yang berjaya dan berkesan. Pelajar digalakkan mengaplikasikan segala ilmu dan kemahiran dalam menguruskan aktiviti kekeluargaan, masyarakat atau urusan keorganisasian dalam kehidupan seharian.

### RUJUKAN

1. Powell, C. L. and Koltz, T. (2012). *It worked for me: Lessons in leadership and life*, New York: Harper Collins Publishers Inc.
2. Scouller, J. (2011). *The three levels of leadership: How to develop your leadership presence, knowhow and skill*. Cirencester, Great Britain: Management Books 2000 Ltd.

**DKKL / BKKL 1411 : PENGURUSAN KESIHATAN****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menjelaskan asas pengurusan kesihatan dan kepentingannya dalam organisasi atau institusi melalui perbincangan dalam kumpulan (C3, LS2).
2. mempamerkan kerjasama dalam melaksanakan kerja lapangan dalam kumpulan (P3, TS3).
3. memberi maklumbalas mengenai pengurusan kesihatan dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas pengurusan kesihatan, amalan pemakanan yang sihat, kecergasan fizikal, emosi, rohani, minda dan sosial. Selain itu, pelajar dapat mempelajari cara mengatasi tekanan dan tegangan dalam konteks kehidupan seharian individu, keluarga dan persekitaran tempat kerja. Pelajar akan dapat mengaplikasikan segala ilmu dan kemahiran dalam menguruskan aktiviti atau urusan keorganisasian dalam kehidupan seharian.

**RUJUKAN**

1. Md. Fadli Ismail. (2010). *Pengurusan kesihatan yang praktikal*. Kuala Lumpur: Darul Nu'man.
2. Luqman Hakim. (2012). *Tips penjagaan makanan & kesihatan*. Kuala Lumpur: Al-Hidayah Publishers.

## **DKKP / BKPP 1731 : PUBLIC SPEAKING**

### **LEARNING OUTCOMES**

By the end of the course, students should be able to:

1. apply the fundamental techniques and basic principles essential to effective communication in public speaking (C3, P3).
2. participate and gain confidence in adapting the materials to meet their needs as presenters (TS3, EM3).
3. propose reflective writing journal at the end of the session (A2).

### **SYNOPSIS**

Public speaking is a course designed to meet the needs of students who wish to improve their ability to compose and deliver effective oral presentations before a variety of audiences. The course is intended for students whose responsibilities and avocations require them to speak before an audience and students who recognize a correlation between public speaking skills and the fulfilment of personal and career goals. The class will emphasize creation of ideas, audience analysis, organizational skills, and delivery techniques for a series of speeches both informative and persuasive in nature. Consideration is also given to maximizing listening skills of audience members.

### **REFERENCES:**

1. Detz, J. (2014). How to write and give a speech, third revised edition: A practical guide for anyone who has to make every word count. New York, USA: St. Martin's Griffin.
2. Hough, K. (2014). Be the best bad presenter even: Break the rules, make mistakes and win them, USA: Berrett-Koehler Publishers.



## DKKP / BKKP 1741: PENGUCAPAN AWAM

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan pengetahuan asas komunikasi dan etika dalam pengucapan awam mengikut garis panduan pengucapan awam (CS3, EM3).
2. mempamerkan persembahan pengucapan awam secara individu mengikut garis panduan yang betul (C3, P3).
3. memberi maklumbalas aktiviti pengucapan awam secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini bertujuan untuk memberi pendedahan kepada pelajar mengenai pengucapan awam. Pelajar diajar secara teori dan amali mengenai etika, tatacara, kemahiran dan kaedah berkesan dalam pengucapan awam. Aspek pengurusan yang diberi perhatian adalah mengenai peri pentingnya mematuhi arahan dan peraturan pertandingan ketika berada dalam ataupun luar tempat pertandingan.

### RUJUKAN

1. Dasrun Hidayat. (2013). *Be a good communicator*. Jakarta: Elex Media computindo.
2. Mohd Fadzillah Kamsah. (2011). *Kemahiran pidato dan komunikasi*. UPM: Penerbit UPM.

## DKKP / BKPP 1551 : DEBAT

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kemahiran berdebat melalui teknik perdebatan yang sesuai. (C3, LS2).
2. mempamerkan kerjasama dalam melaksanakan kerja lapangan secara berkumpulan (P4,TS3).
3. memberi maklum balas secara bertulis mengenai aktiviti berdebat dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas berdebat, kualiti, kepentingan dan strategi. Selain itu, pelajar dapat mempelajari beberapa teori kepimpinan, jenis kepimpinan dan kaedah menjadi pemimpin yang berjaya dan berkesan. Pelajar diberikan kuliah secara teori dan amali. Pelajar dapat mengaplikasikan segala ilmu dan kemahiran dalam menguruskan aktiviti atau urusan keorganisasian dalam kehidupan sehari-hari.

### RUJUKAN

1. Ainon Mohd. (2010). *Teori dan teknik ucapan berpengaruh*. Selangor: PTS Profesional.
2. Md. Izuddin Ali & Zetty Zahureen Mohd. Yusoff. (2010). *Berucap dengan yakin*. Selangor: PTS Millenium Sdn. Bhd.
3. Mohd. Jamil Yaacob & Rohizani Yaakub. (2010). *Seni debat*. panduan komprehensif. Selangor: PTS Profesional.

## DKKM / BKKM 1831: PRS & SAHABAT KHIDMAT

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasi kemahiran asas kaunseling untuk perkembangan sendiri dan dalam khidmat masyarakat (C3,P3).
2. mempamerkan penglibatan secara berpasukan dalam program khidmat masyarakat (CS3, TS3).
3. memberi maklumbalas aktiviti PRS dan sahabat khidmat secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS



Mata pelajaran ini bertujuan mendedahkan pelajar kepada peranan, falsafah, dan etika PRS. Disamping itu pelajar juga didedahkan dengan kemahiran asas kaunseling untuk diaplikasikan bagi perkembangan sendiri dan dalam khidmat masyarakat. Pelajar juga akan melalui amalan kepimpinan secara praktikal seperti berurusan dengan pelajar lain dan mengendalikan serta menjadi moderator kepada program-program kemahiran hidup atau kemasyarakatan.

### RUJUKAN

1. Norida Abdullah. (2013). Pembimbing Rakan Sebaya & Sahabat Khidmat. Modul 5, Siri Pengajaran dan Pembelajaran, Pusat Bahasa & Pembangunan Insan. Melaka: Penerbit UTeM.
2. Sidek Mohd Noah. (2010). Pengajian dalam psikologi dan kaunseling. Serdang: Percetakan FPP.

**DKKM / BKKM 1821 : TAHSIN AL-QUR'AN DAN BACAAN YAASIN****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menjelaskan hukum-hukum tajwid dalam pembacaan ayat-ayat suci al-Qur'an secara berkumpulan (CS3, TS3).
2. mengaplikasikan hukum-hukum tajwid dalam pembacaan ayat-ayat suci al-Quran secara individu dan berkumpulan (C3, P3).
3. memberi maklum balas aktiviti tahsin al-quran secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**


  
**UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

Pelajar akan diberi pendedahan tentang al-Qur'an sebagai sumber hukum Islam dan kepentingannya dibaca dengan bertajwid. Pelajar juga diberikan kuliah secara teori dan amali tentang ilmu tajwid, perbezaan rasm Uthmani dan al-Imla'ie, hukum-hukum Izhar, Idgham, Ikhfa' dan Iqlab, hukum Mad yang pelbagai dan tilawah berlagu. Pada akhir sesi pembelajaran, pelajar akan mengaplikasikan semua hukum tajwid yang dipelajari melalui ujian tilawah, dan menguruskan majlis tahlil serta bacaan Yaasin.

**RUJUKAN**

1. Mohd Yusof Ahmad. (2013). Pendidikan Al-Quran: Kunci menjiwai Kalam Tuhan. Kuala Lumpur: PTS Publications.
2. Syeikh Muhd Mujahid. (2013). Ensiklopedia Al-Quran. Kuala Lumpur: Must Read.

## DKKM / BKMM 1811: Fiqh Amali

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasi pengetahuan dan kemahiran fiqh amali yang dipelajari dalam melaksanakan kewajipan seharian (C3, LL2).
2. mempamerkan kaedah pengurusan fardu ain dan fardu kifayah dalam melaksanakan aktiviti berkumpulan (P2, TS3).
3. memberi maklum balas aktiviti fiqh amali secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Pelajar akan diberi pendedahan tentang pengenalan asas serta konsep ibadah dalam Islam secara syumul. Pelajar juga diberikan kuliah secara teori dan amali dalam aspek taharah, jenis-jenis najis dan cara penyuciannya, tayammum, wudhu, persoalan darah wanita, mandi fardu, solat fardu dan sunat, serta pengurusan jenazah. Pelajar mengaplikasikan segala ilmu dan kemahiran demi menunaikan tuntutan fardu ain dan fardu kifayah dalam kehidupan seharian.

### RUJUKAN

1. Ismail Kamus dan Mohd Azrul Azlen. (2009). *Indahnya hidup bersyariat. (Panduan fardu ain lengkap bergambar)*. Kuala Lumpur: Telaga Biru.
2. Md. Hashim Yahaya. (2011). *Ensiklopedia solat: Kombinasi fakta hukum dan sains (Fiqah, falsafah, sejarah, saintifik)*. Kuala Lumpur: Telaga Biru.
3. Mahmud Al-Musiri. (2011). *400 kesalahan dalam solat*. Kuala Lumpur: Al-Hidayah Publisher.

## DKKM / BKMM 1501: RAKAN POLIS

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan ciri-ciri kepimpinan, tanggungjawab dan disiplin melalui aktiviti kawad kaki (C3).
2. mempamerkan kerjasama dalam melaksanakan kerja lapangan dalam aktiviti berkumpulan (P3, TS3, CS3).
3. memberi maklumbalas secara bertulis mengenai aktiviti rakan polis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas kawad kaki, teori dan pelaksanaan undang-undang kepolisan. Selain itu, pelajar dapat mengaplikasi kemahiran yang berkaitan dengan perundangan. Pelajar diberikan kuliah secara teori dan amali. Pelajar mengaplikasikan segala ilmu dan kemahiran dalam menguruskan program khidmat masyarakat.

### RUJUKAN

1. Buku panduan kor sukarelawan siswa polis UUM. (2009). Sintok : Penerbit UUM.
2. UTM & Khidmat Komuniti. (2012). Skudai: Penerbit UTM.

## DKKM / BKKM 1561 : BUDI PENYAYANG

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan ciri-ciri kesukarelawanan melalui perbincangan dalam kumpulan (C3, P3).
2. mempamerkan kerjasama dalam melaksanakan kerja lapangan dalam kumpulan (CS3,TS3).
3. memberikan maklum balas secara bertulis mengenai amalan kesukarelawanan dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas kesukarelawanan, tujuan dan matlamat kerja sukarelawan. Selain itu, pelajar dapat mempelajari kepelbagaian sukarelawan, syarat menjadi sukarelawan, kemahiran pengurusan diri dan perhubungan dari segi komunikasi yang berkesan. Pelajar diberikan kuliah secara teori dan amali.

### RUJUKAN

1. UTM dan Khidmat Komuniti. Pusat Kursus Umum dan Kokurikulum. (2012). Skudai: Penerbit UTM.
2. Mohamed Fadzil Che Din. (2010). Sukarelawan. Institut Sosial Malaysia. Kuala Lumpur: Penerbitan Institut Sosial Malaysia, Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat Malaysia.

## BKKV 1421: KOR SUKSIS POLIS 1

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memahami tugas Pegawai Kor SUKSIS Polis yang berpengetahuan berkaitan Akta Polis (C2, P3).
2. mempamerkan daya tahan fizikal, mental dan emosi sebagai ahli SUKSIS melalui aktiviti berpasukan (TS3, LL2).
3. memberi maklum balas secara bertulis mengenai amalan kepolisan dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberi pengenalan asas PDRM. Para pelajar diberikan kuliah secara teori dan amali dalam aspek sejarah, organisasi PDRM, undang-undang am, kanun keseksaan, kanun prosedur jenayah, akta polis, kenegaraan, tugas-tugas polis, pertolongan cemas, di samping melakukan aktiviti khidmat masyarakat. Mereka juga diajar latihan kawad kaki dan aktiviti perkhemahan.

### RUJUKAN

1. Ab. Alim Abdul Rahim. (2008). Pengurusan gerak kerja kokurikulum. Shah Alam: Penerbit Fajar Bakti Sdn. Bhd.
2. Buku Panduan Kor Sukarelawan Siswa Polis UUM. (2008). Sintok: Penerbit UUM Akta Polis Diraja Malaysia (1967).



**BKKV 1431: KOR SUKSIS POLIS 2****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan pengetahuan berkaitan Akta Polis semasa menjalankan aktiviti kepolisan (C3).
2. mempamerkan tahap keupayaan serta ketahanan fizikal, mental dan emosi sebagai ahli SUKSIS melalui aktiviti perbarisan (P3, TS3, LL3).
3. memberi maklum balas secara bertulis mengenai amalan kepolisan dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberi pengenalan asas PDRM. Para pelajar diberikan kuliah secara teori dan amali dalam aspek sejarah, organisasi PDRM, undang-undang am, kanun keseksaan, kanun prosedur jenayah, akta polis, kenegaraan, tugas-tugas polis, pertolongan cemas, renang, seni mempertahankan diri, menembak, elemen tempur PDRM untuk menghadapi dan menindas semua jenis ancaman dalam bentuk ketenteraman awam, aktiviti subversif, keganasan atau pemberontakan bersenjata yang berlaku dalam negara selain menyediakan bantuan kepada polis daerah untuk memelihara undang-undang dan ketenteraman awam di samping melakukan aktiviti khidmat masyarakat. Pelajar juga akan didedahkan dengan ilmu kepimpinan disamping memantapkan lagi latihan kawad kaki dan aktiviti perkhemahan.

**RUJUKAN**

1. Ab. Alim Abdul Rahim. (2010). Pengurusan gerak kerja kokurikulum. Shah Alam: Penerbit Fajar Bakti Sdn. Bhd.
2. Buku Panduan Kor Sukarelawan Siswa Polis UUM. (2010). Sintok: Penerbit UUM

**DKKV / BKKV 1481 : KOR SISPA 1****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memahami ilmu pertahanan awam yang bersesuaian dengan budaya kampus (C2).
2. mempamerkan ketahanan fizikal, mental dan emosi melalui aktiviti kawad kaki secara berpasukan (TS3, LL2).
3. memberikan maklum balas secara bertulis mengenai amalan perkhidmatan pertahanan awam dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS****UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

Mata pelajaran ini memberi pendedahan awal berkaitan Jabatan Pertahanan Awam Malaysia (JPAM) dan *International Civil Defence Organization* (ICDO), kenegaraan, pengenalan pertolongan cemas, anatomi, asas sokongan hayat, tanda-tanda dan rawatan, teknik ekstrikasi mengeluarkan mangsa dan arahan keselamatan. Pelajar juga diajar tentang latihan kawad kaki dan aktiviti perkhemahan.

**RUJUKAN**

1. Rohen, J. W. and Drecoll, E. L. (2010). *Color atlas of anatomy : A photographic study of the human body*. Philadelphia: Lippincott Williams and Wilkins.
2. Buku panduan pengurusan Kor Siswa Siswi Pertahanan Awam (Kor SISPA). (2011). Jabatan Pertahanan Awam Malaysia. UiTM, Shah Alam: Pusat Penerbitan Universiti (UPENA).

## DKKV / BKKV 1491 : KOR SISPA 2

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan ilmu pertahanan awam dengan lebih terperinci serta dapat menghubungkan amalan disiplin KOR SISPA dalam budaya kampus (C3).
2. mempamerkan tahap keupayaan serta ketahanan fizikal, mental dan emosi sebagai ahli KOR SISPA melalui aktiviti perbarisan (TS3, LL2).
3. memberi maklumbalas secara bertulis mengenai amalan perkhidmatan pertahanan awam dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini adalah lanjutan daripada SISPA I yang mana ia memberi penekanan terhadap perlembagaan Malaysia, kenegaraan, teknik asas menyelamat, *ascending* dan *descending*, pengurusan bencana, melawan kebakaran, arahan keselamatan, etika dan moral serta latihan kawad kaki. Pelajar juga akan didedahkan dengan ilmu kepimpinan disamping memantapkan lagi latihan kawad kaki dan aktiviti perkhemahan.

### RUJUKAN

1. Rohen, J. W. and Drecoll, E. L. (2010). Color atlas of anatomy : A photographic study of the human body. Philadelphia: Lippincott Williams and Wilkins.
2. Buku panduan pengurusan Kor Siswa Siswi Pertahanan Awam (Kor SISPA). (2011). Jabatan Pertahanan Awam Malaysia. UiTM, Shah Alam: Pusat Penerbitan Universiti (UPENA).

## DKKV / BKKV 1151 : KELANA SISWA 1

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan ilmu pengakap serta dapat menghubungkaitkan amalan disiplin pengakap dalam khidmat sukarelawan (C3).
2. mempamerkan ketahanan fizikal, mental dan emosi sebagai kelana siswa melalui aktiviti berpasukan (P3, TS3, LL2).
3. memberi maklumbalas secara bertulis mengenai amalan kepengakapan dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberi pendedahan mengenai pengenalan kepada pengakapan. Para pelajar diberi kuliah secara teori dan amali dalam aspek asas kemahiran pengakap, asas pertolongan cemas, ikatan dan simpulan, istiadat pengakap, kenegaraan serta etika dan moral. Pelajar juga akan diajar mengenai kawad kaki dan perkhemahan.

### RUJUKAN

1. Buku Panduan dan Skim Latihan Pengakap Kelana. Persekutuan Pengakap Malaysia. (2010). Kuala Lumpur: Bahagian Latihan dan Program Persekutuan Pengakap Malaysia.
2. Scout Association. (2013). Be prepared : How to light a wet match and 199 other useful things to know. London: Simon & Schuster Ltd.

## DKKV / BKKV 1521 : KELANA SISWA 2

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan ilmu pengakap dengan lebih terperinci kepada masyarakat setempat (C3).
2. menghubungkan peranan dan tanggungjawab seorang ahli kelana untuk mewujudkan semangat kesukarelawan melalui perbincangan kelompok (P4,TS3, LL3).
3. memberi maklumbalas secara bertulis mengenai amalan kepengakapan dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberi pendedahan mengenai Kelana Siswa secara lebih terperinci. Para pelajar diberi kuliah secara teori dan amali dalam aspek kemahiran pengakap, pengurusan risiko, ikatan dan simpulan, istiadat pengakap, kenegaraan serta etika dan moral. Pelajar juga didedahkan dengan ilmu pengurusan serta disamping kawad tongkat dan perkhemahan.

### RUJUKAN

1. Buku Panduan dan Skim Latihan Pengakap Kelana. Persekutuan Pengakap Malaysia. (2010). Kuala Lumpur: Bahagian Latihan dan Program Persekutuan Pengakap Malaysia.
2. Scout Association. (2013). Be prepared : How to light a wet match and 199 other useful things to know. London: Simon & Schuster Ltd.

## DKKV / BKKV 1471 : PERSATUAN BULAN SABIT MERAH

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kemahiran pertolongan cemas secara berkumpulan (C3).
2. mempamerkan aspek keselamatan orang awam berdasarkan ilmu bulan sabit merah di peringkat komuniti. ( P3,TS3, LL3).
3. memberi maklum balas secara bertulis yang berkesan tentang pertolongan cemas dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas tentang Pertubuhan Bulan Sabit Merah. Pelajar akan didedahkan dengan prinsip pertolongan cemas, penilaian terhadap pesakit, mengenali struktur tubuh badan, cara memberi rawatan dan pertolongan kepada pesakit. Pelajar juga akan didedahkan dengan aspek keselamatan orang awam berdasarkan ilmu bulan sabit merah.

### RUJUKAN

1. Thygerson, A. A. (2012). First aid, CPR and AED standard American academy of orthopaedic surgeons. USA: Kogan Page.
2. Rohen, J. W. and Drecol, E. L. (2010). Color atlas of anatomy: A photographic study of the human body. Philadelphia: Lippincott Williams and Wilkins.

## DKKV / BKKV 1851: PERTOLONGAN CEMAS

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan prinsip-prinsip asas pertolongan cemas dengan strategi yang betul (C3, P3).
2. mempamerkan penglibatan secara berpasukan dalam aktiviti pertolongan cemas (TS3, EM2).
3. memberi maklumbalas aktiviti pertolongan cemas secara bertulis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pendedahan dan pengetahuan kepada para pelajar dalam bidang pertolongan cemas. Pelajar didedahkan mengenai sejarah, alat pertolongan cemas dan juga teknik-teknik pertolongan cemas yang digunakan. Penekanan diberi kepada kemahiran asas yang diperlukan untuk menjalankan tugas pertolongan cemas seperti pemulihan pernafasan, memberhentikan pendarahan, rawatan kebakaran, sawan, luka dan keracunan. Pelajar juga diberi pendedahan mengenai kepentingan kebersihan sama ada tubuh badan ataupun persekitaran untuk mengelakkan sebarang penyakit dan kemalangan.

### RUJUKAN

1. Auerbach, P. S., Constance, B. B., and Freer, L. (2013). Field guide to wilderness medicine. 4th Edition. USA: Elsevier.
2. Foergey, W. W. (2012). Wildernerss medicine. USA: Morns Book Publishing LLC.

## DKKS / BKKS 1031 : BOLA TAMPAR

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas bola tampar dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan bola tampar (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis teknik asas bola tampar dalam jurnal refleksi(A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memperkenalkan asas permainan bola tampar kepada pelajar. Pelajar didedahkan secara teori dan praktikal aspek sejarah sukan bola tampar, peraturan dan undang-undang permainan, kepegawaian dan pengelolaan pertandingan. Para pelajar akan melakukan semua kemahiran asas secara aplikasi berdasarkan prinsip-prinsip biomekanik seperti menyangga, mengumpan, servis, merejam, menghadang, pergerakan pemain semasa menyerang dan semasa bertahan serta strategi permainan.

### RUJUKAN

1. Clemens, T, and Mc Dowell, J. (2012). The volleyball drill book. Champaign, USA: human Kinetics.
2. Waite, Pete. (2009). Aggressive volleyball. Dictate the pace, determine the outcome. Champaign, USA: Human kinetics.



## DKKS / BKKS 1091 : SENAMROBIK

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasikan kemahiran asas senamrobik dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik(P3).
2. memberi respon penglibatan secara berpasukan dalam permainan senamrobik(TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis teknik asas senamrobik dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini menerangkan pengenalan senamrobik dan asas pergerakan senamrobik. Pelajar akan diberikan kuliah dan amali tentang asas pergerakan senamrobik berdasarkan prinsip-prinsip biomekanik seperti *jumping, lunge, kicking, jogging, marching, skipping, sit-up, push-up knee lift and arm up, side kicks* dan muzik pergerakan senamrobik. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturan dan undang-undang senamrobik dan boleh mengaplikasikan dalam kumpulan pergerakan senamrobik.

### RUJUKAN

1. Richard, T. (2010). *Aerobics manual*. New York: American Council on Exercise Publisher.
2. Magill, R.A. (2008). *Motor learning*. Iowa: WM. Brown & Company.

**DKKS / BKKS 1111 : TAEKWONDO****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memberi respon kemahiran asas taekwondo dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan taekwondo (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti-aktiviti taekwondo dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberikan pengenalan asas tentang seni taekwondo. Pelajar diberi kuliah mengenai kemahiran taekwondo termasuk *punch, front kick, turning kick, side kick, blocking techniques, movement technique* dan *sparring training* berdasarkan prinsip-prinsip biomekanik. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturan dan undang-undang taekwondo dan boleh mengaplikasikan dalam situasi permainan.

**RUJUKAN**

1. Kim, Bok Man. (2012). Taekwondo. Defense Against Weapons. USA: YMAA publication Centre.
2. Anslow, S. (2010). The encyclopedia of Taekwon-Do patterns. USA: Checkpoint Press.

## DKKS / BKKS 1141: KEMBARA

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. mengaplikasi pengetahuan mengenai flora dan fauna semasa menjalankan aktiviti kembara (C3,P3).
2. mempamerkan penglibatan secara berpasukan semasa menjalankan aktiviti perkhemahan (TS3, EM3).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti perkhemahan kembara dalam jurnal refleksi(A2).

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memperkenalkan jenis-jenis aktiviti yang lazimnya terdapat dalam kembara. Pelajar didedahkan dengan persediaan diri dan persiapan peralatan untuk memulakan aktiviti kembara. Pelajar juga diajar kemahiran asas kembara seperti kraf perkhemahan, ikatan dan simpulan tali, membuat gajet, membaca kompas dan pandu arah, *tracking*, berkayak dan *water confident*, *high ropes activities* seperti *absailing*, *flying fox* dan *wall climbing*, memancing, ikhtiar hidup dan pertolongan cemas.

### RUJUKAN

1. Auerbach, P.S. (2012). *Wilderness Medicine*. 6<sup>th</sup> Edition. USA: Elsevier.
2. Gregory, J. (2013). *Wilderness survival*. Seattle: The Mountaineers Davenport.

**DKKS / BKKS 1101: BADMINTON****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas badminton dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan badminton (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis kemahiran asas badminton dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberi pengenalan asas permainan badminton. Para pelajar diberi kuliah secara teori dan amali dalam aspek sejarah, kecergasan fizikal, teknik memegang, pemilihan dan mengguna alatan, pergerakan kaki, serbis, smesy, *forward drive*, *back hand swing*, *drop*, *lob*, *netting*, strategi permainan perseorangan dan regu. Pelajar juga didedahkan dengan undang-undang, pengurusan pertandingan mini dan kepegawaian. Ujian kemahiran, tugasan dan ujian teori dilaksanakan untuk menentukan gred keputusan.

**RUJUKAN**

1. Devlin, J. F. (2011). *Badminton for all*. USA: Readbooks.
2. Watson, A. E. T. (2010). *The Badminton magazine of sports and pastimes*. USA: Readbooks.

**DKKS / BKKS 1281 : HOKI****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas hoki dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik(P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan hoki(TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti hoki dalam jurnal refleksi(A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberi pendedahan mengenai asas kemahiran dalam permainan hoki. Pelajar didedahkan secara teori dan praktikal aspek sejarah hoki, peraturan dan undang-undang permainan (FIH), kepegawaian dan pengelolaan pertandingan. Kemahiran-kemahiran asas yang diajar mengikut prinsip biomekanik seperti menahan, hantaran, memukul bola, cedok, *lunge*, *flick*, sudut penalti, pukulan penalti, menjaga gol dan menjaring akan didedahkan kepada pelajar.

**RUJUKAN**

1. Frederick, S. (2014). Hockey legends in the making. USA: Capstone Press.
2. Boucher, D. (2014). Weight training for hockey. USA: Price World Enterprises.

## DKKS / BKKS 1321 : FUTSAL

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memberi respon kemahiran asas futsal dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik(P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan futsal(TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti futsal dalam jurnal refleksi(A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberikan pendedahan mengenai pengenalan asas tentang permainan futsal. Pelajar akan diberikan kuliah secara teori dan amali dalam aspek teknik menendang, mengawal dan menggelecek, menyerkap, menanduk, menjaring bola dan strategi permainan berasaskan prinsip-prinsip biomekanik. Pelajar juga diajar mengurus dan mengelola pertandingan.

### RUJUKAN

1. Herman, V. & Engler, R. (2011).Futsal technique, tactics and training. Singapore : Meyer & Meyer Sport Publisher.
2. Tim, B.. (2011). Holistic futsal. Singapore : Lulu Publisher.

**DKKS / BKKS 1361 : RAGBI****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas ragbi dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik(P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan ragbi (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti ragbi dalam jurnal refleksi(A2).

**SINOPSIS**

Pelajar akan diberikan pendedahan kepada pengenalan asas permainan ragbi padang. Pelajar diberi kuliah secara teori dan amali dalam aspek sejarah, kecergasan fizikal, teknik memegang bola, menghantar bola, pergerakan kaki, menghalang, *maul*, *ruck*, menendang bola, *throw in*, *try*, *binding*, *prop*, *hooker*, *scrum*, *tackling* dan menjaring berdasarkan prinsip-prinsip biomekanik. Pelajar juga didedahkan dengan strategi menyerang dan pertahanan, undang-undang, pengurusan pertandingan mini dan kepegawaian.

**RUJUKAN**

1. Wakelam, H (2010). *Rugby Football*. Dent & Sons.London: Modern Sports..
2. Williams,T & Hunter, G (2010). *Rugby skills,tactics and rules* - The New Zealand way.

## DKKS / BKKS 1271 : TENIS

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas tenis dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik(P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan tenis (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti tenis dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini memberi pendedahan mengenai asas kemahiran dalam permainan tenis. Para pelajar diberi kuliah secara teori dan amali mengenai sejarah tenis, komponen-komponen kecergasan fizikal, pengurusan pertandingan, peraturan dan undang-undang tenis. Kemahiran-kemahiran tenis yang diajar adalah teknik pegangan raket, servis, pukulan *forehand*, pukulan *backhand*, *volley*, *dropshot*, *smash*, *groundstroke* dan *spin* berdasarkan prinsip biomekanik. Pelajar juga diajar mengenai strategi permainan secara perseorangan dan beregu serta kaedah pengurusan pertandingan mini dan kepegawaian tenis.

### RUJUKAN

1. Giampaolo, F.(2013). Championship tennis. USA: Human Kinetics
2. Rive,J and William, S.C. (2012). Tennis skills & drills. USA : Human Kinetics.
3. Sharpley, F. (2010). *Tennis: a guide book for teachers, coaches and players*. New Jersey: Prentice Hall.



## DKKS / BKKS 1331 : OLAHRAGA

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menjelaskan teknik larian pecut, sederhana dan jarak jauh dalam latihan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P3, C2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam sukan olahraga (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti balapan dan padang dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Pelajar akan diajar kaedah-kaedah latihan seperti latihan farklek, litar, jeda dan rintangan. Di samping itu pelajar diberikan kuliah tentang pengetahuan sains sukan, teknik larian, lompatan, balingan dan rejaman berasaskan prinsip-prinsip biomekanik. Latihan asas untuk meningkatkan kecergasan fizikal seperti larian jarak jauh, larian jarak sederhana dan larian pecut juga diajar agar boleh digunakan dalam kehidupan seharian. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturan olahraga.

### RUJUKAN

1. Prentice, W. (2010). *Arnheim's principles of athletic training: A competency-based approach*. USA: The Mc Graw-Hill Companies.
2. Starkey, C. (2012). *Athletic training and sports medicine: an integrated approach*. USA: Cathleen Sether.

## DKKS / BKKS 1351 : BOLA BALING

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas bola baling dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan bola baling (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis teknik asas bola baling dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini akan memberikan pengenalan asas tentang permainan bola baling. Pelajar akan diberikan kuliah secara teori dan amali dalam aspek teknik mengawal, menggelecek, menyerkap, menjaring dan strategi permainan bola baling. Pelajar dapat mengaplikasikan kemahiran yang dipelajari dalam situasi pertandingan di samping mengelolakan sesuatu pertandingan.

### RUJUKAN

1. Clanton, R. E, and Dwight, M. P. (2011). Team handball, steps to success. Illinois: Human Kinetics Publishers, Inc.
2. Philips, B. E. (2010). Fundamental handball. USA: Kessinger Publishing.

## DKKS / BKKS 1381: BOLING PADANG

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas boling padang dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. mempamerkan penglibatan secara berpasukan dalam permainan boling padang (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti boling padang dalam jurnal refleksi(A2).

### SINOPSIS

Pelajar akan didedahkan kepada pengenalan asas permainan boling padang. Pelajar diberikan kuliah tentang kemahiran memegang, membuat hantaran, hantaran asas terus, hantaran asas kilas, hantaran deras, pergerakan kaki, menghalang, mengukur, strategi menyerang dan pertahanan serta strategi permainan berdasarkan prinsip-prinsip biomekanik. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturan dan undang-undang boling padang dan boleh mengaplikasikan dalam situasi permainan.

### RUJUKAN

1. Raybould, Les. (2013). Not enough green. A story of bowls, murder and befting scams. UK: Author House.
2. Davies, J. A. (2010). Lawn bowls a guide for beginners. New Zealand: The New Zealand Way.

## DKKS / BKKS 1011: BOLA SEPAK

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memberi respon kemahiran asas bola sepak dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P3).
3. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan bola sepak (TS3, EM2).
2. melaporkan secara bertulis teknik asas bola tampar dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini menerangkan pengenalan bola sepak dan asas kemahiran permainan bola sepak. Pelajar diberikan kuliah secara teori dan amali dalam asas kemahiran menendang, mengawal dan menggelecek, menyerkap, menanduk, menjaring bola dan strategi permainan berdasarkan prinsip-prinsip biomekanik. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturan dan undang-undang bola sepak dan dapat mengaplikasikan asas kemahiran bola sepak dalam permainan.

### RUJUKAN

1. Cameron, J. (2013). Association football: And how to play it. USA: Createspace Independent Publishing Platform.
2. Easterbrook, G. (2013). The king of sports. Football's impact on America. USA: St. Martin's Press.

**DKKS / BKKS 1311 : SOFBOL****HASIL PEMBELAJARAN**

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas softball dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. memamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan softball (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti softball dalam jurnal refleksi (A2).

**SINOPSIS**

Mata pelajaran ini memberi pendedahan kepada pelajar mengenai sukan softball. Pelajar diberi penerangan secara teori dan amali mengenai definisi, sejarah, latihan kecergasan fizikal, teknik memegang, pemilihan dan penggunaan alatan, hayunan tangan, *teknik* balingan bola, teknik menangkap bola, dan larian mengikut prinsip biomekanik. Pelajar juga diajar strategi permainan, cara pengiraan mata dan kepegawaian.

**RUJUKAN**

- 1 Diane. L., Potter, L., & Johnson. V. (2012). *Softball : Steps to success*. 4<sup>th</sup> edition. USA: Human Kinetics.
- 2 Garmen, J, and Gromachi, M. (2011). *Softball skills and drills*. 2nd edition. USA: Human Kinetics.

## DKKS / BKKS 1151: BASIKAL

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas berbasikal dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam sukan berbasikal(TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti berbasikal dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan pelajar agar mempelajari dan memahami prinsip-prinsip asas aktiviti berbasikal seperti sejarah, konsep kecergasan fizikal, kemahiran berbasikal, membai ki basikal, pengurusan 'event' dan etika dalam berbasikal. Pelajar diberi pendedahan dari aspek afektif melalui situasi pembelajaran yang sesuai seperti perkembangan minat kepada aktiviti, kesedaran pentingnya mematuhi peraturan aktiviti berbasikal dalam kehidupan seharian.

### RUJUKAN

1. Pickering, A. (2012). Getting started in cycling. USA: Southwater.
2. Anderson, A. (2012). Muck, sweet and gears: A celebration of cycling. USA: Carlton Books Ltd.

## DK.KS / BK.KS 1071:SEPAK TAKRAW

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada ak.hir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memberi respon kemahiran asas sepak takraw dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P3)
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan sepak takraw (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis teknik asas sepak takraw dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini akan memberikan pengenalan asas tentang permainan sepak takraw. Pelajar akan diberikan kuliab tentang pengetahuan sains sukan dan prinsip-prinsip biomeknik dalam melakukan kemahiran mengawal dan menghantar bola, menanduk, memaha, badik, cungkil, merejam dan menghadang bola. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturao dan undang-undang sepak takraw dan boleh mengaplika sikan dalam situasi pennainan. Pelajar juga akan dinilai dan dikebendaki melaporkan aktiviti yang dilakukan secara bertulis dalam jurnal refleksi.

### RUJUKAN

1. Abdul Halim Kadir (2010). Sepak takraw: Satu Cabaran Global dan undang-undaog permainan. Kuala Lumpur: Utusan Publication.
2. Mohd Suyuoff (2005). Sepak takraw, Kuala Lumpur: Fargoes.
3. Serguei, S. (2006). Senaman kecergasan fizikal. Kuala Lumpur: First Agency Publishing (M) Sdn Bhd.

## DKKS /BKKS 1121 : KARATE-DO

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memberi respon kemahiran asas taekwondo dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan taekwondo(TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis aktiviti-aktiviti taekwondo dalam jurnal refleksi(A2).

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini bertujuan untuk melengkap dan menambahkan pengetahuan pelajar agar mempelajari dan memaharni prinsip-prinsip asas dalam karate-do termasuk sejarah, ciri-ciri latihan, komponen-komponen kecergasan fizikal, kemahiran-kemahiran asas seperti *punch, block training, kick, kata, chopping, knife hand block, balancing of stands and locking*, pengurusan pertandingan dan etika dalam latihan. Pelajar juga akan dinilai dan dikehendaki melaporkan aktiviti yang dilakukan secara bertulis dalam jurnal refleksi.

### RUJUKAN

1. Gennosuke, H. (2010). Hidden karate. Tokyo: Japan.
2. Morio, H. (2010). The encyclopedia of goyu ryu. Tokyo: Japan.
3. Nakayama, M. (2009). Best karate of Nakayama. Tokyo: Japan



## DKKS / BKKS 1021:BOLA JARING

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. memberi respon kemahiran asas bola jaring dalam situasi permainan mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P3).
2. mempamerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permainan bola jaring (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis teknik asas bola jaring dalam jurnal refleksi (A2).

### SINOPSIS

Mata pelajaran ini menerangkan pengenalan permainan dan asas kemahiran bola jaring. Pelajar akan diberikan kuliah dan amali tentang asas kemahiran hantaran, jaringan, lantunan serta teknik permainan bola jaring. Pelajar juga didedahkan kepada peraturan-peraturan dan undang-undang bola jaring dan boleh mengaplikasikan asas kemahiran bola jaring dalam pasukan permainan. Pada akhir kuliah pelajar dikehendaki melaporkan aktiviti yang dilakukan secara bertulis dalam jurnal refleksi.

### RUJUKAN

1. Mc Kay (2011). Netball, training, teaching tactic. Germany: Rowohlt Tb.
2. Tyson P. (2010). Teaching netball in the middle and secondary schools. United State Handball Association : 3rd Ed. Edition.

## DKKS / BKKS 1341 : BOLA KERANJANG

### HASIL PEMBELAJARAN

Pada akhir mata pelajaran, pelajar dapat:

1. menunjukkan kemahiran asas bola keranjang dalam situasi permaman mengikut prinsip-prinsip biomekanik (P2).
2. memparnerkan kebolehan penglibatan secara berpasukan dalam permaman bola keranjang (TS3, EM2).
3. melaporkan secara bertulis teknik asas bola keranjang dalam jumul refleksi (A2).

### SINOPSIS KURSUS

Mata pelajaran ini bertujuan memperkenalkan kepada para pelajar kemahiran - kemahiran asas dan kaedah-kaedah permainan bola keranjang serta peraturan-peraturan baru dalam permainan bola keranjang. Kursus ini meliputi teori dan amali khususnya yang berhubung dengan gelanggang permainan, peralatan, pengadil dan kepengadilan, kaedah mendapat mata, peraturan permainan, kemahiran-kemahiran asas dan kejurulatihan. Pada akhir mata pelajaran ini pelajar dikehendaki mengelola dan mengurus pertandingan antara pasukan.

### RUJUKAN

1. Herbert, A.O. (2010). *Guide to developing your potential*. California: Wilshire Book Co.
2. Clanton, R. E, and Dwight, M. P. (2011). *Team basket ball, steps to success*. Illinois: Human Kinetics Publishers, Inc.

## Hasil Pembelajaran Lawan Taksonomi

NO	KOD	MATAPELAJARAN	KREDIT	KOGNITIF						PSIKOMOTOR							AFEKTIF				
				C 1	C 2	C 3	C 4	C 5	C 6	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	A 1	A 2	A 3	A 4	A 5
1.	DKKC /BKCC 1611	CAK LEMPONG	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
2.	DKKC /BKCC 1601	GAMELAN	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
3.	DKKC /BKCC 1061	KOIR	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
4.	DKKC /BKCC 1631	NASYID	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
5.	DKKC /BKCC 1811	THEATER BAHASA INGGERIS	1							√	√	√					√	√			
6.	DKKC /BKCC 1761	KOMPANG	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
7.	DKKS /BKKS 1141	SILAT GAYONG	1							√	√	√					√	√			
8.	DKKS /BKKS 1371	SILAT CEKAK	1							√	√	√					√	√			
9.	DKKC /BKCC 1691	SENI LUKIS	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
10.	DKKE /BKKE 1791	KEWARTAWANAN	1	√	√	√				√	√	√					√	√			
11.	DKKE /BKKE 1551	KEUSAHAWANAN	1	√	√	√				√	√						√	√			

12.	DKKE /BKKE 1451	PERNIAGAAN SUKAN	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
13.	DKKE /BKKE 1561	FIQH MUAMALAT	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
14.	DKKC /BKCC 1781	SENI FOTO	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
15.	DKKI /BKKI 1541	I-KREATIF	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
16.	DKKI /BKKI 1531	REKACIPTA	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
17.	DKKL /BKKL 1391	PENGURUSAN KENDIRI	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
18.	DKKL /BKKL 1401	KEPIMPINAN	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
19.	DKKL /BKKL 1411	PENGURUSAN KESIHATAN	1	√	√	√				√	√	√	√			√	√				
20.	DKKP/BKKP 1731	PUBLIC SPEAKING	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
21.	DKKP/BKKP 1741	PENGUCAPAN AWAM	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
22.	DKKP/BKKP 1551	DEBAT	1	√	√	√				√	√	√	√			√	√				
23.	DKKM /BKKM 1831	PRS DAN SAHABAT KHIDMAT	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
24.	DKKM /BKKM 1821	TAHSIN AL-QURAN & BACAAN YAASIN	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
25.	DKKM /BKKM 1811	FIQH AMALI	1	√	√	√				√	√					√	√				
26.	DKKM /BKKM 1501	RAKAN POLIS	1	√	√	√				√	√	√	√			√	√				
27.	DKKM /BKKM 1561	BUDI PENYAYANG	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
28.	DKKV /BKKV 1421	KOR SUKSIS POLIS 1	1	√	√					√	√	√				√	√				
29.	DKKV /BKKV 1431	KOR SUKSIS POLIS 2	1	√	√	√				√	√	√				√	√				
30.	DKKV /BKKV 1481	KOR SISPA 1	1	√	√											√	√				
31.	DKKV /BKKV 1491	KOR SISPA 2	1	√	√	√										√	√				

32.	DKKV /BKKV 1511	KELANA SISWA 1	1	√	√	√				√	√	√				√	√		
33.	DKKV /BKKV 1521	KELANA SISWA 2	1	√	√	√				√	√	√	√			√	√		
34.	DKKV /BKKV 1471	PERSATUAN BULAN SABIT MERAH	1	√	√	√				√	√	√				√	√		
35.	DKKV /BKKV 1851	PERTOLONGAN CEMAS	1	√	√	√				√	√	√				√	√		
36.	DKKS /BKKS 1031	BOLA TAMPAR	1							√	√					√	√		
37.	DKKS /BKKS 1091	SENAMROBIK	1							√	√	√				√	√		
38.	DKKS /BKKS 1111	TAEKWONDO	1							√	√	√				√	√		
39.	DKKS /BKKS 1141	KEMBARA	1	√	√	√				√	√	√				√	√		
40.	DKKS /BKKS 1101	BADMINTON	1							√	√					√	√		
41.	DKKS /BKKS 1281	HOKI	1							√	√					√	√		
42.	DKKS /BKKS 1321	FUTSAL	1							√	√	√				√	√		
43.	DKKS /BKKS 1361	RAGBI	1							√	√					√	√		
44.	DKKS /BKKS 1271	TENIS	1							√	√					√	√		
45.	DKKS /BKKS 1331	OLAHRAGA	1	√	√					√	√	√				√	√		
46.	DKKS /BKKS 1351	BOLA BALING	1							√	√					√	√		
47.	DKKS /BKKS 1381	BOLING PADANG	1							√	√					√	√		
48.	DKKS /BKKS 1011	BOLASEPAK	1							√	√	√				√	√		
49.	DKKS /BKKS 1311	SOFBOL	1							√	√					√	√		
50.	DKKS /BKKS 1151	BERBASIKAL	1							√	√					√	√		
51.	DKKS /BKKS 1071	SEPAK TAKRAW	1							√	√	√				√	√		
52.	DKKS /BKKS 1121	KARATE-DO	1							√	√	√				√	√		
53.	DKKS /BKKS 1021	BOLA JARING	1							√	√	√				√	√		
54.	DKKS /BKKS 1341	BOLA KERANJANG	1							√	√					√	√		

## Hasil Pembelajaran Lawan Kemahiran Insaniah

NO	KOD	MATA PELAJARAN	KDT	CS - Kemahiran Komunikasi					CTS - PEMIKIRAN KRITIS DAN PENYELESAIAN MASALAH				TS - KERJA BERPASUKAN				LL - PEMBELAJARAN BERTERUSAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT				KK - KEMAHIRAN KEUSAHAWANAN			EM - ETIKA DAN MORAL PROFESIONAL			LS - KEMAHIRAN KEPEMIMPINAN	
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 3	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	K K1	K K2	KK 3	EM 1	EM 2	EM 3	LS 1	LS 2	
1.	DKKC /BKCC 1611	CAK LEMPONG	1	√	√	√					√	√	√															
2.	DKKC /BKCC 1601	GAMELAN	1	√	√	√					√	√	√															
3.	DKKC /BKCC 1061	KOIR	1	√	√	√					√	√	√															
4.	DKKC /BKCC 1631	NASYID	1	√	√	√					√	√	√															
5.	DKKC /BKCC 1811	THEATER BAHASA INGGERIS	1	√	√	√					√	√	√															
6.	DKKC /BKCC 1761	KOMPANG	1	√	√	√					√	√	√															
7.	DKKS /BKKS 1141	SILAT GAYONG	1								√	√	√								√	√						
8.	DKKS /BKKS 1371	SILAT CEKAK	1								√	√	√								√	√						
9.	DKKC /BKCC 1691	SENI LUKIS	1	√	√	√					√	√	√															
10.	DKKE /BKKE 1791	KEWARTAWANAN	1	√	√	√					√	√	√															
11.	DKKE /BKKE 1551	KEUSAHAWANAN	1								√	√	√				√	√	√									

NO	KOD	MATA PELAJARAN	KDT	CS - Kemahiran Komunikasi					CTPS - PEMIKIRAN KRITIS DAN PENYELESAIAN MASALAH				TS - KERJA BERPASUKAN				LL - PEMBELAJARAN BERTERUSAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT			KK - KEMAHIRAN KEUSAHAWANAN			EM - ETIKA DAN MORAL PROFESIONAL			LS - KEMAHIRAN KEPEMIMPINAN	
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 3	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	KK 1	KK 2	KK 3	EM 1	EM 2	EM 3	LS 1	LS 2
12.	DKKE /BKKE 1451	PERNIAGAAN SUKAN	1							√	√	√					√	√	√								
13.	DKKE /BKKE 1561	FIQH MUAMALAT	1	√	√	√											√	√	√								
14.	DKKC /BKKC 1781	SENI FOTO	1						√	√	√																
15.	DKKI /BKKI 1541	I-KREATIF	1						√	√	√																
16.	DKKI /BKKI 1531	REKACIPTA	1						√	√	√																
17.	DKKL /BKKL 1391	PENGURUSAN KENDIRI	1							√	√	√												√	√		
18.	DKKL /BKKL 1401	KEPIMPINAN	1							√	√	√												√	√		
19.	DKKL /BKKL 1411	PENGURUSAN KESIHATAN	1							√	√	√												√	√		
20.	DKKP/BKPP 1731	PUBLIC SPEAKING	1							√	√	√									√	√	√				
21.	DKKP/BKPP 1741	PENGUCAPAN AWAM	1	√	√	√															√	√	√				
22.	DKKP/BKPP 1551	DEBAT	1							√	√	√												√	√		
23.	DKKM /BKKM 1831	PRS DAN SAHABAT KHIDMAT	1	√	√	√				√	√	√															
24.	DKKM /BKKM 1821	TAHSIN AL-QURAN &	1	√	√	√				√	√	√															

NO	KOD	MATA PELAJARAN	KDT	CS - Kemahiran Komunikasi					CTRS - PEMERIHAN KRITIS DAN PENYELESAIAN MASALAH				TS - KERJA BERFASUSKAN				LL - PEMBELAJARAN BERTERUSAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT			KK - KEMAHIRAN KEUSAHAWANAN			EM - ETIKA DAN MORAL PROFESIONAL			LS - KEMAHIRAN KEPEMIMPINAN	
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 3	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	KK 1	KK 2	KK 3	EM 1	EM 2	EM 3	LS 1	LS 2
		BACAAN YAASIN																									
25.	DKKM /BKKM 1811	FIQH AMALI	1											√	√	√		√	√								
26.	DKKM /BKKM 1501	RAKAN POLIS	1	√	√	√								√	√	√											
27.	DKKM /BKKM 1561	BUDI PENYAYANG	1	√	√	√								√	√	√											
28.	DKKV /BKKV 1421	KOR SUKSI POLIS 1	1											√	√	√		√	√								
29.	DKKV /BKKV 1431	KOR SUKSI POLIS 2	1											√	√	√		√	√	√							
30.	DKKV /BKKV 1481	KOR SISPA 1	1											√	√	√		√	√								
31.	DKKV /BKKV 1491	KOR SISPA 2	1											√	√	√		√	√	√							
32.	DKKV /BKKV 1511	KELANA SISWA 1	1											√	√	√		√	√								
33.	DKKV /BKKV 1521	KELANA SISWA 2	1											√	√	√		√	√	√							
34.	DKKV /BKKV 1471	PERSATUAN BULAN SABIT MERAH	1											√	√	√		√	√	√							
35.	DKKV /BKKV 1851	PERTOLONGAN CEMAS	1											√	√	√					√	√					
36.	DKKS /BKK 1051	BOLA TAMPAR	1											√	√	√					√	√					



NO	KOD	MATA PELAJARAN	KDT	CS - Kemampuan Komunikasi					CTPS - PEMIKIRAN KRITIS DAN PENYELESAIAN MASALAH				TS - KERJA BERBASIS MASALAH				L - PEMBELAJARAN BERTERUSAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT			KK - KEMAHIRAN KEUSAHAWANAN			EM - ETIKA DAN MORAL PROFESIONAL			LS - KEMAHIRAN KEPEMIMPINAN	
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 3	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	K K1	K K2	KK 3	EM 1	EM 2	EM 3	LS 1	LS 2
37.	DKKS /BKKS 1091	SENAMROBIK	1									√	√	√								√	√				
38.	DKKS /BKKS 1111	TAEKWONDO	1									√	√	√								√	√				
39.	DKKS /BKKS 1141	KEMBARA	1									√	√	√								√	√	√			
40.	DKKS /BKKS 1101	BADMINTON	1									√	√	√								√	√				
41.	DKKS /BKKS 1281	HOKI	1									√	√	√								√	√				
42.	DKKS /BKKS 1321	FUTSAL	1									√	√	√								√	√				
43.	DKKS /BKKS 1361	RAGBI	1									√	√	√								√	√				
44.	DKKS /BKKS 1271	TENIS	1									√	√	√								√	√				
45.	DKKS /BKKS 1331	OLAHRAGA	1									√	√	√								√	√				
46.	DKKS /BKKS 1351	BOLA BALING	1									√	√	√								√	√				
47.	DKKS /BKKS 1381	BOLING PADANG	1									√	√	√								√	√				
48.	DKKS /BKKS 1011	BOLASEPAK	1									√	√	√								√	√				
49.	DKKS /BKKS 1311	SOFBOL	1									√	√	√								√	√				
50.	DKKS /BKKS 1151	BERBASIKAL	1									√	√	√								√	√				

NO	KOD	MATA PELAJARAN	KDT	CS - Kemampuan Komunikasi					CTP - PENGIKIRAN KRITIS DAN PENYELESAIAN MASALAH				TS - KERJA BERPASUKAN				LL - PEMBELAJARAN BERTERUSAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT			KK - KEMAHIRAN KEUSAHAWANAN			EM - ETIKA DAN MORAL PROFESIONAL			LS - KEMAHIRAN KEPEMIMPINAN	
				CS 1	CS 2	CS 3	CS 4	CS 5	CT 1	CT 2	CT 3	CT 3	TS 1	TS 2	TS 3	TS 4	LL 1	LL 2	LL 3	K K1	K K2	KK 3	EM 1	EM 2	EM 3	LS 1	LS 2
51.	DKKS /BKKS 1071	SEPAK TAKRAW	1								√	√	√									√	√				
52.	DKKS /BKKS 1121	KARATE-DO	1								√	√	√									√	√				
53.	DKKS /BKKS 1021	BOLA JARING	1								√	√	√									√	√				
54.	DKKS /BKKS 1341	BOLA KERANJANG	1								√	√	√									√	√				

## PELAKSANAAN KEMAHIRAN INSANIAH DI UTeM

Kemahiran Insaniah (KI) atau *soft skills* merupakan kemahiran generik yang merentasi pelbagai aspek pembelajaran. Kemahiran ini merangkumi aspek individu dan kerja berkumpulan yang perlu dikuasai oleh graduan untuk membolehkan mereka mendapat pekerjaan (nilai kebolehpasaran yang tinggi) dan menjadi modal insan yang tidak hanya berkemahiran tinggi tetapi juga berketerampilan dan berdaya saing.

Secara khususnya, tujuh (7) elemen KI telah dikenal pasti oleh pihak Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) untuk diterapkan di Universiti Awam (UA) di Malaysia. Tujuh (7) elemen tersebut adalah seperti berikut:

1. Kemahiran Berkomunikasi (CS)
2. Pemikiran Kritis dan Penyelesaian Masalah (CTPS)
3. Kemahiran Kerja Berpasukan (TS)
4. Kemahiran Keusahawanan (ES)
5. Etika dan Moral Profesional (EM)
6. Kemahiran Kepemimpinan (LS)
7. Pembelajaran Berterusan dan Pengurusan Maklumat (LL)

Selaras dengan kepentingan llya, KPM telah memperkenalkan pelaksanaan KI dalam kurikulum UA seluruh negara. Melalui inisiatif ini, UA diberi mandat untuk membantu negara dalam pembentukan graduan yang memiliki kompetensi dan keterampilan yang seimbang dan holistik sama ada dari aspek kognitif, intelektual, psikomotor, kemahiran mahu pun keterampilan moral dan akhlak. KPM juga turut mencadangkan modul penerapan KI di UA yang merangkumi tiga aspek:

- (1) Pembangunan KI berasaskan aktiviti formal Pengajaran dan Pembelajaran (P&P)
- (2) Pembangunan KI berasaskan Program Sokongan
- (3) Pembangunan KI berasaskan Kehidupan di kampus

Sehubungan . ini, Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) sebagai sebuah UA di Malaysia perlu untuk melengkapkan pakej graduannya dalam ketiga-tiga domain kompetensi- kognitif, teknikal dan afektif demi memastikan tahap kebolehpasaran graduannya. UTeM telah pun mengarnbi l pendekatan bersepadu dalam melaksanakan pembangunan KI dalam kalangan pelajarnya .

### **Definisi Kemahiran Insaniah Mesti Dan Kemahiran Insaniah Tambahan**

Setiap elemen berkenaan boleh dimurnikan dan diperincikan kepada dua (2) kumpulan, iaitu Kemahiran Insaniah Mesti – KIM (*must have*) dan Kemahiran Insaniah Tambahan – KIT (*good to have*). Walaupun perhatian perlu diberi kepada usalia membekalkan modal insan dengan KIM, penerapan KIT perlu digalakkan. Setiap UA harus diberikan kelonggaran untuk memilih KIT yang hendak diterapkan. Semua elemen KI yang dicadangkan mesti dikuasai oleh setiap pelajar dan perlu dinilai secara komprehensif dan berkesan.

#### **KIM - Kemahiran Insaniah Mesti**

"Kemahiran Insaniah Mesti" merupakan kemahiran yang mesti dimiliki oleh setiap pelajar. Jika kemahiran ini tidak ada, pelajar dianggap tidak kompeten dalam elemen berkaitan.

#### **KIT - Kemahiran Insaniah Tambahan**

"Kemahiran Insaniah Tambahan" ini dianggap sebagai kemahiran generik yang memberi nilai tambahan kepada pelajar. Jika kemahiran ini dimiliki oleh pelajar bersama KIM, beliau boleh dianggap memiliki kompeten cemerlang dalam elemen berkaitan.

Keseluruhan KI ini mesti disepadukan dalam pengajaran dan pembelajaran. KI ini tidak harus lagi dianggap kurikulum tersembunyi tetapi perlu dilaksanakan secara nyata dan ditaksir mengikut sistem penaksiran dan penilaian yang ditetapkan dengan berkesan.

## Keteraogan Elemen Kemahiran Insaniah

### Kemahiran Berkomunikasi

Kemahiran berkomunikasi melibatkan komunikasi yang berkesan dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Tnggeris dalam konteks yang berlainan. Keterangan lapan (8) kemahiran berkomunikasi (CS) adalah seperti berikut :

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
CS 1	KIM	Kebolehan menyampaikan idea dengan jelas, berkesan dan dengan penuh keyakinan, secara lisan dan bertulis.
CS 2	KIM	Kebolehan mengamalkan kemahiran mendengar yang aktif dan memberi maklum balas.
CS 3	KIM	Kebolehaa membuat pembentangan secara jelas dengan penuh keyakinan dan bersesuaian dengan tahap pendengaran.
CS 4		Kebolehan menggunakan teknologi dalam pembentangan.
CS 5		Kebolehan berunding dan mencapai persetujuan.
CS 6		Kebolehan berkomunikasi dengan peserta komunikasi yang mempunyai budaya berlainan.
CS 7		Kebolehan mengembaogkan kemabiran komuni kasi perseorangan.
CS 8		Kebolehan menggunakan kemabiran bukan lisan

## Pemikiran Kritis dan Kemahiran Menyelesaikan Masalah

Kemahiran berfikir dan menyelesaikan masalah (CTPS) melibatkan kebolehan berfikir secara kritis, kreatif, inovatif, analitis, serta kebolehan mengaplikasikan pemahaman dan pengetahuan kepada masalah baru dan berlainan. Keterangan tujuh (7) tahap CTPS adalah seperti berikut :

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
CTPS 1	KIM	Kebolehan mengenal pasti dan menganalisis masalah dalam situasi kompleks dan kabur, serta membuat penilaian yang berjustifikasi.
CTPS 2	KIM	Kebolehan mengembang dan membaiki kemahiran berfikir seperti menjelaskan, menganalisis dan menilai perbincangan.
CTPS 3	KIM	Kebolehan mencari idea dan mencari penyelesaian alternatif.
CTPS 4		Kebolehan berfikir melangkaui batas.
CTPS 5		Kebolehan-membuat keputusan yang berdasarkan bukti yang kukuh.
CTPS 6		Kebolehan untuk bertahan serta memberikan perhatian sepenuhnya terhadap tanggungjawab yang diberikan.
CTPS 7		Kebolehan memahami dan menyesuaikan diri kepada budaya komuniti dan persekitaran kerja yang baharu.

## Kemahiran Kerja Berpasukan

Kemahiran kerja berpasukan (TS) melibatkan kebolehan untuk bekerjasama dengan orang lain daripada pelbagai latar belakang sosiobudaya untuk mencapai matlamat yang sama. Keterangan lima (5) tahap kemahiran TS adalah seperti berikut:

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
TS 1	KIM	Kebolehan membina hubungan baik, berinteraksi dengan orang lain dan bekerja secara efektif bersama mereka untuk mencapai objektif yang sama.
TS 2	KIM	Kebolehan memahami dan mengambil peranan bersilih ganti antara ketua kumpulan dan ahli kumpulan.
TS 3	KIM	Kebolehan mengenal dan menghormati sikap, kelakuan dan kepercayaan orang lain.
TS 4		Kebolehan memberi sumbangan kepada perancangan dan menyelaraskan hasii usaha kumpulan.
TS 5		Bertanggungjawab terhadap keputusan kumpulan.

## Pembelajaran Berterusan dan Pengurusan Maklumat

Pembelajaran berterusan (LL) melibatkan usaha belajar berkari dalam pemerolehan kemahiran dan pengetahuan baru. Keterangan tiga (3) tahap LL adalah seperti berikut:

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
LL 1	KIM	Kebolehan mencari dan mengurus maklumat yang relevan daripada pelbagai sumber.
LL2	KIM	Kebolehan menerima idea baharu dan berkeupayaan untuk pembelajaran autonomi.
LL 3		Kebolehan mengembangkan minda ingin tahu dan dahagakan ilmu.

## Kemahiran Keusahawanan

Kemahiran keusahawanan (KK) melibatkan keupayaan untuk meneroka peluang dan membangunkan kesedaran tentang risiko (*risk awareness*), kreativiti dan inovasi dalam aktiviti berkaitan perniagaan dan pekerjaan. Keterangan empat (4) tahap KK adalah seperti berikut :

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
KK 1	KIM	Kebolehan mengenal pasti peluang perniagaan.
KK 2		Kebolehan rnerangka perancangan perniagaan.
KK. 3		Kebolehan membina, meneroka dan merebut peluang pemiagaan dan pekerjaan.
KK. 4		Kebolehan untuk bekerja sendiri.



## Etika dan Moral Profesional

Etika dan moral profesional (EM) melibatkan kebolehan untuk mengamalkan standard moral yang tinggi dalam amalan profesional dan interaksi sosial. Keterangan tiga (3) tahap EM adalah seperti berikut :

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
EM 1	KIM	Kebolehan memabami kesan ekonomi, alam sekitar dan sosiobudaya dalam amalan profesional.
EM 2	KIM	Kebolehan menganalisis dan membuat keputusan dalam penyelesaian masalah berkaitan etika.
EM 3		Kebolehan mengamalkan sikap beretika, disamping mempunyai rasa tanggungjawab terhadap masyarakat.

## Kemahiran Kepemimpinan

Kemahiran kepemimpinan (LS) melibatkan keupayaan untuk mengamalkan em kepemimpinan dalam pelbagai aktiviti. Keterangan empat (4) tahap LS adalah seperti berikut

TAHAP	KEMAHIRAN	KETERANGAN
LS 1	KIM	Pengetahuan tentang teori asas kepimpinan.
LS 2	KIM	Kebolehan untuk memimpin projek.
LS 3		Kebolehan untuk memabami dan mengambil peranan bersilih ganti antara ketua pasukan dan anggota pasukan.
LS 4		Kebolehan untuk menyalia anggota pasukan.

### UJIAN MALAYSIAN UNIVERSITY ENGLISH TEST (MUET)

Objektif Ujian MUET ialah untuk mengukur kefasihan pelajar universiti berbahasa Inggeris. Tahap kemahiran berbahasa Inggeris diukur berdasarkan skor agregat dari 0 hingga 300. Skor tersebut menentukan tahap pencapaian pelajar berdasarkan Band 1 hingga Band 6. Ujian MUET terdiri daripada empat (4) kertas peperiksaan iaitu *Listening*, *Speaking*, *Reading* dan *Writing*. Tempoh pelaksanaan ujian dan pemberatan setiap kertas peperiksaan ialah seperti yang dinyatakan di Jadual 15 :

Jadual 15 : Ujian Malaysian University English Test (MUET)

Kod	Kertas Peperiksaan	Masa	Pemberatan	Skor Maksima
800/1	Listening	30 minit	15%	45
800/2	Speaking	30 minit	15%	45
800/3	Reading	90 minit	40%	120
800/4	Writing	90 minit	30%	90
Jumlah Skor				300

Ujian MUET dilaksanakan sebanyak tiga kali setahun iaitu sesi Mac, Julai dan November. Yuran menduduki ujian MUET ialah RM 100. Tarikh-tarikh penting untuk ujian MUET bagi tahun 2015 seperti di Jadual 16. Tarikh tersebut adalah tertakluk kepada pindaan dan kelulusan Ketua Eksekutif Majlis Peperiksaan Malaysia. Pelajar dikehendaki merujuk kepada Majlis Peperiksaan Malaysia untuk tarikh-tarikh penting ujian MUET bagi tahun 2016 dan tahun berikutnya.

Jadual 16: Tarikh Ujian MUET Tahun 2015

Perkara	MUET		
	Sesi Julai 2015	Sesi November 2015	Sesi Mac 2016
Tarikh Pendaftaran Dibuka	Januari 2015	Mei 2015	September 2015
Tarikh Pendaftaran Ditutup	Februari 2015	Jun 2015	Oktober 2015

#### Syarat Pencapaian MUET Untuk Mengikuti Pengajian dan Bergraduat di UTeM

Sebagai universiti yang berfokus teknikal, UTeM amat prihatin tentang kemahiran pelajar berbahasa Inggeris. Oleh itu, UTeM telah menetapkan beberapa peraturan tentang pencapaian MUET di kalangan pelajar. Peraturan tersebut adalah seperti berikut:

- i) Kelayakan mengikuti pengajian program ijazah sarjana muda di UTeM ialah pencapaian minimum MUET Band 2;
- ii) Bagi pelajar yang masih belum mencapai MUET Band 3, mereka diberi masa selama dua (2) tahun (4 semester) untuk mendapatkan MUET Band 3. Sekiranya gagal, pelajar akan ditahan daripada meneruskan pengajian selama 6 bulan. Mereka hanya boleh mendaftar pengajian semula setelah memberikan bukti pencapaian MUET Band 3.
- iii) Syarat bergraduat adalah pencapaian MUET Band 4. Pelajar tidak akan dibenarkan bergraduat selagi tidak mencapai MUET Band 4.

- iv) Syarat ii dan iii tidak terpakai kepada pelajar yang mengikuti pengajian ijazah sarjana muda di Fakulti Teknologi Kejuruteraan (FTK) yang hanya disyaratkan bergraduasi dengan pencapaian minimum MUET Band 2.

Oleh itu pelajar yang masih belum mencapai tahap minimum MUET sebagai syarat pengajian dan bergraduasi adalah dinasihatkan membuat perancangan menduduki Ujian MUET. Pelajar dinasihatkan menggunakan pelan perancangan menduduki Ujian MUET seperti di Jadual 17:

Jadual 17 : Perancangan Menduduki Ujian Bagi Pelajar Yang Belum Mencapai MUET Band 3

Sesi Pengajian	Perancangan Mencapai MUET Band 3				Perancangan Mencapai MUET Band 4			
	Tahun 1 Sem I	Tahun 1 Sem II	Tahun 2 Sem I	Tahun 2 Sem II	Tahun 3 Sem I	Tahun 3 Sem II	Tahun 4 Sem I	Tahun 4 Sem II
Pendaftaran MUET	Sept - Okt 2015	Jan - Feb 2016	Mei - Jun 2016	Sept - Okt 2016	Jan - Feb 2017	Mei - Jun 2017	Sept - Okt 2017	Jan - Feb 2018
Ujian MUET	Mac 2016	Julai 2016	Nov 2016	Mac 2017	Julai 2017	Nov 2017	Mac 2018	Julai 2018

Bagi pelajar yang telah mendapat MUET Band 3 perancangan menduduki ujian MUET adalah seperti Jadual 18 :

Jadual 18:Perancangan Menduduki Ujian Bagi Pelajar Yang Belum Mencapai MUET Band 4

	Perancangan Mencapai MUET Band 4							
Sesi Pengajian	Tahun 1 Sem 1	Tahun 1 Sem II	Tahun 2 Sern I	Tahun 2 Sem II	Tabun 3 Sem 1	Tahun 3 Sern II	Tahun 4 Sem I	Tahun 4 Sem II
Pendaftaran MUET	Sept - Okt 2015	Jan - Feb 2016	Mei - Jun 2016	Sept - Okt 2016	Jan- Feb 2017	Mei- Jun 2017	Sept - Okt 2017	Jan- Feb 2018
Ujian MUET	Mac 2016	Julai 2016	Nov 2016	Mac 2017	Julai 2017	Nov 2017	Mac 2018	Julai 2018

Pelajar juga dinasihatkan untuk merujuk kepada portal Majlis Peperiksaan Malaysia untuk mendapatkan tarikh yang tepat mengenai ujian peperiksaan dan tarikh pendaftaran dibuka dan ditutup.

**DIREKTORI STAF PBPI****Jabatan Bahasa****DR. SAFIAH BINTI SIDEK**

Ph.D (Pendidikan) Australia,  
M.Sc. (TESL ) UPM  
B. Business Econs (Canada),  
Dip. Ed. English (MPIK);

**BIDANG KEPAKARAN:**

Teknologi dalam Pendidikan, Identiti  
Akademik, Inovasi dan Pengkomersilan,  
Perspektif Sosio-teknikal

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan/Timbangan  
Dekan (A)

**E-MEL:** safiahsidek@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316902/6940

**DR. LINDA KHOO MEI SUI**

Ph.D (Pendidikan) Australia,  
M.A. Bahasa Inggeris (UPM),  
B. Ed. TESL (UPM)

**BIDANG KEPAKARAN:**

Bahasa Inggeris, Teknologi dalam  
Pendidikan, Kemahiran Insaniah

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan/Ketua  
Jabatan

**E-MEL :** linda@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316929/6966

**DR. NOORLI BINTI KHAMIS**

Ph.D (Pengajian Bahasa Inggeris),  
M. Ed. TESL (UTM),  
B. Ed. TESL (UKM)

**BIDANG KEPAKARAN :**

Penyelidikan berasaskan Korpus, ESP, EAP

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** noorli@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316945

**DR. LEE MEI PH'NG**

Ph.D (Pengajian Bahasa Inggeris),  
M.A. (Pengajian Bahasa Inggeris) (USM),  
B. A. Ed. (Hons.) (USM)

**BIDANG KEPAKARAN :**

ESP, EAP

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** meiphng@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316954

**DR. MULIATI BINTI SEDEK**

Ph.D (Teknologi Pendidikan),  
M. Ed. TESL (UM),  
B. Ed. TESL (UM)

**BIDANG KEPAKARAN:**

Bahasa Inggeris, Teknologi Pendidikan,  
Pengkukuran dan Penilaian

**JAWATAN:** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** muliati@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316926

**DR. AB RAHIM IBRAHIM**

Ph.D (Kewangan Islam),  
MMLS Kajian al-Qur'an (Malaya),  
al-'Aliyah Peng. Islam & B.Arab (al-Azhar)

**BIDANG KEPAKARAN :**

Kewangan dan Perbankan Islam, Jurispruden  
& Undang-Undang Islam, Ekonomi &  
Pengurusan Islam, Kajian al-Qur'an &  
Sunnah, Bahasa Arab dan Komunikasi

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** abrahim.ibrahim@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316935

**TEH ZANARIAH MOHD RAUS**

Master Sastera Bahasa Inggeris (UPM)  
 Bachelor Sastera Bahasa Inggeris (UPM)

**BIDANG KEPAKARAN:**

Bahasa Inggeris Untuk Tujuan Khusus, Gaya  
 Pembelajaran

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** tehzanariah@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-33 16942

**RAZILAH BINTI ABDUL RAHIM**

M.A (English),  
 B.A. English Language Teaching (UK)

**BIDANG KEPAKARAN :**

Teknologi dan Pembelajaran Bahasa,  
 Komunikasi Silang-Budaya

**JAWATAN :** Pensyarah

**E-MEL :** razi lah@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-33 1 6915

**S. INDRA DEVI**

M.A. TESL (UKM),  
 B. Ed. TESL (UPM),  
 Dip ESL (UM), Cert. In Ed. TESL (MPLP)

**BIDANG KEPAKARAN :**

TESL, ESP, Komunikasi Lisan, Komunikasi  
 Teknikal dan Profesional, Komunikasi multi-  
 modal

**JAWATAN:** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** indradevi@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316968

**NIK RAHILA BINTI WAN IBRAHJM**

M.A. Bahasa Inggeris (UPM), B. Ed. TESL  
 (UKM)

**BIDANG KEPAKARAN :**

Bahasa Inggeris, Komunikasi Teknikal,  
 Teknologi dalam Pendidikan

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**E-MEL :** nikrahila@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316949

**NURLISA LOKE BINTI ABDULLAH**

Sarjana Gunaan Linguistik dan TEFL (UK),  
 B.Ed (Hons) TESOL (UK)

**BIDANG KEPAKARAN:**

Inggeris, Sociolinguistik, Analisa Genre

**JAWATAN:** Pensyarah

Emel : nurl isa@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-331 6952

**SUBATIRA BALAKRJSNAN**

M.S. TESL (UPM),  
 B. Pend. TESL (UPM)

**BIDANG KEPAKARAN:**

Bahasa Inggeris

**JAWATAN:** Pensyarah

**E-MEL :** subatira@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-33 16950

**NOOR AZLIN BINTI BIDIN**

Sarjana Sains Sosial (Pengurusan Komunikasi), UKM ,  
Sarjana Muda Sastera (Major: Bahasa Inggeris), UPM

**BIDANG KEPAKARAN:** Pengurusan Komunikasi, Kemahiran Komunikasi, Bahasa Inggeris

**JAWATAN:** Pensyarah

**E-MEL :** azlin@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-331 6965

**CHEONG KAR MEE**

Sarjana Pendidikan (OUM), Bachelor Sastera Bahasa Mandarin (UPM)

**BIDANG KEPAKARAN :** Bahasa Mandarin, Pengajaran Bahasa Mandarin sebagai bahasa ketiga, pendidikan

**JAWATAN:** Guru bahasa

**EMEL :** cheongkm@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316932

**NOOR MASLIAN BINTI OTHMAN**

B.Ed (TESL)

**BIDANG KEPAKARAN :** Bahasa Inggeris

**JAWATAN :** Guru Bahasa

**E-MEL :** maslian@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316932

**NORAINI HUSIN**

M.A. Bahasa Inggeris untuk Tujuan Khusus (UPM),  
B. Sastera Bahasa Inggeris (UPM)

**BIDANG KEPAKARAN :** Bahasa Inggeris, Bahasa Inggeris untuk Tujuan Khusus, Analisa Genre, Kemahiran Komunikasi

**JAWATAN :** Pensyarah

**E-MEL :** norainihusin@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316967

**FAZIDAH BTE ITHNIN**

B.A (Education.) English Major, USM

**BIDANG KEPAKARAN:** Bahasa Inggeris, Kesusasteraan Inggeris, Teknologi Pendidikan, Kemahiran Insaniah

**JAWATAN :** Guru Bahasa

**E-MEL :** fazidah@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316243/49

**STATUS :** Dipinjamkan ke Pejabat Pengurusan Dan Perhubungan Canselori

**MOHD NIZAM BIN YUSOF**

B. Eng. Mechanical (Nagaoka Univ of Tech Japan )

**BIDANG KEPAKARAN:** Bahasa Jepun

**JAWATAN :** Guru Bahasa

**E-MEL :** mnizam@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316932



MOHD. HELMI BIN OMAR  
MBA (Advanced Operation Management),  
Ijazah Sarjana Muda, Saudi Arabia  
BIDANG KEPAKARAN:  
Kajian & Pengajaran Bahasa Ketiga (Arab,  
Melayu & Inggeris), Entrepreneurship, OCW  
& MOOC  
JAWATAN: Guru Bahasa  
E-MEL : mohdhelmi@utem.edu.my  
NO. TELEFON : 06-331 6932

MOHAMAD TAHKJM BIN  
SALAHUDIN  
M.Ed. TESL (UM),  
B.Ed. (Hons) TESL ( UPSI),  
Diploma Komputer Sains (UiTM)  
BIDANG KEPAKARAN :  
Bahasa Inggeris, Teknologi  
Pendidikan, Pengajaran &  
Pembelajaran Bahasa menggunakan  
komputer (CALLT), Web 2.0  
JAWATAN : Guru Bahasa  
E-MEL : tahkim@utem.edu.my  
NO. TELEFON : 06-3316329

ZULKIFLI BLN HANAFI  
B. Ed. TESL (UiTM)  
BIDANG KEPAKARAN :  
Pengajaran Bahasa Inggeris sebagai Bahasa  
Kedua, Teknologi dan Pembelajaran,  
Pembelajaran Bahasa Inggeris Berasaskan  
Komputer.  
JAWATAN: Guru Bahasa  
E-MEL : zulkiflihanafi@utem.edu.my  
NO. TELEFON : 06-33 16932

NOR LAILATUL AZILAH BINTI  
HAMDZAH  
B. Ed. TESL (UiTM)  
BIDANG KEPAKARAN :  
Bahasa Inggeris, MUET, Pembangunan  
Insan  
JAWATAN : Guru Bahasa  
E-MEL : lailatulazilah@utem.edu.my  
NO. TELEFON : 06-3316932

NURHIDA YAH ABDUL BAREED  
B. Ed. TESL (UPM)  
BIDANG KEPAKARAN :  
Bahasa Inggeris, MUET  
JAWATAN : Guru Bahasa Inggeris  
E-MEL : nurhidayah.bareed@utem.edu.my  
NO. TELEFON : 06-3316932

FAUZIAH BINTI ABDULLAH  
B.Ed (TESL) (UNISEL)  
BIDANG KEPAKARAN :  
Pengajaran Bahasa Inggeris  
JAWATAN : Guru Bahasa  
E-MEL: fauziahabdullah@utem.edu.my  
NO. TELEFON: 06-331 6932

**NOORSAIYIDAH BINTI SURADI**  
**B.Ed (TESL)**  
**BIDANG KEPAKARAN:**  
 Bahasa Inggeris  
**JAWATAN : Guru Bahasa**  
**E-MEL :** noorsaiyidah@utem.edu.my  
**NO. TELEFON :** 06- 331 6932

**NADIAH BINTI ZAINAL ABIDIN**  
 B. Ed. TESL (UITM)  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Bahasa Inggeris, Sastra, Pragmatik  
**JAWATAN : Guru Bahasa**  
**E-MEL :** nadiah@utem.edu.my  
**NO. TELEFON :** 06-3316932

**TAN POH EE**  
 M.A. Pengajian Cina (NUS)  
 B.A.(Hons)Pengajian Tionghoa(UM)  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Bahasa Mandarin, Kebudayaan dan Sastra  
 Cina  
**JAWATAN : Guru Bahasa**  
**E-MEL :** tanpe@utem.edu.my  
**NO. TELEFON :** 06-331 6932

#### STAF CUTI BELAJAR/ CUTI TANPA GAJI

**NOR HAZLEN NIZA BINTI HUSSEIN**  
 B.A. (Hons) Human Sciences Majoring In  
 English Language And Literature (UIA),  
 M.A. (Linguistik) UPM  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Inggeris, Sastra, Ilmu Wahyu  
**JAWATAN :** Pensyarah  
**STATUS :** Cuti Belajar

**NOOR BAIDURI BINTI ABD. HALIM**  
 Ijazah Sarjana Muda (Sains Kemanusiaan)  
 (UIA)  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Bahasa Inggeris  
**JAWATAN :** Guru Bahasa Kanan  
**STATUS :** Cuti Tanpa Gaji

### Jabatan Pengajian Islam dan Kemanusiaan

#### PROF. DR. HJ. MOHD TAIB BIN HJ. DORA

PhD (Sosiologi Bandar) Universiti Malaya  
 MA (Sosiologi Industri) Universiti Malaya  
 BA (Hons.) (Antropologi dan Sosiologi)  
 Universiti Malaya

#### BIDANG KEPAKARAN :

Sosiologi Kemiskinan  
 Pembangunan Sumber Manusia  
 Penilaian Kesan Sosial  
 Keusahawanan

**JAWATAN :** Profesor /Rektor  
**E-MEL :** mohdtaib@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** -

**STATUS :** Dipinjamkan ke Kolej Universiti  
 Islam Melaka (KUIM)

#### PROF. DR. HANIPAH BINTI HUSSIN

PhD (Kurikulum dan Pengajaran) Univ. of  
 Sydney Australia  
 MSc. (Teknologi Pendidikan) Universiti  
 Teknologi Malaysia  
 BA (Geografi & Pengajian Melayu)  
 Universiti Malaya

Diploma (Pendidikan) Universiti Malaya

#### BIDANG KEPAKARAN :

Pedagogi  
 Androgogi  
 Rekabentuk Kurikulum  
 Model Pemikiran Reflektif  
 Kaedah Pendidikan

**JAWATAN :** Profesor

**E-MEL :** hanipah@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316913

#### DATUK PROF. MADYA DR. SU'AIDI BIN DATO' SAFEI

PhD (Penulisan Arab Berbantuan  
 Komputer) United Kingdom  
 MEd. (Pengajian Arab Moden) United  
 Kingdom

BA (Hons.) (Pengajian Islam dan Bahasa  
 Arab) Universiti al-Azhar

#### BIDANG KEPAKARAN :

Pengajian Islam dan Bahasa Arab  
 Computer Based Learning (CBL)  
 Pendidikan  
 Linguistik

**JAWATAN :** Profesor Madya

**E-MEL :** suaidi@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-3316908

#### PROF. MADYA DR. SYED NAJMUDDIN BIN SYED HASSAN

PhD (Psikologi Pendidikan) Universiti  
 Kebangsaan Malaysia/MA (Pentadbiran  
 Pendidikan) Eastern New Mexico University  
 USA

BSc. (Biologi dengan Kepujian) Eastern New  
 Mexico University USA

Dip. Penterjemahan (Dewan Bahasa dan  
 Pustaka-PPM)

#### BIDANG KEPAKARAN :

Psikologi Pendidikan  
 Pembangunan Sumber Manusia  
**JAWATAN :** Profesor Madya/Pengarah

**E-MEL :** syednajmuddin@utem.edu.my

**NO. TELEFON :** 06-2833022

**STATUS :** Dipinjamkan ke Pusat Pengajaran  
 dan Pembelajaran, UteM

DR. RADZUAN BIN NORDIN  
 PhD (Falak Syar'ie) Universiti Malaya  
 MA (Syariah) Universiti Kebangsaan  
 Malaysia  
 BA (Syariah) Universiti Islam Madinah  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Falak Syar'ie  
 Syariah  
**JAWATAN :** Pensyarah Kanan/Pengarah  
 EMEL : radzuan@utem.edu.my  
 NO. TELEFON : 06-33 16260  
**STATUS :** Dipinjamkan ke Pusat Islam  
 UTem

DR. ANIDAH BINTIROBANI  
 PhD (Sosiologi Sains dan Teknologi)  
 Universiti Malaya  
 MA HSc. (Sejarah & Peradaban) Universiti  
 Islam Antarabangsa  
 BA (Hons.) (Sejarah & Peradaban) Universiti  
 Islam Antarabangsa  
**BTDANG KEPAKARAN :**  
 Sosiologi Sains dan Teknologi  
 Kajian Dasar  
 Penilaian Jmpak Sosial  
 Dasar & Pengurusan Sains  
**JAWATAN :** Pensyarah Kanan  
 EMEL : anidah@utem.edu.my  
 NO. TELEFON : 06-3316959  
**STATUS :** Pasca Kedoktoran

DR. SHAHRULANUAR BIN MOHAMED  
 PhD (Dakwah dan Pembangunan Lnsan)  
 Uruversiti Malaya  
 MA Is. (Dakwah dan Kepimpinan) Universiti  
 Kebangsaan Malaysia  
 BA Is. (Hons.) (Dakwah dan Kepimpinan)  
 Universiti Kebangsaa Malaysia  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Pembangunan Jnsan  
 Dakwah dan Kepimpinan  
**JAWATAN :** Pensyarah Kanan  
 EMEL : shahrulanuar@utem.edu.my  
 NO. TELEFON : 06-3316914

DR. SAZELIN BINTI ARIF  
 PhD (Fiqh Kepenggunaan) Universiti Malaya  
 MA Is. (Dakwah dan Kepimpinan) Universiti  
 Kebangsaan Malaysia  
 BA (Hons.) (Ilmu Wahyu dan Warisan Islam)  
 Universiti Islam Antarabangsa  
**BIDANG KEPAKARAN :**  
 Fiqh Kepenggunaan (Konsumerisrn)  
 Metodologi Hukum Islam  
 Dakwah dan Pelancongan  
**JAWATAN :** Pensyarah Kanan/Ketua Jabatan  
 EMEL : sazelin@utem.edu.my  
 NO. TELEFON : 06-33 16924/6969

**DR. NORLIAH BINTI KUDUS**

PhD (Pengurusan Organisasi) Universiti  
Malaya  
MA (Pengajian Melayu) Universiti  
Kebangsaan Malaysia  
BA (Hons.) (Sejarah dan Pengajian Melayu)  
Universiti Kebangsaan Malaysia

**BIDANG KEPAKARAN :**

Pengurusan Organisasi  
Latihan dan Pengurusan Sumber Manusia  
Kepimpinan dan Keusahawanan

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan**EMEL :** norliah@utem.edu.my**NO. TELEFON :** 06-3316936**DR. MAHADI BIN ABU HASSAN**

PhD (Pemikiran Islam) Universiti Malaya  
MSc. (Pendidikan) Universiti Putra Malaysia  
BA (Hons.) (Pengajian Islam) Universiti  
Kebangsaan Malaysia

**BIDANG KEPAKARAN :**

Pemikiran Islam  
Pengurusan Islam

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan**EMEL :** mahadi@utem.edu.my**NO. TELEFON :** 06-3316937**SITIROHANA BINTI OMAR**

MA (Sejarah) Universiti Kebangsaan Malaysia  
BA Is. (Hons.) (Sejarah & Tamadun Islam)  
Universiti Kebangsaan Malaysia

**BIDANG KEPAKARAN :**

Sejarah Malaysia

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan**EMEL :** sitirohana@utem.edu.my**NO. TELEFON :** 06-3316961**DR. ZAWIAH BINTI MAT**

PhD (Governan Islam) Universiti Malaya  
MA (Pengajian Peradaban) Universiti Malaya  
BA (Hons.) (Bahasa Arab) Universiti  
Islam Antarabangsa

**BIDANG KEPAKARAN :**

Governan Islam  
Pengajian Peradaban

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan/Dekan**EMEL :** zawiah@utem.edu.my**NO. TELEFON :** 06-3316900**DR. MOHAMAD BIN BOKHARI**

PhD (Bimbingan & Kaunseling) Universiti  
Kebangsaan Malaysia  
MSc. (Bimbingan & Kaunseling) Universiti  
Putra Malaysia

BEd. (Bahasa Melayu Sebagai Bahasa  
Pertama) Universiti Putra Malaysia

**BIDANG KEPAKARAN :**

Bimbingan dan Kaunseling

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan**EMEL :** mohamadbokhari@utem.edu.my**NO. TELEFON :** 06-3316951**NOORAINI BINTI SULAIMAN**

MA (Pengajian Peradaban) Universiti Malaya  
BA (Hons.) (Syariah & Undang-Undang)  
Universiti Malaya

**BIDANG KEPAKARAN :**

Pengajian Peradaban  
Kekeluargaan Islam

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan**EMEL :** nooraini@utem.edu.my**NO. TELEFON :** 06-3316948

HAFZAN BINTI ARIFFIN  
 MA (Psikologi Kaunseling) Universiti  
 Kebangsaan Malaysia  
 BA (Psikologi) Universiti Kebangsaan  
 Malaysia  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Perkembangan Manusia  
 Kaunseling dan Psikologi  
 JAWATAN :Pensyarah  
 EMEL :hafzan@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-3316963

AHMAD RIDZWAN BIN MOHD. NOOR  
 MA (Syariah) Universiti Malaya  
 BA Is. (Syariah) Universiti Kebangsaan  
 Malaysia  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Syariah  
 Fiqh Kotemporari  
 Fiqh dan Usul  
 JAWATAN : Pensyarah  
 EMEL : ahmadridzwan@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-3316962

ISMAJL BBN IBRAHIM  
 MA Is. (Syariah) Universiti Kebangsaan  
 Malaysia  
 BA (Hons.) (Syariah) Universiti al-Azhar  
 Diploma (Syariah dan Amalan Guaman)  
 Universiti Islam Antarabangsa  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Syariah :Perundangan Islam  
 Fiqh Muamalat  
 JAWATAN : Pensyarah  
 EMEL : ismailibrahim@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-3316909

ALI HAFIZAR BIN MOHAMAD RAWI  
 MA (Psikologi Kaunseling) Universiti  
 Kebangsaan Malaysia  
 BA Is. (Dakwah dan Kepimpinan)  
 Universiti Kebangsaan Malaysia  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Kaunseling  
 Psikologi Industri  
 JAWATAN :Pensyarah  
 EMEL : alihafizar@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-3316943

NORUN NAJJAH BINTI AHMAT  
 MA (Tamadun Islam) Universiti Islam  
 Antarabangsa  
 BA (Hons.) (Pengajian Islam: Quran &  
 Hadith) dan (Sejarah) Un iversiti Islam  
 Antarabangsa  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Pengajian Ketamadunan  
 Pengajian Islam (Quran and Sunnah)  
 Sejarah  
 JAWATAN :Pensyarah  
 EMEL : najjah@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-3316944

MOHAM AD ZAHIR BIN ZAJ NUDIN  
 MSc. (Pendidikan Komuniti dan  
 Pembangunan) Universiti Putra Malaysia  
 BSc. (Pembangunan Manusia) Universiti  
 Putra  
 Malaysia  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Dasar Sosial dan Pembangunan Komun it i  
 Kepimpinan  
 Pengurusan Konflik  
 JAWATAN :Pensyarah  
 EMEL : mzahir@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-3316956

**STAF CUTIBELAJAR****NOR FAZILAH BINTI ABO. HAMJD**

MA (Sejarah) Universiti Malaya  
 BA (Hons.) (Sejarah dan Pengajian Asia  
 Tenggara) Universiti Malaya

**BIDANG KEPAKARAN :**

Pengajian Malaysia  
 Sejarah Malaysia

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**EMEL :** fazilah@utem.edu.my

**NOR AZILAH BINTI AHMA D**

MSc. (Sejarah Falsafah Sains dan Teknologi)  
 Universiti Malaya

BA (Hons.) (Sejarah Tamadun Islam)  
 Universiti Malaya

**BIDANG KEPAKARAN :**

Sejarah Sains dan Teknologi  
 Pengajian Ketamadunan

**JAWATAN :** Pensyarah

**EMEL :** azilahahmad@utem.edu.my

**MIJHD AKMAL NOOR @ BUANG BIN****RAJIKON**

MSc. (Bimbingan Kaunseling) Universiti  
 Putra Malaysia

BA (Hons.) (Syariah) Universiti al-Azhar  
 Diploma (Pendidikan) Universiti Kebangsaan  
 Malaysia

**BIDANG KEPAKARAN :**

Kepimpinan Islam  
 Kaunseling

**JAWATAN :** Pensyarah

**EMEL :** ekmalnuur@utem.edu.my

## Jabatan Pengajian Kokurikulum

DR. NORJDA ABDULLAH  
 Doktor Falsafah Bimbingan dan Kaunseling,  
 UTM  
 MSc. (Bimbingan & Kaunseling)  
 BA.(Psikologi)  
 KEPAKARAN:  
 Psikologi, Kaunseling, Kerjaya.  
 JAWATAN : Ketua Jabatan/Pensyarah  
 Kanan  
 E-MAIL : noridaha@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06-33 L6927

PROF MADYA ROSLI BIN SAADAN  
 MSc.(Sains Sukan),  
 BEd. (Hons) (Pendidikan Jasmani),  
 Sijil Perguruan Khas (P.E.),  
 Sijil Perguruan Malaysia  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Sains Sukan, Pendidikan Jasmani,  
 Pembelajaran Motor, Kecergasan Fizikal  
 JAWATAN :Pensyarah Kanan  
 EMEL :roslisaadan@utem.edu.my  
 NO.TELEFON :06 – 311 6939

HASSAN BIN ADNAN  
 Mmgt HRD, MEd, Bae. PE, Dip.Ed  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Pendidikan Jasmani, Pembangunan Sumber  
 Manusia, Pendidikan  
 JAWATAN :Pensyarah Kanan  
 EMEL :hassanadnan@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06 – 331 6938

DR. ASIAH BINTI HAJI MOHD PILUS  
 Doktor Falsafah Sains Sukan, UPM  
 Saijana Pendidikan Sukan UKM,  
 Sarjana Muda Kepujian Sains Sukan UM,  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Sains Sukan, Pengurusan Sukan, Kepimpinan  
 Sukan IPT, Industri Sukan  
 JAWATAN :Pensyarah Kanan/Ketua  
 Sahagian Pusat Sukan  
 Emel : asiah@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06 -555 2190

MUHAMMAD BIN ADAM  
 MBA (UUM), BBA Hons. Marketing  
 (UiTM), Dip. Akaun (UiTM)  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Pengurusan Perniagaan Dan Pemasaran,  
 Perakaunan, Keusahawanan  
 JAWATAN :Pensyarah  
 EMEL : muhammad@utem.edu.my  
 NO. TELEFON :06 -33J 6953

HJ. ISMAIL .BIN ABDOL JALIL  
 Sarjana (Pengurusan Sumber Manusia)  
 (UPM), Sarjana Muda (Pendidikan Jasmani)  
 (UPM)  
 BIDANG KEPAKARAN :  
 Pendidikan Jasmani  
 JAWATAN :Pensyarah Kanan  
 EMEL :ismailjalil@utem.edu.my  
 STATUS :Dipinjamkan ke Majlis Sukan  
 Negeri Melaka



### Jabatan Pembangunan Insan

**YM PROF. MADYA DR RAJA ROSLAN BIN RAJA ABD . RAHM AN**  
Ph. D Komuni kasi Kepimpinan (UPM),  
Sarjana Pembangunan Sumber Manusia (UPM),  
Sarjana Muda Kepujian Pendidikan Bahasa Melayu (UPM),  
Diploma Pendidikan Jasmani & Pengajian Melayu (UPS!),  
Diploma Perguruan Pendidikan Jasmani & Kesihatan (UPS!),

**BIDANG KEPAKARAN:**

Komunikasi

**JAWATAN :**Profesor Madya

**E-MEL :**rajaroslan@utem.edu.my

**NO. TELEFON :**06-331 6912

**DR. HAZMILAH BINTI HASSAN**  
PhD, MSc. Engineering Business Management, MSc. Corporate Communication, BSc. (Hons) Sociology Antropology

**BIDANG KEPAKARAN :**

Komunikasi Kemahiran Tingkah Laku Manusia, Pendidikan kejuruteraan dan Kemahiran Kebolehpasaran.

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**EMEL :** hazmilah@utem.edu.my

**NO. TELEFON :**06-331 6910

**DR. RAHMAN BIN HASIDM**  
Ph.D in Communication (IIUM)  
M.Sc. Corporate Communication (UPM),  
B.A. Mass Comm. (Journalism) (UiTM),

**BTDANG KEPAKARAN:**

Komunikasi

**JAWATAN:** Pensyarah Kanan

**EMEL :**rahmanhashim@utem.edu.my

**NO. TELEFON :**06-331 6941

**DR. KALTHOM BINTI HUSAIN**  
Ph.D Comp. Mediated (Univ. Of Brighton, UK)

Ijazah Sarjana Muda (Teaching English As A Secc TESL) (UPM)

Ijazah Sajana (Literature) (UKM)

**BIDANG KEPAKARAN :** Komunikasi

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**EMEL :**kalthom@utem.edu.my

**NO. TELEFON :**06-33 16946

**AZIZ BIN YAHYA**  
MSc HRD (UPM), B.Ed. TESL (UKM)

**BIDANG KEPAKARAN :**

Pembangunan Sumber Manusia, Kepimpinan, English

**JAWATAN :** Pensyarah Kanan

**EMEL :** aziz@utem.edu.my

**NO. TELEFON :**06-331 6955

**MOHD. SHAMSURI BIN MD. SAAD**  
M.Sc. Corporate Communication (UPM),  
B.A. Communication (Hons) (UTA)

**JAWATAN :** Pensyarah

**EMEL :** shamsuri@utem.edu.my

**NO. TELEFON :**06-331 6903

ANISAH BINTI KASSIM  
 M.A. English Language Studies, M.Sc.  
 Corporate Communication (UPM), B.A Ed.  
 (Hons), B.Ed. TESL (Hons) UK.M, Diploma  
 Terjemahan .

BIDANG KEPAKARAN :  
 Organizational Communication

JAWATAN :Pensyarah

EMEL : anisah@utem.edu.my

NO. TELEFON : 06- 331 694

ZANARIAH BINTI JANO  
 M. A. Comm. Studies (UK),  
 B. Ed. TESL (Hons.) (Canada)

BIDANG KEPAKARAN :  
 Communication in ICT, Human Computer  
 Interaction, Computer Mediated  
 Communication, Culture & Web Design.

JAWATAN :Pensyarah Kanan/Ketua

Jabatan

EMEL : zanariahjano@utem.edu.my

NO.TELEFON: 06-331 692



اونيورم سیتی تکنیکل ملیسیا ملاک

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

## PENTADBIRAN

SUHADAWATI BINTI AHMAD  
B.A (Hons) Sastera dan Linguistik (UKM)  
JAWATAN : Penolong Pendaftar  
E-MEL :suhadawati@utem.edu.my  
NO. TELEFON :06-331 6928

MAWARNI BINTI MANAN  
Sijil Jangkawas Kawalan (Elektronik)  
JAWATAN :Penolong Jurutera  
E-MAIL :mawami@utem.edu.my  
Tel :06-331 6982

NORIZA BINTI MAT ISA @ AHMAD  
Diploma Elektronik  
JAWATAN : Penolong Jurutera  
E-MAIL : noriza@utem.edu.my  
Tel : 06-331 6982

MOHD SUJAI RI BIN HARUN  
Diploma Analisa Pelaburan (UiTM)  
JAWATAN: Penolong Pegawai Tadbir  
E-MEL :sujairi@utem.edu.my  
Tel :06-331 6921

NOR BAITY BTNTI KAMAL BHRIN  
Diploma Office Management & Technology  
(UiTM)  
JAWATAN : Setiausaha Pejabat  
E-MAIL : norbaity@utem.edu.my  
NO. TELEFON: 06-331 6901

JRNA MARJANI BINTI ZULKIFLEE  
Diploma Sains Kesetiausahaan  
JAWATAN : Setiausaha Pejabat  
E-MAIL : ima@utem.edu.my  
NO. TELEFON: 06-331 6987

RUSNI BINTI HASAN  
Sijil Pelajaran Malaysia  
JAWATAN : Pembantu makmal kanan  
E-MAIL :rusni@utem.edu.my  
NO. TELEFON :06-331 6904

SARIAH BINTI PIN  
Sijil Pelajaran Malaysia  
JAWATAN :Pembantu makmal kanan  
E-MAIL :sariah@utem.edu.my  
NO. TELEFON :06-331 6923

SHARIFAH AZIMAH BINTI SYED AZIZ  
Dip. Pengajian Islam, (KUSZA)  
JAWATAN :Pemb. Tadbir (P/O)  
E-MEL :sharifah@utem.edu.my  
NO. TELEFON:06-331 6919

ARYANTI BINTI ISMAIL  
Sijil Pelajaran Malaysia  
JAWATAN :Pembantu Tadbir (P/O)  
E-MEL :aryanti@utem.edu.my  
NO. TELEFON :06-331 6918

SHahrul IZWAN BIN ADNAN  
Sijil Pelajaran Malaysia  
JAWATAN : Pembantu Tadbir (P/O)  
E-MEL :shahrulizwan@utem.edu.my  
NO. TELEFON :06-331 6919

MOHAMMAD TAUFIK BIN OSMAN  
Sijil Pelajaran Malaysia  
JAWATAN :Pembantu Tadbir (P/O)  
E-MEL : mohammadtaufik@utem.edu.my  
NO. TELEFON :06-331 6921

**NOOR HAMALIAH BINTI MOHD BASRI**

Sijil Pelajaran Malaysia

**JAWATAN** : Pembantu Akauntan (P/W)**E-MEL** : hamaliah@utem.edu.my**NO. TELEFON** : 06 -33169 19**RAHMAT BIN AZIZ**

Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia

**JAWATAN** : Pembantu makmal**E-MAIL** : rahmat@utem.edu.my**NO. TELEFON** : 06-33 1 6923**MOHD FALIQ B. MOHD ZAKI**

Sijil Pelajaran Malaysia

**JAWATAN** : Pembantu makmal**E-MAIL** : faliq@utem.edu.my**NO. TELEFON** : 06-331 6923**ABDUL RAZAK FATHANAH BIN****ABDUL RAZAK**

Sijil Pelajaran Malaysia

**JAWATAN** : Pembantu makmal**E-MAIL** : abdulrazak@utem.edu.my**NO. TELEFON** : 06-331 6923**ABU BAKAR BIN SALAM**

Sijil Pelajaran Malaysia

**JAWATAN** : Pembantu Am Pejabat**EMEL** : abubakar@utem.edu.my**NO. TELEFON** : 06 -331 69201

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

## Appendix

### Undergraduate Programme for International Students

International students are required to register eight (8) university compulsory subjects that are equivalent to 16 credits. The list of subjects that they have to register is as shown in Table I below. All of the subjects are delivered in English language.

Table I : List of Compulsory Subjects for Undergraduate Programme for International Students

No.	Code	Subjects	Credit
English Language Intensive Programme (ELIP)		Academic English (No IELTS/TOEFL)	6 bulan
1.	BLHW 2403	Technical English	3
2.	BLHW 3403	English for Professional Communication	3
3.	BLHL 1012	Communicative Malay Language I	2
4.	BLHW 1742	Malaysian Studies	2
5.	BLHW 2752	Malaysian Culture	2
6.	BLHL11 12	Arabic Language I	2
	BLHL 12 12	Mandarin Language I	
	BLHL1 312	Japanese Language J	
7.	BKK* 1**1	Co-curriculum I	1
8.	BKK* 1**I	Co-curriculum II	1
			16 credits

Students, who have not met the requirements of English language proficiency set by UTeM, are required to register for a 6-month preparatory English language programme, called English Language Intensive Programme (ELIP). This program is a non-credit programme.

For the co-curriculum subjects, students who have registered for co-curriculum I (for example, Football) are **NOT ALLOWED** to take the same subject for co-curriculum II. However, students who failed in the co-curriculum subject can register for other co-curriculum subject.

With respect to the third language subjects, such as Mandarin, Japanese and Arabic, there are three conditions that need to be followed:

- i) Students are not allowed to register in their native language;
- ii) Students who failed in their third language subject have the option to register in a third language subject different from the earlier subject taken; and
- iii) Students who intend to improve their grade in subject taken have to take the same subject.